Styrk relationen til fremtidens talenter igennem et projektori- enteret forløb

# Hvad er et projektorienteret forløb?

Studerende på kandidatuddannelsen i Tysk sprog, litteratur og kultur kan tage et pro- jektorienteret forløb (praktik), som af hensyn til deres samlede uddannelsesforløb i hovedreglen er placeret i efterårssemestret.

Et projektorienteret forløb er et læringsforløb og et gensidigt samarbejde, hvor den studerende er en del af jeres dagligdag og bidrager til opgaveløsningen i jeres virk- somhed/organisation.

Den studerende indgår ikke i et lønnet ansættelsesforhold.

# Hvad får I som virksomhed/organisation ud af et samarbejde med stude-

# rende fra kandidatuddannelsen i Tysk sprog, litteratur og kultur?

Studerende fra kandidatuddannelsen i Tysk sprog, litteratur og kultur har indgående

viden om det tyske sprog og om kultur, historie og samfundsforhold i de tysktalende

lande. De kan udtrykke sig korrekt, nuanceret og situationstilpasset på mundtligt og

skriftligt tysk og kan formidle komplekse problemstillinger, pointer og perspektiver

til forskellige målgrupper.

De studerende kan analysere tekstuelle og kulturelle genstande på en selvstændig,

kritisk og metodisk måde, og de kan argumentere konsekvent og velunderbygget for

deres faglige valg samt igangsætte, deltage i og selvstændigt gennemføre faglige

såvel som tværfaglige samarbejder.

# Hvad er forventningen til dig som projektvært?

Den studerende skal stilles fagligt relevante arbejdsopgaver og tildeles en kontaktper-

son i virksomheden/organisationen, som løbende kan give sparring.

Inden den studerende begynder, skal I sammen med den studerende udfylde en [pro-](https://studerende.au.dk/fileadmin/studerende.au.dk/Arts/Undervisning/Projekt_-_praktik/Formular_Aftale_om_projektorienteret_forloeb_Arts.pdf)

[jektaftale.](https://studerende.au.dk/fileadmin/studerende.au.dk/Arts/Undervisning/Projekt_-_praktik/Formular_Aftale_om_projektorienteret_forloeb_Arts.pdf) Det er den studerendes ansvar, at aftalen udfyldes.

Vi anbefaler, at I inden forløbets start, inviterer den studerende til et møde for at tale om,

hvilke konkrete opgaver I forventer, den studerende skal involveres i.

Desuden har tidligere projektværter haft god erfaring med at afholde løbende status-

møder, så der sikres en gensidig forventningsafstemning undervejs.

# Hvilke krav stiller universitetet til studerende, som er i et projektoriente-

# ret forløb?

Ud over at være en del af jeres virksomhed/organisation skal den studerende samti-

dig deltage i vejledning, undervisning på universitetet og bruge tid på specialeforbe-

redende arbejde. Det projektorienterede forløb afsluttes med en eksamen, som den

studerende også har brug for tid til at forberede undervejs.

Som projektvært skal du derfor forvente, at den studerende skal have tid til at løse

opgaver stillet af universitetet.

**Afdeling for Tysk og Romanske sprog**

Aarhus University

Jens Chr. Skous Vej 4 8000 Aarhus C

Tlf.: +45 8715 0000

Fax: +45 8716 1114

# Kontakt til universitetet undervejs?

Den primære kontakt og dialog er mellem jer og den studerende.

Jeres kontaktperson på Aarhus Universitet er den studerendes faglige vejleder,

og I er altid velkommen til at kontakte vedkommende, hvis der opstår spørgsmål.

Kontaktinformationen vil fremgå af projektaftalen.

Du kan læse mere om [projektorienteret forløb](https://arts.au.dk/samarbejde/samarbejde-med-studerende/samarbejdsmuligheder/praktik-og-projektorienteret-forloeb) og find informationer om rammerne

for forsikring, ophavsret samt erkendtlighed [her](https://www.au.dk/samarbejde/samarbejde-med-studerende-og-yngre-forskere/rekrutter-studerende-via-jobbankaudk/projektorienterede-forloeb-i-virksomheder-og-organisationer/information-om-projektorienterede-forloeb).

Med venlig hilsen

**Kirsten Wølch Rasmussen**

Afdelingsleder

Tlf: +45 87 16 48 71

Mail: kwr@cc.au.dk