



Møde i Uddannelsesnævnet for uddannelsesvidenskab

REFERAT

19. oktober 2015 kl. 12.00-15.00

Emdrup lokale D120, Aarhus lokale 252 bygning 2113

Deltagere:

Pia Bramming, Kristina Mariager-Anderson, Joachim Sloth Larsen, Bente Elkjær, Camilla Kurell, Simon Raaby Holmgaard Poulsen, Sofie Ottosen, Oliver Alexander Tafdrup

Tilforordnede: Birgitte Dam, Nicolas Schunck, Martin Treumer Gregersen, Ida Werliin Holm, Kristian Petersen, Anders Kruse Ljungdahl og Kristine Kirk Mørk

Suppleant: Morten Nissen

Afbud: Lars Geer Hammershøj, Malou Juelskjær, Lasse Michael Rønaa, Lucas Anthony Lundbye Cone

1. Velkommen til nye medlemmer

Mødet indledes med en præsentationsrunde.

2. Godkendelse af dagsorden og referat

Referat fra sidste møde er godkendt. Der er ingen kommentarer til dagsordenen.

3. Meddelelser

a. Nyt fra Studienævnet

SN har drøftet, om der fortsat både skal holdes en kandidatdag og en infodag. SN vedtog, at begge dele fastholdes i år, hvorefter det evalueres, om infoaftenen kan sløjfes og erstattes af tilstrækkelig info på professionsbacheloruddannelserne. Der har været en kommunikationsbrist ift. reklame for infodagen.

Den 30. oktober 2015 holdes dimissionsfest i Emdrup, hvor en tidligere studerende fra KA i Uddannelsesvidenskab holder tale. Den 6. november er der dimissionsfest i Aarhus. Her er det en studerende fra en anden uddannelse, der holder talen.

Den 26. oktober 2015 var der planlagt Arts uddannelsesdag, hvor dekanen inviterede til drøftelse af uddannelseskvalitet med uddannelseskoordinatorerne på Arts, men uddannelsesdagen blev flyttet til januar 2016.



Jf. Sissel Johansen er specialesituationen fin og Uddannelsesvidenskab tegner sig for 46 ud af 70 specialer, der gav færdiggørelsesbonus. På grund af tilmeldingskravet vil specialekontrakter blive afskaffet på sigt.

Der er nye specialekoordinatorer. Ud over Malou Juelskjær er Pia Cort nu også koordinator.

Uddannelsesvidenskab har på vegne af hele DPU fremstillet udkast til nye undervisningsplansskabeloner. Udkastet har været i høring og der var få kommentarer. Det vil blive en kortere udgave end de nuværende undervisningsplaner. De nye undervisningsplaner indføres allerede fra foråret 2016.

Der er ændret praksis for Forretningsudvalget. FU skal fremover bestå af to studerende og to VIP. Afgørelser, der medfører, at den studerende bliver udmeldt, skal i mailhøring i SN eller med på næste møde i SN. Det samme gælder afgørelser, der går imod den faglige høring. SN skal have oversigt over alle afgørelser.

Eva Viala blev indstillet som studieleder, men SN var ikke beslutningsdygtig på grund af for få deltagere.

b. Nyt fra afdelingen/administrationen

Der er stadig mangel på undervisningskraft. Der er pt. aktive stillingsopslag.

Lise Skjøtt Møller ansættes som studiesekretær den 1. november 2015.

Der er uklarhed om, hvem der skal stå for det administrative arbejde omkring kompendier. Kristine Kirk Mørk bringer spørgsmålet videre i administrationen.

Fakultetet er ramt af dimensioneringsplaner. Vejledningsnormen bliver nedsat. En holdunderviser går på barsel og får ikke en vikar, så holdunderviserne får flere hold pr. mand.

c. Studiestart

Der er kun kommet evaluering fra Aarhus. Tutorer i Emdrup har bedt om ikke at blive evalueret. Det er gået godt og de studerende har været rigtig glade. Langt de fleste studerende mødte op til studiestartsugen.

For KA kunne det konkluderes, at det er en fordel, at det fagspecifikke program kommer før det fælles, så de studerende kan lære medstuderende at kende.



