



Møde den: 10. marts kl. 9.00-12.00
Emdrup lokale D118. Aarhus lokale 1540-K33 (Biologi, Ny Munkegade)
Møde i Koordinationsudvalget for Kandidatuddannelsen i uddannelsesvidenskab

REFERAT

Deltagere: Pia Bramming, Bjarke Lindsø Andersen, Bente Elkjær, Jonas Greve Lysgaard
Tilforordnede: Birgitte Dam og Kristine Kirk Mørk
Afbud: Sara B. B. Jeppesen, Oliver Tafdrup

1. Godkendelse af dagsorden og referat

Dagsordenen godkendes.

Det aftales, at Kristine Kirk Mørk sender referatet fra sidste møde til godkendelse i koordinationsudvalget efter dette møde. Referatet er efterfølgende godkendt.

2. Meddelelser

Åbent hus for kommende bachelor- og kandidatstuderende på Campus Emdrup var en stor succes.

Den 23. april 2014 kl. 9-12 i lokale D166 er der introcafé omkring 3. semester på kandidatuddannelsen. Der er videolink til Aarhus (lokale ukendt endnu).

På næste studienævnsmøde ønsker nævnets medlemmer at drøfte studieordningernes og de administrative systemers frigiditet.

Det er bestemt, at der skal være et vindue for praktik/tilvalg på 30 ECTS på alle uddannelser på ARTS. Det bliver ikke en udfordring for Uddannelsesvidenskab, da både Bachelor- og Kandidatuddannelsen har dette vindue.

En studerende på Kandidatuddannelsen ønsker at tage 30 ECTS på et journalistisk til-lægsmodul på kandidatniveau. Udvalget drøfter om modulet er uddannelsesvidenskabeligt relevant, når det omhandler retorik. Udvalget vedtager enstemmigt, at ansøgningen efterkommes under forudsætning af, at modulet bruges til at formidle kernefaglig viden.

a. Institutorganisering

Den nye institutorganisering inddeler instituttet i seks afdelinger med hver sin afdelingsleder, der får personaleansvar for 15- 30 VIP. Herved indsættes et nyt ledelsesniveau, der skal bringe ledelsen tættere på VIP'erne. Det forventes, at VIP knyttes til den afdeling, hvor de har flest undervisningstimer. Uddannelsesvidenskab bliver en af afdeling for sig. Forskningsprogrammer og masteruddannelserne går på tværs af afdelingerne.

De nye afdelingsledere udpeges 7. april 2014, men den nye struktur vil køre sideløbende med den gamle frem til 1. februar 2015, hvor der er valg. UFU-lederen kan fremover både være valgt og udpeget. Fremover er UFU-lederen og afdelingslederen ikke nødvendigvis den samme person. Dette gælder især i afdelinger, der har flere uddannelser. Såfremt UFU-lederen ikke er afdelingsleder, betegnes vedkommende i dekanens notat uddannelseskoordinator og vil ikke have personaleansvar.

Koordinationsudvalget tager orienteringen til efterretning.



- b. Eksamensplanlægning
Bilag 3 gennemgås.
Det afklares, at der altid skal stilles nye spørgsmål til syge-/omprøven.
- c. Lokaleplanlægning
Syllabus bliver alligevel ikke udrullet i det ventede omfang dette semester.
Derfor bliver proceduren som hidtil.
- d. Undervisningsplaner og valgfag
Det bliver ikke muligt at færdiggøre undervisningsplanerne til tiden på Modul 6abc, da der stadig skal udvikles på modulerne og bemandingen ikke er helt fastlagt.
- e. Dansk som andetsprog
Rådgivnings- og Støttecenteret udbyder et kursus i skriftlig, akademisk formidling i foråret 2014 og tilbyder støtte til studerende med dansk som andetsprog. Det aftales, at Bjarke Lindsø Andersen slår tilbuddet op på Facebook og studentermedlemmerne opfordres til at sprede budskabet.

