

Mødedato: 6. december 2023 kl. 12.30-15.00

Mødested: Emdrup D120, Aarhus 1483-523, samt zoom

Mødeemne: Uddannelsesnævnmøde på kandidatuddannelsen i pædagogisk psykologi

Deltagere:

VIP: Simon Nørby, Louise Bøttcher (UN-forperson og SN-repræsentant), Kari Kragh Blume Dahl, Anne Morin (fra kl. 13.15).

Studerende: Rasmus Friis Henningsen, Marie Halkjær Nør (UN-næstforperson)

Tilforordnede: Dan Føg Enevoldsen (AAU), Morten Jacobsen (VEST) og Lykke Kjerrumgaard Schelde (Arts Studier, ref.)

Gæster: Kasper Riedel Holm, Charlotte Madsen (punkt 3.2)

Afbud: Andreas Lieberoth, Frans Ørsted Andersen, Benjamin Andreas Koch Nielsen (SN-repræsentant), Charlotte Mathiassen (afdelingsleder), Emma Martinussen, Johanna Sonne Sørensen.

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden og af referat (2 minutter)

- 1.1 UN godkender dagsordenen til dagens møde.
- 1.2 Godkendelse af referat fra 13. november

2. Beslutningspunkter (15 minutter)

- 2.1 Kommunikation af "Learning Lab – For Practice" (Case Competition) 2024 (beslutningspunkt 10 minutter)

3. Drøftelses- og orienteringspunkter (80 minutter)

- 3.1 Valg (orienteringspunkt, 10 minutter)
- 3.2 Undervisningsplaner for F24 (drøftelsespunkt) (60 minutter)
- 3.3 Åbent Hus (10 minutter, orienteringspunkt)

4. Forslag til kommende møder (5 minutter)

- 4.1 Forslag til kommende UN-møder
- 4.2 Forslag til punkter, som skal foreslås til behandling i SN

5. Meddelelser (20 minutter)

- 5.1 Nyt fra afdelingsleder
- 5.2 Nyt fra UN-forperson, UN-næstforperson og SN-repræsentanter
- 5.3 Nyt fra de studerende
- 5.4 Nyt fra VEST
- 5.5 Nyt fra Arts studier

6. Eventuelt (5 minutter)



1. Godkendelse af dagsorden og referat (2 minutter)

1.1 Godkendelse dagsordenen til dagens møde.

UN gennemgår og supplere evt. med punkter til dagens møde.

Da nævnet var gæstet af Charlotte Madsen (deltagelse i pkt. 3.2) blev dette punkt løftet op i dagsordenen.

Beslutning:

UN godkendte dagsordenen til dagens møde.

1.2 Godkendelse af referat fra 13. november

UN godkender referatet fra seneste møde i nævnet.

Beslutning:

UN godkendte referatet fra nævnets møde den 13. november.

2. Beslutningspunkter (15 minutter)

2.1 Kommunikation af "Learning Lab – For Practice" (Case Competition) 2024 (beslutningspunkt 15 minutter)

Nævnet drøftede det fremsendte materiale med henblik på at træffe en række beslutninger vedr. kommunikation af den kommende case competition 2024.

Nævnets medlemmer vurderede at den mest optimale formidling af arrangementet vil være, hvis Louise Weinreich blev inviteret til at præsentere materialet i en forelæsning. Desuden vurderede nævnets medlemmer, at det vil være fint hvis studerende, som tidligere havde deltaget i DPUs case competitions kunne være ambassadører. Det er i højere grad erfaringen med format end den studerendes kandidatbaggrund som vil være interessant i denne formidling, samt at få fortalt at deltagelse kan skabe kontakt til firmaer/virksomheder, som siden kan indgå i et praksisprojekt på uddannelsen. Afslutningsvist blev det italesat, at en eventuel anerkendelse/præmie (hvis der er en sådan) til de/det vindende projekt kan være en gulerod for studerende.

