

Mødedato: 28. april 2020 kl. 9.30-11.30

Mødested: Virtuelt mødelokale 1001. [Vejledning til opringning findes her.](#)

Mødeemne: Uddannelsesnævnet for kandidatuddannelsen i pædagogisk sociologi

Deltagere

Undervisere: Anne Larson (formand), Niels Rosendal Jensen (afdelingsleder og medlem), Dirk Michel-Schertges, Jørn Bjerre

Studerende: Sif Stener Knudsen (næstformand), Emil Nielsen.

Suppleanter: Felix Weiss, Trine Louisa Berg.

Observatører: Dan Fog Enevoldsen (AAU), Mette Refshøj Brahe (VEST), Annikе Vestergaard Martínez (Arts studier, referent).

Fraværende: Cansu Metin Bicak, Michella Tromborg, Eva Phanaosoth Surrow

1. Valg af ordstyrer

2. Godkendelse af dagsorden

3. Orientering

- 3.1 Fra uddannelsesnævnsformanden
- 3.2 Fra afdelingsleder
- 3.3 Fra studienævnet
- 3.4 Fra øvrige medlemmer af UN
- 3.5 Fra Studievejledningen
- 3.6 Fra administrationen

4. Beslutningspunkter

- 4.1 Årlig status 2020
- 4.2 Nye studieordninger og ændringer hertil til implementering 01.09.2021
- 4.3 Eksamensplaner vinter 2020/2021
- 4.4 Semester møder pædagogisk sociologi E20
- 4.5 Erfaringsopsamling vedrørende online undervisning

5. Diskussionspunkter

- 5.1 Studiestartsprogrammer
- 5.2 Opfølgning på workshop om studiegrupper

6. Forslag til kommende møder

- 6.1 Forslag til kommende UN-møder
- 6.2 Eventuelle forslag til punkter, som skal foreslås til behandling i SN

7. Evt.



REFERAT

1. Valg af ordstyrer

Anne Larson blev valgt til ordstyrer.

2. Godkendelse af dagsorden

På opfordring fra de studerende undersøger Annikе Martínez om det er muligt at lade Sif Stener Knudsen træder ind som suppleant i SN i stedet for Eva Phanaosoth Surrow.

Svar: Det er muligt at lade Sif træde ind som suppleant i SN. Hun modtager mødeindkaldelserne fremadrettet. Annikе Martínez får bragt det formelle i orden i forhold til valgsekretariatet.

Forslag til mødedatoer E20 behandles under eventuelt.

Dagsordenen blev godkendt.

3. Orientering

3.1 Fra uddannelsesnævnsformanden

PDF'er af fysisk materiale fra Det Kgl. Bibliotek

For at understøtte studerende og ansatte ved universiteter, der i Covid-19 nedlukningsperioden er udfordrede i forbindelse med eksamen, BA opgave, specialeaflevering eller forskningsopgaver pga. universitetsbibliotekernes fysiske nedlukning, har Det Kgl. Bibliotek åbnet en særlig service til bestilling af fysiske materialer i form af pdf-filer. **Læs mere og bestil her.**

Informationen fremgår af **Corona information fra Arts**. Det lægges desuden på Blackboard for det generelle forum for pædagogisk sociologi

3.2 Fra afdelingsleder

3.2.1 Eksamen i coronatider

Rigtig mange uddannelser på Arts har de sidste par uger arbejdet med at omlægge eksamener og etablere nødstudieordninger. På kandidatuddannelsen i pædagogisk sociologi er der i alt to studerende, der til sommer 2020 skal til mundtlig reeksamen. Det drejer sig om henholdsvis en reeksamen i PST i Aarhus og en reeksamen i valgfaget Politisk radikaliserings, dannelse og den demokratiske personlighed. Efter at have vendt det med koordinatorene for de to moduler anbefales det, at eksamen i de to tilfælde gennemføres som en synkron online eksamen, der bortset fra, at den vil foregå online, i øvrigt følger den gældende studieordning, hvis det stadig ikke er muligt at gennemføre mundtlig eksamen ved fremmøde til august. Det er dog en forudsætning, at det tekniske er på plads, og at de studerende har såvel tilstrækkelig sikker internetadgang som adgang til kamera og mikrofon.

