

Første og konstituerende møde i Studienævnet for Erhvervsøkonomi

Referat

Møde den: 3. februar 2023 kl. 10.15-12.00

Sted: bygning 2630, lokale K101

1. Præsentationsrunde

Lene Merete Pedersen

2. Orientering om studienævnets arbejde ved Lars Esbjerg

Uddannelsesrådgiver

Bilag 2.1 BSS Delegationsskrivelse

Dato: 13. februar 2023

Bilag 2.2 Behandling af ansøgninger vedr. dispensation og merit (uden udvalg)

Side 1/9

3. Valg af formand (vælges blandt VIP-medlemmerne)

4. Valg af næstformand (vælges blandt de studerende)

5. Forlænget tid til eksaminer

Bilag 5.1 Sagsfremstilling – forlænget forberedelsestid

Bilag 5.2 Sagsfremstilling - forlænget tid til eksamener af op til 72 timers varighed

6. Meddelelser

- Fra formanden/studieleder for cand.merc./cand.soc.
- Fra studieleder for HA/Bsc/Soc.
- Fra studieleder for cand.merc.aud.
- Fra studenterrepræsentanterne

7. HA-uddannelsens 1. semester

Bilag 7.1 Sagsfremstilling HA 1. semester

Bilag 7.2 Bekymringsmail fra HA-undervisere

8. Markedsføring for HA-uddannelsen i Herning

Bilag 8.1 Sagsfremstilling – promovering af HA i Herning

Bilag 8.2 Aktivitetsplan – HA og BScB i Herning

9. Eventuelt

Til stede:

Studienævnsmedlemmer

Lektor Lars Esbjerg, formand og studieleder for cand.merc. og cand.soc., Institut for Virksomhedsledelse (MGMT)

Lektor Mogens Dilling-Hansen, studieleder for HA/BSc/BA. soc, Institut for Økonomi (ECON)

Lektor Malene Kallestrup-Lamb, ECON

Lektor Inger Mørch Hauge, Institut for Forretningsudvikling og Teknologi (BTECH)

Studerterrepræsentant Amalie Palme

Studerterrepræsentant Heidi Vestergaard Sommer Hansen

Studerterrepræsentant Michael Søvsø

Studerterrepræsentant Ida Buus Bundgaard

Studerterrepræsentant Freddy Sejer Jakobsen

Observatører

Professor Frank Thinggaard, studieleder for cand.merc.aud., ECON

Lektor Carsten Willemoes Jørgensen, studieleder for HA (jur.)/cand.merc.(jur.), Juridisk Institut (JURA)

Studie- og trivselsvejleder Nikoline Ohnemus Christensen, BSS Studier

Studieadministrator Annia Hoffmeyer, ECON

Studerterrepræsentant Zhijian He

Gæster

Sagsbehandler Christine Dyrup, BSS Studier

Sagsbehandler Renée Højgaard Troelsgaard

Lektor Anne Bøllingtoft, MGMT

Sekretariatsbetjening

Uddannelsesrådgiver Jesper Bennedsen Hansen, BSS Studier

Uddannelsesrådgiver Lene Merete Pedersen, BSS Studier

Uddannelsesrådgiver Pernille Hjorth Nielsen, BSS Studier

Afbud:

Professor Inge Langhave, JURA

Lektor Christian Waldstrøm, MGMT

Lektor Eliane Choquette, MGMT

Lektor Allan Sørensen, ECON

Studieadministrator Didde Mølgaard Nielsen, ECON

Studerterrepræsentant Christian Nymark Groth

1. Præsentationsrunde

Mødet startede med en kort præsentationsrunde.

2. Orientering om studienævnets arbejde ved Lars Esbjerg

Studienævnet havde som bilag til punktet modtaget Aarhus BSS delegationsskrivelse (bilag 2.1) samt notatet Behandling af ansøgninger vedr. dispensation og merit (uden udvalg) (bilag 2.2).

Lars Esbjerg bød velkommen til mødet og gav en introduktion til studienævnets arbejdsopgaver og arbejdspraksis. Der blev lagt vægt på, at det er vigtigt med dialog, og at de forskellige interesser bliver belyst fra forskellige vinkler. Lars forklarede, at der i studienævnet arbejdes på at finde frem til kompromiser, og at man plejer at finde en konstruktiv vej frem. Det kommer derfor sjældent til afstemning på møderne.

