

**Mødedato:** 21. august 2020 kl. 10.00-12.00

**Mødested:** Virtuelt mødelokale 1001. [Vejledning til opringning findes her.](#)

**Mødeemne:** Uddannelsesnævnet for kandidatuddannelsen i pædagogisk sociologi

### **Deltagere**

**Undervisere:** Anne Larson (formand), Niels Rosendal Jensen (afdelingsleder og medlem), Dirk Michel-Schertges, Jørn Bjerre, Felix Weiss (suppleant).

**Studerende:** Sif Stener Knudsen (næstformand),

**Observatører:** Dan Fog Enevoldsen (AAU)Mette Refshøj Brahe (VEST), Annike Vestergaard Martínez (Arts studier, referent).

**Fraværende:** Michella Tromborg, Eva Phanaosoth Surrow, Cansu Metin Bicak (suppleant), Trine Louisa Berg, Isabella Hammelev Haagensen (studerende, Aarhus).

### **DAGSORDEN**

#### **1. Valg af ordstyrer**

#### **2. Godkendelse af dagsorden**

#### **3. Orientering**

- 3.1 Fra uddannelsesnævnsformanden
- 3.2 Fra afdelingsleder
- 3.3 Fra studienævnet
- 3.4 Fra øvrige medlemmer af UN
- 3.5 Fra Studievejledningen
- 3.6 Fra administrationen

#### **4. Beslutningspunkter**

- 4.1 Valg på AU

#### **5. Diskussionspunkter**

- 5.1 Undervisningsevaluering F20
- 5.2 Erfaringsopsamling med omlagt undervisning
- 5.3 Erfaringer med ZOOM-eksamener og omlagte eksamener
- 5.4 Status på studiestart
- 5.5 Studiegrupper

#### **6. Forslag til kommende møder**

- 6.1 Forslag til kommende UN-møder
- 6.2 Eventuelle forslag til punkter, som skal foreslås til behandling i SN

#### **7. Evt.**



**REFERAT****1. Valg af ordstyrer**

Anne Larson blev valgt til ordstyrer.

**2. Godkendelse af dagsorden**

Dagsordenen blev godkendt.

**3. Orientering****3.1 Fra uddannelsesnævnsformanden**

Ingen bemærkninger.

**3.2 Fra afdelingsleder****3.2.1 Orientering om tilrettelæggelse af efterårets undervisning**

I Emdrup kan man for de obligatoriske fags vedkommende gennemføre fysisk fremmøde. APST kommer i første omgang til at foregå online i Aarhus.

Valgfagene social pædagogik og uddannelsesledelse kører online. Social ulighed kører stort set online undtagen vejledningen, hvor man deler holdet op i to. Magtrelationer kører med fysisk tilstedeværelse.

Med forbehold for ændringer.

**3.3 Fra studienævnet**

Handleplanen 2020 for pædagogisk sociologi er godkendt af Studienævnet i juni og er sendt til endelig godkendelse hos Studieleder.

**3.4 Fra øvrige medlemmer af UN**

Flere af mødedeltagerne havde haft problemer med at åbne pdf filerne fra undervisningsevalueringen. Vi er opmærksomme på formatet fremover.

**3.5 Fra Studievejledningen****3.5.1 Status på vejledningstilbud under Corona**

Studenterstudievejlederne har åbent på telefon, mail og fremmøde – sidstnævnte dog kun i København (grundet vandskade har de midlertidigt kontor i A204).

Man kan også fortsat booke tider hos de fuldtidsansatte vejledere – samtalerne holdes telefonisk.

VEST, DPU har lavet en introduktionsvideo til nye studerende, da vi ikke møder de studerende i studiestarten. Hvis man er nysgerrig, kan man se den her:

[https://www.youtube.com/watch?v=SfajrUn1\\_k0](https://www.youtube.com/watch?v=SfajrUn1_k0)

**3.5.2 Efterårets vejledningsarrangementer for pædagogisk sociologi**

Studievejledningsarrangementer for pædagogisk sociologi, 1. semester, E20. Datoerne er med forbehold for ændringer.