Opfordring om dagligt at holde sig opdateret via hjemmesiderne:

<https://medarbejdere.au.dk/corona/til-studerende/>

<https://studerende.au.dk/studier/fagportaler/arts/corona-information-fra-arts/>

Underviserne spurgte ind til muligheden for at printe eksamensopgaver ud på AU. Niels Rosendal oplyste, at det er muligt, hvis man inden har kontaktet afdelingsleder og oplyst tid og sted. Derudover skal man overholde de gældende forholdsregler.

Herefter fulgte en drøftelse omkring dispensation og behandlingstid. Emil Nielsen er ved at undersøge om der kan udarbejdes et mere generelt skriv omkring dispensationsansøgning under COVID-19. Anne Larson opfordrede til, at processen forklares, så man får forståelse for, hvorfor der er en behandlingstid på 8 uger.

Følgende blev desuden påpeget:

- Der skal søges dispensation inden afleveringsfristen for den enkelte eksamen.
- Forskellen på en dispensation og bare at undlade at aflevere er, at man ved en dispensation ikke har brugt et prøvoforsøg.
- Afleverer man blankt har man brugt et prøvoforsøg og man er ikke berettiget til vejledning.
- Man skal selv tilmelde sig en eventuel omprøve.
- Spørg studievejledningen, hvis man er i tvivl.

Læs mere her [Dispensationsansøgning – studerende på Arts](#).

3.3 Fra studienævnet

Specialeevaluering

Studienævnet har besluttet, at igangsætte evalueringen af specialesemetret her i foråret 2020. Arbejdsgruppen udarbejder et endeligt udkast til spørgeskema med enkelte coronarelaterede spørgsmål. Det gøres tydeligt i spørgeskemaet, at det som udgangspunkt er udarbejdet til en almindelig situation.

DPU's strategi

Studienævnet har diskuteret instituttets og ARTS strategi og udarbejdet et hørings-svar. Der var blandt andet kommentarer omkring bæredygtighed, diversitet, faglighed, herunder den universitetspædagogiske satsning på DPU. Derudover ønsker studienævnet at strategierne bliver mindre vidtløftige og mere konkrete og handlingsorienterede.

3.4 Fra øvrige medlemmer af UN

Emil Nielsen gjorde opmærksom på en sag med en studerende fra Aarhus, der har udfordringer med tilmelding til efterårets valgfag, da vedkommende har fået forhåndsgodkendt et udlandsophold i efterårssemester. Mette Refshøj tager sig af henvendelsen.

Jørn Bjerre orienterede om at læsningen af relevansbeskrivelser er gået i gang, og at man forventer at være færdige primo maj.

3.5 Fra Studievejledningen

Studievejledningen har travlt og får mange henvendelser fra de studerende – det er især Corona, specialer og undervisningstilmelding (valgfag), der fylder. De ser det som

værende meget positivt, at de studerende henvender sig og dermed opsøger viden om deres muligheder.

En gruppe på tværs af VEST, SNUK og UVAEKA (i samarbejde med CUDiM og Arts IT) er lige nu i gang med at udarbejde en FAQ særligt til de omlagte eksaminer – med information til både undervisere og studerende. Planen er også at oprette en art hotline, så man kan få kontakt til administrationen, hvis der opstår noget omkring eksaminerne (de mundtlige).

3.6 Fra administrationen

3.6.1 Nyhedsbrev fra Arts studier

April måneds nyhedsbrev fra Arts studier kan læses [her](#).

