

Mødedato: 9. oktober 2020 kl. 13.00-15.00

Godkendt referat

Mødested: Virtuelt mødelokale 1001. [Vejledning til opringning findes her.](#)

Mødeemne: Uddannelsesnævnet for kandidatuddannelsen i pædagogisk sociologi

Deltagere

Undervisere: Anne Larson (formand), Niels Rosendal Jensen (afdelingsleder og medlem), Felix Weiss (suppleant)

Studerende: Sif Stener Knudsen (næstformand), Michella Tromborg.

Observatører: Isabella Hammelev Haagensen (studerende, Aarhus), Dan Fog Enevoldsen (AAU), Mette Refshøj Brahe (VEST), Annike Vestergaard Martínez (Arts studier, referent).

Uddannelsesnævn for
kandidatuddannelsen i
pædagogisk sociologi

Fraværende: Jørn Bjerre, Dirk Michel-Schertges, Eva Phanaosoth Surov, Trine Louisa Berg, Cansu Metin Bicak (suppleant).

Dato: 9. oktober 2020

Ref: Annike Vestergaard
Martínez

Side 1/10

Dagsorden:

1. Valg af ordstyrer

2. Godkendelse af dagsorden

3. Orientering

- 3.1 Fra uddannelsesnævnensformanden
- 3.2 Fra afdelingsleder
- 3.3 Fra studienævnet
- 3.4 Fra øvrige medlemmer af UN
- 3.5 Fra Studievejledningen
- 3.6 Fra administrationen

4. Beslutningspunkter

- 4.1 Indførsel af portfoliospeciale
- 4.2 Behandling af nødstudieordninger vinter 2020/2021
- 4.3 Optagelsesmanualer til godkendelse

5. Diskussionspunkter

- 5.1 Evaluering af studiestart
- 5.2 Evaluering af studiegruppeworkshops
- 5.3 Forhåndsgodkendelse af Summer University udbud 2021
- 5.4 Valgfagsudbud efterår 2021
- 5.5 Status på handleplan pædagogisk sociologi 2020

6. Forslag til kommende møder

- 6.1 Forslag til kommende UN-møder
- 6.2 Eventuelle forslag til punkter, som skal foreslås til behandling i SN

7. Evt.

REFERAT

1. Valg af ordstyrer

Anne Larson blev valgt som ordstyrer.

Side 2/10

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

3. Orientering

3.1 Fra uddannelsesnævnsformanden

3.1.1 *Status på valg af VIP og studerende til SN og UN*

Information om valg på AU – se indhold på forskellige sider i venstre side <https://medarbejdere.au.dk/strategi/valg/information-om-valg-paa-au/regelgrundlag-for-valget/Valgreglerne> <https://www.au.dk/om/organisation/regelsamling/styrelse-administration/01/01-07/01-07-valg/>

Opstillingsperioden 2020 løber fra den 19. oktober kl. 9.00 til den 23. oktober kl. 12.00. På VIP-siden har 6 indvilliget i at stille op. For de studerende er der fundet én repræsentant fra Aarhus og der er aftalt er møde med de studerende i Emdrup efter efterårsferien.

3.2 Fra afdelingsleder

3.2.1 *Sidste nyt i fht. COVID-19*

Skærpede retningslinjer i undervisningen

Uddannelses- og Forskningsministeriet har på opfordring fra Sundhedsstyrelsen valgt at skærpe retningslinjerne for afstandskravet på 1 meter i undervisningssammenhæng. Det sker som følge af det høje smittetryk i samfundet – ikke mindst blandt de unge. Det får desværre betydning for afviklingen af den planlagte undervisning i efterårssemesteret. De nye retningslinjer indskærper, at der skal holdes 1 meters afstand mellem hver enkelt studerende ved auditorie- og holdundervisning. Vi har haft mulighed for at afvige 1 meter-kravet ved at sætte de studerende i stamhold, men den mulighed er bortfaldet nu. Der forventes ikke at være tilsvarende konsekvenser for eksamensafholdelse, da de aktiviteter som hovedregel er planlagt under iagttagelse af afstandskravet.

3.2.2 *Ny sprogpolitik på Arts: konsekvenser for undervisnings- og eksamenssprog*

Niels Rosendal Jensen fortalte, at der er udarbejdet et notat om hvilke konsekvenser den nye sprogpolitik på Arts har for undervisnings- og eksamenssprog. Der er ikke noget nyt i forhold til, hvordan det hidtil har fungeret på pædagogisk sociologi.