Emdrup

Studiegruppeworkshop (online): Torsdag d. 3. september kl. 9:00-11:30

Semestermøde: Fredag d. 30. oktober kl. 10:00-11:00

Aarhus

Studiegruppeworkshop (online): Mandag d. 31. august kl. 9:00-11:30

Semestermøde: Tirsdag d. 27. oktober kl. 9:00-10:00

### 3.6 Fra administrationen

#### 3.6.1 *Orientering om proces for studieordningsændringer*

Uddannelsesnævne har mulighed for at indmelde ønsker om ændringer til eksisterende studieordninger. Dette kræver jf. uddannelseseftersynet, at studieordningen har haft et fuldt gennemløb. Der kan ved en studieordningsændring kun være tale om mindre ændringer, og det er ved enhver ændring vigtigt at relatere ændringen til uddannelsen som helhed. Ændringer inden en studieordnings fulde gennemløb kan kun gennemføres, hvis der er tale om deciderede fejl, som bør rettes af hensyn til de studerendes retssikkerhed.

Proces for indstilling og godkendelse af studieordningsændringer:

Forslag til studieordningsændringer behandles i:

- UN i oktober (november hvis muligt inden SN møde). UN indstiller til godkendes i SN
- SN i november med mulighed for 2. behandling i december. SN indstiller til godkendelse i dekanatet
- dekanatet i januar.

Godkendte studieordningsændringer træder i kraft i studieordningen pr 01.09.2021.

UN har følgende studieordninger som har haft et fuldt gennemløb:

- *Kandidatuddannelsen i pædagogisk sociologi (2017)*

UN har tidligere drøftet ønsker om revision af elementer af nævnets studieordning, der har haft fuldt gennemløb til implementering pr. 01.09.2021. Uddannelsesnævnet var enige om, at man i år kun ønsker en præcision i studieordningen af, hvor store dele af opgaven, der skal skrives henholdsvis individuelt og fælles ved skriftelige opgaver. I den godkendte studieordningsændring til valgfagene på pædagogisk sociologi anvendes en generel standard formulering som kan anvendes på de andre skriftlige eksaminer, hvor der er mulighed for gruppeaflevering. På næste UN-møde behandles de ønskede ændringer.

#### 3.6.2 *Nyhedsbrev fra Arts studier*

August måneds nyhedsbrev kan ses [her](#). Der er blandt andet nyheder om:

##### *Selvplagiat*

Det har vist sig, at fakulteterne på AU har forholdt sig forskelligt til retningslinjerne

omkring selvplagiat, dvs. hvor den studerende uden henvisning til forlægget gengiver dele af en tidligere eksamensbesvarelse eller -opgave (som vedkommende altså selv har skrevet). Problemstillingen har været drøftet i Udvalget for Uddannelse, som besluttede, at det forhold, at en studerende genbruger dele af en tidligere indleveret, men ikke i helheden godkendt opgave uden at henvise hertil i den sidst indleverede opgave, ikke bør tælle som plagiat. Studerende må altså gerne arbejde videre med en dumpet opgave inden for samme fag (eksamen) uden at citere sig selv. Alene på tværs af fag (eksamener) skal studerende således citere sig selv for at undgå plagiat. Dette har hele tiden været praksis på Arts, og sådanne tilfælde skal derfor fortsat ikke indberettes. Læs mere om plagiat her [Mistanke om plagiat](#).

#### *Studieordningsændringer 1. september*

Ændringer til efterårsfag 2020, der træder i kraft 1. september 2020, blev offentliggjort i kursuskataloget senest 1. april 2020. Disse ændringer fremgår først af studieordningen 1. september 2020, og det er derfor en god idé for undervisere at orientere sig i kursuskataloget for de fag, man underviser i her i efteråret.

#### *Summer University 2021*

Frist for indmeldelse af Summer University kursus i 2021 er den 1. september. [Læs mere her](#).

## **4. Beslutningspunkter**

### 4.1 Valg på AU

Anne Larson orienterede om valg på AU i efteråret 2020, og UN diskuterede, hvad der kan sættes i gang ift. rekruttering. Både undervisere og studerende er på valg.

Information om valg på AU – se indhold på forskellige sider i venstre side <https://medarbejdere.au.dk/strategi/valg/information-om-valg-paa-au/regelgrundlag-for-valget/>

Valgreglerne <https://www.au.dk/om/organisation/regelsamling/styrelse-administration/01/01-07/01-07-valg/>

I § 13 i valgreglerne står at der må opstilles op til 10 kandidater pr. liste - dvs. 10 VIP'er og 10 studerende pr. UN/Afdeling. Deadline for opstilling vil være omkring uge 43.

I [forretningsordenen for uddannelsesnævn på DPU](#) står der, at pædagogisk sociologi skal have følgende antal medlemmer:

Pædagogisk Sociologi: 4 VIP- & 4 studenterrepræsentanter + 2 VIP- & 2 studentersuppleanter

Anne Larson oplyste at hun ikke genopstiller og opfordrede VIP til at overveje om de ønsker at fortsætte for at sikre en vis kontinuitet i uddannelsesnævnets arbejde.

