

Medlemmerne af Studienævnet for Forretningsudvikling og Teknologi

**Der indkaldes hermed til møde nr. 6\* i Studienævnet for  
Forretningsudvikling og Teknologi samt konstituerende møde\*\***

**Tid:** Fredag den 22. januar 2020, kl. 10 - 12

**Sted:** Zoom

Studienævnet for  
Forretningsudvikling og  
Teknologi

**Dagsorden:**

1. Godkendelse af dagsorden
2. Opsamling på omlægning af eksamen V20/21 og Midterm F21  
*Bilag 2: Oversigt, eksamensomlægninger*
3. Vurdering af valgfag i forbindelse med startmerit
4. Nyt fra uddannelsesudvalgene
5. Eventuelt, møde nr. 6
6. Orientering om studienævnets arbejde v/formanden  
*Bilag 6a: Forretningsorden for studienævn, Bilag 6b: Studienævnets vigtigste opgaver*
7. Overlevering til det nye studienævn og afsked med det gamle
8. Valg af formand for studienævnet
9. Valg af stedfortræder for formand
10. Valg af næstformand (vælges blandt de studerende)
11. Indstilling af studieledere til dekanen
12. Nedsættelse af dispensationsudvalg  
*Bilag 12: Delegationsskrivelsen*
13. Forslag til fremtidige punkter
14. Eventuelt, konstituerende møde

Side 1/5

---

\*) Punkt 1 - 5

\*\*) Punkt 6 – 14

**Til stede:**

Lektor Hans Henrik Hansen  
Lektor Torben Tambo  
Lektor Marcus Tor Sommerbirk (til og med punkt 4)  
Ingeniørdocent Jan Laursen  
Ingeniørdocent John Bang Mathiasen  
Studerende Rasmus Støttrup  
Studerende Faiza Awad Engdal Nielsen

**Desuden deltog:**

Sofie Veje, Studentersager og Uddannelseskvalitet (punkt 3)  
Mette Bak Odder, Vejledning og Studieinformation (observatør)  
Tine Fuglsang, Studienævnsupport og Rådgivning (referent)

**Fraværende med afbud:**

Studerende Cecilie Damgaard Jensen

**Punkt 1. Godkendelse af dagsordenen**

Dagsordenen blev godkendt.

**Punkt 2. Opfølgning på omlægning af eksamen V20/21 og Midterm F21**

I forlængelse af godkendelse af Plan B for eksamensafvikling vinter 20/21 på studienævnsmødet den 4. december 2020 var fremsendt en oversigt over de reksamener og midterm-eksamener, som er godkendt af studienævnet i januar 2021 via skriftlig høring.

GMM:

- Industrial Accounting and Economy: Den ordinære eksamen blev afholdt i december som en 4 timers on-site skriftlig opgave. Reeksamen omlægges til 4 timers online skriftlig hjemmeopgave.
- Company-Related Project 1: Den 30 minutters mundtlige del af både ordinær og reeksamen afholdes on-site.
- Global Management: Den oprindelige eksamensform er 15 minutters mundtlig eksamen med 20 minutters forberedelse med intern censur. Der er tale om en midterm eksamen, og denne omlægges på tilsvarende vis som i F2020, til en 3 timers skriftlig hjemmeopgave uden censur både ved ordinær og reeksamen.

BDE:

- Social Media for Business: Den ordinære eksamen var en hjemmeopgave. Reeksamen omlægges fra en 3 timers on-site skriftlig opgave til en 3 timers online skriftlig hjemmeopgave.
- Web Technologies: Den ordinære eksamen var en hjemmeopgave med 15 minutters forsvar. Reeksamen omlægges fra en 6-timers on-site skriftlig opgave til en 6 timers online skriftlig hjemmeopgave.

Alle øvrige mundtlige reksamener på BDE, GMM og cand.polyt. omlægges til Zoom-format.

Der var ingen øvrige bemærkninger til punktet.