Det var en god studiestart og både tutorer og holdundervisere har løftet meget.

d. Årshjul SN (bilag)

Af årshjulet fremgår hvad SN skal behandle på deres møder og derigennem også, hvad UN skal forholde sig til/kan blive pålagt. De studerendes repræsentanter i UN skal være særligt opmærksomme på godkendelse af eksamensplaner to gange årligt. Det er vigtigt, at semestrene glider så optimalt som muligt. Det gælder især løbende afleveringer. De skal også være obs. på uddeling af SMU-midler. Vi kan søge penge til diverse projekter f.eks. har vi tidligere fået penge til at opstarte studiekredse. Repræsentanterne opfordres til at tale med de andre studerende om, hvad der kan være relevante projekter. Dekanaten vælger dog forskellige fokus-tematikker fra år til år. Studerende og VIP opfordres til at tage årshjulet med til formøder til UN-møderne.

e. Forskningsorganiseringsprocessen

Fra 1. januar 2016 afskaffes forskningsprogrammerne. Det skal afklares, hvordan forskning organiseres fremover. Der oprettes sandsynligvis forskningsenheder. Enhederne kan gå på tværs af afdelinger, men de skal have hovedvægten i én afdeling. Den ny organisering vedtages i første kvartal 2016.

f. Tilrettelæggelsen af modul 3-5 og 8-10 BA

Fristen for ordinære eksamener er rykket. Der er forslag om en ny plan med senere aflevering. Planen er sendt til godkendelse.

g. Orientering om revision af studieordninger i 2015

Kristine Kirk Mørk orienterer og sender to bilag ud med referatet. Ændringerne godkendes. Der kommer ny BA studieordning fra 1. september 2017. Eva Viala har ytret ønske om, at valgfagssemesteret flyttes til foråret, da valgfag på AUs andre uddannelser ligger her. Det er en udfordring, da udenlandske universiteter foretrækker at optage udvekslingsstuderende i efterårssemesteret. Eva ser gerne, at vi udbyder valgfag både forår og efterår.



h. Nyt fra de studerende

Der er meget lavt fremmøde dette semester på årgang 2014 og 2015 i Emdrup. Det aftales, at Camilla Kurell følger op på det. Meget få BA henvender sig i studieadministrationen. Studerende går til tutorerne. Generelt fravær på 17,3 % det ønskes nedsat til 12 %.

Emdrup: De studerende arbejder på at starte centret op. Der planlægges en konference på Hven til foråret og der er studietur om et par uger. De studerende arbejder på et udkast til et valgfag, der skal godkendes i december.

Aarhus: Stor succes med at tiltrække frivillig arbejdskraft til studiegruppementorordning. Der er nu otte grupper. Der har været udfordringer med lokaler.

4. **Uddannelsesvidenskabelig dag**

Den 2. februar 2016 kl. 9-12 holdes opfølgingsseminar. Indkaldelse vil blive sendt ud.

Birgitte orienterer om dagen, hvor VIP, administration, uddannelsesledelse, holdundervisere og studerende skulle lære hinanden at kende og arbejde med, hvordan KA og BA kan komme til at indeholde mere metode, sikres bedre sammenhæng og mulighed for anderledes toning. Mange foreslog at slå moduler sammen på BA især på semestre med tre 10-ECTS-moduler.

Fokus var på, hvad de studerende har brug for og ikke hvad underviserne kan præstere.

Birgitte skriver resultaterne af drøftelserne sammen og sender materialet ud til deltagerne. I alt deltog 66 personer.

Der skal nedsættes en arbejdsgruppe, der i første omgang skal se på BA, der skal have ny studieordning i 2017.

Gruppen skal først fokusere på den bedst mulige studieordning. Dernæst skal de afklare, hvilke udfordringer det kommer til at give. På grund af den radikale omlægning, skal der laves en overgangsstudieordning, så studerende kan flyttes fra de gamle ordninger til den nye. Det kan komme på tale, at de vil miste ECTS.



Der efterspørges et overblik over, hvilke mangler den nuværende uddannelse har. Der ønskes tilbagemelding fra de kandidater, der har færdiggjort uddannelsen.

Man har afklaret, at der er mangel på metode ved at se på evalueringerne siden uddannelsen startede. Dog var mange evalueringer ubrugelige, da ganske få studerende svarede, men på metodefagene har underviserne været gode til at lave evalueringer.

I evalueringerne gentager de studerende, at de er i tvivl om, hvad de skal bruge fagene til og at der er for meget er presset ind i modulerne 3-5 og 8-10 på BA.