#### *Beslutning:*

1. Uddannelsesnævnet var enige om, at UN-forpersonen står for opstilling af undervisere og UN-næstforpersonen står for opstilling af studerende. Valget tages op i

diverse fora og folk opfordres generelt til at stille op. UN følger løbende op på valgprocessen og koordinerer indsatsen.

## 5. Diskussionspunkter

### 5.1 Undervisningsevaluering F20

Uddannelsesnævnet behandler halvårligt evalueringerne for det foregående semester (hhv. januar/februar og august/september) og formidler i samarbejde med afdelingsleder resultaterne i fagmiljøet. Der udarbejdes hver gang en skriftlig tilbagemelding til brug for Studienævnet og for arbejdet med de årlige handleplaner. I tilbagemeldingen redegøres dels for hvilke evalueringer der er gennemført, et kort referat af drøftelserne i uddannelsesnævnet og eventuelle tematikker/emner som Uddannelsesnævnet anbefaler tages op i Studienævnet.

Fagtitel	Placering
Socialisering og hverdagsliv	2. semester
Uddannelse, institution og politik - komparative perspektiver	2. semester

Uddannelsesnævnet gjorde opmærksom på de usædvanligt lave svarprocenter, der kan skyldes Corona men også, hvor aktive underviserne er i forhold til at understøtte evalueringerne. S&H Aarhus 32%, S&H København 31%, UIP Aarhus 30% og UIP København 12%.

Evalueringen af S&H i Aarhus indeholdt ikke alle de stillede spørgsmål og UIP manglede dokumentation til den kvalitative evaluering – hvornår og hvor mange studerende har deltaget.

I forhold til UIP gjorde Niels Rosendal Jensen opmærksom på, at de forskellige indtryk fra undervisningsevalueringerne og eksamen er behandlet og at man er enige om at arbejde med at tilpasse indholdet i faget (inden for den gældende studieordning) og f.eks. i højere grad inddrage 'hands-on'-aktiviteter.

Uddannelsesnævnet var enige om, at det var svært at udlede noget brugbart når svarprocenten er så lav og indstillede, at det fremover er de studerende, der udarbejder notatet ud fra den mundtlige evaluering. Notatet sendes til Dan Fog Enevoldsen til behandling i UN. Det er desuden vigtigt at beskrive konteksten – dato, antal studerende etc.

Anne Larson udarbejder en evalueringsrapport for pædagogisk sociologis forårsundervisning og fremsender rapporten til Studienævnet til behandling på SN-mødet den 25. september 2020.

### 5.2 Erfaringsopsamling med omlagt undervisning

Uddannelsesnævnet havde tilbage i april anmodet afdelingsleder og UN-formand om at igangsætte en erfaringsopsamling på baggrund af brugen af online-undervisning i forårssemesteret 2020.

Uddannelsesnævnet udtrykte stor ros til erfaringsopsamlingen, for såvel undervisere som studerende er det en meget god gengivelse af de oplevelser man har haft.

Erfaringsopsamlingen mundede ud i følgende anbefalinger:

- Det anbefales, at man på afdelingsniveau bliver enige om, hvilke platforme der anvendes til afdelingens forskellige typer af online undervisning (de studerende foretrækker Zoom)
- Didaktiske overvejelser tilpasset onlineundervisning for undervisningens indhold bør gives forrang for spørgsmålet om form/metoder.
- Det anbefales generelt at lave kortere undervisningssessioner af hensyn til de studerendes koncentration. Supplér evt. med andre aktiviteter der kan holde de studerende aktive. Inddel f.eks. de enkelte undervisningssessioner i mindre dele, eventuelt med øvelser eller lignende imellem.
- Der bør på afdelingsniveau tages stilling til, om man vil anbefale optagelse af undervisningen generelt
- Det bør undersøges, hvor mange undervisere, der ønsker en opkvalificering i onlineundervisning, og f.eks. tages kontakt til CUDIM med henblik på, at dette gennemføres i fællesskab på afdelingsniveau
- Diskuter med ledelsen hvordan der sikres ressourcer, både i form af didaktiske færdigheder, teknisk udstyr og tid til at gentænke undervisningen
- Sørg for, at undervisere har mulighed for at få udleveret kamera, mikrofon og programmer, der muliggør at man kan levere undervisning i ønsket kvalitet. Som eksempel er nogle af de platforme, CUDIM anbefaler kun tilgængelige i gratis-versioner, som har begrænset funktionalitet. Ligeledes udleveres der ikke mikrofoner fra IT, som gør det muligt at sikre optagelse af lyd i en professionel kvalitet.
- Det anbefales, at eventuelle ændringer af undervisningstidspunkter i forbindelse med onlineundervisning udmeldes til de studerende (f.eks. via blackboard) i god tid, så de studerende har mulighed for at tilpasse privatlivet til undervisningstidspunkterne.