For fagudbud med mere end et eksamenssprog eller på flere campusser (Aarhus/Emdrup) gælder følgende:

Når der er knyttet flere undervisere til samme fagudbud, kan det forekomme, at undervisningen foregår på både dansk og engelsk. I disse tilfælde kan de studerende selv vælge hvilket sprog, de vil til eksamen på. Eksamenssproget kan derfor ikke afhænge af det konkrete eksamensspørgsmål, den studerende trækker til en mundtlig eksamen.

For uddannelser, der udbydes på flere campusser, betragtes hvert fagudbud særskilt i forhold til campus. Et fag kan derfor udbydes på dansk på campus Emdrup og på engelsk på campus Aarhus, og eksamenssproget vil derfor være dansk i Emdrup og engelsk i Aarhus, med mindre den studerende aftaler andet med underviser. (her kan underviser sige nej til at eksaminere på dansk). Afvisningen skal være sagligt begrundet i enten faglige eller sproglige hensyn (f.eks. hvis det faglige indhold kræver et bestemt sprog, eller

hvis underviser ikke har tilstrækkelige kundskaber i det konkrete sprog eller hvis det ikke stiller de studerende lige i en eksamenssituation)

Foregår undervisning udelukkende på engelsk, må underviseren sige nej til at eksaminere på norsk og svensk (hvis der kun står engelsk anført som undervisningssprog i kursus-kataloget). Side 3/10

3.3 Fra studienævnet

3.3.1 Plagiatkontrol

Studienævnet besluttede at indstille til administrationen, at der sættes automatisk plagiatkontrol ved alle eksaminer på DPU.

3.3.2 Undervisningsevaluering E2019 og F2020

Uddannelsesnævnenes indmeldinger til SN bliver skrevet over i en handleplan. Ud fra den vurderes det, hvem der er ansvarlig og hvilke tematikker, der skal bringes videre. Alle uddannelser skal fortsætte med at være vedholdende i forhold til at følge proceduren og få de studerende til at deltage i den kvantitative evaluering. Alle uddannelsesnævne skal drøfte hvorfor der er et større udbytte af undervisningen i efterårssemestret end i forårssemestret.

3.3.3 Specialeevaluering F2020

Specialeevalueringsudvalget arbejder videre med spørgeskemaets udformning, en standardprocedure for behandling i UN og SN samt hvilken form materialet til UN og SN skal have. Udvalget ser også på:

- Forholdet mellem den individuelle specialeskrivning og behovet for at indgå i fællesskaber. Herunder kollektiv akademisk vejledning og hvordan den fælles vejledning kan være drivkraft for den enkeltes individuelle speciale.
- Koordinering og sammenfatning af specialeforberedende tiltag på 3. semester.

3.4 Fra øvrige medlemmer af UN

Ingen bemærkninger.

3.5 Fra Studievejledningen

Semestermøder afholdes online på Zoom. Datoerne er de samme, men de nye tidspunkter for møderne er: Aarhus: d. 27. oktober kl. 15-16 og København: d. 30. oktober kl. 9-10. De studerende orienteres snarest via Blackboard, mens modulkoordinatorerne orienteres pr mail.

Status på vejledningstilbud: Studenterstudievejlederne har nu åbnet kontorerne for de studerende igen, så man kan kigge forbi til vejledning. Derudover kan man fortsat ringe og skrive til studievejledningen.

3.6 Fra administrationen

3.6.1 Nyhedsbrev fra Arts studier

Anniké Martínez orienterede kort om nyheder fra Arts studiers oktober nyhedsbrev. Nyhedsbrevet er vedhæftet referatet og kan desuden læses på underviserportalen [her](#). De meste relevante var:

- God afvikling af studievelkomsten 2020

- Projektet Akademiker i Erhvervslivet (AiE), har sendt de første 17 dimittender fra Arts ud til i deres første job i 21 virksomheder fordelt i hele Midtjylland.
- Efterårets spørgeskemaundersøgelser til Uddannelseszoom og Læringsbarometer udsendes i uge 43
- Nye halvårslige uddannelsesdata, KOT-hovedtal og nyeste ledighedsdata i Power BI

Budget og undervisningsplaner

Dan Enevoldsen har sendt indkaldelse af budgetter og undervisningsplaner for forårets undervisning til modulkordinatorerne. Deadline for tilbagemelding er den 28. oktober så undervisningsplanerne kan behandles på UN-mødet den 6. november.

