

Medlemmerne af Studienævnet for Forretningsudvikling og Teknologi

**Referat af møde nr. 4 i Studienævnet for
Forretningsudvikling og Teknologi**

Tid: Fredag den 4. oktober 2019, kl. 13 - 15

Sted: 8002-2105

Studienævnet for
Forretningsudvikling og
Teknologi

Side 1/5

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Opfølgning siden sidst
3. Godkendelse af nye og ændrede kursus- og prøvebeskrivelser for foråret 2020
Bilag 3a: Samlet fagudbud, bilag 3b: Oversigt over kurser med ændringer og nye kurser, 3c: Kurser med ændringer og nye kurser
4. Opfølgning på undervisningsevaluering (efteråret 2018)
Bilag 4: Referat møde nr. 2, 08032019, punkt 5
5. Drøftelse af undervisningsevalueringsresultater for foråret 2019
Bilag 5: Aggregeret rapport F19
6. Opfølgningsprocedurer på undervisningsevalueringer på AU BSS
Bilag 6a: Sagsfremstilling, Opfølgningsprocedure, 6b: Procedure for evaluering af undervisning, 6c: Adgang til undervisningsevalueringer
7. Projektorienterede forløb
Bilag 7: Kvalitetssikring af projektorienterede forløb
8. Drøftelse af Uddannelseszoom
Bilag 8a: Sagsfremstilling Uddannelseszoom, 8b Uddannelseszoom 2018 & 2016 for AU BSS (studerende), 8c Uddannelseszoom 2018 & 2016 for AU BSS (dimittender)
9. Drøftelse af stress blandt de studerende
Bilag 9a: Sagsfremstilling, Stress, 9b: Rapport, Årsager til stress
10. Drøftelse af fjerneksamen
11. Nyt fra uddannelsesudvalgene

12. Eventuelt

Til stede:

Lektor Hans Henrik Hansen (formand)
Lektor Torben Tambo
Adjunkt Marcus Tor Sommerbirk
Studerende Kira Svane Kristensen (næstformand)
Studerende Rasmus Støttrup
Studerende Christina Blom Skau Hansen
Lektor Jan Laursen (observatør)
Lektor John Bang Mathiasen (observatør)

Desuden deltog:

Mette Bak Odder, Vejledning og studieinformation (observatør)
Tine Fuglsang, Uddannelseskvalitet og studienævnsbetjening (referent)

Punkt 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 2. Opfølgning fra sidst

Der var ikke noget til opfølgning fra sidst.

Punkt nr. 3 Godkendelse af nye og ændrede kursus- og prøvebeskrivelser for foråret 2020

Til punktet var fremsendt en oversigt over det samlede fagudbud, en oversigt over nye kurser og kurser med ændringer af forudsætningsaktivitet, eksamensform, undervisningsform eller kvalifikationsbeskrivelse. 'Technological Business Model Innovation' på cand.polyt. havde mange ændringer, og der var derfor vedlagt en begrundelse for disse. Hovedsageligt er der tale om tilpasning af beskrivelsen af kurset, så det fremstår mere tydeligt og ensartet. Derudover er det tilføjet, at de studerende skal beherske den økonomiske side af forretningsmodeludvikling, test af teknologivalg, risikoanalyse og implementeringsplan. Endelig er krav til rapport, præsentation og mulige prototyper tydeliggjort. Ud over dette fag var der kun tale om få ændringer i form af mindre tilretninger af kvalifikationsbeskrivelser og eksamensinfo. Desuden var der tilføjet forudsætningskrav på enkelte fag på cand.polyt. i form af udformning af indledende projektbeskrivelser. På BDE udbydes 'Strategisk og økonomisk analyse – Projekt' for første gang, og cand.polyt. udbyder et nyt Summer University fag på 5 ECTS 'Enabling Digital Transformation in Manufacturing and Supply Chains'. Studienævnet godkendte fagudbuddet for foråret 2020 uden bemærkninger.

Punkt 4. Opfølgning på undervisningsevaluering for efteråret 2018

Til punktet var referatet fra møde nr. 2 fra den 8. marts 2019 vedlagt, hvor undervisningsevalueringen for efteråret 218 blev gennemgået. Fag, der gik i rød, blev gennemgået. I forhold til 'Engineering Project Management' på cand.polyt. sendte studielederen efter det pågældende møde en skriftlig redegørelse med fokus på yderligere strukturering af faget. På GMM arbejdes der fortsat på, at 'Information Technology' gøres mere praksisnært.