KA har børnesygdomme ift. overlap med BA. Specialiseringerne har meget små hold. Det er for dyrt, så det kan vi nok ikke få lov til at blive ved med.

Pia Bramming noterer sig, at der skal fremstilles en overordnet analyse af evalueringerne ift. mangler på uddannelsen.

Vi skal lave et uddannelseseftersyn og vi har mulighed for at ændre uddannelsen nu.

Det er svært for de studerende at koble de forskellige former for metode. Fremover skal de isolerede fagligheder respektere hinanden og tale sammen. Modulerne skal være mere gennemsigtige og underviserene skal synliggøre, hvilke teorier og baggrunde de opererer med frem for at tale i ultimative sandheder.

Kristine Kirk Mørk orienterer om, at det ikke tidligere er sket, at en uddannelse er blevet reakkrediteret. Det vil dog ske, hvis uddannelsen ændrer navn, ændrer de adgangsgivende uddannelser eller den overordnede kompetenceprofil. Råderummet ligger derfor indenfor disse tre parametre.

Der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af: Pia, Birgitte, Nicholas, Kristian, Bente, Joachim, Sofie, Anders og Lucas. Kristine deltager, hvis der er spørgsmål. Materialet skal være klart inden evalueringsmødet i februar.

5. Branding af uddannelsen

Punktet udsættes til et UN-møde, hvor både Lucas og Jonas er til stede.



6. Høring over katalog over prøveformer (bilag)

Alignmentsystemer på side 6 er uklare ift., om antallet af eksamenformer skal indskrænkes eller udvides. Det faglige skal veje tunges og variation skal sikres, men prøveformer skal tage hensyn til uddannelsens økonomi og situation.

Generelt om prøver og prøveformer: *"et fag én prøve"*. Formuleringen herefter vækker forvirring, er f.eks. løbende prøver mv. ok?

"Digital eksamen aflaster eksaminatorer og censorer". Dette udsagn ønskes der en uddybning af eller dokumentation for. Det er heller ikke nemmere for administrationen, men de studerende vil gerne aflevere digitalt. De studerende ytrer bekymring for at blive taget for selvplagiat. Det er uklart ift. udregninger af brugt tid på digital eksamen.

At mange studerende går til reeksamen er dyrt både for VIP og TAP tidsmæssigt og personalemæssigt.

Første eksempel på side 12 er ikke retvisende. Det er ikke absolut. Forklaring af reksamensdynamikken er nødvendig.

S. 14 skriftlige, løbende afleveringer er ikke med. Hvis listen er endelig, skal det med. Pia Bramming sender notat til SN.

7. Drøftelse af evaluering af rusuge (bilag)

De studerende er overvejende positive, dog mere positive overfor de sociale arrangementer frem for de faglige. Ugen forløb godt.

8. Implementering af Studienævnets procedure for instituttets undervisningsevaluering

Undervisere skal evaluere den sidste og næstesidste undervisningsgang jf. bilaget. Evalueringerne skal sendes til uddannelseskoordinator, der tager dem med i SN. Den mundtlige evaluering kan ikke tage udgangspunkt i den skriftlige, da materialet ikke foreligger rettidigt.

Det er et stort arbejde, der ikke giver flere timer.

Pia Bramming har skrevet til Eva Viala for at få en afklaring af, hvor mange timer, der skal bruges til evaluering. Hvis der bruges to timer, svarer det til 5 % af undervisningstiden.

Evalueringen skal foretages, men den skal foretages, så det giver mening på det enkelte modul. Studerende skal også skrive under. Det skal give de studerende en fornemmelse af, at de bliver hørt og foregribe den kommende institutakkreditering, hvor det skal kunne dokumenteres, at de studerende inddrages.



Det aftales, at evalueringen sidste og næste sidste undervisningsgang skal skrives ind i undervisningsplanerne. Dette skal vi huske, når vi skal godkende undervisningsplaner.

Kristine Kirk Mørk afklarer, om der er indkaldt undervisningsplaner. VIP ønsker, at der indkaldes så meget som muligt på samme tid. F.eks. også budget.

9. **Opfølgning på årlige statusser og tilknyttede initiativer**

Bilagene gennemgås. Det skal monitoreres, om de studerende fra årgang 2014 og 2015 BA går til eksamen, selvom de ikke deltager i undervisningen.

