

Medlemmerne af Studienævnet for Forretningsudvikling og Teknologi

**Referat af møde nr. 5 i Studienævnet for  
Forretningsudvikling og Teknologi**

Studienævnet for  
Forretningsudvikling og  
Teknologi

Dato: 9. januar 2019

**Tid:** 14. december 2018, kl. 10 - 12

**Sted:** 8002-2105

Side 1/5

**Dagsorden:**

1. Godkendelse af dagsorden
2. Drøftelse af udfordringer med manglende mentorvirksomheder på GMM
  - a. Hvem har ansvaret for at skaffe mentorvirksomheder – den studerende eller BTECH?
  - b. Hvad er løsningen, hvis der ikke kan skaffes mentorvirksomhed til et company project?

*Bilag 2: GMM studieordning, afsnit vedr. mentorvirksomheder*

3. Drøftelse af forslag til forbedring af GMM uddannelsen
  - a. Flytte Internship fra 6. til 5. semester
  - b. Ændre BSc. fra 25 til 30 ECTS

4. Drøftelse af ny studieordning, cand.polyt.

*Bilag 4a: Notes and directions for TBBB academic regulations revision for summer 2019*

*4b: Kassogram\_cand.polyt\_2014, 4c: Kassogram\_cand.polyt\_2019*

5. Drøftelse af nye studieordning, BDE

*Bilag 5: Udkast til studieordning BDE 2019*

6. Drøftelse af procedure for fremskaffelse af praktikpladser
7. Drøftelse af definition af tekniske og ikke-tekniske valgfag på ingeniøruddannelserne
8. Nyt fra uddannelsesudvalgene
9. Status på behandling af merit, forhåndsgodkendelser og dispensationer

*Bilag 9: Afsluttede sager 0203-041218*

## 10. Eventuelt

### **Til stede:**

Lektor Hans Henrik Hansen (formand)  
Lektor Torben Tambo  
Adjunkt Marcus Tor Sommerbirk  
Studerende Thomas Bjerre Bojsen  
Studerende Kira Svane Kristensen (Observatør)  
Lektor Jan Laursen (Observatør)  
Lektor John Bang Mathiasen (Observatør)

### **Desuden deltog:**

Sofie Veje, Uddannelseskvalitet og studienævnsbetjening  
Stine Fisker, Uddannelseskvalitet og studienævnsbetjening  
Tine Fuglsang, Uddannelseskvalitet og studienævnsbetjening (referent)

### **Fraværende med afbud:**

Mette Bak Odder (observatør), Vejledning og studieinformation

### **Punkt 1. Godkendelse af dagsorden**

Dagsordenen blev godkendt.

### **Punkt 2. Drøftelse af udfordringer med manglende mentorvirksomheder på GMM**

#### *a. Hvem har ansvaret for at skaffe mentorvirksomheder – den studerende eller BTECH?*

I studieordningen for GMM står der, at det er den studerendes ansvar at finde en mentorvirksomhed, men at BTECH kan være behjælpelig i forhold til dette. Studielederen for GMM har haft møde med karriererekonsulent John Hansen vedrørende virksomhedssamarbejdet. Det er aftalt, at der sendes en invitation til studerende uden mentorvirksomhed, og at John efterfølgende tager et møde med disse. Det blev fremhævet, at det er de studerende, der har ansvaret og selv skal agere, men at BTECH kan understøtte dem og lære dem mekanismerne. Desuden skal AU karriere være behjælpelig med at løse instituttets udfordring i forhold til dette.

Der blev peget på, at det i 5 års evalueringen for GMM blev fremhævet, at der er modstand mod teoretiske projekter. Det er aftalt med prodekanen for undervisning, at det er ok, hvis der er et enkelt teoretisk projekt. Dette kan eksempelvis være i forbindelse med en diagnose eller sociale problematikker. Dertil blev der tilføjet, at det er vigtigt, at der ikke er tale om proforma projekter, men reelle projekter.

#### *b. Hvad er løsningen, hvis der ikke kan skaffes mentorvirksomhed til et company project?*

Studienævnetsformanden spurgte til, om det kunne være en mulighed, at der oprettes projekter i regi af Business Factory. Studielederen for BDE svarede, at dette som udgangspunkt ikke matcher GMM studerendes faglighed på nuværende tidspunkt. Studienævnetsformanden pegede endvidere på, om det kunne være en mulighed, at company projekter relateres til et forskningsprojekt. Studielederen for GMM svarede, at dette måske kunne komme på tale, hvis forskningen er funderet i praksis.