Punkt 5. Drøftelse af undervisningsevalueringresultater for foråret 2019

Til punktet var den aggregerede rapport for F19 fremsendt. Med afsæt i indikatorerne for det samlede udbytte, hvor under 3,2 = rød, mellem 3,2 - 3,8 = gul, og 3,8 eller derover = grøn, blev de fag, der gik i rød i foråret 2019 gennemgået:

- GMM: 'Information Technology'. Der arbejdes videre med at gøre dette fag mere praksisnært. Det bliver for overfladisk, når de studerede ikke får hands-on. Studielederen arbejder derfor på, at der bliver flere lab faciliteter.
- BDE: 'Videnskabsteori'. Faget går normalt ikke i rødt. Videnskabsteori udgår som selvstændigt fag på den nye BDE-uddannelse. Lektionerne indgår i stedet i forskellige fag i løbet af uddannelsen.

Der skal ske skriftlig opfølgning på de to fag.

Punkt 6. Opfølgningsprocedurer på undervisningsevalueringer på AU BSS

Til punktet var fremsendt en sagsfremstilling fra dekansekretariatet med tilhørende bilag om henholdsvis tilpasset procedurebeskrivelse for evaluering af undervisning, de enkelte institutters procedurer samt adgang til undervisningsevalueringer. Det er af fakultetsledelsen på Aarhus BSS besluttet, at der tiltrædes en ny procedure for undervisningsevalueringer på fuldtidsuddannelserne ved Aarhus BSS, hvor evalueringerne tilpasses de enkelte institutter. På ingeniøruddannelserne på BTECH er det besluttet, at der fortsættes med at følge den hidtidige fælles BSS procedure, hvor der skal ske skriftlig opfølgning på fag, der går i rød, hvilket er ensbetydende med, at det samlede udbytte i gennemsnit er under 3,2. Studienævnet tog den tilpassede procedurebeskrivelse samt instituttets lokale procedure til efterretning.

Af hensyn til opstramningen af persondataforordningen er der ligeledes kommet fokus på, hvem der har adgang til personhenførbare undervisningsevalueringer. Som en følge heraf ønskes det at indskrænke adgangen til de digitale postkasser, hvortil evalueringerne sendes, til det mindst mulige antal relevante personer. Disse personer har adgang til den fulde evalueringsdata. Studienævnene, der formelt har kompetencen til at sikre undervisnings kvalitet, modtager som hidtil aggregerede rapporter og kan derudover få supplerende data eller oplysninger mundtligt.

Studienævnet tilsluttede sig oversigten over, hvem der har adgang til det alle evalueringsdata på BTECH, hvilket indbefatter institutleder, de tre studieledere, studienævnsformand og studienævnsrapporter.

Punkt 7. Projektorienterede forløb

Til punktet var fremsendt en sagsfremstilling fra dekanatet om kvalitetssikring af projektorienterede forløb på kandidatuddannelserne på Aarhus BSS. Udgangspunktet er, at det skal sikres, at de projektorienterede forløb har et acceptabelt akademisk og fagligt indhold samt niveau til at kunne tildeles det angivne antal ECTS. Minimumskravet er indlevering af en skriftlig opgave med et omfang på min. 10 sider ved forløb på 10 ECTS, 15 sider ved forløb på 15 ECTS og 20 sider ved forløb på 20 ECTS.

Studienævnet forholdt sig til det fremlagte forslag til en minimumsramme for de projektorienterede forløb. Cand.polyt. udbyder blandt andet 'Company Project' på 10 ECTS, der har et omfang på ca. 30 sider pr. studerende. Alle projektarbejder på cand.polyt. fremstår som selv bærende akademiske læringsforløb med ca. samme krav til sideantal og akademisk litteratur.

Det blev desuden fremhævet, at der på BDE og GMM, ud over den bekendtgørelsesbelagte praktik, er mulighed for løbende at gennemføre projektsamarbejde med eksterne samarbejdspartnere. På GMM foregår ca. 1/3 del af undervisningen i samspil med praksis. På BDE gennemføres virksomhedsrelaterede projekter på 10 - 15 ECTS, hvor omfanget af rapporten er på ca. 50 sider.

Der var således bred enighed om, at projektfagene på BTECH ikke er direkte sammenlignelige med den skitserede minimumsramme.

Punkt 8. Drøftelse af Uddannelseszoom

Til punktet var fremsendt sagsfremstilling fra dekanatet samt bilag indeholdende Uddannelseszoom-rapporter for 2018 og 2016 for henholdsvis AU BSS studerende og dimittender samt link til studiemiljøundersøgelsen for 2017. AU afvikler hvert tredje år studiemiljøundersøgelser blandt de studerende på dagsstudierne. Dette er for nuværende sat på hold og overvejes erstattet af data fra Uddannelseszoom.

