

**Mødedato:** 11. september 2023 kl. 9.00-11.00  
**Mødested:** Zoom  
**Mødeemne:** Masteruddannelsernes Uddannelsesnævn

**Deltagere:** Monica Susanne Carlsson (forperson), Vibe Aarkrog, Helene Ratner, Kristine Kousholt, Patrick Jim Hedensted (stud – MPV), Anna Karlskov Skyggebjerg (studieleder), Charlotte Fisker Jensen (AAU), Simon Kjærgaard Larsen (gæst) og Kim Behrens Jessen (referent)

**Afbud:** Rie Thomsen, Christian Sandbjerg Hansen, Lars Holm, Pernille Fahlmann Kristensen (stud), Dorte Fensteen Nielsen (stud),

## Referat

### 1. Godkendelse af dagsorden

UN godkendte dagsorden.

### 2. Opfølgning på godkendt referat fra forrige møde

UN fulgte op på det godkendte referat fra sidste møde.

Der var følgende punkter:

- Ønske om styrkelse af markedsføring fra handleplaner kommer også på kommende møder.
- Valgfagsudbud er blevet mailgodkendt og der er to mere til godkendelse på dagens møde
- Reduktion i mødefrekvens til 3 møder i UN i E23 og brug af timerne til andre aktiviteter på masteruddannelserne. Timeforbrug skal meldes ind via uddannelseskoordinatorerne.
- Kommentar til undervisningsplan på MVLK om synliggørelse af KAV gør at *vejledningen* til udarbejdelse af undervisningsplaner bør tages op på kommende møde og drøftes.

### 3. Evaluering af undervisning F23 - udarbejdelse af evalueringsrapport(er) (drøftelsespunkt)

Evalueringerne af forårets undervisning blev kort præsenteret af koordinatorerne med henblik på en tværgående drøftelse.

Modul 4 (MUL):



- Studerende har været glade for undervisning ved vejledere, som har understøttet skrivningen.
- De studerende synes der er for få og for korte undervisningsdage, og så synes de at de har meget travlt, da det er et meget stort projekt.

## TReP (M2):

- God balance mellem forelæsninger og gruppearbejde med gode og engagerede undervisere.
- Det kan være svært at se den røde tråd (den ser de studerende først rigtig, når de er færdige)
- Ønske om bedre inddragelse af de studerendes arbejdserfaring, hvilket der er nye ideer til til næste omgang
- Lokaler er for små – både i undervisningen generelt, men også under internat.

## DSA:

- Afbud til dagens møde

## MVLK (M2):

- God tilfredshed med undervisningen
- Kvantitativt er der dog et dyk i evalueringen ift. modul 1, hvilket formentlig skyldes, at de studerende har mere travlt på M2 end M1, hvor der er bedre tid til forskellige aktiviteter.
- For meget fokus på det digitale, hvilket vil blive justeret til næste omgang.
- Sammenfald med datoer for undervisningen i et valgfag skal undgås til næste gang.

## Valgfag:

- Flere kommentarer om at fire undervisningsdage er meget især ift. rejsetid. Planlægningsmæssigt vil tre dage også være bedre på de fleste valgfag. De fire undervisningsdage er dog for at de studerede kan søge om kompetencemidler. **Charlotte** undersøger, om det stadig er gældende med fire dage.

## Tværgående drøftelse:

- Inddragelse af de studerendes arbejdserfaring er det der evalueres lavest og kommenteres mest på. Der bør derfor stadig være fokus på dette fremadrettet.

## Masterprojekt evaluering:

- Meget ujævn (og generelt lav) svarprocent ift. uddannelser, men generelt gode evalueringer

- De kvalitative kommentarer er generelt meget positive, men kommentarerne kan desværre ikke lokaliseres til en bestemt uddannelse, hvorfor det gør det svært gøre noget ved dem.
- Arbejde i studiegrupper mens der har været workshops, ser ikke ud til at have fungeret helt optimalt.