Der er nedsat en gruppe til planlægning af aftagerpanelaften. Gruppen skal mødes den 12. november 2015.

Der skal tilføjes et punkt på dagsordenen omkring opfølgning på studiegrupper, årgangsmøder og trivsel til næste UN-møde.

10. **Evt.**

Der var ingen punkter til eventuelt.



<i>Overskrift</i>	<i>Begrundelse</i>	<i>Cirketid</i>
1. Velkommen til nye medlemmer		5 minutter
2. Godkendelse af dagsorden og referat		5 minutter
3. Meddelelser a. Nyt fra Studienævnet b. Nyt fra afdelingen/administrationen c. Studiestart d. Årshjul SN - Bilag 1 - Studienævnsårshjul 2015_rev 02.09.15 e. Forskningsorganiseringsprocessen f. Tilrettelæggelsen af modul 3-5 og 8-10 g. Orientering om revision af studieordninger i 2015 h. Nyt fra de studerende	3c. Birgitte Dam orienterer om, hvordan studiestarten gik. Hvis evalueringerne af studiestarten modtages inden mødet, vil de blive eftersendt.	45 minutter
4. Uddannelsesvidenskabelig dag	Opsamling og drøftelse af dagens outcome, evaluering og form. Der skal aftales et opfølgingsseminar i maj 2016.	40 minutter
5. Branding af uddannelsen	På UFU-mødet den 15. juni 2015 blev det foreslået, at en gruppe af studerende kunne reklamere for Uddannelsesvidenskab og IUP på f.eks. Folkemødet, i Politiken, på uddannelsesmesser etc. UN skal drøfte, hvordan vi vil brande uddannelsen udadtil.	10 minutter
6. Høring over katalog over prøveformer - Bilag 2 - Katalog om prøveformer_høring_juni2015_cudim - Bilag 3 - Katalog om prøveformer eng	Studienævnet har påbedt sig skriftlige høringssvar fra uddannelsesnævne senest den 26. oktober 2015. Det indstilles, at UN kommenterer kataloget med henblik på fremstilling af et skriftligt høringssvar. <u>Om kataloget:</u> "Herværende dokument er et katalog over prøveformer for Faculty of Arts, Aarhus Universitet. Formålet med kataloget er at bidrage til et di-	20 minutter



	<p><i>daktisk relevant og administrativt håndterbart prøverepertoire på fakultetet. Kataloget er udarbejdet af en arbejdsgruppe.</i></p> <p><i>Arbejdsgruppen er nedsat på Uddannelsesudvalgsmøde om uddannelseseftersyn d. 24.03.15. Arbejdsgruppens opgave var i henhold til kommissoriet (dateret 01.06.2015) at "udarbejde et katalog over eksamenformer, der kan bruges i forbindelse med studieordninger for nye uddannelser og ændringer af gældende studieordninger med henblik på at øge kvaliteten, set fra både administrative, didaktiske, læringsmæssige og bæredygtighedsperspektiver."</i></p>	
7. Drøftelse af evaluering af rusuge - Bilag 4 - Uddannelsesvidenskab, Aarhus - evaluering af rusuge 2015	Det indstilles, at UN drøfter rusugen på baggrund af vedlagte evaluering.	10 minutter
8. Implementering af Studienævnets procedure for instituttets undervisningsevaluering - Bilag 5 - 20150828_noter_plan_ansvarsfordeling_UV_EVA_E15	Drøftelse af hvordan Studienævnets procedure for instituttets undervisningsevaluering implementeres.	25 minutter
9. Opfølgning på årlige statusser og tilknyttede initiativer - Bilag 6 - Afrapporteringskema_BA_uddannelsesvidenskab 2015 - Bilag 7 - Afrapporteringskema_KA_uddannelsesvidenskab 2015 - Bilag 8 - Referat af KA i uddannelsesvidenskab	<p>På baggrund af afrapporteringskemaer og/eller referater af UFU's drøftelser mht. behandling af datapakker i foråret 2015, indstilles det, at UN foretager en opfølgingsrunde og igangsætter (og afslutter) de initiativer, som kom ud af drøftelserne.</p> <p>Som afslutning på de årlige statusser afholdes en seminardag i Aarhus d. 26. oktober, hvor de relevante VIP har mulighed for at videndele og lade sig inspirere ift. uddannelseskvalitet.</p>	15 minutter
10. Evt.		5 minutter