4. Beslutningspunkter

4.1 Årlig status 2020

Uddannelsesnævnet gjorde status på sidste års handleplan med henblik på at fastslå, hvilke handlinger der kunne videreføres til handleplanen for 2020. Status skete med udgangspunkt i kommentarer fra UN-formand Anne Larson vedrørende handleplanen for 2019, datamaterialet og de studerendes input.

Der var følgende kommentarer til handleplanen for 2019:

Delpolitik 1 Rekruttering og studiestart:

1.1. Der gennemføres undersøgelse af årsagerne til frafaldet med henblik på at indkredse, om eller hvad der kan gøres for at mindske dette.

Handlingen ønskes fastholdt.

1.2. Styrket fokus på forventningsafstemning og i beskrivelsen af uddannelsen på kandidat.au.dk. og til Åbent Hus.

De studerende ønskede at vide, hvordan det er gået og hvordan man vil arbejde videre med det. Anne Larson oplyste, at beskrivelsen på hjemmesiden er ændret, men at der stadig er udfordringer med forventningsafstemning. Det gælder ikke kun, hvad der siges fra undervisernes side, men også, hvad der høres af de potentielle studerende. Jørn Bjerre opfordrede til en tydelig forventningsafstemning i forhold til pædagogik og sociologi – det handler meget om at afklare og definere sproget i det.

Handlingen ønskes fastholdt. Kan eventuelt skrives sammen med andre handlinger.

1.3. Det skal undersøges om der kan gøres noget aktivt for at øge antallet af ansøgere fra læreruddannelserne og fra bl.a. RUC bachelor uddannelsen "Pædagogik og Uddannelsesstudier".

De studerende opfordrede til, at man igangsætter en sådan undersøgelse og spurgte til om det eventuelt kan gøres i samarbejde med andre uddannelser på DPU. Mette Refshøj oplyste, at det er muligt at inddrage studievejledningen i arbejdet.

Handlingen ønskes fastholdt, gerne med tilføjelse om øget fokus på samarbejde med de andre uddannelser på DPU og Studievejledningen. Punktet gøres desuden aktivt (*der skal findes ud af hvordan information om uddannelsen kan udbredes...*)

De studerende efterspurgte derudover en indsats rettet mod at afmystificere uddannelsen – hvad går uddannelsen ud på, hvilke forventninger er der etc.

Uddannelsesnævnet var enige om at lave et samlet punkt under delpolitik 1 omkring *Øget information og afklaring/forventningsafstemt omkring uddannelsen.*

Delpolitik 2 Struktur og forløb

2.1. Cheftutorerne mødes med de nye studerende over hele første år, herunder opsamling på studiegrupperne efter 1. semester, for at sikre, at alle er med i en gruppe, og grupperne er velfungerende.

Handlingen ønskes fastholdt af de studerende, som dog påpegede, at der mangler en tovholder og en plan for, hvordan det konkret skal gøres.

2.2. Koordineringsmøde med alle modulkoordinatorer for at sikre fokus på akademiske kundskaber og bedre studenter progression herunder mulighed for at justere studieordning.

Handlingen ønskes fastholdt af de studerende.

2.3. Flere lærermøder modulerne imellem med henblik på at øge sammenhængen mellem modulerne.

Handlingen ønskes fastholdt af de studerende som også opfordrede til at man inddrager de studerendes perspektiv. Anne Larson oplyste at de studerende inddrages i forbindelse med arbejdet i uddannelsesnævnet og foreslog at fjerne handlingen, da det er implementeret, og derfor ikke længere behøver at være en del af handlingsplanen.

Jørn Bjerre støttede op om forslaget, da der er tale om to forskellige systemer. Der er også brug for en "backstage" for underviserne. De studerende mente at der stadig kan gøres mere for at skabe sammenhæng.

Dan Fog Enevoldsen oplyste, at der afholdes et seminar for lærerkollegiet i efteråret, hvor fokus er på uddannelsen og at man her kan drøfte sammenhængskraften til bunds med underviserne. Uddannelsesnævnet blev enige om at der forstsat skal ske en øget koordinering på lærermøderne.