4. Beslutningspunkter

4.1 Indførelse af portfoliospeciale

Dekanatet har besluttet, at alle specialer på kandidatuddannelserne på Arts skal indeholde prøveformen portfolio, da denne prøveform skal være tilgængelig for ph.d.-studerende på 4+4-ordningen. På baggrund af dette bedes uddannelsesnævnet udarbejde og godkende prøvebeskrivelse for portfoliospecialer som vil træde i kraft i studieordningen pr. 01.09.2021.

Til dette arbejde tog uddannelsesnævnet udgangspunkt i en standardprøvebeskrivelse, som tager højde for alle juridiske krav til prøveformen. Uddannelsesnævnet kan arbejde videre med prøvebeskrivelsen, og bl.a. selv afgøre om prøveformen skal beskrives som målrettet eller forbeholdt Ph.d. studerende og hvor stort omfanget skal være.

Prøvebeskrivelsen vil i november blive behandlet i studienævnet og herfra skulle indstilles til godkendelse i dekanatet.

Standard prøvebeskrivelse for portfoliospeciale (gule markeringer er til beslutning):

Portfoliospecialet er målrettet Ph.d.-studerende på 4+4-ordningen.

Prøven er en individuel fri hjemmeopgave bestående af en portfolio af 2–5 skriftlige fremstillinger samt en syntetiserende fremstilling.

Den skriftlige opgave skal have et omfang på 55-70 normalsider (ekskl. forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste og eventuelle bilag, men inkl. resumé).

De skriftlige fremstillinger i portfolioen sætter fokus på udvalgte dele af en overordnet problemstilling. Den afsluttende syntetiserende fremstilling skal præsentere relevante teoretiske og metodiske problemstillinger samt perspektiveringer ift. helheden.

Specialeemnet og problemformuleringen skal være relevante i forhold til faget og skal aftales med og godkendes af specialevejlederen.

Portfoliospecialet skal indeholde et resumé på 1-2 normalsider på engelsk. Resuméet indgår i den samlede bedømmelse. Hvis specialet skrives på engelsk kan resuméet skrives på dansk.

Beslutning:

1. UN godkendte portfolioprøvebeskrivelsen på pædagogisk sociologi. Uddannelsen ønsker at tilføje sætningen "Portfolio-specialet er forbeholdt Ph.d.-studerende på 4+4-ordningen". Omfanget er 60-80 normalsider. Annike Martínez sender indstillingen til behandling på SN-møde i november.

4.2 Behandling af nødstudieordninger vinter 2020/2021

Afdelingsleder og UN-forpersonskab er blevet bedt om, at udarbejde en plan for, hvordan eksamen kan afholdes virtuelt, hvis det ikke kan foregå på campus i vinteren 2020/2021.

Fakultetets uddannelsesledelse har besluttet, at vi som udgangspunkt omlægger til Zoom, hvis vi får behov for en plan B til vinter. Afdelingsleder og UN-forpersonskab har ud fra dette udgangspunkt samt erfaringer fra foråret udarbejdet en plan for omlægning af eksaminerne, som UN bedes behandle og indstille til godkendelse i studienævnet. Forpersonskabet og afdelingsleder indstiller til at eksaminerne omlægges til ZOOM i fald, det bliver nødvendigt.

Beslutning:

1. UN godkendte nødstudieordningerne og indstillede dem til godkendelse i studienævnet. Annike Martínez sender beslutningen videre til behandling i SN.

4.3 Optagelsesmanualer til godkendelse

Det indstilles til UN, at professionsbachelor (hvor der kræves 30 ECTS pæd/soc) og anden humanistisk og samfundsfaglig bachelor bliver stillet ens i optagelsen. Derved vil begge grupper have samme krav.

Det fastholdes, at MVU kræver en fuld diplom (som allerede anført i optagelsesmanualen). Derudover ønskes det at UN tager stilling til hvorvidt en MVU med 30 ECTS pæd/soc moduler kan indgå.

UN drøftede optagelseskravene og var enige om at stille professionsbachelor og anden humanistisk og samfundsfaglig bachelor ens i optagelsen (kræve 30 ECTS uanset baggrund). Annike Martínez gjorde opmærksom på at ændringen er at betragte som en studieordningsændring, da adgangskrav og forudsætninger også er beskrevet i studieordningen. Ændringer skal derfor indstilles til godkendelse i Studienævnet og efterfølgende godkendes af prodekanen.

