

Medlemmerne af Studienævnet for
Virksomhedskommunikation og IT

Referat af møde nr. 1 i Studienævnet for Virksomhedskommunikation og IT

Tid: Torsdag den 1. februar 2018 kl. 9.00

Sted: Bygn. 2630, lokale K101

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Orientering om studienævnets arbejde v/formanden
Bilag a: Oversigt over uddannelsesportefølje
Bilag b: Forretningsorden for studienævn
Bilag c: Retningslinjer for Uddannelsesnævn
3. Valg af formand for studienævnet
4. Valg af stedfortræder for formand
5. Valg af næstformand (vælges blandt de studerende)
6. Indstilling af studieledere til dekanen
 - a. Studieleder for uddannelserne i virksomhedskommunikation
 - b. Studieleder for bacheloruddannelserne i international virksomhedskommunikation og cand.ling.merc. i sprog
 - c. Studieleder for cand.it (ITKO)
 - d. Studieleder for Masteruddannelsen i IT
 - e. Studieleder for Masteruddannelsen i Digital Innovation
 - f. Studieleder for Executive Master i Corporate Communication
7. Meddelelser
Bilag: Meddelelsesliste
8. Godkendelse af ny studieordning for MACC
Bilag a: Kort begrundelse for forslaget
Bilag b: Forslag til ny studieordning
9. Godkendelse af ny studieordning for ITKO
Bilag: Forslag
10. Drøftelse af feedback
Bilag a: Sagsfremstilling fra dekanatet
Bilag b: Notat fra CUL om former for feedback i undervisning
11. Drøftelse af forudsætningsaktiviteter
Bilag a: Sagsfremstilling fra dekanatet
Bilag b: Notat vedr. forudsætningsaktiviteter
12. Opfølgning på undervisningsevaluering (foråret 2017)
Bilag: Indikator for undervisningsevaluering

Studienævnet for Virksomhedskommunikation og IT

Dato: 14. februar 2018

Side 1/9

13. Eventuelt

Til stede:

Lektor Trine Susanne Johansen (formand, studieleder)
Professor Christa Thomsen
Lektor Mona Agerholm Andersen
Lektor Bjarne Rerup Schlichter
Lektor Søren Erik Nielsen
Lektor Kirsten Wølch Rasmussen (studieleder)
Lektor Martin Nielsen
KA-studerende Malene Bjørn Dahl (næstformand)
KA-studerende Tine Karbo Schnetler
BA-studerende Camilla Bolander
BA-studerende Mathias Refsgaard
KA-studerende Cecilie Papuga (observatør)
KA-studerende Natalie Gorking (observatør)

Desuden deltog:

Hanne Falsig, Uddannelseskvalitet og Studienævnsbetjening, Aarhus BSS
Maria Louise Hye Kaurin, Uddannelseskvalitet og Studienævnsbetjening, Arts
Louise Palmgren, Vejledning og Studieinformation, Aarhus BSS

Fraværende med afbud:

KA-studerende Helene Vibe Munk-Hansen

Lektor Trine Susanne Johansen (afgående formand for Interim-fagstudienævnet for Erhvervs-kommunikation) bød velkommen til det nye studienævn, og mødet blev indledt med en kort præsentationsrunde.

Punkt 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger.

Punkt 2. Orientering om studienævnets arbejde

Som bilag til punktet var der udsendt forretningsorden for studienævn, oversigt over uddannelser under studienævnet samt forslag til etablering af uddannelsesnævn. I forbindelse med valget havde studienævnets medlemmer endvidere i december måned modtaget diverse materiale (herunder årshjul for studienævn, notat om behandling af ansøgninger vedr. dispensation og merit, henvisninger til studieordninger og love og bekendtgørelser på uddannelsesområdet).

Trine Susanne Johansen orienterede om studienævnets generelle arbejdsopgaver i forbindelse med at sikre tilrettelæggelse, gennemførelse og udvikling af uddannelser og undervisning med inddragelse af specifikke eksempler på drøftelser i studienævnet.

Med etableringen af den nye studienævnsstruktur har studienævnet en meget stor portefølje af uddannelser under sig. Derfor valgte man at bibeholde de to uddannelsesnævne, som nu er opdateret med de nye uddannelser under studienævnet. Uddannelsesnævnene har alene rådgivende kompetence, og drøftelserne skal danne baggrund for beslutninger i studienævnet. Der vil blive indkaldt til møder i uddannelsesnævnene, når det er relevant.

Punkt 3. Valg af formand for studienævnet

Der var to kandidater til formandsposten, lektor Trine Susanne Johansen (afgående formand) og professor Christa Thomsen, som på mødet blev opfordret til at stille op af lektor Søren Erik Nielsen, som nævnte, at det potentielt kunne være uhensigtsmæssigt, at der er personsammenfald mellem formand og studieleder.

Trine Susanne Johansen blev efter afstemning genvalgt som formand for studienævnet med 7 stemmer mod 4.

Punkt 4. Valg af stedfortræder for formand

Professor Christa Thomsen blev valgt som stedfortræder for formanden.

Punkt 5. Valg af næstformand (vælges blandt de studerende)

Studerende Malene Bjørn Dahl blev valgt som næstformand, og hun vil ligeledes deltage som repræsentant i Aarhus BSS Uddannelsesforum.