*Næste skridt:*

UN udarbejder i samarbejde med koordinator for masteruddannelserne sammenfattende evalueringsnotat for E22 og F23 til behandling i studienævnet. Koordinator for masteruddannelserne eller AAU sender denne sammenskrivning til SN ([studienaevn.edu@au.dk](mailto:studienaevn.edu@au.dk)) **senest d. 15. september.**

#### 4. Evaluering af internat (drøftelsespunkt)

UN tog en mundtlig evaluering af internat. Den skriftlige evaluering bliver først klar til næste møde, men der er dog brug for snarest muligt at komme i gang med planlægning af næste års internat, så alle uddannelser forhåbentlig kan afvikle internat samme datoer og samme sted, men det forudsætter, at arbejdet med planlægningen kommer i gang væsentligt tidligere end til dette års internat, så kursusstedet kan reserveres hurtigst muligt, ellers vil vi være alt for sent ude til at booke.

*Drøftelse:*

- Internat på Crown Plaza
  - Nemt ift transport, lækker mad og god service
  - Meget små værelser og små undervisningslokaler
  - Mangler noget ånd og smukke omgivelser
  - Langt fra grønne områder ift. walk and talk
- Legoland fungerede rigtig godt for Aarhusholdet, men transporten dertil var lidt besværlig. TReP vil dog gerne bruge det igen.
- Sørup Herregård – stor begejstring for stedet, smukke omgivelser, sødt personale, men transport kan kun ske i bil, hvilket er besværligt især ift gæsteforelæsninger.
- Forslag til nye steder: Rungstedgaard hotel, Frederiksdal Gods eller LO-Skolen Konventum i Helsingør. LO Skolen er på SKI-aftalen. Frederiksdal Sinatur Hotel & Konference samt Rungstedgaard Hotel er desværre ikke på SKI-aftalen.

*Beslutning:*

Crown Plaza er ikke velegnet til internat. De øvrige forslag på mødet undersøges nærmere af **Charlotte**, som også ser på datoer.

## 5. Godkendelse af valgfag F24 (beslutningspunkt)

Valgfagsudbuddet for 2024 blev godkendt i mailhøring i august. Der mangede dog afklaring på et par udbud, som blev behandlet på dagens møde.

Kommentarer til nye udbud (Ledelse, Organisation og Læring og Bæredygtig udvikling og uddannelsesledelse):

- UN synes forslagene så spændende ud og appellerede bredt selvom der er et vist overlap til især modul 2 og 3 på MVLK. Det faglige indhold kunne fremgå mere klart i valgfaget bæredygtighed, imens der er et fint udfoldet fagligt indhold i beskrivelsen af Ledelse, organisation og læring. Beskrivelserne kan dog godt skrives lidt mere bredt, så man ikke er i tvivl om at det kan tages af alle. Kommentarer til beskrivelserne tager koordinatorene med tilbage.
- Valgfaget på TReP kan måske også udbydes i E24 i Emdrup.

*Beslutning:*

UN godkendte valgfagsbeskrivelserne med mulighed for enkelte tilretninger.

## 6. Drøftelse af masterseminar 2. oktober (drøftelsespunkt)

UN drøftede planlægning af og sikring af højere deltagelse i masterseminaret planlægning samt ikke mindst tema for masterseminar 2. okt., hvor der tidligere er foreslået tema om samlæsning på Modul 4 og MA-projekt vejledning.

UN drøftede følgende:

Tema

- Ift. samlæsning af Modul 4, så bør det begynde med at det er koordinatorene, som sætter sig sammen og afklarer balancer. Herefter kan det evt. tages op i plenum.
- Temaet skal være relevant for underviserne for at de vil deltage. Det bør derfor være et aktuelt tema.
- Projekt om IT i undervisning (IT-didaktik) som kunne koble til de studerendes praksis. Dette kunne være i samarbejde med ekstern oplægsholder.
- Peer-grade eller andre digitale værktøjer, som kunne bruges i undervisningen kunne også være et muligt tema. Helle Nordentoft kunne måske præsentere noget her.

Sikring af højere deltagelse

- Erfaring fra tidligere siger at tilmelding stiger, når temaet meldes ud, så det bliver forhåbentlig bedre.

UN besluttede at temaet skal være Projekt om IT i undervisning (IT-didaktik) som kunne understøtte inddragelsen af de studerendes arbejds erfaring. **Monica** går videre med at melde dette ud.

