

Kære Mødedato: 12. september 2023 kl. 11.15-13.15
Mødested: A302, 1483-556
Mødeemne: Møde i uddannelsesnævnet for uddannelsesvidenskab

Referat

VIP: Kristina Mariager-Anderson (SN-repræsentant og UN-forperson), Jette Kofoed, Jens Erik Kristensen, Hanne Knudsen

Studerende: Karoline Kramath Nielsen, Julie Lundahl Sørensen

Tilforordnede: Pia Bramming (afdelingsleder), Kathrine Mygind (AAU), Daniel M. Blaabjerg-Zederkoff, Ida Schrøder, Maria Solhøj Madsen (VEST), Camilla Thygesen (Arts Studier - ref.), Line

Uddannelsesnævn for bachelor- og kandidatuddannelsen i uddannelsesvidenskab

Dato 12. september 2023
Ref: Camilla Thygesen

Fraværende: Rune Boelsmand Bak, Oliver Asmund Bornemann, Sofie Kragelund Christensen, Pia Seidler Cort, Lasse Pedersen, Mathias Wittenkamp Mortensen, Flemming Georg Meier, Daniel M. Blaabjerg-Zederkoff

Side 1/7

1. Godkendelse af dagsorden og evt. opfølgning på referat

UN godkendte dagsordenen til dagens møde.

2. Beslutningspunkter (15 min)

2.1 Valg på AU (drøftelses- og beslutningspunkt) (15 min)

UN-forpersonen orienterede om valg på AU i efteråret 2023, og UN diskuterer, hvad der kan sættes i gang ift. rekruttering, især blandt studerende. Både VIP og studerende er på valg. Studerende er på valg hvert år, hvor VIP vælges for en 3-årig periode (denne gang vælges VIP til perioden 2024-2027). Valget forventes at blive afholdt 13.-16. november 2023, hvor opstillingen af valglisterne foregår i starten af oktober 2023. Se mere info om valget via link: <https://medarbejdere.au.dk/strategi/universitetsvalg/>

Der kan listes op til 10 personer på hver opstillingsliste. Der opfordres til at opstille så mange som muligt, for at have suppleanter til både SN og UN. Valget er til SN og opstillingslisten indeholder derfor SN-repræsentanter og -suppleanter. UN-medlemmer vælges ud fra listen ved det konstituerende møde i det nye UN. SN-medlemmerne skal være medlem af UN.

I forbindelse med anmeldelse af kandidater til opstillingslisten udpeges en listeanvarlig fra hhv. VIP og studerende. Den listeanvarlige indsamler kandidater til valget og skal være opmærksom på, at kandidatlisten skal accepteres af de inviterede kandidater. Hvis man sender en kandidatliste ind uden en eller flere kandidaters accept, kommer de ikke med på listen. Når alle opstillede har accepteret, kan kandidatlisten afsendes. Den listeanvarlige skal også være opmærksom på fristen for indsendelse af kandidater – deadline udmeldes senere på hjemmesiden.

De nuværende medlemmer af UN drøftede, hvem der ønsker at genopstille og her blev det også drøftet, at de studerende, hvis de ønsker det, godt kan deltage i UN selvom de er i praktik eller på udveksling fx via zoom.

Beslutning

UN besluttede følgende i forhold til listeansvarlige for henholdsvis VIP og studerende:

- Studerende: Lasse og Karoline er ansvarlige for at rekruttere studerende og finde én studerende som vil være ansvarlig for at oprette listen, hvis ikke hverken Lasse eller Karoline selv stiller op.
- VIP: Jette og Kristina er ansvarlige for at oprette listen for VIP. Rekrutteringen sker bl.a. på et kommende medarbejdermøde.

Camilla sender relevant materiale til de listeansvarlige efter mødet.

3. Drøftelses- og orienteringspunkter (100 min)

3.1 Evaluering af studiestart (drøftelsespunkt) (10 min)

UN evaluerede Studiestart med henblik på proaktive og optimerende tiltag til efterfølgende år.

Cheftutorerne havde ikke mulighed for at deltage på mødet, men tutorerne fra Aarhus havde sendt nogle kommentarer, som der blev orienteret om på mødet.

