

Mødedato: 7. maj 2024 kl. 9.00-12.00
Mødested: Zoom
Mødeemne: Masteruddannelsernes Uddannelsesnævn

Deltagere: Monica Susanne Carlsson (forperson), Lars Holm, Rie Thomsen, Vibe Aarkrog, Tine Fristrup (pkt. 1,2 og 11), Patrick Jim Hedensted (stud – MPV), Pia Bramming (studieleder – til og med pkt. 11), Simon Kjærsgaard Larsen (AAU) og Kim Behrens Jessen (referent)

Afbud: Helene Ratner, Kristine Kousholt, Dorte Fensteen Nielsen (stud MVLK), Pernille Fahlmann Kristensen (stud - MVLK),

Referat

0. Præsentationsrunde

Præsentationsrunden blev sprunget over, da alle kendte hinanden.

1. Godkendelse af dagsorden

Der blev foreslået at tage pkt 11 som det første.
UN godkendte dette og dagsorden i øvrigt.

2. Opfølgning på godkendt referat fra forrige møde

UN fulgte op på det godkendte referat fra sidste møde.
Opfølgning:

- Opdatering af kernefortælling og masterhjemmesiden afventer stadig organiseringen af Kommunikation. Når det er på plads, går Monica og Simon videre med planerne.

Beslutningspunkter

3. Beslutningspunkt: Datoer for møder i E24

UN godkendte datoer for møder i E24. Alle møder afholdes fra kl. 9-11.

Følgende datoer var foreslået:

- Mandag d. 9. september (online)
- Fredag d. 4. oktober (online)
- Tirsdag d. 5. november (online)



- Torsdag d. 5. december (fysisk) kl. 13-16 (alt. 6. dec. kl. 12-15)

Forslag til beslutning:

UN godkendte datoerne med følgende forbehold:

- 9. september havde Rie undervisning. Det er desværre ikke muligt at flytte mødet.
- 4. oktober er der medarbejdermøde på DPU 10.30-12.00 – tidspunktet bliver derfor rykket til eftermiddagen 13.00-15.00.
- 5. december (6. dec er en udfordring for flere pga. undervisning). Da mødet skal være fysisk, bad Patrick om, at mødet lægges enten så tidligt eller sent som muligt. Mødet bliver derfor 5. dec. kl. 13-16.

Monica og Kim ser på datoerne igen.

4. **Beslutningspunkt: Behandling og indstilling af studieordningsændringer i forbindelse med nye retningslinjer for brug af GAI fra efteråret 2024 og frem**

UN orienteres om processen frem mod implementering af nye retningslinjer. UN-forperson har modtaget den konkrete opgave ang. identificering af fag med eksaminer, hvor brug af GAI skal forbydes fra efteråret 2024 og frem. Hvis der på eksaminer allerede i dag er indført begrænsninger på brugen af hjælpemidler, vil dette også gælde GAI fremadrettet, hvis der ikke indstilles til en ændring af studieordningen.

UN drøftede, om der er brug for studieordningsændringer ift. dette. Der var ikke ønsker til dette på nogen af uddannelser. Til gengæld blev der fremsat forslag om i fremtiden at udvikle en fælles didaktik ift. hvordan de kan få gavn af GAI dvs. at lave en særlig master GAI-pædagogik gerne integreret i de nuværende moduler eller måske som et reelt valgfag. Der var bred enighed om, at dette var en god idé, som der skal arbejdes for – gerne snarest mulig.

Der blev spurgt til, om studerende må anvende GAI til korrekturlæsning på specialer eller til sprogforbedring. Og hvis ja, hvordan angives dette og hvad betyder det for bedømmelsen. En ting er læring og sparing om akademisk skrivning, en anden ting er, hvis man bruger det til eksamen. Dette undersøges.

Beslutning:

UN indstiller til studienævnet, at der ikke indføres studieordningsændringer for masteruddannelserne på DPU.

Næste trin:

UN-forperson sender beslutningen om ikke at lave studieordningsændringer til SN-sekretær senest 6. juni 2024.

Studienævnet behandler forslag til ændringer i juni og Prodekanen for uddannelse behandler ændringerne og tager stilling til endelig godkendelse i slutningen af juni.

5. Beslutningspunkt: Godkendelse af særligt udbudt valgfag E24

UN behandlede forslag om særligt udbud af valgfag til KEA i E24.

Der var et forslag om tilretning af formuleringen af kompetencemålet samt en uddybning af undervisningsformen. **Monica** sender tilretning til fagpersonerne.

Beslutning:

UN godkendte det særligt udbudt valgfag til KEA i E24 med ovenstående tilretning.

Drøftelses- og orienteringspunkter**6. Drøftelse af udkast til ny evalueringspolitik på DPU**

Arts har vedtaget en ny politik for kursusevalueringer. Inden for denne politik skal DPU udmønte lokale retningslinjer.