Studienævnet arbejder løbende med kvalitetssikring og udvikling af de erhvervsøkonomiske uddannelser, for eksempel nye studieordninger. En anden af studienævnets opgaver er behandling af merit- og dispensationsansøgninger. Studienævnet for Erhvervsøkonomi dækker et stort område med mange studerende og derfor også mange ansøgninger, og af tidsmæssige hensyn behandles de enkelte sager ikke på studienævns møderne. Sagerne behandles derimod på ugentlige møder mellem sagsbehandlingsteamet og studienævnsformanden, før de sendes til studienævnets medlemmer til kommentering. I hastesager kan formanden træffe afgørelse på vegne af studienævnet. I sådanne tilfælde vil de blive rundsendt til nævnet til orientering efterfølgende.

Lars Esbjerg understregede, at merit- og dispensationssager er fortrolige og derfor ikke må drøftes med nogen, der ikke er fuldgældige medlemmer af studienævnet. Derudover gjorde formanden opmærksom på, at man som medlem af studienævnet skal melde ind, at man er inhabil, hvis der kommer en sag, hvor man kender den studerende. De emner fra studienævns møderne, der ikke er omgivet af fortrolighed, må studenterrepræsentanterne gerne drøfte med medstuderende, idet det kan være med til at kvalificere diskussionerne i studienævnet.

Afslutningsvist forklarede sagsbehandler Christine Dyrup ganske kort delegationsskrivelsen, som beskriver håndteringen af de forskellige sagstyper. For at studienævnet ikke skal bruge tid på afgørelser på standardsager, er disse uddelegeret til BSS Studier, mens studienævnet involveres i sager, hvor der er behov for en konkret vurdering.

3. Valg af formand (vælges blandt VIP-medlemmerne)

Lars Esbjerg genopstillede som formand og blev enstemmigt genvalgt.

4. Valg af næstformand (vælges blandt de studerende)

Side 4/9

Heidi Vestergaard Hansen blev enstemmigt valgt som næstformand og indtræder samtidig i BSS Uddannelsesforum.

5. Forlænget tid til eksaminer

Som forberedelse til punktet havde studienævnet modtaget en sagsfremstilling om forlænget forberedelsestid til mundtlige eksamener (bilag 5.1) samt en sagsfremstilling om forlænget tid til eksamener af op til 72 timers varighed (bilag 5.2). Sagsbehandler Renée Højgaard Troelsgaard og sagsbehandler Christine Dyrup deltog i mødet og bidrog med supplerende information om baggrunden for indstillingerne.

Forslag om fast praksis for forlænget forberedelsestid til mundtlige eksamener

I førstnævnte sagsfremstilling har BSS Studier opfordret studienævnet til at tage stilling til, om der kan anlægges en fast praksis for tildeling af 25 % forlænget forberedelsestid til mundtlige eksamener til studerende, som har dokumenteret en varig fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse.

Hidtil har studienævnet ikke haft en praksis for tildeling af forlænget forberedelsestid til mundtlige eksamener. Det betyder, at der i de enkelte sager foretages en konkret vurdering af fagbeskrivelsens oplysning om eksamensforberedelsen samt den dokumenterede funktionsnedsættelse. Dette medfører blandt andet, at behandlingen af denne sagstype er forholdsvist mere tidskrævende end behandlingen af sagstyper, hvor der er fastlagt en nærmere praksis.

En ny procedure, den automatiske tildeling af særlige eksamensvilkår til studerende med varig fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, betyder at studienævnet fremover skal tage stilling til, om der kan tildeles særlige eksamensvilkår til alle de ordinære eksamener, de studerende er tilmeldt, og eventuelle reeksamener i disse fag. Dette er nyt i forhold til tidligere, hvor studienævnet alene skulle tage stilling til dette, når en studerende konkret ansøgte om forlænget tid til denne type eksamen. Den nye procedure med automatisk tildeling af særlige eksamensvilkår medfører derfor en stigning i antallet af sager vedrørende forlænget forberedelsestid og tidsforbrug i sagsbehandlingen.

Flere af studienævnets medlemmer gav udtryk for, at der naturligvis skal tages hensyn til de studerende, samt forståelse for, at den nye procedure giver flere sager at behandle, hvorfor det kan være hensigtsmæssigt med faste rammer. Samtidig var der i studienævnet en udbredt bekymring forbundet med at indføre en fast regel for komplekse sager som disse, idet der er stor forskel på eksamenerne og det, som de studerende skal bruge forberedelsestiden på. F.eks. kan der være stor variation i, hvor meget de studerende skal læse i forberedelsestiden. Et andet argument for ikke at anlægge en fast praksis var, at en 25 % forlængelse af forberedelsestiden potentielt kan give en helt anden eksamensform.

