



Møde den: 11. april kl. 10.00-13.00

Emdrup lokale B101a, Aarhus lokale 1540-K33 (Biologi, Ny Munkegade)

Møde i Koordinationsudvalget for Kandidatuddannelsen i uddannelsesvidenskab

REFERAT

Deltagere: Pia Bramming, Bjarke Lindsø Andersen, Bente Elkjær, Sara B. B. Jeppesen

Tilforordnede: Birgitte Dam og Kristine Kirk Mørk

Afbud: Oliver Tafdrup, Jonas Greve Lysgaard,

1. Godkendelse af dagsorden og referat

Referatet er godkendt over mail. Ingen kommentarer til dagordenen.

2. Meddelelser

Optag: Der er flere både på BA og KA, der går til eksamen, end vi havde regnet med. Det er rigtig godt. KA giver underskud modsat BA.

Der er kommet ca. 200 ansøgninger til KA. Der indføres delt optag i år. Der er 80 pladser pr. campus, men det forventes, at der optages ca. 60 hvert sted pga. ansøgningernes kvalitet. 66 havde uddannelsen som første prioritet i Emdrup og 65 i Aarhus.

Efter første skøn ansloges det, at der ikke skulle foretages mange faglige vurderinger. Det er efterfølgende løbet op i 94.

Professionsbachelorer fra Pædagog- og Sygeplejerskeuddannelsen skal have suppleret uddannelsen på anden vis, da uddannelserne ikke indeholder 30 ECTS af uddannelsesvidenskabelig karakter. Erhvervs erfaring tæller ikke her.

Fra 2015 gennemføres optag via motiverede ansøgninger med vægtning 75 % på resultater og 25 % på motiveret ansøgning.

Fremdriftsreform: Fremover vil de studerende blive tvangsindskrevet til 60 ECTS pr. år.

De tilmeldes automatisk til undervisning og eksamen. Der vil ikke være supplerende mellem BA og KA på uddannelsen. Der tvangsmeriteres eksterne kurser mv.

Studietidsforlængende aktiviteter må ikke godkendes.

Der skal stilles rimelige krav til specialerne, så de ikke bliver studietidsforlængende.

Undervisningsplaner: Det foreslås, at hver studerende fra hver af uddannelsens mulige specialiseringer, så de kan bistå med gennemgangen af undervisningsplanerne.

Der vil blive udsendt en "læseplan" over, hvem der skal fokusere på hvilke undervisningsplaner og hvordan de skal gennemgås.

Evalueringer: På næste møde skal vi drøfte de evalueringer af uddannelsen, der ikke kunne åbnes til mødet den 10. marts.

Birgitte Dam undersøger, hvorfor Uddannelsesvidenskab ikke er koblet på automatisk midtvejsevaluering.

a. Institutorganisering

Der er møde den 23. april mellem Pia Bramming og Eva Viala om den nye afdelingsstruktur. Oversigt over den nye afdelings VIP'er omdeles og vedlægges referatet. Det er gode folk. Pt. kommer afdelingen til at hedde "Afdelingen for uddannelsesledelse og -policy". Det er ikke endeligt endnu. Ligeledes er det ikke afklaret, om Pia Bramming skal være afdelingsleder. Det kan komme på tale at supplere med 1-2 uddannelseskoordinatorer, der ikke har ledelsesansvar.



- b. Personale
Det ser ud til, at der slås en stilling op til "Forvaltning", så undervisningen sikres.
- c. Opfølgning på videnskabeligt personales deltagelse i UFU-møder og timetildelingen dertil
Der gives 25 timer pr. semester dvs. 50 timer om året.
- d. Nyt fra Studienævnet
Liste omdeles med udkast til afleveringsdatoer til vintereksamen 2014/15 og sommer 2015. Da det er et udkast, sendes den ikke ud med referatet.
- e. Nyt fra de studerende
Koordinationen mellem de forskellige moduler er ikke optimal. Da læsebyrden og aktiviteterne ikke koordineres, bliver semestret uoverskueligt for de studerende. Det medfører dalende fremmøde til forelæsningserne og at de studerende kun prioriterer eksamen. Justering af tekstmængden drøftes. Tekstlæringskursus drøftes. De studerende skal optimere deres læseteknik. Pia Bramming og Birgitte Dam undersøger om f.eks. Cudim har tilbud til de studerende. Underviserne kan tilføje en læsevejledning i undervisningsplanerne. Vi skal være obs. på det til næste møde, når vi gennemgår undervisningsplanerne, så vore kommentarer til underviserne understøtter dette problem. Det foreslås, at indføre en workshop i læseteknik under introforløbet. Det samme foreslås for BA-studerende. Det aftales, at Sara B. B. Jeppesen undersøger ift. DSR i Aarhus.

3. Undervisningsdeltagelse

Se punkt 2e.

