

Medlemmerne af Studienævnet for Forretningsudvikling og Teknologi

Referat af møde nr. 6 i Studienævnet for Forretningsudvikling og Teknologi samt konstituerende møde

Tid: Fredag den 24. januar 2020, kl. 13 - 15

Sted: 8002-2105

Studienævnet for
Forretningsudvikling og
Teknologi

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Opfølgning fra sidst
 - Status på forenklede eksamensformer på BDE og GMM
 - Status på forenkling af eksamensformen 'Technological Business Model Innovation'
 - Status på ny reeksamensform i 'Technology Specialisation'
3. Godkendelse af ny studieordning GMM
Bilag 3a: Ændringer til studieordningen, GMM 2020, 3b: Udkast til ny studieordning, GMM 2020
4. Valg af kvalitetssikringsmodel for Projektorienterede forløb
Bilag 4: Sagsfremstilling, Projektorienterede forløb, valg af model
5. Nyt fra uddannelsesudvalgene
6. Eventuelt, møde nr. 6
7. Orientering om studienævnets arbejde v/formanden
Bilag 7a: Forretningsorden for studienævn, Bilag 7b: Studienævnets vigtigste opgaver
8. Overlevering til det nye studienævn og afsked med det gamle
9. Valg af formand for studienævnet
10. Valg af stedfortræder for formand
11. Valg af næstformand (vælges blandt de studerende)
12. Nedsættelse af dispensationsudvalg
Bilag 12: Delegationsskrivelsen
13. Forslag til fremtidige punkter
14. Eventuelt, konstituerende møde

Side 1/5

Til stede:

Lektor Hans Henrik Hansen (formand)
Lektor Torben Tambo
Adjunkt Marcus Tor Sommerbirk
Studerende Kira Svane Kristensen (næstformand)
Studerende Rasmus Støttrup
Studerende Christina Blom Skau Hansen
Studerende Cecilie Damgaard Jensen
Lektor Jan Laursen (observatør)
Lektor John Bang Mathiasen (observatør)

Desuden deltog:

Tine Fuglsang, Uddannelseskvalitet og studienævnsbetjening (referent)

Fraværende med afbud:

Mette Bak Odder, Vejledning og studieinformation (observatør)

Punkt 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 2. Opfølgning fra sidst

- Status på forenklede eksamensformer på BDE og GMM
BDE: Alle kursusbeskrivelser på BDE er pt under review – og i den proces angives den forenklede eksamensform samt tidsforbrug afhængigt af, om pensum også inddrages i eksaminationen.
GMM: Kursusbeskrivelserne for hvert enkelt af de berørte fag tilrettes af studielederen.
- Status på forenkling af eksamensformen 'Technological Business Model Innovation'
 - Der er et delvist nyt hold undervisere på faget. Der er lavet aftale om, at eksamensformen forsøges forenklet med virkning fra F21. Det undersøges, om gruppefremlæggelse kan erstattes af virksomhedsfeedback eller tilsvarende.
- Status på ny reksamensform i 'Technology Specialisation'
 - Ifølge studielederen har den nye TS1 frem til dette semester givet det ønskede forbedrede resultat. Ændringer for E19 har været indførelse af forudsætningskrav i form af test i metode, foreløbig projektbeskrivelse og virksomheds-/projektkontrakt. For TS2 er der ikke fra studieleders side en formodning om at ændrede reksamensformer vil ændre de studerendes adfærd.