2.4. Det skal undersøges hvordan vi kan trække på CUDIMs faciliteter, og styrke brugen af Edu-lab og edu-it virkemidler

Handlingen ønskes fastholdt af de studerende, da de mente, at der var plads til forbedring. De studerende spurgte ind til, hvad man som studerende kan forvente af underviserne i forhold til IT-niveau. De studerende oplever, at metodefriheden kan virke forvirrende for de studerende og opfordrede til at underviserne husker at inddrage studenterperspektivet, så det bliver mere enkelt for de studerende.

Anne Larson fastslog, at der er forbedringspotentialer, men at såvel undervisere som studerende er forskellige, og at det ikke handler om ensretning, men mere om at underviserne forklarer hvorfor og hvordan. Erkendelsen af at vi lærer forskelligt og har forskellige behov.

Niels Rosendal oplyste, at man i institutledelsen arbejder med forskellige scenarier, som alle indeholder en opgradering af de digitale kompetencer.

Anne Larson oplyste at AU's fire pædagogiske centre og EDU IT-enheden lægges sammen til ét fælles universitetspædagogisk center. Det sker, fordi universitetsledelsen ønsker at opprioritere og styrke det universitetspædagogiske arbejde på universitetet. På Arts betyder det, at en del af CUDiM's ansatte flytter over i det nye center, mens andre bliver en del af DPU og IKK. [Læs mere her](#).

Uddannelsesnævnet var enige om fortsat at have fokus på IT-kompetenceudvikling af underviserne.

Delpolitik 3 Udvikling af uddannelser, undervisning og læringsmiljø

3.1. Arbejde for at cheftutorers eller "studenterambassadørers" tilstedeværelse ved evalueringer.

3.2. Undervisere skal have indskærpet, at deltagelse i evaluering er pligtig og vigtig. Og de studerende i UN bedes synliggøre at evalueringerne er meget væsentlige for uddannelsen.

Begge handlinger ønskes fastholdt af de studerende.

Delpolitik 4 Studiemiljø

4.1. Ved studiestarten 2019 vil der være særlig vægt på de sociale aspekter med henblik på fra starten at etablere et socialt miljø blandt de studerende, hvor det italesættes, at de har gavn af hinanden i stedet for at konkurrere.

Handlingen ønskes fastholdt af de studerende, men den bør åbnes bredere op. De studerende påpegede, at der gennem hele uddannelsen bør være fokus på at skabe et godt miljø, ikke blot i forbindelse med studiestarten.

Jørn Bjerre påpegede at der er behov for uformelle fora for at understøtte studiemiljøet, og at det med fordel kan ske der, hvor studiemiljøet eksisterer på en anden måde end den ellers gør i undervisningen, f.eks i alumneforeningen.

4.2. Styrke vedligeholdelsen af studiegrupperne, således at der gøres mere for at sikre deres "overlevelse" udover 1. semester, inkl. Inddragelse af alumneforeningen. De studerende er fortrøstningsfulde og mener at de ændrede prøveformer i studieordningen vil mindske problemet.

4.3. Tydeligere visualisering af de forskellige sociale/faglige tiltag.

De studerende ser det som en fortsat god handling, men spurgte ind til, hvor det skal ske.

4.4. Undersøge mulighederne for indførelse af en mentorordning.

De studerende spurgte om det var muligt at sætte alumneforeningen i spil i forhold til mentorordningen.

Delpolitik 5 Relation til arbejdsmarkedet (den eneste røde indikator for uddannelsen)
5.1. Øget samarbejde med ARTS karrierecenter om løbende karriere- vejledning plus inddragelse af alumneforeningen.

Handlingen ønskes fastholdt, dog med en opfordring fra de studerende om, at der gøres endnu mere.

