

Mødedato: 11. maj 2023 kl. 9.00-11.00

Mødested: Zoom

Mødeemne: Masteruddannelsernes Uddannelsesnævn

Deltagere: Monica Susanne Carlsson (forperson), Rie Thomsen, Helene Ratner, Kristine Kousholt, Lars Holm, Christian Sandbjerg Hansen, Charlotte Fisker Jensen (AAU), Amalie Guldbæk Staggemeier (pkt. 5), Mette Sophia Bøcher Rasmussen (pkt. 5) og Kim Behrens Jessen (referent)

Afbud: Vibe Aarkrog, Dorte Fensteen Nielsen (stud), Pernille Fahlmann Kristensen (stud), Anna Karlskov Skyggebjerg (studieleder),

Referat

1. Godkendelse af dagsorden

UN godkendte dagsorden.

2. Opfølgning på godkendt referat fra forrige møde

UN fulgte op på det godkendte referat fra sidste møde.

Der var følgende punkter:

UVM-handleplanen er blevet behandlet på studienævnet, hvor andre uddannelser kunne genkende problematikkerne. Studienævnet går derfor videre med disse mere på tværs. Studieleder vil drøfte MA forslag til en løsning med prodekanen, herunder om større lokaler kan frigives til MA efter at BA/KA har fået lokaler, at kontinuitetsprincippet, hvor samme lokale bookes til hele modulet, kan frigives, hvis de kan frigives større lokaler til enkelt gange, at Katrinebjerg ikke er default MA lokale.

Der var ikke indkommet yderligere ønsker til at lave nye studieordninger ud over MPV.

3. Årsberetning fra censorformandskaberne (drøftelsespunkt)

UN drøftede den indkomne årsberetning fra censorformandskabet (CFM).

UN tog beretningen til efterretning, men der var ikke umiddelbart noget, som skulle gås videre med. Der pegedes dog på at der i beretningen nævnes at næste møde er i E24 hvilket må være en slåfejl da der vel skal holdes møde i E23. På censormødet i efteråret var der dog blevet drøftet tildeling af censorer til fleksible master. Censorformandskabet går videre med dette, men UN ønskede

også at tage dette op med UVÆKA, da FL studerende på MA projektet skal eksamineres på de uddannelser som de er fagligt tilknyttet. **Monica og Charlotte** går videre med dette.

4. Årlig status (fortsat) (drøftelsespunkt)

UN behandlede årlig status for Trivsels- og ressourcpsykologi (TReP), Special- og socialpædagogik (SpSo) og Dansk som andetsprog (DSA). De øvrige uddannelser behandles på næste møde.

TReP:

Uddannelseskoordinator gjorde status på sidste års handleplan og elementer som også skal arbejdes videre med bl.a.:

- Studiestart
- Studiemiljø
- Netværksdannelse

Herudover skal der arbejdes med:

- Vurderingen af undervisningsevalueringerne er faldet (især i Emdrup), hvilket der skal arbejdes med.
- Beskrivelse af case hele vejen igennem modul 1, for at gøre undervisningen mere direkte relevant ift. den studerendes arbejdsliv. Dette skulle gerne gøre den røde tråd tydeligere, og samtidig gøre det mere praksisrelevant. Dette vil også blive gjort fremover gennem uddannelsens øvrige moduler.

Kristine laver et udkast til handleplan, som fremsendes til Kim til næste møde.

SpSo:

Uddannelseskoordinator gjorde status på, at uddannelsen ikke har været udbudt, og det er pt uvist om den udbydes i kommende år. **Christian** fremsender handleplanen opdateret med denne information til næste møde

DSA:

Uddannelseskoordinator gjorde status på sidste års handleplan og udkastet til den kommende handleplan.

- Der er et stærkt ønske om, at DSA også får mulighed for at lave internat eller lignende for at forbedre netværksdannelsen og studieintegrationen.
- Desværre er der ikke udbud i København, da der ellers er et stort rekrutteringsgrundlag.
- Den røde indikator på planlagte timer, skyldes en prioritering fra ledelsen med at DSA er oprettet med timerreduktion.

- Den røde indikator på beståelsesprocenten skyldes et specifikt forhold, som gerne skulle ændre sig i fremtiden.
- Markedsføringen af uddannelsen bør opprioriteres. Markedsføring på LinkedIn og Google Adwords ser ud til at have givet en meget stor effekt på andre masteruddannelser.

UN efterlyste mere solidaritet mellem store og små uddannelser. UN vil meget gerne drøfte dette med Studieleder på kommende møde.

UN problematiserede også det reducerede udbud ift. antal studerende, som har mange forskellige negative effekter. Dette bør også tages op igen med ledelsen.