### **Punkt 3. Vurdering af valgfag i forbindelse med startmerit**

Med udgangspunkt i BDE drøftede studienævnet vurdering af fag til indsættelse i valgfagsblokken i forbindelse med startmerit - herunder de studerendes mulighed for fortsat at tone deres uddannelse. Studielederen for BDE indledte med at fremhæve, at flertallet af de studerende på BDE vælger at tone deres uddannelse i en bestemt retning. Dette kan give udfordringer, når de studerende har ønsker til særlige valgfag, som de måske kan være afskåret fra at tage, hvis de har fået startmerit for valgfag fra en tidligere uddannelse. Især kan det være problematisk i forhold til de studerende, der har taget en større del af et studie, f.eks. som maskiningeniør eller bygningsingeniør, og efterfølgende har erkendt, at det ikke er denne type faglighed, de ønsker at blive uddannet indenfor.

Formanden for studienævnet fremhævede, at uddannelsens faglige retning, vigtigste fagområder samt kompetenceprofil fremgår af studieordningen. Hvis de valgfag, der skal vurderes, ligger inden for denne profil, kan de godkendes. Sagsbehandleren bemærkede endvidere, at hun havde haft kontakt til uddannelsesjura for at sikre sig den rette fortolkning af bekendtgørelsen i forhold til valgfag. Det blev bekræftet, at valgfag, der passer ind i uddannelsens profil, skal godkendes, på tilsvarende vis som valgfag, der forhåndsgodkendes. Når der er lavet en afgørelse, er denne endelig. Det er derfor ikke muligt for de studerende at søge merit igen på et senere tidspunkt, hvis det viser sig, at nogle tidligere ikke godkendte valgfag passer ind, i den efterfølgende valgte toning.

Studielederen på GMM pegede på, at der også er en udfordring på GMM, hvor der er 10 ECTS valgfag, som de studerende kan vælge frit. Dette giver nogle overvejelser i forhold til i hvor høj grad, der kan godkendes fag, der ikke understøtter den faglige profil. Studienævnet drøftede endvidere, om fag, der er taget på 1. semester af en tidligere uddannelse, vil kunne meriteres ind på senere semestre på den nye uddannelse, eller om der skal være bestemte krav til progression og faglige forudsætninger. I den forbindelse fremhævede formanden den tætte sammenhæng mellem projektfag og valgfag på BDE, hvor de studerende skal kunne bidrage fagligt til projekterne.

På cand.polyt. gives der merit ud fra en bred fortolkning. På BDE og GMM blev der lagt op til en strammere fortolkning med henblik på ikke at forhindre de studerende i bestemte toninger på et senere tidspunkt. På BDE er det desuden vigtigt, at iværksættelsesmiljøet ikke påvirkes i negativ retning. Sagsbehandleren fremhævede i den forbindelse, at afslag skal begrundes, det vil ikke være nok at skrive, at de afviste fag ikke ækvivalerer fag på uddannelsen.

Det blev besluttet, at studielederen for BDE tager et par principielle sager op med studielederen for GMM og formanden for studienævnet, næste gang det bliver relevant. Efterfølgende tages sagerne op i studienævnet til drøftelse.

Studielederen for GMM pegede endvidere på, at det er problematisk, at afgørelserne på startmerit kommer sent set i forhold til semesterstart. Han spurgte i den forbindelse, om der er mulighed for, at processen kan gøres hurtigere. Sagsbehandleren fremhævede, at udfordringen som oftest er, at der mangler dokumentation i de studerendes ansøgninger, typisk kan det være svært for dem at få fat i kursusbeskrivelser fra tidligere uddannelsesinstitutioner. Derudover er Optag en del af processen, som er afstemt med de forskellige gældende deadlines.

#### **Punkt 4. Nyt fra uddannelsesudvalgene**

Cand.polyt.:

- På uddannelsen er der fokus på opfølgning på onlineundervisningen, og på overensstemmelse mellem undervisning og udprøvning. Studenterrepræsentanten bemærkede, at flere studerende har peget på forskel mellem kommunikation om eksamen og selve eksamensafviklingen. Ligeledes har der været et eksempel på afvikling af en eksamen i samme fag i to lokaler, hvor eksamenen i det ene lokale var opgaveorienteret, i det andet pensumorienteret. Studienævnet drøftede, hvad der kan gøres i forhold til opfølgning på eksamen. Studielederne var enige om, at de får besked, hvis der har været problemer. Derudover følges der op på uddannelsesmøder og via feedback fra de studerende. Hvis der er flere undervisere på et fag, er det vigtigt, at der eksamineres ens. Der var enighed om, at der i studienævnet skal være fokus på eventuelle problematikker i forhold til eksamensafviklingen. Ændring af eksamensformen vil eventuelt kunne afhjælpe den pågældende problematik, præcisering af beskrivelsen af eksamensafviklingen i kursuskataloget er en anden mulighed.