Punkt 3. Godkendelse af ny studieordning GMM

Studielederen for GMM præsenterede den nuværende studieordning for GMM og de påtænkte ændringer. Aktuelt er der blandt andet en udfordring i fritvalgsmodulet, hvor 'Supply Chain Management and Strategy' er et valgfag. Dette ønskes i den nye studieordning ændret til et obligatorisk fag, hvor Supply Chain Management kombineres med Purchasing, da disse to hænger naturligt sammen. Dermed udgår det obligatoriske fag 'Purchasing and Product Development' på 10 ECTS, og 'Product Development' bliver et selvstændigt obligatorisk fag på 5 ECTS. 'Theory of Scientific Method' udgår som selvstændigt fag og vil i stedet blive inkorporeret i Company Related Project 2, 3 og 4. Der har desuden været udfordringer med de tekniske 5 ECTS fag 'Information Technology' og 'Enabling Technologies', der erstattes af henholdsvis 'Enabling Technologies: Manufacturing' og 'Enabling Technologies: Digitalisation of Manufacturing'. Dertil kommer strategifaget 'Digital Business Strategy' som valgfag, der også tilbydes til BDE. Endelig ændres to eksamener til skriftlige stedprøver, da der i handleplanen for GMM er opfordret til variation i eksamensformerne. De pågældende ændringer skal gælde fra 1. september 2020. Studienævnet godkendte den nye studieordning for GMM.

Punkt 4. Valg af kvalitetssikringsmodel for Projektorienterede forløb

Til punktet var fremsendt revideret sagsfremstilling om model for kvalitetssikring af projektorienterede forløb på kandidatuddannelserne ved Aarhus BSS fra dekansekretariatet. Ifølge den reviderede model for kvalitetssikring arbejdes der på Aarhus BSS med to minimumsmodeller til kvalitetssikringen, som de respektive studienævn kan vælge imellem. Baggrunden herfor er sikringen af, at projektorienterede forløb har et acceptabelt akademisk og fagligt indhold samt niveau til at kunne tildeles det angivne antal ECTS. Dette er ensbetydende med, at forløbet skal indeholde et eksaminérbart fagligt element, således at det er uddannelsesinstitutionen, der kvalitetssikrer det faglige udbytte af samarbejdet med virksomheden.

Konklusionen på studienævnets møde 4. oktober 2019 var en bred enighed om, at projektfagene på BTECH ikke er direkte sammenlignelige med den skitserede minimumsramme for projektorienterede forløb. Ud over den bekendtgørelsesbelagte praktik for diplomingeniører på BDE og GMM gennemføres en række projektarbejder med eksterne samarbejdspartnere på de to uddannelser. Det samme gør sig gældende for cand.polyt., der blandt andet udbyder 'Company Project' på 10 ECTS. Alle projektarbejder på cand.polyt. fremstår som selv bærende akademiske læringsforløb.

I forlængelse heraf blev det fremhævet, at det er vigtigt at have fokus på fagligt relevante læringsmål i alle projektfag såvel som praktikken. Ligeledes er det væsentligt at sikre en tilfredsstillende og sammenhængende kobling af teori og praksis. På baggrund af disse drøftelser konkluderede studienævnet som på mødet i oktober, at projektfagene på BTECH ikke er direkte sammenlignelige med de to anførte minimumsmodeller på Aarhus BSS. I store træk følges den skitserede kvalitetssikringsmodel 1, hvor der indleveres en skriftlig opgave omkring et centralt fagligt spørgsmål, der tager udgangspunkt i en konkret virksomhed. Der er dog ikke nødvendigvis tale om et egentligt ophold. I forhold til det angivne antal ECTS pr. antal sider lever alle projektfag op til minimumskravene.

Punkt 5. Nyt fra uddannelsesudvalgene

BDE: Studielederen på BDE orienterede om, at det har vist sig, at det ikke er hensigtsmæssigt, at 'Forretningsplan' og 'Strategi og vækst' på 6. semester er obligatoriske på iværksætterlinjen, da der er stor forskel på, hvor langt de forskellige iværksættere er i deres egen virksomhed, og i forlængelse heraf i hvor høj grad der er brug for at tage eksempelvis 'Forretningsplan'. På den almindelige BDE-linje er de to ovenstående fag valgfag, og dette ønskes også for iværksætterlinjen. Dermed er de to linjer identiske, og det vil derfor give bedre mening, at der kun er en linje, som alle følger. I forbindelse med praktik i egen virksomhed var forslaget fra studielederen, at det bliver en forudsætning, at den studerende af den kursusansvarlige får godkendt en detaljeret handlings- og tidsplan for praktikperioden samt, at den studerende som minimum opnår 12 point ud fra et givent pointsystem. Studielederen fremviste systemet, som er inspireret af et AU udviklet pointsystem. Han fremhævede, at der ikke vil være tale om en skærpelse i forhold til tidligere, men om større fleksibilitet for de studerende. En af VIP-repræsentanterne spurgte, om de beskrevne ændringer vil kunne give problemer i forhold til, hvordan uddannelsen er markedsført. Studielederen svarede, at de studerende har de samme iværksættermuligheder som tidligere, blot med mere fleksibilitet. Studienævnet bakkede op om studielederens forslag og godkendte igangsættelse af de skitserede ændringer. Det undersøges, om der er mulighed for at lave ændringerne inden for den nuværende studieordning med virkning så hurtigt som muligt.