### 7. Rekruttering af nye studerende til UN (drøftelsespunkt)

UN drøftede mulige tiltag til rekruttering af nye studerende til UN. Både Dorte og Pernille vil gerne fortsætte og samtidig er der fundet en ny på MPV Patrick Jim Hedensted, som deltog i dagens møde.

Monica og Anna gav en kort introduktion til arbejdet i UN og SN.

**Monica** skriver ud til alle koordinatorene og opfordrer til at lægge flyer om arbejdet i UN (bilag til mødet) i Brightspacemapper.

### 8. Status på handleplaner fra årlig status (orienteringspunkt)

Handleplaner fra årlig status er nu godkendt i dekanatet

UN drøftede, om der er relevante handlinger, som skal sættes på uddannelsesnævnets dagsorden til opfølgning i det kommende år.

- Markedsføring skal tages op på kommende møde
- Online introduktion til alle masterstuderende på tværs af uddannelserne ift. information om masteruddannelserne (preboarding, studiesystemer, Brightspace, litteratursøgning, Studypedia mv) – lidt i stil med, hvad der gøres på MPV inden semesterstart. UN vil gerne se, om dette kunne nås allerede i september. Patrick opfordrede til at kigge på preboarding fra RUC (lijnk rundsendes efter mødet). Det skal undersøges, hvem der har opgaver ift. hertil og hvilke opgaver det drejer sig om. **Monica sammen med Charlotte og Simon** kontakter VEST og går videre med dette.

### 9. Orientering om studieordningsændringer der er publiceret 01.09. indeværende år (orienteringspunkt) (5 min)

UN blev orienteret om de studieordningsændringer der er trådt i kraft pr. 01.09 for UNs egne studieordninger.

Der er godkendt ændringer i flere moduler på MVLK. Herudover er de eneste ændringer, der er lavet studieordninger, sket på baggrund af projekt om fjernelse af forudsætningskrav. Her er der indført ændringer i en række fag, hvor forudsætningskrav enten er fjernet eller omformuleret. På fag hvor forudsætningskrav er fjernet kan der være indført andre ændringer til fagene. UN har tidligere behandlet disse ændringer, men det er vigtigt at alle undervisere orienterer sig i studieordning og kursuskatalog i forhold til at finde de rette fagbeskrivelser for deres fag.

Derudover er der foretaget generelle studieordningsændringer i forbindelse med det årlige juridiske gennemsyn. Her retter SNUK de steder, hvor vi det

forangang år er blevet opmærksomme på, at der står noget enten juridisk forkert eller meget uhensigtsmæssigt.

UN orienteres om disse ændringer. Se også nyhed på [underviserportalen](#).

Det drejer sig om:

*Fjernelse af eller ændringer til forudsætningskrav og mindre rettelser i følgende fag:*

- Masterprojekt

Der blev stillet forslag om yderligere præcisering i studieordningen (*inden tilmelding eller inden påbegyndelse*). **Kim** tager dette med tilbage.

*Opdatering af generelle regler*

Afsnit 2.1: Ændring af beskrivelse af regler for forudsætningskrav

## 10. Proces for studieordningsændringer (orientering)

Uddannelsesnævnene har mulighed for at indmelde ønsker om ændringer til eksisterende studieordninger. Dette kræver jf. uddannelseseftersynet, at studieordningen har haft et fuldt gennemløb. Der kan ved en studieordningsændring kun være tale om mindre ændringer, og det er ved en hver ændring vigtigt at relatere ændringen til uddannelsen som helhed. Ændringer inden en studieordnings fulde gennemløb kan kun gennemføres, hvis der er tale om deciderede fejl, som bør rettes af hensyn til de studerendes retssikkerhed.

*Proces for indstilling og godkendelse af studieordningsændringer:*

Forslag til studieordningsændringer behandles i:

- UN i november. UN indstiller til godkendelse i SN
- SN i november med mulighed for 2. behandling i december. SN indstiller til godkendelse i dekanatet
- dekanatet i januar.

Godkendte studieordningsændringer træder i kraft i studieordningen pr 01.09.2024

UN har følgende studieordninger som har haft et fuldt gennemløb:

- MA i dansk som andetsprog 2017
- MA i professionel vejledning 2020
- MA i trivsels- og ressourcpsykologi 2021
- MA i uddannelsesledelse 2020
- MA i Voksnes læring og kompetenceudvikling 2020

Skabelon for indstilling af ændringer (både nye og tidligere indstillede ændringer) kan rekvireres hos UN-sekretæren.