På baggrund af det fremsendte bilagsmateriale (særligt vigtigt 2.1.a – udfoldet sagsfremstilling) drøfter nævnet og træffer beslutning om følgende:

1. Hvordan/hvor/hvornår fagmiljøet præsenterer Case Competition skriftligt og mundtligt for de studerende.
2. Om afdelingsleder eller en underviser vil deltage nogle timer som faglig sparringspartner på dagen(ene)

Forslag til beslutning:

- Nævnet besluttede at den skriftlige kommunikation finder sted via Bright Space hvor Louise Bøtcher vil lægge en varm opfordring til deltagelse op sammen med den skrevne tekst i den udfoldede sagsfremstilling (bilag 2.1.a)
- Nævnet besluttede at gå med model 2 og Louise Weinreich Jakobsen inviteres af Louise Bøtcher til at deltage ved den første forelæsning på modul 3 F24.

- Nævnet besluttede ikke noget vedr. deltagelse af VIP ved case competition den 29. februar og 1. marts 2024. Dette skal afklares med afdelingsleder (se under Næste skridt)

Næste skridt:

UN-forpersonen skal orientere Louise Weinreich Jakobsen om nævnets beslutninger.

Afdelingsleder vil gerne have uddybet, hvad deltagelse af VIP indebærer for på de kommende afdelingsmøder at kunne fortælle dette til VIP og afsøge om hvem/nogen vil deltage. Det er afdelingslederens vurdering at afdelingen bestemt har medarbejdere, som er oplagte, men den samlede opgaveportefølje er stor og overstiger den reelle kapacitet. Afdelingsleder vil gerne bistå således, at punktet drøftes i fagmiljøet og melder tilbage. Det er ikke uvilje, men der skal tages hensyn til, at VIP i en lang periode har ydet særdeles meget i afd. for pædagogisk psykologi.

3. Drøftelses- og orienteringspunkter (80 minutter)

3.1 Valg (orienteringspunkt, 10 minutter)

UN samlede kort op på valget som løb af stablen den 13.- 16. november. Nedenfor ses listerne:

Studerende;

- Emma Risbjerg Martinussen
- Victor Schou-Schmidt
- Kasper Riedel Holm
- Charlotte Bonde Persson
- Johanna Sonne Sørensen
- Mai Ngoc Thi Tran
- Lisa Møller Smith

Undervisere:

- Louise Bøttcher
- Simon Nørby
- Kari Kragh Blume Dahl
- Anne Morin

Både de nyvalgte medlemmer og dette års medlemmer af UN mødes til nævnsmøde den 16. januar i tidsrummet 12.00-15.00. På dette møde skal behandle undervisningsevalueringer fra efterårssemesteret og det nye nævn konstituerer sig som det afsluttende dagsordenspunkt.

3.2 Undervisningsplaner for F24 (drøftelsespunkt) (60 minutter)

Nævnet behandlede undervisningsplanerne for de obligatoriske moduler i F2024 med henblik på at give kvalificeret konstruktiv feedback til modulkoordinatorerne.

Modulkoordinatorerne deltog i mødet og noterede nævnets bemærkninger.

Modul 2: Pædagogisk psykologiske undersøgelses- og forskningsmetoder

Charlotte Madsen præsenterede kort tanker bag de forskellige formater som var beskrevet i den fremsendte undervisningsplan.

De studerende, som allerede havde gennemført modul 2, hilste udviklingen af modulet velkomment. De vurderede at rammen er spændende og relevant og at den nye struktur i højere grad vil sikre at studerende får afprøvet flere metoder. Afslutningsvist italesatte de studerende fokus på proces og læring, hvilket i deres optik er optimalt og noget som har været efterspurgt. AAU'er Dan Fog Enevoldsen fortalte, at modulkoordinator og undervisere havde udviklet modulet baggrund af de samlede evalueringer af modul 2 og 3 i 2017-studieordningen.