Det blev drøftet, om det i stedet er muligt at indkredse de eksaminer, hvor det giver mening at give forlænget forberedelsestid. Det blev dog på mødet konkluderet at være vanskeligt, idet kursusbeskrivelserne over tid kan ændre sig, og at forberedelsestiden er begrundet i forskellige motiver fra år til år.

Studienævnet kunne på baggrund af ovenstående ikke tilslutte sig en fast praksis for tildeling af forlænget forberedelsestid til studerende med varige funktionsnedsættelser. Studienævnet vil fortsat kigge på de enkelte sager, og forslaget kan evt. tages op igen på et senere tidspunkt.

Drøftelse af praksis for tildeling af forlænget tid til eksamener af henholdsvis 48 og 72 timers varighed

Studienævnet for Erhvervsøkonomi har praksis for at tildele 25 % ekstra tid til eksamener af op til 12 timers varighed, når der er dokumenteret dysleksi eller fysisk/psykisk funktionsnedsættelse, som kan begrunde dette. Studienævnet har som udgangspunkt praksis for ikke at tildele forlænget tid til eksamener af længere varighed, for eksempel 48 og 72 timer. Dette er begrundet i, at eksamener af denne varighed giver de studerende mulighed for at strukturere sin tid og planlægge sit arbejde under hensyntagen til eventuelle funktionsnedsættelser. Aarhus BSS Studier har i sagsfremstillingen opfordret studienævnet til at tage fornyet stilling til praksis, og dermed om nævnet ønsker at fastholde den nuværende praksis, eller om nævnet vil ændre praksis, så der også kan tildeles 25 % forlænget tid til eksamener af 48 og 72 timers varighed, når der er dokumenteret dysleksi eller en fysisk/psykisk funktionsnedsættelse, der kan begrunde dette.

Indstillingen blev drøftet, herunder om de studerende til eksamener af den varighed har mulighed for at indrette sig efter en eventuel funktionsnedsættelse. Hvor formålet med sådan en forlængelse skulle være at sidestille de studerende, udtrykte flere af nævnets medlemmer bekymring for, om man med en forlængelse på 25 % i nogle tilfælde vil komme til at overkompensere, og at det potentielt kan ændre prøvens format. Det blev diskuteret, om man i stedet kunne anlægge en praksis, hvor eksamener af længere varighed forlænges med for eksempel 10 %, men der var i studienævnet ikke tilslutning hertil. Et argument var, at det vil være bedre at se på sagerne individuelt, frem for at anlægge en praksis med en fast procentsats.

På baggrund af drøftelserne valgte studienævnet at fortsætte med den nuværende praksis, hvor der som udgangspunkt ikke tildeles ekstra tid til eksamener af 48 og 72 timers varighed.

6. Meddelelser

Studienævnet besluttede at springe punktet over pga. tidspres. Efterfølgende er indsendt følgende meddelelser.

Fra formanden/studieleder for cand.merc./cand.soc.

Kandidat Åbent Hus blev afholdt torsdag den 2. februar. Studievejledningen skønner, at der deltog knapt 400 studerende til arrangementet.

Side 6/9

Studieleder Lars Esbjerg er blevet medlem af projektgruppen vedr. fælles prøvekatalog på Aarhus Universitet som repræsentant for Aarhus BSS. Projektgruppen har til opgave at udarbejde et udkast til fælles prøvekatalog på AU. Kataloget skal med afsæt i eksamensbekendtgørelsens terminologi indeholde oversigter over prøvetyper (afsluttende eksamen, fageksamen, delprøver, løbende prøver og deltagelse som prøve) og herunder de mulige prøveformer (skriftlig stedprøve, praktisk prøve, mundtlig prøve, bunden hjemmeopgave, fri hjemmeopgave, kombinationsprøver). Hver eksamenskategori i kataloget skal belyses inden for temaerne jura, didaktiske overvejelser, administrativ og digital understøttelse samt indeholde eksempler på studieordningstekster. Prøvekataloget skal vedtages endeligt i Uddannelsesudvalget.

Fra studieleder for HA/Bsc/Soc.