Næste skridt

Uddannelseskoordinatorer sender handleplaner for 2023 til **Kim senest d. 31. maj.**

5. Ansøgningstal for E23 (drøftelsepunkt)

Deltagelse af UVAEKA ved Amalie Guldbæk Staggemeier og Mette Sophia Bøcher Rasmussen

UN drøftede ansøgningstal for E23, som igen i år har haft en meget positiv udvikling samlet set. Der blev spurgt til maks. antal studerende på modulerne. Monica oplyste, at maks. antal er 35 stud. da der altid er frafald fra når de studerende søger til endelig accept. UN ønsker derfor at drøfte oprettelse og reduceret timetal på små uddannelser, som gerne må genforhandles med ledelsen.

Der er aftalt oprettelse af følgende uddannelser:

MUL, MVLK og TREP oprettes i København

TREP oprettes i Aarhus

Der åbnes for efteroptag på alle uddannelser bortset fra SP/SO, og udviklingen i søgningen på DSA følges (hvor både Lars og UVAEKA supplerede med information som peger på, at DSA kan oprettes), samt på MPV.

UVAEKA kontakter Kommunikation mhp. at efteroptag annonceres snarest muligt.

SpSo havde kun 7 ansøgere. Efter dialog med uddannelseskoordinator er det vurderet, at det ikke er sandsynligt at ansøgetallet kan doubleres, og derfor er der ikke efteroptag, og modul 1 oprettes derfor ikke. UVAEKA sender særskilt besked til ansøgerne, som bliver gjort opmærksom på deres muligheder og uddannelsens udbud i fremtiden.

Uddannelseskoordinatorerne ønsker en oversigt over ansøgernes baggrunde ift. planlægning af undervisningen, og for SpSo ift. om ansøgerne kan bruges i den videre markedsføring. UVAEKA sender disse snarest muligt.

Valgfag:

Samme samlede antal ansøgere til valgfag som sidste år, hvilket er positivt. Der oprettes fire valgfag, mens to lukkes (Ledelse af legende pædagogik og Meningsfuld dokumentation og selvfremsstilling). **Monica** melder dette ud. Der var udsendt oversigt over hvilke uddannelser ansøgerne kommer fra (samt enkeltfag). Der var kun meget få enkeltfagsansøgere, og generelt set så søger de studerende de valgfag, som ligger på de masteruddannelser, de er optaget på. Der ser derfor ikke ud til, at valgfagene er rekrutteringskanaler i år. Udbud af valgfag i Aarhus og Emdrup blev drøftet – bl.a. om der skulle oprettes ekstra hold på selvbestemmelsesvalgfaget som har 38 ansøgere i Emdrup, men erfaringerne fra i foråret på transfervalgfaget ser ikke ud til at give den ønskede effekt ift. indsats, så dette vil ikke blive aktuelt.

UN drøftede også holdstørrelse og lokalebookning. UVAEKA vil løbende holde øje med udviklingen i holdstørrelse og vil melde løbende ud.

6. Forsat drøftelse af modul 4 (drøftelsespunkt)

UN drøftede forslag til UV-plan for nyt fælles modul 4 i F24. UVAEKA vil gå videre med hvilke lokaler, der kunne være mulige og hvornår i semesteret, der bedst vil være plads. **Monica og Charlotte** vil gå videre med at melde tilbage til UVAEKA snarest muligt ift. lokalebooking på samlæsningshold.

UN havde følgende kommentarer til det udsendte forslag:

- Elementer i forslaget kommer fra valgfaget *Design af kvalitative undersøgelser*. UN drøftede derfor om valgfaget skal fortsætte, hvis forslaget om fælles modul 4 gennemføres.
- Timemæssigt ser forslaget ud til at kunne lade sig gøre, hvis min tre uddannelser indgår.
- De fleste uddannelser kunne se sig i forslaget, da mange elementer allerede fungerer i den nuværende undervisning. Der er dog også være elementer fra de forskellige uddannelser som kunne indgå f.eks. kodning, kvantitative metoder og forskerpositioner.
- Undervisere fra andre uddannelser kunne også indgå i undervisningen. Repræsentation fra alle uddannelser vil også have en stærk symbolværdi for de studerende.
- Hvis holdene bliver for store, skal det overvejes om formen kan fungere eller om der skal deles op.
- Der blev foreslået at forhåndsreservere undervisningstider, og så planlægge ud fra det. Det blev aftalt, at de nuværende modul 4 koordinatorefter aftaler dette over mail, da deadline for indmelding af datoer er 24. maj.

Det skal findes ud af, hvilke uddannelser som ønsker at indgå og så arbejde videre derfra. Det blev foreslået, at drøftelserne tages op på masterseminaret i efteråret som planlægges til 2. oktober.

7. **Behandling af udkast til undervisningsplaner for modul 1 og 3 E23**

UN behandlede undervisningsplaner for DSA, MPV og TReP modul 1 og modul 3 for E23 efter de vedtagne retningslinjer. Specifikke kommentarer fra læsefordelingen sendes direkte til koordinatorene.