- 1) Overordnet er det nogle gode evalueringer og tutorerne har modtaget megen ros fra de studerende.
- 2) Der er fundet en god balance mellem det faglige og det sociale, men der var desværre et fagligt arrangement, som måtte aflyses sent i programmet. Det foreslås til næste år at undersøge mulighederne for en backup plan, der kan tages i brug ved aflysninger.
- 3) Evalueringerne laves inden forløbet er helt slut, og det er derfor kommenteret at der manglede introduktion til paideia og fredagsbaren. Dette blev dog givet efter evalueringerne var lavet.
- 4) Forholdet mellem hvilke grupper de studerende er samme med, har også fyldt en del i evalueringerne. Men der er forsøgt at arbejde med at brede det ud, så de studerende møder så mange som muligt.
- 5) Der var enkelte kommentarer omkring alkohol, men generelt er der arbejdet meget med at sikre, at der ikke er fokus på dette, og at der er andre alternativer for dem, der ikke ønsker at drikke. Flere studerende har mundtligt givet udtryk for, at dette har fungeret godt.

Drøftelser i UN:

- Der var fra UN stor ros til tutorernes arbejde med studiestarten.
- Evalueringerne viser lidt tvetydighed i forhold til, om de studerende er blevet introduceret nok til de forskellige IT-systemer, der bruges på AU. Det blev drøf-

tet, at dette nok viser forskellen mellem studerende der kommer fra en BA uddannelse på universitetet, da de er vant til programmerne og så dem der kommer fra professionsuddannelserne.

- Spørgsmålene i evalueringen blev drøftet. Det blev nævnt, at det måske ikke er de rette spørgsmål i forhold til at indhente den viden, der faktisk ønskes. Derudover bør de rettes til, så der ikke fremgår arrangementer i evalueringen fra Emdrup, som kun har foregået i Aarhus og omvendt. Det blev drøftet, hvordan disse spørgsmål laves, og om UN evt. kunne inddrages i dette. Katrine og Camilla undersøger dette.

3.2 Studieordningsrevision for BA uddannelsesvidenskab (drøftelsepunkt) (45 min)

UN drøftede udkast til studieordningen ud fra det materiale der var udsendt inden mødet. UN blev bedt om både at drøfte konkrete spørgsmål opstået i arbejdet med studieordningsteksterne samt den fremadrettet proces herunder arbejdsgruppens rolle.

Frem mod UN-mødet har skrivergrupperne der blev fordelt på afdelingsmøde med 11. august arbejdet med fagbeskrivelserne. Pia og Katrine har efterfølgende arbejdet videre med teksterne med henblik på at omforme disse til studieordningstekster. Derudover kommer feedback fra både studienævn, aftagermøde, skrivegrupper og UN, som også løbende skal indarbejdes i studieordningen.

Arbejdsgruppen har i foråret gennemgået et stort undersøgelsesarbejde i forhold til at identificere udfordringer ved den nuværende studieordning. UN bemærkede, at de havde svært ved at stå inde for og gennemskue om den nye studieordning løser disse udfordringer. Det blev kommenteret, at det ikke skal ses som en opbremsning af processen, men rettidig omhu i forhold til at sikre, at den struktur man er landet på med studieordningen, er den rette.

Det blev drøftet, at det ikke er alt der kan skrives tydeligt ind i studieordningen, men at løsningen på nogle af problematikkerne mere skal findes gennem nye måder at samarbejde og udvikle fagene på inden for rammerne af studieordningen.

Det blev aftalt, at Pia og Katrine udarbejder et skriv, der beskriver, hvordan det påtænkes, at den nye studieordning løser de skitserede problematikker. Både dem der er synlige i studieordningen og dem der ikke er. Derudover ønsker UN at det bliver tydeligere hvem der er afsender på forskellige beslutninger truffet i forbindelse med udarbejdelsen af strukturen. Hvad er administrative eller juridiske forhold der gør, at noget skal være på en bestemt måde, og hvad er mere pædagogisk/læringsmæssigt bestemt?

Det blev drøftet, at der er mange interessenter og forhold, der skal gå op i en studieordning og det er vigtigt, at det bliver en studieordning, som både afdelingen og UN kan stå inde for fagligt, men som også kan lade sig gøre rent ressourcemæssigt, praktisk og juridisk.