GMM: Studienævnets formanden orienterede om, at det tidligere drøftede valgfag 'Den Grønne Omstilling og Bæredygtighed' udbydes under GMM som tværfagligt fag. Der kommer en kursusbeskrivelse sammen med det øvrige fagudbud. Studielederen orienterede om, at der arbejdes med den nye studieordning og med ansættelse af en ny kollega, der skal kunne undervise på dansksprogede uddannelser.

Cand.polyt.: Studielederen orienterede om, at det studenterdrevne introforløb på uddannelsen fastholdes. Fra instituttets side er der desuden lagt op til, at der skal være et bredt udvalg af valgfag, heriblandt valgfag på tværs af kandidatuddannelserne, blandt andet mellem cand.merc. og cand.polyt. En studenterrepræsentant pegede på, at der har været udfordringer med karaktergivningingen i eksamenen i 'Advanced Product Development'. Studielederen følger op på dette.

Punkt 6. Eventuelt, møde 6

Der var ikke noget under eventuelt.

Punkt 7. Orientering om studienævnets arbejde v/formanden

Til punktet var fremsendt forretningsordenen for studienævn på Aarhus Universitet og oversigt over studienævnets arbejde. På den baggrund orienterede studienævnets formanden om studienævnets opgaver i form af kvalitetssikring af kursusbeskrivelser, opfølgning på evalueringer af fag, bemærkninger til indstillinger fra prodekanen og fakultetet samt godkendelse af studieordningsændringer. Afgørelser vedrørende dispensationer er uddelegeret til dispensationsudvalget, og merit håndteres af studielederne.

Punkt 8. Overlevering til det nye studienævn og afsked med det gamle

Studienævnets formanden takkede de afgangende studenterrepræsentanter for arbejdsindsatsen og samarbejdet. Studenterrepræsentanten for BDE har mulighed for at deltage som observatør et halvt år frem.

Punkt nr. 9. Valg af formand for studienævnet

Lektor Hans Henrik Hansen blev valgt som formand for studienævnet.

Punkt nr. 10. Valg af stedfortræder for formand

Adjunkt Marcus Tor Sommerbirk blev valgt som stedfortræder for formand

Punkt nr. 11. Valg af næstformand (vælges blandt de studerende)

Studerende Cecilie Damgaard Jensen, blev valgt som næstformand. Hun vil ligeledes deltage som repræsentant i Aarhus BSS Uddannelsesforum.

Punkt nr. 12 Nedsættelse af dispensationsudvalg

Studienævnet nedsatte et dispensationsudvalg bestående af lektor Hans Henrik Hansen og studerende Cecilie Damgaard Jensen.

Punkt 13. Forslag til fremtidige punkter

Formanden opfordrede til, at der fremadrettet også kommer forslag til punkter fra studenterrepræsentanterne.

Punkt 14. Eventuelt, konstituerende møde

Eksamensplanlægningen blev drøftet og ønskerne til, at afleveringsdatoerne udmeldes så tidligt som muligt. Underviserne har mulighed for at indmelde særlige ønsker til planlægningen til Studieplan,



f.eks. en bestemt rækkefølge af eksamenerne. En studenterrepræsentant pegede endvidere på, at læseplanerne til nogle fag ikke er færdige til semesterstart. Dette vil blive taget op i uddannelsesudvalgene.

Mødet sluttede 14.45

Hans Henrik Hansen, formand / Tine Fuglsang, referent
