



Møde i Koordineringsudvalget for Kandidatuddannelsen i uddannelsesvidenskab
11. maj 2015 kl. 12.00-15.00
Emdrup lokale D120, Aarhus lokale 252 bygning 2113

REFERAT

Deltagere:

Bente Elkjær, Camilla Kurell, Joachim Sloth Larsen, Jonas Greve Lysgaard, Kristina Mariager-Anderson, Lasse Michael Rønnaa

Tilforordnede: Kristine Kirk Mørk

Afbud: Karen Rohrberg Jensen, Birgitte Dam, Malou Juelskjær

1. Godkendelse af dagsorden og referat

Dagsorden godkendes. Referat er undervejs.

2. Meddelelser

a. Nyt fra Studienævnet

Ny strategi for instituttet på vej. Den officielle version afventes.

Afdelingen på Trøjborg nedlægges som afdeling. Vi vil modtage VIP fra Aarhus til vores afdeling. Det vedrører udelukkende den organisatoriske struktur.

Midler til bygninger: Uddannelsesvidenskab foreslog nyindretning af festsal i Emdrup, flere stikkontakter i lokalerne samt flere specialepladser på begge campi.

Generelt optag: På KA Uddannelsesvidenskab er der plads til 140 studerende. Langt størstedelen kommer fra BA Uddannelsesvidenskab. Der kan optages 160, men vi kan afvise studerende, der ikke imødekommer kravene til uddannelsen.

Feedbackpraksis: Jonas Lysgaard undersøger feedbackstandarder på modulerne.

Strategisk pulje: SMU-midler hedder nu Strategisk Pulje. Uddannelsesvidenskab har søgt udenfor de områder, der blev udset som fokusområder i år.

b. Nyt fra afdelingen

Der er ansat en ny lektor i uddannelsessociologi med fokus på historie til modul 2 BA.



Der er slået stillinger op indenfor forvaltningsspecialisering, vejledning samt et professorat. De offentliggøres denne uge. Det lader til, at vi kommer til at hedde Afdeling for Uddannelsesvidenskab.

Jonas Lysgaard og Birgitte Dam griller pølser og serverer øl, når de studerende afleverer specialet.

Kommunikationsafdelingen har afvist at interviewe den studerende, der først afleverede specialet. Jonas interviewer måske den studerende selv.

Studiesekretær Laila Parbsts stilling bliver slået op som tidsbegrænset stilling, der udløber til årsskiftet. Det er ikke muligt at fastansætte i administrationen pt.

c. Nyt fra de studerende

De studerende har travlt med eksamen.

3. **Studiekreds**

Der er søgt penge til projektet. UFU'en imødekommer forslaget, der skal prioriteres. Et lignende tiltag efterspørges på BA af de studerende. Der er enighed om, at tiltaget støtter op om det højere KA-niveau samt at der ikke er holdundervisning på KA. Vigtigt at reklamere for tiltaget. Der skal informeres i introduktionsforeningerne. Der skal udpeges støttepersoner.

4. **Grundbøger til Uddannelsesvidenskab**

Underviser Venka Simovska foreslår grundbøger på Kandidatuddannelsen. Forslaget skal vendes i den samlede UFU evt. ift. andre forslag til grundbøger. Underviserne orienterer sig i bøgerne.

5. **Årlige statusser**

Grænseværdierne er højt sat. Vi kan ligge over gennemsnittet på Arts og AU og stadig få gule flag.

Kan være bedre: Studiemiljø.

Kan være lidt bedre: Optjente ECTS i gennemsnit.

Faglig trivsel på 63 %. Det er noget, vi skal prioritere at arbejde videre med.

Vi kan ikke forholde os til beskæftigelse, da ingen kandidater er færdiguddannede pt. Jonas fremstiller udkast til tilbagemelding, der sendes i mailhøring.

Det er glædeligt, at vi klarer os ret godt.

6. **Godkendelse af undervisningsplaner**

Jonas noter forslagene fra UFU og sender mail til modulkoordinatorerne og sætter studiesekretæren på cc. Administrationen vil gennemgå undervisningsplanerne for studieordningstekniske fejl og datofejl.

Det skal indskræpes, at skabelonen for undervisningsplaner skal følges.

Eksamen skal ikke fremgå af undervisningsplanen ej heller afleveringsdatoer.

Der skal henvises til studieportalen. Dog kan datoer for løbende afleveringer fremgå.

Der skal være beskrivelse af, hvordan man evaluerer sit modul.

Det skal ligeledes altid fremgå, hvilken aktiv forberedelse der skal være. Næstsidste gang skal indeholde evaluering. Der er ikke krav til, hvilken form evalue-



ringen skal have. Det er vigtigt, at det kommunikeres ud til alle. Der er ikke krav om, at modulkoordinator er til stede eller evaluerer. Jonas Lysgaard meddeler dette ud til alle.