Derudover har centeret tilbud til studerende med studiemæssige vanskeligheder pga. psykiske eller neurologiske lidelser, læse-skrivevanskeligheder (ordblindhed), fysiske handicap.
- f. Ansættelser
Anders Ljungdal er blevet ansat som underviser fra sommer 2015. Pia Bramming afklarer med Eva Viala, hvordan det aktuelle ansættelseshul lukkes indtil da.
- g. Praktik- projektorienteret forløb
Praktikkontrakten er nu officiel og er taget i brug. Den fungerer tilfredsstillende.

3. **Drøftelse af fremdriftsreformen og Produktivitetskommissionens udtalelser**

Birgitte Dam fremsætter Produktivitetskommissionens hovedpunkter: Alle uddannelser bør revideres. Aftagerne skal inddrages mere i udvikling af moduler. Uddannelses skal belønnes efter kontakt med erhvervslivet. Danmark er ikke god nok til at belønne akademikere og sikre, at uddannelserne skaber relevante kandidater til arbejdsmarkedet.

Reformens hovedformål er at sikre, at de studerende gennemfører deres uddannelse til tiden. Uddannelsesvidenskab er godt med. Indsatsen skal ske lige fra studiestart med introkurser og påvirkning af holdkulturen.

Der skal rettes fokus på specialet, da det er en typisk tidsforlænger. Indsatsen kan ske gennem workshops. Det skal pointeres, at kravene til specialet skal ækvivalere gennemførsel på normeret tid. Der er en uheldig kultur på IUP, hvor studerende opfordres til forsinkelse for at forbedre specialet. De studerende stiller samtidig meget høje krav til sig selv.

Fremdriftsreformen rammer i første omgang de bachelorstuderende, der starter efterår 2014, dvs. ved næste optag. De resterende studerende (inkl. nye kandidatstuderende) bliver først omfattet af reformen fra efteråret 2015.

Der skal udnævnes specialekoordinatorer i Aarhus og Emdrup. Dette skal bringes på baren på 3. semestercafeen. På Pædagogisk Psykologi tildeles vejlederen centralt. Det fungerer rigtig godt. Udvalget er enige om at prøve den samme tildelingsform på Uddannelsesvidenskab (der er siden truffet aftaler med Søren Ehlers og Malou Juelskjær).



4. **Campuspolitik**

Studienævnet har vedtaget, at der skal være enhedspræg på undervisningen i Emdrup og Aarhus. Der kan tages hensyn til uddannelsen og underviserkræfter, men der må ikke være markante forskelle, så der opstår to studier med forskellige forskningsmiljøer. Det foreslås, at der fremover fremstilles en samlet undervisningsplan pr. modul, som dækker både Aarhus og Emdrup, således at kun lokaler og undervisningstidspunkter varierer, men fremgår af samme plan.

5. **Drøftelse af 3. semesters praktik, fag og opgaveformuleringer**

Koordinationsudvalget kan ikke drøfte punktet, da det er uklart, hvad der ønskes drøftet/udbygget. Punktet er fremsat af UFU's næstformand Camilla Kurell, der ikke deltager i kandidatkoordinationsudvalget. Pia Bramming kontakter næstformanden og beder hende om at udbygge punktet.

6. **Rekruttering af instruktører/studiestart/introkursus**

Vi skal sikre, at det faglige indhold er tilstrækkeligt under studiestarten, da reglerne er strammet. Birgitte Dam er tovholder på studiestart. Der skal findes instruktører, der kan stå for en studiestartshyttetur, som forhåbentlig kan få et økonomisk tilskud. Uddannelsen argumenterer for, at hytteturen er en god idé, fordi de studerende har meget forskellig baggrund.

Studertermedlemmerne opfordres til at informere på Facebook om, at der er brug for instruktører til studiestart. Rusinstruktørerne tilbydes instruktorkursustur.