GMM:

- Der har været kritik af team-coaching på 1. semester i forbindelse med CRP-1 projektet. Corona-situationen er hård for mange studerende. Der har været udfordringer i forhold til karakterer og manglende afleveringer til tiden. Studielederen for GMM holder øje med de studerende og tager en snak med dem, der har brug for det.
- Der er planer om mere lab-undervisning i produktudviklingsfagene.

BDE:

- Der planlægges en studieordningsændring til 2022. Strategisk og økonomisk analyse på 15 ECTS ønskes nedsat til 10 ECTS, hvilket giver mulighed for et nyt 5 ECTS fag med fokus på anvendt IT. Forslaget vil blive fremlagt for aftagerpanelet den 9. februar.
- Der mangler en studenterrepræsentant for BDE i studienævnet. På næste uddannelsesudvalgsmøde udpeges en observatør.

#### **Punkt 5. Eventuelt, møde nr. 6**

Der var ikke noget til dette punkt.

#### **Punkt 6. Orientering om studienævnets arbejde v/formanden**

Til punktet var fremsendt forretningsordenen for studienævn på Aarhus Universitet og oversigt over studienævnets arbejde. På den baggrund orienterede studienævnets formanden om studienævnets opgaver i form af kvalitetssikring af uddannelser og undervisning. Dette indbefatter blandt andet godkendelse af fagudbud og kursusbeskrivelser, opfølgning på undervisningsevalueringer, kvalitetssikring af studieordninger, inddragelse i forbindelse med årlig status på uddannelserne samt udtalelser i øvrige sager af betydning for uddannelse og undervisning. Afgørelser vedrørende dispensationer er delegeret til dispensationsudvalget, og merit håndteres af studielederne.

#### **Punkt 7. Overlevering til det nye studienævn og afsked med det gamle**

Studienævnets formanden takkede de afgående medlemmer, VIP-repræsentant Marcus Tor Sommerbirk og studenterrepræsentant Cecilie Damgaard Jensen for arbejdsindsatsen og samarbejdet.

### **Punkt 8. Valg af formand for studienævnet**

Lektor Hans Henrik Hansen blev valgt som formand for studienævnet.

### **Punkt 9. Valg af stedfortræder for formand**

Ingeniørdocent John Bang Mathiasen blev valgt som stedfortræder for formanden.

### **Punkt 10. Valg af næstformand (vælges blandt de studerende)**

Studerende Rasmus Støttrup blev valgt som næstformand. Han vil ligeledes deltage som repræsentant i Aarhus BSS Uddannelsesforum.

### **Punkt 11. Indstilling af studieledere til dekanen**

- BDE

Studienævnet indstillede Jan Laursen som studieleder for BDE.

- GMM

Studienævnet indstillede John Bang Mathiasen som studieleder for GMM.

- Cand.polyt.

Studienævnet indstillede Torben Tambo som studieleder for cand.polyt.

### **Punkt 12. Nedsættelse af dispensationsudvalg**

Studienævnet nedsatte et dispensationsudvalg bestående af lektor Hans Henrik Hansen og studerende Rasmus Støttrup.

### **Punkt 13. Forslag til fremtidige punkter**

Formanden foreslog, at de sager, hvor studienævnet skal udtale sig, og hvor fokus overvejende er af driftsmæssig karakter, sendes i skriftlig høring, når dette er muligt. Dermed får studienævnet på møderne mere tid til at fokusere på kvalitets- og udviklingsopgaver for de pågældende uddannelser. Der var enighed om at følge dette forslag.

Studielederen for cand.polyt. foreslog, at et fremtidig punkt på de næste studienævnsmøder er udskiftningen af de forskellige IT-platforme, kvalitetssikring af undervisning og læring i forbindelse hermed samt de studerendes oplevelser af brugen af de forskellige platforme.

### **Punkt 14. Eventuelt, konstituerende møde**

Studievejlederen pegede på, at studieaktivitetskravet på 45 ECTS pr. studieår afskaffes på AU. Kravet om maksimal studietid gælder fortsat.

Mødet sluttede kl. 11.40

Hans Henrik Hansen, formand / Tine Fuglsang, referent