Modul 6d: Der henvises til progressionsbestemmelser. Dette skal slettes i studieordningen, hvis det ikke allerede er sket. Der må ikke være deltager begrænsning.

Modul 6ghi: Studieordningen vedr. eksamen skal gennemarbejdes, når Birgitte Dam kommer hjem fra Grækenland. Kristine Kirk Mørk fremstiller udkast til reformulering.

Aflevering af kontrakt senest 15. august rykkes pga. fremdriftsreformen til 1. august.

-
7. **Evt.**
Der er ingen emner til eventuelt.



<i>Overskrift</i>	<i>Begrundelse</i>	<i>Cirketid</i>												
1. Godkendelse af dagsorden og referat		5 minutter												
2. Meddelelser <ul style="list-style-type: none"> a. Nyt fra Studienævnet b. Nyt fra afdelingen c. Nyt fra de studerende 		15 minutter												
3. Studiekreds <ul style="list-style-type: none"> - Bilag 1 - 150320_Studiekreds_oplæg 	Vedlagte oplæg med anbefalinger og evaluering af studiekreds-aktiviteter på Kandidatuddannelsen i uddannelsesvidenskab danner baggrund for en drøftelse i koordineringsudvalget.	10 minutter												
4. Grundbøger til uddannelsesvidenskab <ul style="list-style-type: none"> - Bilag 2 - Grundbøger på Uddannelsesvidenskab 	Venka Simovska har fremsat forslag til bøger der kan indgå som grundbøger på Uddannelsesvidenskab. Udvalget bedes drøfte forslaget.	10 minutter												
5. Årlige statusser <ul style="list-style-type: none"> - Bilag 3 - Uddannelsesvidenskab_KA - Bilag 4 - Afrapporteringsskema_KA - Bilag 5 - Følgebrev uddannelsesdata - Bilag 6 - Model for årlig status på Arts_godkendt UUA 17022015 	<p>Koordineringsudvalget skal drøfte de årlige statusser i henhold til nedenstående mail, der tidligere er fremsendt til orientering til UFU'en den 20. april 2015.</p> <p>”Hermed fremsendes materiale for Bacheloruddannelsen og Kandidatuddannelsen i uddannelsesvidenskab i forbindelse med den omtalte årlige status. Temaerne fastlægges på Arts år for år af uddannelsesudvalget (UUA), og de er i år: Fastholdelse & frafald, gennemførelse og beskæftigelse. Se det vedhæftede følgebrev fra Marianne Huang for beskrivelse af temaerne mv.</p> <p>Datapakken indeholder en række emner og data, de tilhørende indikatorer samt status (ud fra grænseværdier).</p> <p>Datapakken består af talmateriale for følgende områder:</p> <table border="1" data-bbox="786 1123 1666 1474"> <thead> <tr> <th data-bbox="786 1123 1205 1163">Indikator</th> <th data-bbox="1205 1123 1666 1163"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="786 1163 1205 1203">1a og 1b</td> <td data-bbox="1205 1163 1666 1203">Frafald</td> </tr> <tr> <td data-bbox="786 1203 1205 1243">2</td> <td data-bbox="1205 1203 1666 1243">Studieprogression</td> </tr> <tr> <td data-bbox="786 1243 1205 1362">3</td> <td data-bbox="1205 1243 1666 1362">Undervisningsaktivitet</td> </tr> <tr> <td data-bbox="786 1362 1205 1442">4</td> <td data-bbox="1205 1362 1666 1442">Undervisningsevaluering</td> </tr> <tr> <td data-bbox="786 1442 1205 1474">5a og 5b</td> <td data-bbox="1205 1442 1666 1474">Studiemiljø</td> </tr> </tbody> </table>	Indikator		1a og 1b	Frafald	2	Studieprogression	3	Undervisningsaktivitet	4	Undervisningsevaluering	5a og 5b	Studiemiljø	20 minutter
Indikator														
1a og 1b	Frafald													
2	Studieprogression													
3	Undervisningsaktivitet													
4	Undervisningsevaluering													
5a og 5b	Studiemiljø													