UN bad Annike Martínez undersøge om ovenstående ændring skal godkendes af Ministeriet, hvis det er tilfældet, ønsker man ikke at gå videre med ændringen. Hvis Ministeriet ikke skal ind over, ønsker man at gå videre med ændringen.

Beslutningen om at tage stilling til hvorvidt en MVU med 30 ECTS pæd/soc moduler kan indgå, udgik af drøftelsen.

Beslutning:

1. UN godkendte at professionsbachelor og anden humanistisk og samfundsfaglig bachelor stilles ens i optagelsen, så der kræves 30 ECTS uanset baggrund. Annike Martínez indstiller ændringen i studieordningen til godkendelse i studienævnet, hvis Ministeriet ikke skal godkende ændringen.

5. Diskussionspunkter

5.1 Evaluering af studiestart

Uddannelsesnævnet evaluerede studiestarten 2020 med fokus på, hvad der kan gøres bedre i 2021, og havde følgende bemærkninger:

- De studerende i Emdrup havde på grund af misforståelser ikke modtaget evalueringsskemaet. Det skal fremover sikres, at der er klarhed over, hvem der er ansvarlige for at udsende evalueringerne. Side 6/10
- Enkelte førsteårsstuderende har efterspurgt muligheden for at skrive kommentarer i skemaet.
- De nye studerende giver gennemgående udtryk for usikkerhed om, hvor man finder de forskellige informationer. Tidligere havde man mulighed for at vedlægge en pjece, der guidede de studerende den rigtige vej. Anne Larson opdaterer pjecen, hvorefter Mette Refshøj undersøger om det er muligt at sende den med ud i forbindelse med det velkomstmateriale de studerende modtager.
- Enkelte nye studerende har kontaktet tutorerne for at få lov til at se deres gamle eksamensopgaver. Det blev i den forbindelse fremhævet, at tutorerne **ikke** har pligt til at udlevere gamle eksamensopgaver til nye studerende. Studerende skal kontakte underviserne, hvis de er i tvivl om eksamen, og studievejledningen hvis det er af mere personlig karakter.
- Tutorerne beslutter selv om de vil lave en slags midtvejsevaluering med de nye studerende, det er ikke en formel evaluering, men mere en "hvordan går det".

5.2 Evaluering af studiegruppeworkshops

Uddannelsesnævnet drøftede evalueringen af studiegruppeworkshops og havde følgende bemærkninger:

- Der var meget stor forskel på fremmødet (86% i Aarhus 58% i Emdrup). Skyldes muligvis manglende reklame fra underviserens side på 1. semesterfagene. I Aarhus og Emdrup er det talt meget op fra tutorernes side. Underviserne skal fremover inddrages så de i højere grad kan være med til at tale studiegruppeworkshops op.
- I år er det lykkedes med ikke at sige det samme som tutorerne.

5.3 Forhåndsgodkendelse af Summer University udbud 2021

Studienævnet skal på deres møde den 20. oktober drøfte og godkende uddannelsernes påtænkte udbud i forbindelse med Summer University 2021.

I den forbindelse bedes alle uddannelsesnævne beslutte om de påtænkte Summer University fag kan forhåndsgodkendes til egne kandidatuddannelser.

Der er indmeldt to fag fra DPU. Da de begge er fra pædagogisk sociologi, er det ikke nødvendigt at uddannelsesnævnet forhåndsgodkender dem.

5.4 Valgfagsudbud efterår 2021

UN drøftede, hvordan man ønsker at gribe udbuddet af egne valgfag an. UN var enige om, at man ønsker at inddrages i beslutningen om hvilke valgfag, der skal udbydes i efteråret 2021. Niels Rosendal Jensen og Dan Fog Enevoldsen drøfter ønsker til kommende valgfag med underviserne på medarbejdermøde den 23. oktober og beder dem lave en kort indholdsbeskrivelse. På decembermødet drøfter UN forslagene.

5.5 Status på handleplan pædagogisk sociologi 2020

Niels Rosendal Jensen havde på forhånd stillet nedenstående åbne spørgsmål til handleplanen, som UN drøftede. Herunder bemærkninger til de enkelte spørgsmål.

Tema 1: rekruttering og studiestart

1. Med hensyn til *rekruttering og studiestart* har vi over de seneste år tydeliggjort uddannelsens forventninger til de kommende studerende på åbent hus-arrangementerne i Århus og København og senere ved studiestartsarrangementerne.

Er det tydeligt nok? Er der sider af sagen, som vi skal gøre mere ud af? Skal vi eventuelt supplere med opfølgende møder for potentielle studerende?