Der var enkelte spørgsmål som Charlotte Madsen tog med retur til det videre arbejde med undervisningsplanen

- "Annoterede" kan præciseres, hvad der menes hermed eller erstattes med et andet ord med nogenlunde samme betydning
- Opmærksomhed på, at der enkelte steder står synopsis i stedet for portfolio
- God beskrivelse af portfolioen
 - o vær mere specifikke på hvilke elementer der skal indgå i "kappen"
 - o godt at portfolio-elementerne hænger snævert sammen med workshops, og at der er tæt sammenhæng mellem undervisnings- og eksamensform
 - o overvej en visuel fremstilling for at understøtte mulighed for korrekt forståelse.

Der var generelt en stor anerkendelse af det fremsendte materiale.

Modul 3: Test og udredningsmetoder i pædagogisk psykologisk praksis

Modulkoordinator præsenterede kort de forandringer, der er indarbejdet i undervisningsplanen for modulet dels er der et større fokus på arbejds- og organisationsrelevante redskaber dels er der indarbejdet flere forskellige tests fx også selv-vurderingsredskaber for børn og unge. Testene vil blive afprøvet på workshops og en enkelt vil blive digital.

Tilstedeværende undervisere vurderede opgraderingen af arbejds- og organisationspsykologi positivt og foreslog modulkoordinator at genbesøge litteraturen i session 8 for at se om der skal medtages litteratur vedr. personlighedspsykologi.

Forskellige tests blev drøftet af de tilstedeværende. Modulkoordinator fortalte, at de udvalgte tests, de studerende skal afprøve og arbejde med, anvendes i praksis fx er Beck Youth Inventory indarbejdet efter en underviser har afdækket, hvilke tests der anvendes inden for ppr-psykologer.

De studerende var ligeledes meget positive overfor udviklingen i undervisningsplanen, da de i undervisningsevalueringerne havde opfordret til at arbejds- og organisationspsykologi blev et mere tydeligt emne i modulet. De studerende takkede for lydhørheden hos modulkoordinator og undervisersteam.

3.3 Åbent Hus (10 minutter, orienteringspunkt)

Der er fire tilmeldte studerende, hvilket vurderes at være ok til at kunne dække de forskellige formidlingsopgaver ved arrangementet. Dog er der opmærksomhed på, at det kan være en smule sårbart, hvis bare en studerende falder fra eller bliver syg.

4. Forslag til kommende møder (5 minutter)

4.1 Forslag til kommende UN-møder

Ingen fra dagens fremmødet.

Forslag til punkter og fastsatte årshjulpunkter til kommende UN-møder

| Møde | Punkter | Punktejer |
|-----------------------|---|--------------------------------------|
| 16. januar 2024 | Drøftelse af undervisningsevalueringer E23 Konstituering af det nye UN | |
| 6. februar 2024 | Valgfagsbeskrivelser til E24 | |
| 5. marts 2024 | Retningslinjer for optag herunder vejledninger (drøftelsespunkt) Det er særligt vigtigt med de studerendes input, da der ønskes en kvalificering af materialet på nettet. Udlandsophold og mulighederne for godkendelse af fag ved andre universiteter. Der skal gerne inviteres studerende til dette punkt som har været ude på deres 3. semester i E2023 | Afdelingsleder Afdelingsleder |
| 5. april 2024 | | |
| 7. maj 2024 | | |
| 4. juni 2024 | | |
| Emnebank | | |
| UN | Vejledningsplan – hvordan udmønter vi det? (Sagsfremstilling skal udarbejdes) | Afdelingsleder |
| | Drøftelse af, hvordan projektet omkring digitalt curriculum kan være med til at udvikle formater i undervisningen. | |
| | Høre de studerendes refleksioner ind i deres fag – hvad er pædagogisk psykologi set fra årgangene 2021-2024 | Afdelingsleder |
| | Alumneforening på pædagogisk psykologi | Afdelingsleder/KA |
| Afventer beslutninger | Evalueringspraksis og obligatoriske UN-spørgsmål, afventer ny evalueringspraksis - E23 | |

| | | |
|---------------------|--|--|
| truffet uden for UN | Reformkommissionens udspil og en politisk beslutning | |
|---------------------|--|--|