5.2. For at flere studerende vælger virksomheds- projektet og derved skaber relation til arbejdsmarkedet, afholdes orienteringsmøde på 2. semester om virksomhedsprojektet.

Handlingen ønskes fastholdt af de studerende.

5.3. Øge opmærksomheden på AU's jobbank blandt både studerende og undervisere - både i forhold til virksomhedsprojekt og erhvervsспециале.

Handlingen ønskes fastholdt af de studerende.

Beslutning:

1. Anne Larson, Niels Rosendal og Dan Fog Enevoldsen udarbejder på baggrund af ovenstående drøftelser handleplanen for 2020. Handleplanen godkendes på næste Uddannelsesmøde den 4. juni, hvorefter den indstilles til godkendelse i Studienævnet på deres møde den 17. juni.

4.2 Nye studieordninger og ændringer hertil til implementering 01.09.2021

Ændringer og nye studieordninger skal være klar til offentliggørelse senest 1. april med henblik på ikrafttrædelse 1. september 2021. Af hensyn til planlægning og ressourceallokering på institutterne og i studieordnings- og kvalitetsteamet, gør uddannelsesnævnet og afdelingsledere status for igangværende og kommende projekter om curriculumudvikling.

Uddannelsesnævnet drøftede kort om der var ønsker om revision af elementer af nævnets studieordning, der har haft fuldt gennemløb. Uddannelsesnævnet var enige om, at man kun ønsker en præcision i studieordningen af, hvor store dele af opgaven, der skal skrives henholdsvis individuelt og fælles ved skriftelige opgaver. I den godkendte studieordningsændring til valgfagene på pædagogisk sociologi anvendes en generel standard formulering som kan anvendes på de andre skriftlige eksamener, hvor der er mulighed for gruppeaflevering.

Beslutning:

1. Uddannelsesnævnet for pædagogisk sociologi ønsker en præcision i studieordningen af, hvor store dele af opgaven, der skal skrives henholdsvis individuelt og fælles ved skriftelige opgaver.

4.3 Eksamensplaner vinter 2020/2021

Uddannelsesnævnet drøftede eksamensplaner for vinter 2020/2021 på sidste møde og Dan sendte på baggrund af drøftelserne følgende ønsker til UVAEKA:

- Datoerne for eksamen på PST ønskes placeret i samme uge.
Status: Datoerne er ændret, så de stemmer overens med de foreslåede datoer.
- Mulighed for at rykke reksamens datoerne for V&M og APST så de studerende har længere tid til at ændre opgaven.
Status: Det er muligt at ændre afleveringsfristerne til den 19/2, men det er nødvendigt at fastholde bedømmelsesfristen den 5/3. Alle resultater skal være indberettet inden SU-trækket i marts og derfor har der en generel bedømmelsesfrist som hedder senest den 5/3.

Ændringen af afleveringsfristen til omprøverne vinter 20/21, betyder således at der bliver kortere tid til at vurdere opgaverne.

Uddannelsesnævnet drøftede om de på den baggrund ønskede at fastholde de foreslåede afleveringsdatoer eller om man skulle gå tilbage til de datoer som oprindeligt blev foreslået. Underviserne var utilfredse med 2 ugers bedømmelsesfrist og de studerende var på den anden side utilfredse med kun at have 2 uger til at omskrive deres eksamensopgave.

Uddannelsesnævnet var enige om at indgå et kompromis, så alle parter tilgodeses så meget som muligt.

Beslutning:

1. Dan Fog Enevoldsen oplyser UVAEKA om, at den ønskede dato for aflevering af reksamens på V&M og APST er mandag den 15. februar.

4.4 Semester møder pædagogisk sociologi E20

Uddannelsesnævnet drøftede form og rammer for afholdelse af semester møder for uddannelsens 1. semester-studerende.