UN's kommentarer:

- Løbende italesættelse af hvad er det vi vil med de enkelte emner og hvordan passer det ind. Må ikke kun ske i forbindelse med studiestarten.
- Tutorerne overvejer at indkalde 1. års studerende til et midtvejsmøde ifht. hvordan det går på studiet.
- Et par studerende er meget overraskede over arbejdsbyrden, det kræver tilvænning. Der gøres løbende opmærksom på, at det er et fuldtidsstudium.

2. Frafaldsundersøgelse – Niels Rosendal Jensen forestiller sig, at dette vil være et punkt af fælles interesse for alle uddannelserne ved DPU. Det har været oppe at vende i Institutledelsen og i diverse andre sammenhænge. Er der forslag til, hvordan vi yderligere kan gribe det an?

Ingen kommentarer, men Niels Rosendal Jensen oplyste, at man afventer oplæg fra studieleder til studienævnet. Det kunne være en idé at lave noget fælles for DPU igennem studienævnet, hvis ikke bør vi selv finde ud af noget på pædagogisk sociologi.

3. Vi har en stor overvægt af professionsbachelorere især fra pædagoguddannelsen. Det er tidligere blevet besluttet at undersøge, om vi kan rekruttere studerende fra bl.a. læreruddannelsen og blandt universitetsbachelorerne. Hvordan gør vi det?

UN's kommentarer:

- Det kunne være interessant at få mere bredde på uddannelsen. Man kunne reklamere for pædagogisk sociologi på Campus Carlsberg.
- Mette Refshøj gjorde opmærksom på at VEST står til rådighed i forbindelse med at holde oplæg på andre uddannelsesinstitutioner, hvis de bliver inviteret. Siderne på UG sendes snarest i høring og der er dermed en mulighed for at kigge på om der er noget der med fordel kan præciseres.
- De studerende opfordrede til, at man bliver bedre til at italesætte, hvordan pædagogisk sociologi kan bruges, den pædagogiske vinkel underspilles.
- Mette Refshøj opfordrede til at uddannelsen udarbejder en pamflet over "Hvad kan jeg blive til, hvis jeg er lærer og vil læse pæd. soc.?" Oversættelsesarbejdet om hvad det sociologiske kan bruges til er lidt diffus og svært for kommende studerende at oversætte. Oplagt at inddrage alumneforeningen i dette arbejde.
- Niels Rosendal Jensen og Anne Larson drøfter videre med studieleder omkring rekruttering.

Tema 2: struktur og forløb

4. Der afholdes jævnlige lærermøder for alle undervisere og ligeledes i de enkelte teams. Der igangsættes fra ultimo november en proces, hvor kollegerne præsenterer deres forskning og i den forbindelse også deres eventuelle ønsker om at undervise på modulerne (uddannelsen skal være forskningsbaseret). En forhåbentlig sidegevinst ved denne proces er, at alle undervisere skal forholde sig til det samlede uddannelsesforløb. Desuden kan revisionen af studieordningen komme på tale. P.t. opereres med at reorganisere UIP. Er der behov for at kigge nærmere på det specialeforberedende i APST?

Ingen kommentarer fra UN.

Tema 3: Udvikling af uddannelse, undervisning og læringsmiljø

5. Deltagelse i den skriftlige evaluering lader fortsat en del tilbage at ønske. Fra UN-formand og afdelingsleder gøres der jævnligt opmærksom på betydningen af, at de studerende medvirker i såvel den skriftlige som den mundtlige evaluering. Her skal vi nok have indført den ordning, at det er en studerende, der skriver referat/opsamler punkter fra den mundtlige evaluering. Andre gode ideer?

Side 8/10

UN's kommentarer:

- Vigtigt at det meldes ud, at det er de studerende der skal skrive referatet. Niels Rosendal Jensen og Dan Fog Enevoldsen er ansvarlig for at kommunikere det ud til underviserne.

6. Online og digitale løsninger arbejdes der fortsat med. UN har tidligere behandlet erfaringsopsamlingen fra F 20, og den indgår i lærermøder og teammøder. Det er et helt evident behov for kompetenceudvikling blandt underviserne, fordi vi vist roligt kan gå ud fra, at der fortsat vil være behov for at overgå til online-undervisning. Jacob Christensen fortsætter sit arbejde med EDU-IT. Vi forventer en opsamling fra denne aktivitet i foråret 21. På den baggrund kan UN tage de næste skridt. Er der andet, vi skal være opmærksomme på?