SN har på mødet d. 26. april behandlet udkast til revideret evalueringspolitik på DPU.

UN bedes drøfte det foreløbige udkast til nye retningslinjer i forlængelse af den nye evalueringspolitik.

UN bedes endvidere drøfte konkrete forslag til, hvordan tilbageløbet fra evalueringresultater til de studerende styrkes, så det bliver mere synligt, hvilken effekt evalueringen har/får.

UN havde følgende kommentarer:

- Der blev udtrykt forvirring om, at meget af materialet var sendt ud på mail direkte til underviserne og nu igen blev fremsendt via nævnene, hvor det burde være kommet i første omgang.
- Ift. MA valgfag (5 ECTS) er der en mindre fravigelse fra evalueringspolitikken da der ikke kan foretages en spørgeskemabaseret evaluering eftersom undervisningen afsluttes før semesterstart og redskabet ikke er gjort klart til dette tidspunkt.
- UN ser ikke et behov for midtvejsevaluering på valgfag og modul 4, hvor der er meget lidt undervisning. UN ønsker ikke at formalisere midtvejs-evalueringer, men underviser/koordinator skal selv kunne tilrettelægge dem, som giver bedst mening.
- De studerende på masteruddannelser kan være svære at få til at skrive slut-kvalitativ evalueringsrapport, men underviser skal dele rapporten og få en studenterunderskrift på, som tidligere. Det vil være administrativt

lettest, hvis den studerende kan nøjes med at bekræfte/kommentere rapporten på mail og ikke skal printe ud, skrive under og scanne ind. Der opfordres til en procedure, der er let og smidig.

- De studerende skal kunne se, at der bliver handlet på evalueringerne. Det er derfor vigtigt, at dette synliggøres.

7. Drøftelsespunkt: Årsberetning fra censorformandskaberne

UN drøftede indkomne årsberetninger fra censorformandskaberne (CFM).

UN havde følgende kommentarer:

- Ift. efterbesikning så blev der efterlyst hvilke uddannelser det er svært at finde censorer til, så man ved hvor der skal findes flere censorer til uddannelserne. Dette skal opklares.
- Når der skal findes nye censorer, så skal det være tydeligt, at der forskel på masteruddannelser og kandidatuddannelser, så censorer er opmærksomme på dette.
- Bemærkningen om de uspecifikke læringsmål for masterprojektet på fleksibel master er ikke helt forståeligt, læringsmål udarbejdes i samarbejde med vejleder på FL MA og den enkelte studerende, derfor er de som regel meget specifikke (meget mere end læringsmål på MA projekterne).

8. Drøftelsespunkt: Årlig status og udkast til handleplaner

Årlig status er en del af det løbende og uddannelsesnære kvalitetsarbejde på Arts og er nærmere beskrevet i [uddannelseskvalitetsprocesser på Arts](#).

Formålet med [årlig status processen](#) er, at UN, såvel som SN og institut, på baggrund af et systematisk eftersyn af uddannelserne i deres helhed, prioriterer de indsatsområder, UN vil arbejde med i det kommende kvalitetsår for at sikre uddannelsens kvalitet jf. [AUs kvalitetspolitik](#). Uddannelsesnævnet er det primære forum for den fagnære dialog, i maj og juni.

Uddannelsesnævnet drøftede på seneste møde hvilke handlinger, der skulle videreføres. Her blev bemandingssituationen og markedsføring sammen med kommunikationsafdelingen fremhævet. De afledte handlinger kan tages med over i handleplanen for 2024.

UN drøftede årlig status på baggrund af nyeste data. Datagrundlaget kan ikke stå alene, det er derfor vigtigt at konkret viden og erfaringer vedr. uddannelserne nuancerer den databaserede tilgang til dialog om uddannelseskvalitet. For de nærmere beskrivelser af procedurer og retningslinjer ved årlig status se "[Procesplanen for årlig status på Arts](#)"

MUL (fremsendt skriftligt):

- Gul trekant v. beståelsesprocent: Dette skyldes muligvis nogle studerende som dumpede masterprojekt sidste sommer, men som bestod reeksamen. Der er ingen grund til bekymring, da det blot viser, at uddannelsen har høj faglig kvalitet. Der har i øvrigt været en situation med en særlig censor, der lagde niveauet anderledes. Dette er der opmærksomhed på.
- Den fremtidige bemandingssituation drøftes med afdelingsleder snarest mulig.

DSA:

- Det reducerede timetal er blevet forbedret (fra rød til gul), og der arbejdes på at forbedre den yderligere.
- Beståelsesprocenten er steget, men er stadig gul, hvorfor der stadig skal være fokus på dette.
- Markedsføring af uddannelserne ser kun ud til at have givet en mindre stigning i ansøgstal. Dette bør drøftes på tværs.
- Uddannelsen skal stadig kæmpe for at få undervisningslokaler i Nobelparken i Aarhus
- Der arbejdes med bemanding af uddannelsen
- Fremtidigt samarbejde med SDU om uddannelsen overvejes.