Det blev aftalt at den videre proces for studieordningsrevisionen bliver:

- UN kan sende skriftlige kommentarer til det nuværende udkast til Pia og Katrine.
- Der afholdes møde med arbejdsgruppen, inklusive Pia og Katrine, og evt. medlemmer af UN den 3. oktober, hvor studieordningen mere grundigt gennemgås. Mødet er et arbejds møde, hvor studieordningen drøftes og der træffes beslutninger om de udeståender, der er. Til dette udarbejdes følgende materiale:
 - o Beskrivelse af hvordan det påtænkes, at studieordningen løser de forskellige skitserede problematikker.
 - o Liste over kommentarer og spørgsmål – udgangspunktet bliver den liste af spørgsmål som UN har fået inden dette UN møde og så tilføjes kommentarer fra både studienævn og aftagermøde samt evt. skriftlige kommentarer fra sendt fra UN medlemmerne.
 - o Alle studieordningstekster gennemgås på mødet – både præamble, kompetenceprofil og fagbeskrivelser.
- UN behandler studieordningen igen den 11. oktober med henblik på indstilling til SN.
- I midt oktober er studieordningen til høring hos censorformandskab.
- Studieordningen behandles i SN 28. november.

3.3 Behandling af undervisningsevalueringer fra forårets undervisning (drøftelsepunkt) (40 min)

Uddannelsesnævnet behandler halvårligt evalueringerne for det foregående semester (hvh. januar/februar og august/september) og formidler i samarbejde med afdelingsleder resultaterne i fagmiljøet. Nævnet sikrer at undervisningsevalueringssnotaterne er udarbejdet i overensstemmelse med datagrundlaget, og evalueringssdrøftelserne er lavet i henhold til evalueringspolitikken.

Der udarbejdes én gang om året (september) en skriftlig tilbagemelding til brug for studienævnet. I tilbagemeldingen redegøres dels for hvilke evalueringer der er gennemført, et kort referat af drøftelserne i uddannelsesnævnet og eventuelle tematikker/emner som uddannelsesnævnet anbefaler tages op i studienævnet (til studienævnets årlige behandling i efteråret).

De ansvarlig for at læse hvert modul gennemgik deres kommentarer og sender efterfølgende disse til modulansvarlige med Katrine cc. Generelt var der ros til brugen af notaterne, hvor modulansvarlige har samlet op på evalueringerne. Dette gør, at UN ikke har ret mange kommentarer til de konkrete moduler.

UN havde følgende generelle kommentarer til evalueringerne:

- Det virker til, at nogle fag er for voldsomme og kræver for meget af både underviser og de studerende i forhold til mængden af ECTS på faget.

- Modulkoordinatorene bør måske bruge mere tid på at drøfte de kvantitative evalueringer med de studerende, så det sikres at de forstår spørgsmålene. Dette kan drøftes videre i UN senere hen.
- Det blev nævnt, at det virker til, at flere studerende svarer hverken/eller på mange spørgsmål, måske fordi de ikke regner evalueringen for værende vigtig.
- Det er i flere evalueringer nævnt, at workshopformater på forskellige fag fungerer rigtig godt, men at det kræver flere sammenhængende timer for ikke at opleves som forelæsninger.
- Det går også igen i flere fag, at der bør være en bedre introduktion til State of the Art. I forbindelse med bachelorprojektet afholdes en workshop, men konceptet skal gerne præsenteres tidligere.
- Flere studerende har svært ved statistikprogrammet STATA som bruges på kvantitativ metode på kandidatuddannelsen. Det blev drøftet at dette i høj grad skyldes de studerendes forskellige kendskab til programmet afhængig af om de kommer med en universitetsbachelor eller en professionsbachelor. Det bør undersøges om det kan skrives tydeligere frem i forbindelse med rekruttering af nye studerende at dette indgår, eller om der kan findes/laves et introduktionskursus til de studerende, der ikke kender det i forvejen.

Næste skridt:

UN udarbejder i samarbejde med afdelingsleder sammenfattende evalueringssnotat for E22 og F23 til behandling i studienævnet. Afdelingsleder eller AAU sender denne sammenskrivning til SN (studienaevn.edu@au.dk) senest d. 15. september.