7. **Evalueringer**

Der var problemer med links til de forskellige evalueringer. Kun link til de overordnede undersøgelser virkede.

Modul 2a og 2b ønskes adskilt. Denne ændring er allerede med i revisionen af studieordningen, der gælder fra september 2014.

Evalueringerne viser, at der er høj studieaktivitet særligt i Emdrup. Aktiviteten på Kandidatuddannelsen er højere end Bacheloruddannelsen. Der er en usædvanlig høj svarprocent på ca. 70 %, dermed er undersøgelsen valid. 27 % studerer på fuldtid. De studerende er glade for vejledningen. Alle undervisere bliver fremhævet positivt, selv om der også er negative kommentarer. I oplevelsen af det faglige niveau er ca. 60 % tilfredse, ca. 20 % finder det for højt og ca. 20 % per finder det for lavt.

Det er en udfordring, at over 50 % finder deres information på Facebook. Især er det et problem, når der florerer fejlagtig information. Koordinationsudvalget vil gerne undersøge muligheden for at linke mellem Blackboard og Facebook, så opdatering af information på BB automatisk medfører opdatering på Facebook.

Pia Bramming har sendt generaliseret tilbagemelding af evalueringen til underviserne og indkalder til møder med relevante undervisere.

8. **Videnskabeligt personales deltagelse i UFU-møder og timetildelingen dertil**

Det drøftes, hvor mange timer VIP'er får til deltagelse i og forberedelse af UFU-møder. Det aftales, at Pia Bramming afklarer med studieleder Eva Viala og melder tilbage.

9. **Evt.**

Kristine Kirk Mørk orienterer om mulighed for information om UFU-medlemmerne på AU-site. Der vil fremover linkes til underviserens Pure-sider. Det aftales, at Kristine skriver ud til studentermedlemmerne.

Det aftales, at Kristine Kirk Mørk rykker Sissel Rendrup for den lovede udmelding omkring retskravet.

Eva Viala har givet tilsagn til, at der vil blive fundet midler til studiekredsaktiviteter, hvis der ikke deltager VIP'er.



<i>Overskrift</i>	<i>Begrundelse</i>	<i>Cirketid</i>
1. Godkendelse af dagsorden og referat		5 minutter
2. Meddelelser <ul style="list-style-type: none">a. Institutorganisering (Bilag 1, Bilag 2)b. Eksamensplanlægning (Bilag 3)c. Lokaleplanlægning (Bilag 4, Bilag 5)d. Undervisningsplaner og valgfage. Dansk som andetsprog (Bilag 6)f. Ansættelserg. Praktik- projektorienteret forløb		45 minutter
3. Drøftelse af fremdriftsreformen og Produktivitetskommissionens udtalelser (Bilag 7)	Herunder drøftelse af udfordringerne ved den lave gennemførselsprocent. Pia Bramming præsenterer tidligere undersøgelser.	20 minutter
4. Campuspolitik (Bilag 8)	Punktet er udsat fra mødet den 18. december 2013. Drøftelse af campuspolitikken med udgangspunkt i Studienævnets behandling af sagen.	15 minutter
5. Drøftelse af 3. semesters praktik, fag og opgaveformuleringer	Studerterrepræsentanterne ønsker en drøftelse af 3. semesters praktik, fag og opgaveformuleringer.	30 minutter
6. Rekruttering af instruktører/studiestart/introkursus	Vi skal blandt andet drøfte, hvordan vi fremadrettet rekrutterer instruktører til studie-kredsaktiviteterne. Derudover drøfter vi studiestart og introkursus i starten af august.	15 minutter
7. Evalueringer (Bilag 9 mail med links til evalueringer)	Drøftelse af diverse evalueringer.	30 minutter
8. Videnskabeligt personales deltagelse i UFU-møder og timetildelingen dertil		15 minutter
9. Eventuelt		5 minutter