Uddannelsesnævnet drøftede herefter hvorvidt semester møderne skal fremgå af undervisningsplanerne. Mette Refshøj gjorde opmærksom på, at studievejledningen oplever, at det har stor betydning at møderne er indskrevet i undervisningsplanerne, da det understøtter de studerendes deltagelse, da de er opmærksomme på møderne.

Underviserne gjorde opmærksom på at det er vigtigt, at semester møderne ikke bliver en form for evaluering og at det er en god idé at inddrage VIP i planlægningen af møderne. Underviserne har desuden oplevet, at de studerende spørger meget ind til hvad semester møderne er, hvis det står i undervisningsplanerne. Uddannelsesnævnet blev enige om at møderne bør skrives ind i undervisningsplanen, men at det samtidig skal formuleres tydeligt, at det ikke er en del af undervisningen.

Beslutning:

1. VEST afholder semester møder på uddannelsens 1. semester i E2020.

2. Semestermøderne ønskes placeres i uge 44/45 umiddelbart før eller efter undervisningen.
3. Indholdet i semestermøderne afstemmes med en arbejdsgruppe fra UN med følgende deltagere: Mette Refshøj (tovholder), Sif Knudsen, Trine Berg og Jørn Bjerre.
4. Semestermøderne skrives ind i undervisningsplanerne, men det formuleres tydeligt, at det ikke er en del af undervisningen. Arbejdsgruppen kommer med udkast til en sådan formulering.

4.5 Erfaringsopsamling vedrørende online undervisning

Som følge af corona-pandemien i foråret 2020, har undervisningen i forårssemesteret siden 12. marts 2020 været omlagt til online-undervisning. Da både undervisere og studerende blev kastet ud i det uden, at der var tid til at forberede omlægningen og uden reel kompetenceudvikling af underviserne inden for området, har hver underviser fundet sin egen måde at gøre det på. Uddannelsen står derfor med en enestående mulighed for at samle op på og lære af de mangeartede erfaringer fra dette 'full-scale' eksperiment.

På den baggrund foreslås det, at der igangsættes en erfaringsopsamling både blandt underviserne og de studerende med henblik på at blive klogere på, hvad der har fungeret godt, og hvad der er mindre anvendeligt. Erfaringsopsamlingen blandt de studerende tænkes gennemført som en spørgeskemaundersøgelse, mens en mere kvalitativ systematisk tilgang tænkes anvendt i forhold til underviserne.

Det indstilles, at UN beslutter, at anmode afdelingsleder og UN-formand om, at der igangsættes en erfaringsopsamling på baggrund af brugen af online-undervisning i forårssemesteret 2020.

På fakultetsniveau arbejdes der på en erfaringsopsamling, der skal i uddannelsesnævnene i maj/juni. Uddannelsesnævnet var enige om at de sideløbende ønsker at lave deres egen erfaringsopsamling, og at det er afgørende at opsamlingen ikke får karakter af evaluering.

Uddannelsesnævnet var enige om at en kombination af spørgeskema blandt de studerende, og fokusgruppeinterview med henholdsvis studerende og undervisere, ville være en god løsning.

Fokus i opsamlingen bør være på at lære af erfaringerne, da det er vigtigt at få blik for hvad der evt. kan integreres efterfølgende i undervisningen, samt hvis undervisningen i efteråret også ender med helt eller delvist at skulle gennemføres digitalt. Hvad kan vi lære af f.eks. de tekniske problemer? Hvad er mulighederne? Hvor ligger begrænsningerne?

Dan Fog Enevoldsen gjorde opmærksom på at den almindelige undervisningsevaluering stadig skal gennemføres da data herfra bruges i f.eks. datapakkerne. Når der sen-

des information om undervisningsevaluering ud til modulkoordinatorer, gøres de opmærksomme på at den skal gennemføres som den plejer, men at der også kommer en særskilt erfaringsopsamling.