Studerendes samlede tidsforbrug på undervisning, forberedelse, eksamen mm opgøres ikke i de nationale undersøgelser i år. Derfor har prodekanen for undervisningen ønsket at måle tidsforbruget for bachelorstuderende via kursusevalueringen. Konkret betyder det, at der spørges til det samlede tidsforbrug i kursusevalueringen for Kvantitativ Metode (HA/BScB, 2. semester) og Marketing Management (HA/BScB, 4. semester).

Fra studieleder for cand.merc.aud.

Frank Thinggaard har et par gange oplevet, at studerende er i tvivl om, hvilken blanket de skal bruge, når de har brug for en fortrolighedserklæring. Nogle studerende får googlet sig frem til Technology Transfers Offices (TTO) hjemmeside, hvor der findes så mange blanketter, at det er forståeligt, at de studerende kommer i tvivl. Jesper Hultmann fra TTO oplyser, at siden retter sig mod de ansatte og ikke de studerende. De studerende skal i stedet benytte [studieportalen](#).

Frank har dog opfordret Jesper Hultmann til – både for medarbejdernes og de studerendes skyld – at indsætte en simpel parentes efter blankettens navn på hjemmesiden i stil med denne, så der ikke er tvivl om, hvilken blanket der skal bruges til afhandlingerne: Student agreement (til brug for kandidat- (speciale) og bachelorafhandlinger. Det er dog ikke sikkert, at dette er muligt.

Med det nye system, hvor opgaveformuleringer til specialer skal godkendes i WiseFlow, kommer opgaveformuleringerne til at indgå i plagieringskontrollen i Ouriginal. Plagieringsprocenten kan ende med at være misvisende. Vejlederne bør informeres om dette sammen med en forklaring af, hvordan man i Ouriginal kan klikke opgaveformuleringerne af analysen.

Cand.merc.aud. indgår også i undersøgelsen af tidsforbrug. Spørgsmålet bliver tilføjet kursusevalueringen for Skatteret II.

Fra studenterrepræsentanterne

Ingen meddelelser

7. HA-uddannelsens 1. semester

Lektor Anne Bøllingtoft deltog som gæst på studienævnsmødet. Inden mødet havde studienævnet modtaget en sagsfremstilling (bilag 7.1) samt en bekymringsmail fra underviserne på 1. semester på HA (bilag 7.2). Anne Bøllingtoft uddybede indholdet af sidstnævnte overfor studienævnet.

Underviserne oplever, at mange studerende har svært ved overgangen fra gymnasiet til universitetet. Underviserne har kontakt på ugentlig basis og har identificeret en række udfordringer, som går igen i alle fire fag på 1. semester. De ser bl.a. at mange studerende ikke har de forventede forudsætninger med fra gymnasiet. Oplevelsen fra undervisernes side er, at undervisningen og læringsstilen i gymnasiet har ændret sig meget, og de studerende derfor f.eks. er uvante med at blive præsenteret for omfangsrige lærebøger. Så universitetet kunne med fordel give de studerende en hjælpende hånd til, hvordan man får tygget sig igennem en lærebog, især hvis man gør det konsekvent på de fire fag på 1. semester, så de får et godt fundament. De studerende er ikke inkompetente, men de er ikke vant til at arbejde på den måde, som man gør på et universitet.

Mogens Dilling-Hansen supplerede med en bekymring over at kunne se et faldende karaktermiddelværdi og dumpeprocenter, som man uden meget held har prøvet at få ned.

Ida Buus Bundgaard gav udtryk for et ønske om at få mere faglighed ind i rusugen, idet mange studerende kunne have gavn af at blive introduceret til de relevante hjælpemidler til studiet.

Der var generel enighed i studienævnet om, at mere faglighed i rusugen er ønskværdigt. Der var dog også bekymring for, om de studerende ville kunne tage det ind i rusugen, hvor der foregår så meget. Derfor blev det også foreslået fra flere sider, at man kunne se det som et lidt længere introduktionsforløb på 1. semester. Carsten Willemoes påpegede en anden udfordring ved et frivilligt introduktionsforløb, idet de studerende som deltager, ofte ikke er de studerende, som har mest brug for det.

Flere af studienavnets medlemmer udtrykte bekymring for, hvorvidt det kunne gå ud over pensum, hvis man skulle introducere intro-elementer i fagene. Anne Bøllingtoft bekræftede, at pensum og fagligt niveau ikke skal påvirkes negativt. Og at en vekselvirkning mellem fagligt og socialt indhold i rusugen forhåbentlig kunne give de studerende et godt udgangspunkt. Der var enighed om, at det var ønskeligt hvis rusugen kunne rumme begge dele.