MPV:

- Alt er grønt og der er forbedring på de fleste områder.
- Uddannelsen er ikke konkurrencedygtig på prisen og det er lidt udvist hvor effektiv markedsføringskampagnen har været. Der kan overvejes om der skal laves referencepaneler som på diplomuddannelserne.

MVLK:

- Der skal arbejdes med markedsføring ift. rekruttering
- Undervisningsevaluering er stadig grøn, men det ligger lavt – især ift. at uddannelsen samlet set får en meget høj bedømmelse, mens de enkelte moduler evalueres lavere. Der overvejes i undervisergruppen, hvad der kan gøres/ hvordan det italesættes – især ift. de mundtlige evalueringer.
- Relevansen af uddannelsen skal der også arbejdes med (den er grøn, men koordinator vil have den op). Dette tages op med undervisergruppen.

Generelt/tværgående:

- Der skal arbejdes med markedsføring – især ift. hvor midlerne bruges og hvilken effekt de giver. Der kan også overvejes at undersøge hvor tidligere/nuværende studerende har fået øje på uddannelserne og fået dem til at søge ind. Der kan f.eks. være et spørgsmål om, hvilke kanaler/medier, de bruger i dagligdagen. Hvis kun 10 % jævnlige scroller på Facebook, er det måske ikke der, kræfterne/pengene skal lægges. Dette kunne gøres

som en survey undersøgelse, som kunne iværksættes i næste semester.

Patrick tilbød at hjælpe med udformning af dette.

- Det blev foreslået, at der kunne laves noget mere autentisk markedsføring på MPV a la studenter-takeover af Instagram eller lignende.
- Ift. motiverende studiemiljøer arbejdes der med undervisningslokalerne i Aarhus i samarbejde med UVAEKA.
- Der arbejdes med bemandingssituationen på alle uddannelser

Beslutning:

Uddannelsesnævnet besluttede at handlinger ift. markedsføring og muligvis kvalitet i undervisning og studiegrupper skal prioriteres i handleplanerne for 2024 dels på baggrund af sidste års handleplaner og dels uddannelsesnævnets drøftelse af uddannelsernes aktuelle status.

Næste skridt:

Uddannelseskoordinatorer laver udkast til handleplaner i den nye skabelon, som fremsendes til UN-sekretæren senest d. 31. maj. Det blev aftalt, at **Kim** sender særskilt besked ud til koordinatorerne om dette.

Uddannelseskoordinatorerne fremlægger på næste møde forslag til handleplaner. UN godkender på junimødet handleplanerne 2024 til indstilling til SNs behandling.

Særligt vedr. uddannelser, der skal uddannelsesevalueres

TReP er under uddannelsesevaluering og har kun grønne indikatorer. Koordinator arbejder med rapporten og den foreløbige handleplan, som vil blive præsenteret på næste UN møde.

9. Drøftelsepunkt: Behandling af udkast til undervisningsplaner for modul 1 og 3 E24

UN behandlede undervisningsplaner for modul 1 og modul 3 for E24 efter de vedtagne retningslinjer samt oversigten med læsefordelingen. Tekstnære kommentarer og konkrete forslag til de enkelte planer var fremsendt til koordinatorerne inden mødet, så der på mødet kunne fokuseres på den tværgående drøftelser/opmærksomhedspunkter.

MUL modul 3:

- Der skal ikke være læringsmål i sessionsbeskrivelserne. Her skal der henvises til studieordningen.
- Det er ikke synligt i undervisningsplanen hvilke aktionslæringsaktiviteter/interventioner, der er i forløbet.

MVLK modul 1:

- Fejl i angivelse af vejledere

TReP modul 1:

- Blanding af dansk og engelsk i undervisningsplanen bør nøje overvejes.

TReP modul 3:

- Placering af evalueringen skal flyttes, så der kan samles op den sidste undervisningsgang. Og så skal det være de korrekte links til evalueringspolitik mv.
- Meget lange beskrivelser – dette bør justeres, så det er mere læsevenligt.
- Ift. beskrivelsen af fagets to portfolio-modeller (under formalia til eksamen) var det svært at forstå forskellen. Det bør måske ikke stå så udførligt i planen men uddybes mundtligt i undervisningen/på Brightspace

Der var følgende mulige temaer som kan tages op til tværgående drøftelse fremadrettet:

- Forslag om at ændringer i undervisningsplaner nævnes fra år til år, så det er tydeligt, hvad der er lavet om/justeret. Der var enighed om dette.
- Anvendelse af aktionslæringsaktiviteter/interventioner kan tages op på en masterdag.