I forlængelse af 5 års evalueringen for GMM er et af handlepunkterne, at der senest i foråret 2019 skal kigges på forskellige muligheder og modeller for at understøtte de studerende i forbindelse med manglende mentorvirksomhed. Studielederen for GMM er ansvarlig for dette.

### **Punkt 3. Drøftelse af forslag til forbedring af GMM uddannelsen**

#### *a. Flytte Internship fra 6. til 5. semester*

I forbindelse med 5 års evalueringen for GMM blev det foreslået, at flytte Internship fra 6. til 5. semester. Dette vil give de studerende en mulighed for at komme tilbage og få yderligere undervisning, inden bachelorprojektet skal skrives på 7. semester. Studielederen for GMM pegede på, at en mulighed kunne være at lave en specialisering som på BDE med praktik på 5. semester og valgfag på 6. semester. Der blev desuden fremhævet af studielederen for cand.polyt, at det kan være vanskeligt at finde fagligt relevante GMM praktikpladser, som ofte bliver HK-relaterede i stedet.

#### *b. Ændre BSc. fra 25 til 30 ECTS*

I relation til 5 års evalueringen blev det ligeledes foreslået, at vægtingen af bachelorprojektet ændres fra 25 til 30 ECTS, da de studerende oplever en udfordring ved at skulle følge et valgfag samtidig med, at de skriver bachelorprojekt. Den foreslåede ændring blev drøftet, og der var bred enighed om, at det er hensigtsmæssigt at ændre vægtingen af bachelorprojektet.

På baggrund af studienævnets drøftelser i forhold til de foreslåede ændringer for GMM uddannelsen fremadrettet, vil punktet være med på næstkommende studienævnsmøde som beslutningspunkt.

### **Punkt 4. Drøftelse af ny studieordning, cand.polyt.**

Studielederen for cand.polyt opsummerede de væsentligste ændringer. Organisationsfaget 'Organisational Design and Human Resource Analytics' (ODHRA) ændres til 'Organisational Design and Work Systems' (ORG). Metodefaget 'Researchdesign in Engineering' (REDE) nedlægges og erstattes af 'Advanced Operations Management' (AOM). Technological Business Model Innovation (TBMI) er blevet evalueret dårligt i forbindelse med flere undervisningsevalueringer, idet faget fremstår afkoblet, løst og med manglende styring. Fagets indhold omlægges derfor blandt andet med mere generisk anvendelige modeller. Der blev spurgt til, om faget ændrer titel. Dette er stadig under afklaring.

På baggrund af opsummeringen fra studielederen på cand.polyt og studienævnets drøftelse i forbindelse hermed, vil punktet være med på næstkommende studienævnsmøde som beslutningspunkt.

### **Punkt 5. Drøftelse af nye studieordning, BDE**

Den nye studieordning for BDE er nu akkrediteret. Uddannelsen er afkortet med 1 år, til en diplomuddannelse på 210 ECTS. Der er forskellige specialiseringsmuligheder. Innovationsledelse er kommet til. Der er inden forudsætningskrav i forhold til eksamen, men anbefalinger.

På baggrund af fremlæggelsen af studielederen på BDE og studienævnets drøftelser i forbindelse hermed, blev den nye studieordning for BDE godkendt.

### **Punkt 6. Drøftelse af procedure for fremskaffelse af praktikpladser**

Studienævnetsformanden pegede på udfordringen med at finde et større antal ekstra praktikpladser i forbindelse med det øgede antal BDE-studerende. Derudover er der en udfordring i, at BDE-studerende skal have løn under praktikforløbet. Studielederen for BDE svarede, at han ikke er så nervøs i forhold til dette. Der er allerede faste aftaler med forskellige virksomheder, nogle skal til Business Factory, og nogle har selv forbindelser.