Nikoline Ohnemus Christensen fra Studievejledningen informerede studienævnet om Study@AU, som er en række online elementer integreret i Brightspace. Study@AU er beregnet til, at studerende frivilligt kan tilgå information om bl.a. hvad det vil sige at studere på universitetet.

Christian Waldstrøm oplyste, at man har fået data på hvilke gymnasier, som vi modtager studerende fra. Og han arbejder på at invitere repræsentanter fra disse gymnasier til et møde for at få indblik i gymnasieundervisningen og få et bedre billede af de studerendes styrker og kompetencer.

Heidi Vestergaard Sommer Hansen påpegede, at mange studerende kan få et misvisende billede af arbejdsbelastningen på studiet, når der ikke er skemalagt så mange timer. Anne Bøllingtoft er enig, og underviserne går med overvejelser om at vise de studerende arbejdsbelastningen i en uge inklusive forberedelse etc., så det bliver tydeligt, at der er tale om en fuld arbejdsuge.

Lars Esbjerg opsummerede punktet med en tak for godt input fra Anne og underviserne på 1. semester HA. Der skal således tales med gymnasierne om hvilke kompetencer som de studerende kommer med. Derudover skal der ses på at få indarbejdet nogle akademiske færdigheder og teknikker i det første studieår. Lars og Mogens Dilling-Hansen vil snakke med Studenterlauget om hvordan man kan få inkluderet mere faglighed i rusugen sammen med det sociale indhold. Lars opfordrede til, at man kontakter ham eller Mogens, hvis man har nogle konkrete forslag til rusugen.

8. Markedsføring for HA-uddannelsen i Herning

Som bilag til punktet havde studienævnet modtaget sagsfremstilling om promovning af den nye HA/BSc-model i Herning (bilag 8.1) samt aktivitetsplan (bilag 8.2) med oversigt over tiltag omkring rekruttering, markedsføring og generel promovning af uddannelsen.

Inger Mørch Hauge åbnede punktet med at vise to ny-producerede videoer om HA og BSc-uddannelsen i Herning. I markedsføringsmaterialet, forklarede Inger, forsøger man generelt at fremhæve de særlige karakteristika ved modellen i Herning, særligt den nære tilknytning til det lokale erhvervsliv. Inger fortalte, at de første aftaler med lokale virksomheder er på plads.

Malene Kallestrup-Lamb bemærkede, at tilknytningen og interessen for det lokale erhvervsliv er en klar gevinst for erhvervsområdet omkring Herning. Hun tilføjede, at det i uddannelsesforløbet derudover også er vigtigt at fokusere fagligt på overgangen til kandidaten, og at det at have et godt kandidatprodukt lokalt i Herning også bør have prioritet.

Michael Søvsø spurgte herefter ind til, hvorfor netop Polen var fremhævet i aktivitetsplanen under markedsføring i Østeuropa. Inger svarede, at de seneste tal har vist en stærk rekrutteringsbase fra netop Polen (og Moldova), som de gerne vil ramme i kampagnen. Mogens Dilling-Hansen bemærkede, at billedet over den internationale rekrutteringsbase har det med at ændre sig, og det kan vise sig, at fx Polen i de kommende år ikke længere markerer sig, så det kan være farligt at basere markedsføringen for snævert på historiske tal.

Ida Buus Bundgaard bemærkede, at hun kender til markedsføringskampagner, hvor logistik og infrastruktur har været fremhævet ift. den geografiske beliggenhed. Her kunne Herning, foreslog Ida, på samme måde profilere sig på de gode transportmuligheder til og fra Aarhus for at appellere til potentielle studerende fra det område.

Side 9/9

Michael tilføjede afslutningsvist, at han fra tidligere Åbent hus-arrangementer på BTECH husker, hvordan ingeniøruddannelserne for ham dominerede billedet med deres robotter etc. og på den måde gjorde et stærkere indtryk. Michael bemærkede, at det bør overvejes, om man på samme måde kan finde noget særligt og iøjnefaldende for de erhvervsøkonomiske uddannelser, så de står stærkere for de besøgende ved Åbent hus.

9. Eventuelt

Malene Kallestrup-Lamb fortalte, at instituttet nu er blevet færdig med udarbejdelsen af det varslede spørgeskema omkring overvejelser forbundet med valg af kandidatuddannelse. Malene efterspurgte hjælp til at finde en gruppe studerende fra 2. semester på kandidaten, som kan teste skemaet, og både Amalie Palme og Frank Thinggaard bød ind.