De studerende gjorde opmærksom på at online undervisningen er grebet meget forskelligt an og det har været meget forvirrende. De håber, at man kan tage de erfaringer man har gjort sig og skabe fælles retningslinjer for underviserne, hvis noget lignende skulle ske igen.

Afdelingsleder var positivt indstillet over for fælles retningslinjer, men gjorde opmærksom på, at det ikke er muligt at forlange det samme af alle undervisere, da ikke alle har de samme tekniske muligheder til rådighed. Det er et ønske fra underviserens side, at der stilles mere professionelt udstyr til rådighed og at det f.eks. bliver muligt for den enkelte underviser at undervise fra AU's lokaler og dermed kunne levere et bedre produkt til de studerende på trods af nedlukning.

Beslutning:

1. Uddannelsesnævnet besluttede at anmode afdelingsleder og UN-formand om, at der igangsættes en erfaringsopsamling på baggrund af brugen af online-undervisning i forårssemesteret 2020. Anne Larson er tovholder og inddrager VIP og studerende i arbejdet.

5. Diskussionspunkter

5.1 Studiestartsprogrammer

Afdelingsledere og tutorer har den 27. marts modtaget en række informationer vedrørende planlægning af studiestarten. Pt. afventes der besked fra AU-ledelsen, da der er studiestart på alle uddannelser sidst i august. Dan Fog Enevoldsen rådede tutorerne til at lave et udkast til et nyt overordnet studiestartsprogram på baggrund af programmet for 2019. Den konkrete planlægning kan eventuelt sættes i bero de næste uger, indtil der kommer en klar udmelding om hvordan studiestarten skal afholdes.

5.2 Opfølgning på workshop om studiegrupper

Mette Refshøj orienterede Uddannelsesnævnet om at hun, efter aftale med Niels Rosendal, har taget kontakt til de studerende og afventer deres svar på indkaldelse til møde med henblik på at få de sidste afklaringer på plads.

6. Forslag til kommende møder

6.1 Forslag til kommende UN-møder

Forslag til punkter til UN-møde 4. juni 2020

- Godkendelse af endelig handleplan for pædagogisk sociologi 2020
- Undervisningsplaner E20
- Censorårsrapport
- Mødeplan for E20
- ...

Forslag til punkter til ikke datosatte UN-møder

- Status på drøftelse af diversitet på medarbejdermøde

6.2 Eventuelle forslag til punkter, som skal foreslås til behandling i SN
Ingen bemærkninger.

7. Evt.*UN-møder E20*

Annikе sender nedenstående forslag til placering af UN-møder i E20 til høring i UN:

- Fredag den 21. august (uge34) kl. 10-12
- Mandag den 14. september (uge 38) kl. 10-12
- Fredag den 9. oktober (uge 41) kl. 10-12
- Fredag den 6. november (uge 45) kl. 10-12
- Fredag den 4. december (uge 49) kl. 10-12

Møderne er placeret fredage, da der er undervisningsfri, dog med en enkelt undtagelse, men det skulle stadig ikke kollidere med planlagt undervisning.

Det anbefales at afholde UN-møder ca. 10 dage inden SN-mødet i pågældende måned.

Når tidspunkterne er endeligt faldet på plads, reserverer Annikе fysiske og virtuelle lokaler til for- og UN-møderne i såvel Emdrup som Aarhus, og indkalder via Outlook.

Tilmelding til valgfag

De studerende spurgte om de bliver informeret om, at de skal tilmelde sig valgfag.

Anne Larson opfordrede de studerende til altid at holde sig ajour med frister og andet på [Studieportalen](#). Her ligger pt. en nyhed om at man automatisk bliver tilmeldt de obligatoriske fag, men man skal huske at tjekke, om man er korrekt tilmeldt. Hvis man skal tilmeldes valgfag el. lign., eller vil ændre tilmelding, skal man gøre det senest den 5. maj. Herefter er ens tilmeldinger bindende.

Læs mere om [tilmelding til undervisning og eksamen her](#).