4.2 Forslag til punkter, som skal foreslås til behandling i SN
Intet.

5. Meddelelser (20 minutter)

5.1 Nyt fra afdelingsleder v. Dan Fog Enevoldsen

- Fortsat arbejde med specialiseringslinjen i ppr, hvor der efter linjens godkendelse er fokus på struktur (skal linjens studerende have eget hold), indhold og bemanning på plads og dette gør sig særligt gældende på modul 4.
- Der arbejdes fortsat på sammenlægning af de to afdelinger og Charlotte Mathiassen bliver afdelingsleder for den nye afdeling. Der arbejdes på at etablere roller som faglig uddannelseskoordinator, da der vil være behov for faglig sparring i forbindelse med fx bemanning o.l..
- Der er mange specialeskrivere i F24 og der arbejdes ihærdigt på at allokere specialevejledere.

5.2 Nyt fra UN-forperson, UN-næstforperson og SN-repræsentanter

UN-forpersonen orienterede fra det seneste møde i [studienævnet](#)

- Studieordninger er alle godkendt og indstillet til dekanens godkendelse
- Studienævnet havde modtaget en sammenskrivning af undervisnings-evalueringerne fra det seneste akademiske år. Den fælles evalueringspraksis drøftes på studienævnets møde i januar med fokus på praksis for midtvejsevaluering og anvendelse af kvalitative spørgsmål
- Godkendelse af ny rammeforretningsorden for uddannelsesnævn på Arts
- Kandidater til Aarhus Universitets Jubilæumsfonds Underviserpris.

Der var ikke noget til punktet fra UN-næstforpersonen og de studerendes studienævnsrepræsentant havde meldt afbud til dagens møde.

5.3 Nyt fra de studerende

De studerende gjorde opmærksom på, at der i den kommende modul 4 evaluering kan risikeres at være misvisende data i evalueringsrapporten, som med fordel vil kunne adresseres i det opsamlende notat. Det misvisende kan være svarene på evalueringsspørgsmålet "har du læst alt til modulet?", her kan de studerende snildt have svare "nej", da de har brugt deres energi på at sammensætte og læse alt i deres selvvalgte pensum. De studerende efterlyste muligheden for at afgive kvalitative kommentarer som drøftet ved det seneste nævnsmøde, men beslutninger truffet vedr. undervisningsevalueringer er første gældende fra F24 ff. Der var blandt de tilstedeværende underviser anerkendelse af de studerendes ønske og af deres konstruktive feedback.

5.4 Nyt fra VEST

God jul og godt nytår!

5.5 Nyt fra Arts studier

I kan nu finde december måneds nyhedsbrev fra Arts studier på [underviserportalen](#).

December udgaven indeholder information om:

Orienteringer:

- Forsinkelsessamtaler E2023
- Studiediagrammer for nye studieordninger til 2024 er nu online på studieguiden
- Eksamensperioden står for døren
- Status på EVU-optag efter ansøgningsfristen 15. november
- Timetælling E23 er afsluttet
- Emnerapporter opdateret i Power BI

Vigtige deadlines:

- Studerende på IKK og IKS skal indsende vejledningsplan senest 15. december – nyt onlineformat
- Indhentning af valgfag og fag med skiftende emne for efteråret 2024

5.5.a Nævnets møder i foråret

De nyvalgte UN-medlemmer og suppleanter har modtaget invitationer til nævnets møder ud fra den godkendte mødeplan.

6. Eventuelt (5 minutter)

God jul til alle.

Mødet afsluttes kl. 13.35