4. Diskussion af fakultetets kvalitetspraksis (Bilag 1, Bilag 2)

Pia Bramming og de andre uddannelsesledere på IUP er indkaldt til møde med Aske Dahl Sløk om kvalitetspraksis – er der noget, der bør justeres.

Website om kvalitetspraksis gennemgås og drøftes i udvalget. Langt det meste af materialet, kan vi ikke forholde os til.

På sitet er et underviser-årshjul. Det indeholder flere uhensigtsmæssige elementer. Det vil blive drøftet på mødet.

Tilbage melding til Aske Dahl Sløk: Materialet har ikke kobling til vores virkelighed. Den angivne form for undervisningskvalitetssikring spiller på andre tangenter.

Det er en udfordring at publicere et årshjul for undervisere, som ingen kender. Der bør være et feedback-loop mellem undervisning og ledelsen af uddannelsen. Det skal tilstræbes at gøre det overskueligt, hvilke initiativer der er på hvilke uddannelser. Der er mere tale om evalueringspraksis end, hvordan vi bruger evalueringerne til at sikre kvalitet.

Medlemmerne opfordres til at sende input til Pia Bramming efter dette møde.

5. Forslag til ændring af tekst om Modul 6d i studieordning (Bilag 3)

Udvalget støtter ændringsforslaget. Birgitte Dam melder tilbage til Ulrik Brandi, at ændringerne forelægges Studienævnet, næste gang studieordningen revideres. Det skal samtidig påpeges, at der er en enkelt fejl i teksten. Viden anvendes ikke fra modul 6d men fra modul 5.

6. Engelske tekster i undervisningen

Studieordningen på KA forudsætter, at de studerende skal kunne deltage i undervisning og læse engelske tekster. De studerende må lære sig det, hvis de ikke kan engelsk på til-



strækkeligt niveau. Pia Bramming og Birgitte Dam undersøger, om AU har tilbud til de studerende i læsning af tekster på engelsk.

7. Studiestart

Studienævnet behandlede studiestart på mødet den 10. april. Der vil blive udnævnt to cheftutorer, som UFU'en skal godtage. Uddannelsesleder er ansvarlig for studiestartsprogrammet, der skal godkendes af UFU'en.

Holdundervisere fra BA udbyder 2-3 dages videnskabsteori- og metodeworkshop til nye KA-studerende. Studenterrepræsentanterne i udvalget påpeger, at det er fagtermer og begreber, der udfordrer f.eks. Bologna-processen. Det foreslås, at Søren Hougese, Nicolas Schunck, Sara B. B. Jeppesen, en KA-studerende og en professionsbachelorstuderende kan mødes og drøfte, hvor udfordringerne er for de studerende. Det aftales, at Pia Bramming og Birgitte Dam indkalder til mødet.

Der er enighed om, at det vil være en god ide at indføre en introdag med videnskabsteoretiske kernebegreber.

Det skal afklares ift. tutorer på uddannelsen. Pia Bramming og Birgitte Dam afklarer. Ved fire tutorer får de hver løn for 10 timer.

8. Evt.

Der er ingen punkter til evt.



<i>Overskrift</i>	<i>Begrundelse</i>	<i>Cirketid</i>
1. Godkendelse af dagsorden og referat		5 minutter
2. Meddelelser a. Institutorganisering b. Personale c. Opfølgning på videnskabeligt personales deltagelse i UFU-møder og timetildelingen dertil d. Nyt fra studienævnet e. Nyt fra de studerende		40 minutter
3. Undervisningsdeltagelse (Bjarke Lindsø Andersen)	Med udgangspunkt i en orientering ved Bjarke Lindsø Andersen drøftes de studerendes delende deltagelse i undervisningen i Emdrup.	15 minutter
4. Diskussion af fakultetets kvalitetspraksis - Bilag 1: Fakultetets kvalitetspraksis - Bilag 2: http://medarbejdere.au.dk/hoved-omraader/ar/aktuelt/single-nyhed/artikel/overblik-over-kvalitetsarbejdet-paa-arts/	Med udgangspunktet i de to bilag diskuteres fakultetets kvalitetspraksis	40 minutter
5. Forslag til ændring af tekst om Modul 6d i studieordning - Bilag 3: Mail fra Ulrik Brandi omkring Modul 6d KA	Med udgangspunkt i Ulrik Brandis forslag (Bilag 3) drøftes ændring af teksten i studieordningen for modul 6d.	10 minutter
6. Engelske tekster i undervisningen	Drøftelse af hvordan vi didaktisk kan integrere engelske tekster i undervisningen mhp. at støtte op om de studerendes engelskkundskaber.	20 minutter
7. Studiestart	Drøftelse af indhold og forventninger.	20 minutter
8. Eventuelt		5 minutter