### 5.3 Erfaringer med ZOOM-eksamener og omlagte eksamener

Uddannelsesnævnet drøftede erfaringer med ZOOM-eksamener og omlagte eksamener. Jørn Bjerre har som den eneste i uddannelsesnævnet afholdt en Zoom eksamen, hvor den studerende endte med ikke at møde op. Erfaringen var, at det tog lang tid at arrangere.

Punktet mundede ud i en drøftelse omkring inaktive studerende, der er tilmeldt eksamener, men som ikke møder op. Mette Refshøj oplyste, at de studerende melder sig til august omprøven allerede i februar og at der i den mellemliggende periode ikke nødvendigvis er nogen, der er i kontakt med de studerende.

Uddannelsesnævnet ønskede at få undersøgt om det er muligt at tage kontakt til disse studerende for eventuelt at melde dem ud.

Dan Fog Enevoldsen drøfter problematikken sammen med de andre AAU'er og UVA-EKA.

Annikе Martínez undersøgte også problematikken efter mødet og har fået oplyst at Studieadministrationen (SNUK) to gange årligt laver et "aktivitetstræk", hvor de studerende, der ikke har bestået eksamener i 2 år kontaktes med henblik på eventuel udmeldelse. De studerende, der har dispensationer, betragtes som aktive og kontaktes ikke.

#### 5.4 Status på studiestart

Sif Stener Knudsen oplyste, at der er nogenlunde styr på studiestarten. Der er planlagt en fysisk dag og en online dag. Man klarer det så godt man kan under de givne omstændigheder.

Jørn Bjerre kontakter tutorerne i Aarhus med henblik på afklaring af datoer og om festforelæsningen er online eller fysisk.

Studiestartsprogrammet findes her: [https://studerende.au.dk/fileadmin/studerende.au.dk/Arts/Studiestart\\_2020/KA/KA\\_PaedSoc\\_Aarhus\\_2020.pdf](https://studerende.au.dk/fileadmin/studerende.au.dk/Arts/Studiestart_2020/KA/KA_PaedSoc_Aarhus_2020.pdf)

#### 5.5 Studiegrupper

Uddannelsesnævnet drøftede kort, hvordan man ønsker at griber det an når/hvis der opstår problemer omkring studiegrupper. I praksis har det ofte været modulkoordinatoren, der har været ansvarlig for at løse eventuelle problemer, men det er ikke sket systematisk.

Uddannelsesnævnet ønskede at udarbejde en strategi for dannelse og revision af studiegrupper og fortsætter drøftelsen på næste møde. Sif Stener Knudsen tager kontakt til de studerende og udarbejder til næste uddannelsesnævnsmøde et kort notat om deres erfaringer.

## 6. Forslag til kommende møder

### 6.1 Forslag til kommende UN-møder

#### **Forslag til punkter til UN-møde 14. september 2020**

- Orientering om studieordningsændringer pr. 1. september 2020
- Drøftelse af ønskede studieordningsændringer pr. 1. september 2021
- Studiegrupper
- Foreløbig evaluering af studiestart
- Årsberetning fra censorformandskabet
- UN-spørgsmål til undervisningsevaluering efterår 2020
- Status på valgprocessen for VIP og studerende til SN og UN
- ...

#### **Forslag til punkter til UN-møde 9. oktober 2020**

- Drøftelse af valgfag til efteråret 2021
- Evaluering af studiestart
- Status på valgprocessen for VIP og studerende til SN og UN
- ...

#### **Forslag til punkter til UN-møde 6. november 2020**

- Godkendelse af undervisningsplaner
- Semester møder E20 og F21
- Status på valgprocessen for VIP og studerende til SN og UN
- Mødeplan for F21
- ...

**Forslag til punkter til UN-møde 4. december 2020**

- Status på valgprocessen for VIP og studerende til SN og UN
- ...

**Forslag til punkter til ikke datosatte UN-møder**

- Status på drøftelse af diversitet på medarbejdermøde

6.2 Eventuelle forslag til punkter, som skal foreslås til behandling i SN

**7. Evt.**

Ingen bemærkninger.