UN's kommentarer:

- Stadig i en læreproces.

Tema 4: Studiemiljø

7. Der er opmærksomhed på vedligeholdelsen af studiegrupperne. I første omgang ligger bolden hos de studerende og lærerne. Er der nyt at tilføje her?

UN's kommentarer:

- På V&M er der nogenlunde hånd i hanke med studiegrupperne.
- Opgaven hænger i høj grad på modulkordinatorerne på 1. semester.
- I forhold til de følgende semestre (2. og 3. semester), skal der findes en model for, hvem der følger op på studiegrupperne.

8. De faglige og sociale arrangementer har det skidt. COVID-19 har gjort sit til, at en række planlagte aftenarrangementer i Foreningen for pædagogisk sociologi har været udskudt hhv. aflyst. Foreningen vil fortsat gerne arrangere karriereaftener, deltage i forbindelse med specialeseminarerne og ved studiestart osv. Kunne det være en idé at opfordre VIP-personalet til at arrangere mere uforpligtende sociale sammenkomster (når vi altså får lov igen)? Kunne der være interesse for værklæsning eller studiekredse?

UN's kommentarer:

- Alumneforeningen udskyder arrangementerne på grund af covid-19. Det er aftalt at man forsøger sig med online arrangement i november/december.
- Opfordring om at reklamere for arrangementet bredere, så det ikke kun er medlemmer der modtager invitationen

9. I forlængelse af pkt. 8 kunne uddannelsen begynde på at indføre en mentorordning, hvor et antal studerende på uddannelsen knyttes til en VIP helt fra 1. semester og mødes med vedkommende jævnligt. Er der forslag til, hvordan vi griber det an?

UN's kommentarer:

- Står på to-do-listen, stort ønske at lave et pilotprojekt alt afhængigt af ressourcer. Modulkoordinatorene bliver ofte mentorer, men det er ikke det der er tænkt/ønskes.

Tema 5: relation til arbejdsmarkedet

10. Der er allerede et samarbejde med ARTS karriere og med alumneforeningen, jf. pkt. 8. Der arrangeres forskellige karriereeftermiddage og aftener. Er der kendskab til særlige ønsker blandt studerende ift. karrierearrangementer?

Ingen kommentarer.

11. Virksomhedsprojekt er ikke så efterspurgt p.t. En forklaring kan findes i, at langt hovedparten af de studerende på uddannelsen har praksiserfaring fra det pædagogiske område, og ikke kan se nytten af virksomhedsprojekt sammenlignet med andre valgfag. Er der andre mulige forklaringer, som kunne være vigtige at dele? Hvis der skal flere erhvervsspecialer, skal der formentlig oparbejdes en form for kontaktnet med faste aftaler (f.eks. hvor mange studerende kan den pågældende arbejdsplads modtage i forårssemestret?).

UN's kommentarer:

- Der er enkelte studerende i gang med virksomhedsprojekt. Flere virksomheder har fået øjnene op for erhvervsspecialer, så håbet er at der på sigt indgås flere kontrakter. Kommunerne er blevet opfordret til bedre at beskrive, hvad opgaverne går ud på, så de studerende ved hvad de byder ind på.

UN var enige om fremover at drøfter status på handleplanen i UN hvert kvartal, næste gang på januar-mødet.

6. Forslag til kommende møder

6.1 Forslag til kommende UN-møder

Forslag til punkter til UN-møde 6. november 2020

- Godkendelse af undervisningsplaner
- Status på valgprocessen for VIP og studerende til SN og UN
- Mødeplan for F21
- ...

Forslag til punkter til UN-møde 4. december 2020

- Status på valgprocessen for VIP og studerende til SN og UN
- Eventuel endelig godkendelse af undervisningsplaner
- Valgfagsudbuddet E21
- ...

Forslag til punkter til UN-møde, januar 2021

- Status på handleplanen (hvert kvartal, næste gang april)

Forslag til punkter til ikke-datosatte UN-møder

- Status på drøftelse af diversitet på medarbejdermøde

6.2 Eventuelle forslag til punkter, som skal foreslås til behandling i SN

7. Evt.

Mette Refshøj gjorde opmærksom på, at afdelingsleder snart kontaktes af en af studenterstudievejlederne i forbindelse med UG-høringen. Det er her, at afdelingen/afdelingslederen kan komme med input til, hvad der skal stå om uddannelsen på ug.dk.