Undervisningsplaner for DSA, MPV og MUL og valgfag behandles på mødet i juni.

10. Drøftelsespunkt: Uddannelsesevaluering TReP – status og finde studerende til formøde og evalueringsmøde

Punktet blev udsat til næste møde.

11. Ansøgningstal for E24

Studieleder gav UN en status på ansøgningstal for E24.

Status var som følger:

- For de fleste uddannelser ser det rigtig fint ud. De fleste uddannelser vil derfor blive oprettet, og flere vil blive åbnet for efteroptag i håb om at få lidt flere deltagere.
- MA i professionel vejledning havde ikke tilstrækkeligt antal ansøgere i år til, at det ser ud til at kunne blive bæredygtigt. Der skal dog stadig overvejes ift modul 3. Der vil derfor blive afholdt et møde i forhold til om uddannelsens moduler oprettes i år. Det blev foreslået at tilbyde modul 1 ansøgere at begynde på modul 3 og valgfag. Men da der er forskel i prisen (måske har ansøgere allerede fået godkendt beløbet af kompetencefond eller arbejdsplads), vil dette skulle overvejes. Det ville dog være godt for studiemiljøet at blande nye og gamle studerende.

- MA i Special- og Socialpædagogik har igen i år fået et meget begrænset ansøgerantal (4 til hele uddannelsen og 6 på enkeltmoduler). Ifølge allokeringsmodellen for MA udbydes nye masteruddannelser som minimum 3 år. Da uddannelsen nu er udbudt to år i træk uden nævneværdig tilslutning vil studieleder i samråd med fagmiljøet og afdelingsleder beslutte om den skal nedlægges eller ”lægges i skuffen”. Tine takkede derfor for samarbejdet i UN og forlod mødet umiddelbart herefter.
- Valgfagene oprettes på nær *Bæredygtig udvikling og uddannelsesledelse*.

12. Meddelelser

- b. Nyt fra Studienævnet
 - Referat fra seneste møde findes [her](#).
 - Drøftelse af GAI
 - Ny evalueringspolitik på DPU
- c. Nyt fra UN-forperson
 - Bemandingsmøder på uddannelserne
 - Drøftelse af WISEflow med UVAEKA
- d. Nyt fra koordinatorene
 - Der har været henvendelse fra Grønland (Nationalt Center for Vejledning) vedr. særligt tilrettelagt mastermodul.
 - Der opslås to stillinger inden for forskningsprogrammet for voksne og erhvervsområdet.
 - Der opslås en stilling til DSA.
- e. Nyt fra studieleder
 - Intet
- f. Nyt fra de studerende
 - Der blev efterspurgt bedre muligheder for studenterrepræsentanter til at kommunikere med baglandet. Der blev foreslået, at dette kunne være ved at Simon lægger besked ind på alle MPV moduler i Brightspace, om at Patrick er UN-næstforperson og kan kontaktes. Dette kan også gøres på de øvrige masteruddannelser, så de har mulighed for selv at stille med studenterrepræsentanter i UN. **Monica, Simon og Kim** overvejer hvad der kan gøres fremadrettet.
- g. Nyt fra administrationen
 - Nyhedsbreve (april og maj) fra Arts Studier - [link](#)
Følgende blev fremhævet:
 - Introkurser om WISEflow til bedømmere. Alle bedømmere inviteres til introkursus til det nye system. Læs mere om kurserne og tilmelding [her](#).
 - Planlægningen af F25 udsendes til koordinatorene i løbet af maj.

13. Punkter til kommende møder 2024

7. juni (3 timers fysisk møde i Emdrup)

- Behandling af undervisningsplaner for valgfag E24
- Valgfagsudbud for 2025 (både forår og efterår)
- Godkendelse af handleplaner
- Beslutningspunkt: revidering af MA hjemmesiden
- Diskussion af pædagogisk værdi af feedback
- Ønske om mulighed for flere internater
- Evaluering af mødefrekvens for UN-møder
- Dato og tema for masterseminar i 24
- Fortsat drøftelse af modul 4

Til info: Øvrige opgaver, der fortsat er i proces og drøftes på kommende møder

- Opfølgning på handleplaner (løbende)
- Oplæg ved CED om muligheder for støtte til studerende
- EDU IT værktøjer (mail fra Bente CED – nov 2021)
- Drøftelse af eksamensdatoer før jul (feb 2022)
- Evaluering af den nye struktur på masteruddannelserne (udsættes til 2024)
- Drøftelse af arbejdet i UN for masteruddannelserne og fremtiden for UN (dec 2024 mødet)
- Drøftelse af kvalitetssikring af eksamensbedømmelse med én bedømmer (E24 eller F25)

14. Eventuelt

Intet