			datuddannelserne, da studiemiljøundersøgelsen ikke samlet oversigt fra "uddannelsesklyngen".
6a	Forskningsdækning		Se OBS ved indikator 3
7	Internationalisering		
8	Beskæftigelse - Relevans og kompetencekort		Denne indikator er specifik for kandidatniveauet og omfatter uddannelser fra anden institution i København. For enkelte uddannelser vil der ikke være uddannelsesstatistik, da uddannelsen er forholdsvis ny og dermed endnu ikke har haft tilstrækkeligt mange afgangsdige dimittender er under 10.
Supplerende nøgletal	Optag og bestand STÅ og færdiguddannede Gennemførelse og frafald Eksamensstatistik Eksamensstatistik - kursusniveau		
Oversigt over grænseværdier			
<p>Det er vigtigt at drøfte alle indikatorer og således komme hele vejen rundt. Vær opmærksom på, at I selv skal bidrage med de relevante oplysninger vedr. undervisningsevaluering.</p> <p>Uddannelseskoordinator samt afdelingsleder har ansvaret for at informere alle relevante parter. Uddannelseskoordinatorerne har ansvar for, at datapakkerne bliver behandlet i UFU, samt at referat af drøftelsen og afrapporteringsskemaer videresendes til studienævnet. Uddannelseskoordinator, studieleder og prodekan er ansvarlige for opfølgning på statusserne.</p> <p>Vedhæftet er desuden afrapporteringsskemaer (ét for bachelor- og ét for kandidatuddannelsen), som udfyldes på UFU-møde og videresendes til studienævnets mail. Derudover er notatet "Model for årlig status for Arts" vedhæftet, hvor man kan læse mere om årlige statusser.</p> <p>Procesplan:</p> <p>I <u>april/maj</u> behandles datapakkerne i UFU <u>Senest d. 8. juni</u> sendes referater af drøftelse samt afrapporteringsskemaer fra</p>			



	UFU-møde til studienævnets mail <u>22. juni</u> behandles datapakkerne (ud fra førnævnte referat og skema) i studienævnet Tidligt efterår afholder prodekanen/dekanatet seminardage (fokus er på de nævnte temaer)”																																					
6. Godkendelse af undervisningsplaner - Bilag 7 - KA.modul1.2015 - Bilag 8 - Undervisningsplan - modul 6e - 2015 - korrigeret	Birgitte Dam har 6. maj udsendt mail med læseplan, vejledning og bilag (der er vedlagt to yderligere undervisningsplaner til denne dagsorden). De, der er forhindrede i at deltage i mødet, bedes indsende kommentarer til de moduler, hvor de er første eller anden læser. <table border="1"><thead><tr><th>Modul</th><th>Første læser</th><th>Anden læser</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Bente Elkjær</td><td>Lasse Rønaa</td></tr><tr><td>2a</td><td>Lasse Rønaa</td><td>Bente Elkjær</td></tr><tr><td>2b</td><td>Malou Juelskjær</td><td>Camilla Kurell</td></tr><tr><td>6a</td><td>Camilla Kurell</td><td>Malou Juelskjær</td></tr><tr><td>6b</td><td>Kristina Mariager-Anderson</td><td>Joachim S. Larsen</td></tr><tr><td>6c</td><td>Joachim S. Larsen</td><td>Kristina Mariager-Anderson</td></tr><tr><td>6d</td><td>Jonas A. Lysgaard</td><td>Lasse Rønaa</td></tr><tr><td>6e</td><td>Camilla Kurell</td><td>Bente Elkjær</td></tr><tr><td>6f</td><td>Joachim S. Larsen</td><td>Kristina Mariager-Anderson</td></tr><tr><td>6ghi</td><td>Lasse Rønaa</td><td>Malou Juelskjær</td></tr><tr><td>6j</td><td>Kristina Mariager-Anderson</td><td>Joachim S. Larsen</td></tr></tbody></table>	Modul	Første læser	Anden læser	1	Bente Elkjær	Lasse Rønaa	2a	Lasse Rønaa	Bente Elkjær	2b	Malou Juelskjær	Camilla Kurell	6a	Camilla Kurell	Malou Juelskjær	6b	Kristina Mariager-Anderson	Joachim S. Larsen	6c	Joachim S. Larsen	Kristina Mariager-Anderson	6d	Jonas A. Lysgaard	Lasse Rønaa	6e	Camilla Kurell	Bente Elkjær	6f	Joachim S. Larsen	Kristina Mariager-Anderson	6ghi	Lasse Rønaa	Malou Juelskjær	6j	Kristina Mariager-Anderson	Joachim S. Larsen	2 timer
Modul	Første læser	Anden læser																																				
1	Bente Elkjær	Lasse Rønaa																																				
2a	Lasse Rønaa	Bente Elkjær																																				
2b	Malou Juelskjær	Camilla Kurell																																				
6a	Camilla Kurell	Malou Juelskjær																																				
6b	Kristina Mariager-Anderson	Joachim S. Larsen																																				
6c	Joachim S. Larsen	Kristina Mariager-Anderson																																				
6d	Jonas A. Lysgaard	Lasse Rønaa																																				
6e	Camilla Kurell	Bente Elkjær																																				
6f	Joachim S. Larsen	Kristina Mariager-Anderson																																				
6ghi	Lasse Rønaa	Malou Juelskjær																																				
6j	Kristina Mariager-Anderson	Joachim S. Larsen																																				
7. Evt.		5 minutter																																				