***De relevante undervisere opfordres sammen med koordinator til at hente sparring hos UN-sekretæren i forhold til kvalificering af den eller de ønskede studieordningsændringer inden endelig godkendelse i uddannelsesnævnet.***

## 11. Meddelelser

- b. Nyt fra Studienævnet
    - Referat fra seneste møde findes [her](#).
      - Besøg af Claus Holm ift. drøftelse af ændringer på DPU samt en kort status på kandidatreformen (dog ikke meget nyt pt.).
      - Behandling af studieoversigter og kompetenceprofiler på nye studieordningen – spændende at der kommer en linje i PPR
      - Godkendelse valgfagsbeskrivelser for 2024
  - c. Nyt fra UN-forperson
    - Intet nyt
  - d. Nyt fra koordinatorene
    - Spørgsmål om datoer for undervisning i F24 – hvornår er det klar? Simon oplyste, at det bliver i denne uge.
  - e. Nyt fra studieleder
    - Budgettet er bedre end forventet og der bliver derfor lavet en ekstra indsats ift. markedsføring af masteruddannelserne. Koordinatorerne ønskede mere LinkedIn, mulighed for en erkendtlighed til færdige studerende med kopper og blomster, flere alumneaktiviteter (alumni-netværk), tidligere afholdes af Åbent hus, særlig indsats ift. MA i special- og socialpædagogik. Yderligere forslag kan indmeldes til Anna.
  - f. Nyt fra de studerende
    - Punkt om rekruttering af nye studerende må gerne tages op igen, da der ikke er repræsentanter fra alle uddannelser.
  - g. Nyt fra administrationen
    - Nyhedsbreve (august og september) fra Arts Studier - [link](#)
- August*
- Nyt initiativ skal styrke forventningsafstemning med projektværter

- Status på EVU-optag efter ansøgningsfristen 2. maj
- Karriereaktiviteter for internationale full degree studerende
- Nyt i Power BI
- Planlægningen af undervisningen for F24 er i gang
- Har du lyst til at lave et Summer University kursus i 2024?
- Karrieretilbud for dimittender

#### *September*

- Semesterstartsmail til alle undervisere i efteråret
- Ændringer i studieordninger pr. 1. september 2023, læs mere [her](#)
- Status på antal aktive studieordninger på Arts
- Internationalisering
- Studiestart og Karriere – hører det sammen?
  - Åbne arrangementer og workshops fra Arts Karri-  
ere

## 12. Punkter til kommende møder 2023

### 9. oktober (aflyst)

### 6. november

- Drøftelse af strukturen i masteruddannelserne
- Drøftelse af eksamensplanlægning – muligheder for indspil af gode ideer og erfaringer
- Behandling af udkast til undervisningsplaner for modul 2 og 4 og valgfag F24
- Godkendelse af mødeplan 2024
- Status handleplaner
- Spørgsmål til undervisningsevaluering F24
- Markedsføring af masteruddannelserne
- Drøftelse af vejledningen til udarbejdelse af undervisningsplaner
- Rekruttering af studerende

### 4. december

- Godkendelse af undervisningsplaner for modul 2 og 4 og valgfag F24
- Godkendelse af handleplan for uddannelsesevalueret uddannelse (DSA)
- Dato for Åbent Hus
- Dato for internat E24
- Evaluering af mødefrekvens UN E23



Punkter der ikke er placeret:

Til info: Øvrige opgaver, der fortsat er i proces og drøftes på kommende møder

- Opfølgning på handleplaner (løbende)
- Oplæg ved CED om muligheder for støtte til studerende
- EDU IT værktøjer (mail fra Bente CED – nov 2021)
- Drøftelse af eksamensdatoer før jul (feb 2022)
- Evaluering af den nye struktur på masteruddannelserne (udsættes til 2024)
- Drøftelse af arbejdet i UN for masteruddannelserne og fremtiden for UN (når der er nyt)

### **13. Eventuelt**

Intet

Mødet sluttede 11.00