Studielederen for cand.polyt. fremhævede, at Uddannelseszoom er et fint og brugbart redskab, der blandt andet gør det muligt at sammenligne forskellige uddannelser. Ligeledes er det et godt værktøj for kommende studerende.

Formanden fremviste de grafiske oversigter over de tre uddannelser med fokus på henholdsvis de studerendes vurdering af kvaliteten af uddannelserne samlet set og de studerendes oplevelse af henholdsvis trivsel og stress. Det blev blandt andet bemærket, at det på GMM ser ud, at der er forholdsvis mange, der er stressede.

Punkt 9. Drøftelse af stress blandt de studerende

Til punktet var fremsendt sagsfremstilling samt en kvalitativ undersøgelse lavet af Center for Undervisning og Læring (CUL) vedrørende årsager til stress blandt studerende på Aarhus BSS. På baggrund af forslag fra de interviewede studerende gives forskellige forslag til at afhjælpe og håndtere stress. Med afsæt heri drøftede studienævnet, hvad der bidrager til at skabe stress hos de studerende.

De konkrete forslag til at afhjælpe stress fra rapporten blev drøftet. Studielederen for cand.polyt. pegede på, at det ikke er entydigt, hvad stress er. Han bemærkede desuden, at ensomhed kan være medvirkende til stress og fremhævede derfor, at etablering af studiegrupper er vigtigt. Studielederen for GMM fremhævede, at pensum ikke nødvendigvis er det vigtigste fokuspunkt. Det er derimod evnen til at lære og evnen til at reflektere over det, man lærer. Studenterrepræsentanterne støttede alle op om de konkrete forslag til afhjælpning af stress. Med hensyn til prioritering af pensum blev der peget på, at det kan være en hjælp med præcisering af de vigtigste sider i forhold til eksamen. Gruppearbejde og feedback fra faglærerne blev ligeledes fremhævet som vigtige forslag til afhjælpning af stress.

Der blev endvidere peget på, at mange studerende føler sig pressede, når de skal finde virksomhed til projektsamarbejde. Omvendt kan der være en tendens til, at mange er for sent ude i forhold til dette. Det blev også bemærket, at der kan være forskel på, hvad henholdsvis universitetet og virksomheden forventer af den studerende. Fra studenterrepræsentanternes side blev forventningsafstemning med virksomhederne fremhævet. Det blev ligeledes foreslået, at projektrapporter, der opfylder de akademiske krav fra universitetet, suppleres med en tillægsrapport, der i højere grad er rettet mod virksomheden.

Punkt 10. Drøftelse af fjerneksamen

På baggrund af en konkret ansøgning om at tage en skriftlig stedprøve i udlandet på grund af arbejdsmæssige forhold blev reglerne for fjerneksamen drøftet. Arbejdsmæssige forhold, der forhindrer studerende i at deltage i eksamen, anses som udgangspunkt ikke for at være usædvanlige forhold, da det er den studerendes eget valg at arbejde ved siden af sit fuldtidsstudie. I forbindelse med fag på cand.polyt. og GMM, der kan tages som en del af et udlandsophold, er der tidligere i nogle tilfælde givet dispensation til Skype eksamen, hvis fagets underviser har skønnet, at det er forsvarligt. Aktuelt er det oppe til drøftelse på AU niveau, hvor beslutningskompetencen for dispensation til fjerneksamener skal. Indtil dette er afklaret, er det fortsat studienævnet, der træffer disse afgørelser.

På denne baggrund drøftede studienævnet retningslinjerne for fjerneksamen. Der blev peget på, at det er problematisk, hvis ingeniøruddannelserne ikke kan understøtte virksomhedernes behov. Det blev ligeledes fremhævet, at der er forskellig forvaltningspraksis fra fakultet til fakultet. I forhold til det videre arbejdes afventes en afklaring af, hvor beslutningskompetencen i disse sager skal ligge. Det blev besluttet at følge administrationens indstilling til afslag i den konkrete sag.

Punkt 11. Nyt fra uddannelsesudvalgene

BDE: Den nye diplomingeniøruddannelse er i fokus. Der er afholdt endnu et informationsmøde for de studerende. Der er en udfordring med praktikpladser, da de studerende søger sent.

GMM: Der er udfordringer på faget 'Information Technology' og på 'Supply Chain Management and Strategy'. Der afholdes møde med alle undervisere. To studerende følger frivalgsfag på BDE.

Cand.polyt.: Der efterlyses bedre kontakt med de studerende. Der er få, der byder ind.

Punkt 12. Eventuelt

I november er der valg til nye studenterrepræsentanter i studienævnet. Der skal vælges en for hver uddannelse. VIP-repræsentanterne fortsætter et år mere.

Mødet sluttede 14.45

Hans Henrik Hansen, Formand / Tine Fuglsang, Referent