3.3 Orientering om studieordningsændringer der er publiceret 01.09 indeværende år (orientering) (5 min)

1. september træder alle studieordningsændringer i kraft.

3.3.1 UN orienteres om de studieordningsændringer der er trådt i kraft pr. 01.09 for UNs egne studieordninger.

Dette kan både være de studieordningsændringer, som UN selv har ønsket og som er blevet godkendt af SN og dekanatet, men der kan derudover også være indført andre mindre ændringer, hvis der i løbet af året opdages u hensigtsmæssige formuleringer, som kan føre til misforståelser eller være til fare for de studerendes retssikkerhed. Disse kan opdages af både undervisere og administrative medarbejdere i deres daglige arbejde med studieordningerne, og ændringerne vil altid være lavet i samarbejde med afdelingsleder og underviser.

Der er pr. 01.09.2023 indført følgende ændringer i studieordningerne for BA og KA i uddannelsesvidenskab:

- BA uddannelsesvidenskab - Modul 8: Videnskabsteori hvor forudsætningskravet er fjernet som en del af projektet "fjernelse af forudsætningskrav" og der er tilføjet mulighed for gruppe omprøve.

3.3.2 UN orienteres om generelle studieordningsændringer der er trådt i kraft pr. 01.09.

Følgende ændringer er beskrevet i [nyhedsbrevet](#) fra Arts Studier og relevante for afdelingens studieordninger:

- Tilretning af standardbeskrivelser af forudsætningskrav og undervisningsdeltagelse som prøveform i afsnit 2.1 som resultat af projekt om fjernelse af forudsætningskrav.
- Det er tilføjet til afsnit 2.1 i alle oversatte engelske versioner af studieordninger for dansk akkrediteret uddannelser, at det er den danske studieordning, der er den juridisk gældende, hvis der er overensstemmelse mellem de to versioner.
- Der er i de generelle regler indført mindre formuleringsmæssige ændringer i beskrivelsen af frist for tilmelding til omprøve.
- På beskrivelsen af specialer er det tydeliggjort, at der er krav om godkendelse af vejledningsplan for at specialet kan tages til bedømmelse.

4 Forslag til kommende møder (5 min)

1.1 Forslag til kommende UN-møder

Forslag kan sendes på skrift.

Ønsker til kommende punkter:

(hvis de skal på et UN-møde, skal der foreligge en sagsfremstilling)

- Samlet litteraturliste
- Studiekultur, herunder semesterfrafald og generelt fremmøde til holdundervisning
- Fremtidig rekruttering af nye studerende
- Eksamensformer - Hvilke er der? Hvordan benyttes de?
- Drøftelse af behandling og håndtering af undervisningsplaner og UNs rolle i dette.

4.1 Forslag til punkter, som skal foreslås til behandling i SN

5 Meddelelser (10 min)

5.1 Nyt fra afdelingsleder

Ingen meddelelser

5.2 Nyt fra UN-forperson, UN-næstforperson og SN-repræsentanter

Ingen meddelelser

5.3 Nyt fra de studerende

Ingen meddelelser

5.4 Nyt fra Vejledning og Studieinformation

Punktet blev ikke gennemgået på mødet, men følgende er sendt til skriftlig orientering:

1. Find en virksomhed BA 5. semester

Arts Karriere har afholdt en workshop på BA 5. semester for studerende der endnu leder efter en virksomhed.

Side 7/7

2. Semestermøder E2023

Afholdes i uge 39 for BA 3. semester og uge 45 for BA 1. semester. Indholdet på disse er afstemt med holdunderviserne. På KA 1. semester er der semestermøder i uge 43.

3. Introduktion til din specialeproces

Efter ønske fra institutledelsen afvikles Introduktion til din specialeproces med fysisk fremmøde for KA 3. semester. Her afholder VEST et oplæg om regler for alle DPU studerende, mens specialekoordinatorerne kickstarter processen blandt efterfølgende på den enkelte uddannelse. Arrangementet afvikles i uge 40.

5.5 Nyt fra Arts Studier

- Nyhedsbrev Arts studier findes på [underviserportalen](#).

6 Evt. (5 min)