Fra studienævnetsformandens side, blev der efterlyst en formel procedure i forhold til systematisk fremskaffelse af praktikpladser. Det blev foreslået at udnytte det store virksomhedsnetværk, som nogle af medarbejderne har og derigennem få lavet en bruttoliste med virksomheder, hvor der er gode kontaktmuligheder. Et andet forslag var en synliggørelse af, at de studerende gennem faget 'Individuelt Teknologifokus' får en specialisering, der lægger ud over de to linjespecialer, som allerede findes. Ideen var, at de studerende bliver bevidste om, at de gennem dette fag opnår en faglighed, som er efterspurgt af virksomhederne, og som ikke er dækket af de eksisterende valgfag.

Studielederen for BDE har holdt møde med karrierekonsulent John Hansen om den formelle procedure og udtrykt ønske om, at AU karriere har en mere sælgende og proaktiv rolle. Det blev drøftet, om de studerende skal guides i en bestemt retning. Eller om de snarere skal orienteres om, hvad deres valg betyder i forhold til at nå frem til deres mål.

Studienævnetsformanden fremhævede, at problematikken omkring praktikpladser nu er rejst og i forlængelse heraf ønsket om koordinering, en oversigt over mulige praktikpladser og en formalisering af den tavse viden omkring kontakter og praktikmuligheder, Formanden opfordrede endvidere til, at lærergruppen via uddannelsesudvalgene blev informeret om gode forslag til praktikpladser.

### **Punkt 7. Drøftelse af definition af tekniske og ikke-tekniske valgfag på ingeniøruddannelserne**

På BDE skal minimum 45 ECTS ud af 75 ECTS valgfag være tekniske, og på cand.polyt må maksimalt 10 ECTS ud af 30 ECTS valgfag være inden for ikke-tekniske områder. Noget tilsvarende er ikke præciseret for GMM. I forhold til definitioner for tekniske og ikke-tekniske valgfag har studielederen for cand.polyt udformet nogle lister, som der vurderes ud fra. Studielederen for BDE vurderer ud fra fagplaceringen.

Det blev foreslået, at sagsbehandlerne fra Uddannelseskvalitet og Studienævnsbetjening fremsender en liste over forhåndsgodkendte fag, som kan tages op i uddannelsesudvalgene med henblik på en formalisering af definitionen af henholdsvis tekniske og ikke-tekniske fag.

### **Punkt 8. Nyt fra uddannelsesudvalgene**

*Studielederen for BDE:* Der har især været fokus på den nye studieordning og på 5 års evalueringen,

*Studielederen for GMM:* Der har været fokus på den personlige udvikling med inspiration fra BDE. Der er taget godt imod forsøget med at bruge studerende på 3. og 5. semester som mentorer for de nye studerende. Der er desuden håb om at gøre større brug af lab faciliteter i undervisningen og forskningen.

*Studielederen for cand.polyt:* Der har blandt andet været fokus på den nye studieordning og omorganisering af kurset 'Management of Technology', som i flere undervisningsevalueringer har ligget under markørerne.

### **Punkt 9. Status på behandling af merit, forhåndsgodkendelser og dispensationer**

Som bilag var fremsendt en liste over sager i perioden 02.03. – 04.12.2018, hvor der har været ca. 300 sager. De fleste er relateret til merit og forhåndsgodkendelse.

Studienævnetsformanden pegede på, at det om muligt kunne være hensigtsmæssigt at opdele i grupperinger med fokus på bestemte typer, gengangere eller markante tendenser.

### **Punkt 10. Eventuelt**

Studielederen for cand.polyt pegede på, at det i forhold til plagiatsager i forbindelse med eksamen kan være svært at finde ud af, hvem dette skal meldes til, og hvad proceduren er i forhold til en eventuel udskydelse af eksamen. Han efterlyste regler i forhold til dette.

Studielederen for BDE svarede, at det er underviserens pligt at indberette, hvis der er mistanke om plagiater, og eksamen skal sættes i bero i forbindelse med dette. Det kunne være relevant at tage denne problematik op i Uddannelsesforum.

Studielederen for BDE oplyste desuden om, at det nye aftagerpanel for Forretningsudvikling og Teknologi er godkendt af dekanen for Aarhus BSS for den kommende tre årige periode. Deltagerne vil blive orienteret om dette af studienævnsupporteren.

Mødet sluttede kl. 12.00.

Hans Henrik Hansen, Formand / Tine Fuglsang, Referent