

Møde: MBA-studienævnet

Tid: 6. februar 2026, kl.13.00-14.30

Sted: Microsoft Teams - online

Referat

Til stede: Ingo Kleindienst (professor og studienævnsformand), Kristina Risom Jespersen (lektor og studieleder), Tom Aabo (lektor), Franziska Günzel-Jensen (lektor), Frederik Sig Pedersen (MBA-studerende, observatør), Mette Meilandt (sagsbehandler, BSS Studier), Fatos Kutillovci (rådgiver, referent)

Afbud: Magnus Gregersen (MBA-studerende, observatør), Asger Mors Jessen (studievejleder, BSS Studier)

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

2. Konstituering af studienævn

Fungerende studienævnsformand Ingo Kleindienst (IK) bød velkommen og orienterede om studienævnets arbejde. Studienævnet skal bidrage til kvalitetssikring og udvikling af uddannelsen og undervisningen. Det sker eksempelvis ved opfølgning på kursusevalueringer, opfølgning på de årlige kvalitetsprocesser, drøftelse af forslag til studieordnings- og kursusændringer samt behandling af sager om merit og dispensationer.

På det konstituerende møde vælges en formand blandt VIP, og sædvanligvis vælges også en næstformand blandt de studerende. IK genopstillede som studienævnsformand og blev valgt enstemmigt. Kristina Risom Jespersen blev valgt som stedfortræder.

Der blev ikke valgt en næstformand, idet der ved selve valget ikke var opstillede studerende. Der deltager to studenterrepræsentanter på observatørbasis.

3. Håndtering af dispensationssager, v/Mette Meilandt (BSS Studier)

Sagsbehandler Mette Meilandt (MM) orienterede om, at studienævnet har kompetence at træffe afgørelse i sager om dispensationer, men at denne kompetence kan delegeres til et dispensationsudvalg bestående af lige dele VIP og STUD. Da der ikke er valgt studerende, kan der ikke nedsættes et dispensationsudvalg, hvorfor studienævnet fremover forelægges de sager, som sædvanligvis ville være blevet behandlet i dispensationsudvalget.

Det vil fortrinsvist foregå ved skriftlig behandling, hvor studienævnet gives en svarfrist på ca. tre hverdage. Manglende svar inden for fristen betragtes som stiltiende accept af den foreslåede håndtering af sagen.

MM orienterede om, at der næsten ingen meritsager er på den gældende studieordning (2021). Det indikerer, at fagudbuddet er tilfredsstillende for de studerende. Derudover har der det seneste år været i alt fem dispensationssager. Typiske sager handler om udsættelse af maksimal studietid, forlænget tid til eksamen m.v.

Afhængigt af sagstypen kan sagen være omfattet af delegationsskrivelsen, og dermed behandles administrativt af BSS Studier. Hvis sagstypen ikke er omfattet af delegations-skrivelsen, behandles sagen i studienævnet.

Dato: 6. februar 2026

Ref: fku

Side 1/3

IK kvitterede for sagsoplæggene og forventer at studienævnet fint kan implementere denne modus for behandling af dispensationsansøgninger.

Side 2/3

4. Udpegning af Årets MBA-alumne

Punktet var lukket.

5. Undervisningsevalueringer v. studienævnetsformanden

IK gennemgik procedurerne for opfølgning på kursusevalueringer og grænseværdier. Studienævnet drøftede herefter undervisningsevalueringerne fra efteråret 2025 (E25). Alle kurser fra E25 er i grøn indikatorværdi ($\geq 3,8$ på en skala fra 1-5), hvilket studienævnet vurderede som værende meget tilfredsstillende.

6. De første erfaringer fra Universitetsbyen (undervisning og eksamener)

KRJ meddelte, at div. ift. logistik, forplejning, rengøring o.l. har været mangelfulde i opstartsfasen. Det hænger muligvis sammen med ibrugtagning af ny bygning samtidig med at MBA-fagene typisk har weekendundervisning. Derudover overvejende positivt indtryk af lokalerne, men fortsat behov for løbende forbedringer.

Studerende Frederik Sig Pedersen (FSP) har haft to undervisningsgange i de nye lokaler. Kvalitetsmæssigt fine lokaler og godt indeklima, dog oplevede de studerende især udfordring med klare anvisninger ift. parkering og derfor kom flere lidt forsinket til undervisningen.

KRJ havde introduktionsmøde for nye MBA'ere, men erfarede, at de havde oftest ikke læst den info, der blev sendt ud til de studerende om parkering. Der er fortsat behov for tydelig kommunikation, men forventer, at de studerende med tiden får bedre bekendtskab med mulighederne. Studienævnet drøftede erfaringer med parkeringsmuligheder og infrastrukturen til og fra de forskellige p-pladser. FSP foreslog, at en del af kommunikationen om parkeringsmuligheder kunne være at anbefale de studerende, at starte med at kigge efter p-pladsområder i prioriteret rækkefølge under hensyntagen til infrastrukturen til og fra de forskellige p-pladser. KRJ følger op med institutsekretariatslederne på de to institutter ift. parkering.

Tom Aabo (TAa) berettede, at han havde haft første undervisningsgang i de nye auditorier, og han vurderede det virkede fint. IK tilkendegav, at rammerne og undervisningslokalerne er fine ud fra et 'look and feel', men svaner flere features end skærm og kridttavler for, som underviser, at kunne tilbyde de studerende en didaktisk varieret undervisning. Herunder et begrænset antal grupperum tilgængelig, ligesom der ifølge IK mangler whiteboards, flipovers o.l. remedier. Der er en forhåbning om, at der bliver mulighed for at tilpasse indretning efter behovene fra undervisere og studerendes side.

KRJ opsummerede og forventer, at studienævnet tager en opfølgende drøftelse af ibrugtagning af de nye fysiske rammer inden sommerferien.

7. Meddelelser

KRJ orienterede studienævnet om aktiviteter i foråret, herunder

- 4 marts: MBA-webinar, hvor Peter Kesting har et oplæg med udgangspunkt i faget Forhandling.
- I løbet af marts reklameres for MBA Q&A
- Forberedelse til femårsevaluering af MBA'en, som finder sted til september.

KRJ orienterede herudover om optagelsestallene for foråret 2026.

Der er optaget 25 nye studerende, med en kønsfordeling på 14/11, hvilket er en fortsat positiv udvikling.

Side 3/3

Franziska Günzel-Jensen (FGJ) orienterede at man i faget *Digital Innovation* sigter efter en mere lokal studierejse med europæisk partner, nemlig London School of Economics (LSE). Samarbejdsaftale forventes snarest underskrevet, hvorefter der kommunikeres til de studerende. Studienævnet drøftede den mest optimale måde at udbrede budskabet på.

FKU orienterede om

- Opdatering på arbejdet med spørgeramme for kursusevalueringer samt den kommende evaluering af *Masterprojekt og metode* moduler og vejledning.
- Undervisningsmiljøvurdering. Dataindsamling via kursusevalueringer i F26.

8. Evt.

-