DSA modul 1:

- Beskrivelserne af undervisningsgangen kunne ensrettes
- Forberedelse til undervisningen kunne f.eks. konkretiseres yderligere på Brightspace

MPV modul 3:

- God og gennemført undervisningsplan

MVLK modul 3:

- Meget information under hver undervisningsgang. Overvej om det er nødvendigt

TReP (modul 1):

- Sidetal til de enkelte gange er ikke opgivet til hver session, og virker lidt omfangsrigt flere steder.

TReP (modul 3):

- Meget gennearbejdet modul med helt ny litteratur
- Beskrivelserne kan nogle steder være meget tung og muligvis svær at forstå.
- Beskrivelse af eksamensformen skal muligvis uddybes.

Tværgående opmærksomhedspunkter:

- Opmærksomhed på divergens i beskrivelserne.
- Ikke for komplekse sessionsbeskrivelser
- Angivelse af samlede sidetal både for hver session og samlet set.

Undervisningsplaner for MUL og MVLK modul 1 og valgfag behandles på mødet i juni.

8. Forslag til koordinering mellem obligatoriske moduler og valgfag og årsplan for valgfag F24 og E24 (drøftelses- og beslutningspunkt)

UN drøftede organisering af undervisning og mulige årsplan for udbud af valgfag for 2024, samt processen for indhentning af disse.

Opmærksomhedspunkter:

- Datoer for studiestart E24 er endnu ikke klar og kan derfor influere på placeringen af især valgfag.
- Ønske om så lang en periode til modul 4 som muligt gør at valgfag bør afsluttes, så tidligt som muligt (uge 4-5).
- Eksamensperioder er aftalt på tværs af masteruddannelserne bl.a. pga. placering af valgfag.
- Udmelding af eksamensdatoer er tidligere blevet ændret efter første udmelding. Det skal der bestræbes på at undgå fremover.
-

UN var umiddelbar fint tilfreds med forslagene. Monica og Charlotte arbejder derfor videre ud fra dette.

UN drøftede det foreslåede valgfagsudbud for 2024. Der blev understreget, at der bør overvejes valgfag ift. rekruttering til SpSo til E24.

Det blev aftalt, at alle koordinators overvejer udbud til næste UN-møde, hvor dette endelig fastlægges.

9. Meddelelser

- a. Nyt fra Studienævnet
 - i. Referat fra seneste møde findes [her](#).
- b. Nyt fra UN-forperson
 - i. Opdatering af UN spørgsmål til UV-evaluering i E23 er fremsendt
 - ii. Der er afholdt 3 bemandingsmøder på MA uddannelserne i foråret og afholdes bemandingsmøder på de resterende uddannelser før sommerferien.
- c. Nyt fra koordinators
 - i. Uddannelsesevaluering DSA - Finde studerende til formøde og evalueringsmøde efter sommerferien
 - ii. TReP har fået en henvendelse om deltagelse i et udviklingsprojekt i Holstebro – Kristine og Monica aftaler nærmere med studieleder om indgåelse i dette fra masteruddannelserne.
- d. Nyt fra studieleder
 - afbud
- e. Nyt fra de studerende
 - afbud

f. Nyt fra administrationen

- Nyhedsbreve (april og maj) fra Arts Studier - [link](#)

10. Punkter til kommende møder 2023

7. juni (3 timers fysisk møde i Emdrup)

- Behandling af undervisningsplaner for MVLK modul 1, MUL modul 1 og valgfag E23
- Godkendelse valgfagsudbud for 2024 (både forår og efterår)
- Indstilling af handleplaner for uddannelserne
- Drøftelse af eksamensplanlægning – muligheder for indspil af gode ideer og erfaringer
- Drøftelse af arbejdet i UN for masteruddannelserne og fremtiden for UN

18. august

- Godkendelse af undervisningsplaner for modul 1 og 3

11. september

- Evaluering af undervisning F23

9. oktober

- Drøftelse af kvalitetssikring af eksamensbedømmelse med én bedømmer

6. november

- Behandling af udkast til undervisningsplaner for modul 2 og 4 og valgfag F24

4. december

- Godkendelse af undervisningsplaner for modul 2 og 4 og valgfag F24
- Godkendelse af handleplan for uddannelsesevalueret uddannelse (DSA)

Punkter der ikke er placeret:

Til info: Øvrige opgaver, der fortsat er i proces og drøftes på kommende møder

- Opfølgning på handleplaner (løbende)
- Oplæg ved CED om muligheder for støtte til studerende
- EDU IT værktøjer (mail fra Bente CED – nov 2021)
- Drøftelse af eksamensdatoer før jul (feb 2022)
- Evaluering af den nye struktur på masteruddannelserne (udsættes til 2024)

- Drøftelse af arbejdet i UN for masteruddannelserne og fremtiden for UN (når der er nyt)

11. Eventuelt

Intet

Mødet sluttede 11.00