Punkt 6. Indstilling af studieledere til dekanen

a. Studieleder for uddannelserne i virksomhedskommunikation

Studienævnet indstillede lektor Trine Susanne Johansen som studieleder for uddannelserne i virksomhedskommunikation.

b. Studieleder for bacheloruddannelserne i international virksomhedskommunikation og cand.ling.merc. i sprog

Studienævnet indstillede lektor Kirsten Wølch Rasmussen som studieleder for bacheloruddannelserne i international virksomhedskommunikation og cand.ling.merc. i sprog.

c. Studieleder for cand.it (ITKO)

Studienævnet indstillede lektor Sune Dueholm Müller som studieleder for cand.it (ITKO).

d. Studieleder for Masteruddannelsen i IT

Studienævnet indstillede lektor Sune Dueholm Müller som studieleder for Masteruddannelsen i IT.

e. Studieleder for Masteruddannelsen i Digital Innovation

Studienævnet indstillede lektor Pernille Smith som studieleder for Masteruddannelsen i Digital Innovation.

f. Studieleder for Executive Master i Corporate Communication

Studienævnet indstillede professor Winni Johansen som studieleder for Executive Master i Corporate Communication.

Dekanen har efterfølgende godkendt studienævnets indstillinger.

Punkt 7. Meddelelser

Introduktion til studienævnsarbejdet den 25. januar 2018

I forbindelse med implementering af den nye studienævnsstruktur ved Aarhus BSS afholdt prodekanen for uddannelse i samarbejde med BSS Studier den 25. januar kl. 14-16 et gå-hjem-møde, der omhandlede introduktion til studienævnsarbejdet. Arrangementet rettede sig mod VIP og studerende i studienævnene fra 1. februar 2018 og frem.

Side 4/9

Udtalelser til studentermedlemmer af studienævnene

Der er udarbejdet en standardskabelon til brug ved udtalelser til studerende, der varetager opgaver i medfør af universitetslovens styrelsesregler (herunder studienævnsarbejde). Skabelonen vil blive brugt fremover.

Cand.merc.-linje i Strategic Communication

Fagstudienævnet for Erhvervsøkonomi og Fakultetsledelsen har godkendt en ny cand.merc.-linje i Strategic Communication, som vil have første optag i sommeren 2018.

Reform af bevillingssystemet for de videregående uddannelser

Der er indgået en ny aftale om bevillingssystemet på uddannelsesområdet. Det nye system vil fra 2019 bestå af tre grundelementer: Et grundtilskud på 25%, et aktivitets-tilskud på 67,5 % (det klassiske taxametertilskud med reducerede takster) og et resultattilskud på 7,5%. Grundtilskuddet skal bidrage til økonomisk stabilitet, og 2,5% ud af 25% gives på sigt på baggrund af en "kvalitetsmåling" og en vurdering af universitetets opfyldelse af den strategiske rammekontrakt. Resultattilskuddet afhænger af, om de studerende færdiggør deres uddannelse til tiden og efterfølgende får job. Samtlige partier i Folketinget står bag aftalen.

EQUIS-akkreditering (European Quality Improvement System)

Aarhus BSS har fået forlænget sin EQUIS-akkreditering i yderligere tre år, og hele fakultetet er nu omfattet af akkrediteringen. I 2014 opnåede Aarhus BSS en 3-årig EQUIS-akkreditering for fakultetets businessaktiviteter, dvs. Institut for Virksomhedsledelse, Institut for Økonomi og det tidligere Institut for Erhvervskommunikation.

Præciseringer omkring gruppeeksamener

Det er blevet præciseret i eksamensbekendtgørelsen, at den studerende ved afsluttende opgaver (bachelorprojekt, kandidatspeciale og masterprojekt) kan vælge at udarbejde opgaven individuelt. Hvis den studerende udarbejder den afsluttende opgave i en gruppe, kan den studerende, hvor der er mundtligt forsvar, tilsvarende vælge individuel eksamination. Ændringen træder i kraft den 1. september 2018.

Krav om adgangsgivende kvotient på 7,0

Fakultetsledelsen på Aarhus BSS har besluttet at indføre karakterkrav på 7,0 i kvote 1 på alle fakultetets bacheloruddannelser. Kravet træder i kraft i forbindelse med optag i 2020.

Oprettelse af valgfag i foråret 2018

BA

Fagområde	Fag	Antal tilmeldte pr. 6/11 2017	Status
Engelsk	Introduction to Legal English in the Marketplace	14	1 hold
	Persuasion	36	1 hold
	Researching Aspects of Business	23	1 hold
	Web-based Communication for the Marketplace	75	2 hold
Fransk	Business-to-business markedskommunikation	4	Oprettes ikke
	Turismekommunikation mellem Danmark og Frankrig - fr	4	1 hold
Spansk	Forhandling og præsentation	7	Oprettes ikke
	Juridisk sprog, spansk	9	1 hold
	CSR og CSR-kommunikation i Latinamerika	12	1 hold
Tysk	Kommunikation, Kultur und Verhalten in Deutschland und anderen deutschsprachigen Gebieten	14	1 hold
	Sprachliche Textlektüre	1	Oprettes ikke
Kommunikation	Communication in a Global Perspective (fra BA MMC - BSS)	-	
	Marketing Management (fra HA (dansk) - BSS)	-	
	Political Communication and Mass Media	35	1 hold
	Cross Cultural Negotiation Techniques – How to negotiate effectively in a cross-cultural context	21	1 hold
	Journalistisk metode (maks. 30)	74	1 hold
Valgfag uden for fagområderne	Political Communication and Mass Media	35	1 hold
	Cross Cultural Negotiation Techniques – How to negotiate effectively in a cross-cultural context	21	1 hold
	Journalistisk metode (maks. 30)	74	1 hold

Kandidat

Uddannelse	Fag	Antal tilmeldte Pr. 6/11 2017	Status
MA CC	CSR and Sustainability Communication	56	2 hold
	Process consultation and Relationships	9	Ikke oprettet
Virksomheds-kommunikation	Krisekommunikation	54	2 hold

Punkt 8. Godkendelse af ny studieordning for MACC

Formanden redegjorde for baggrunden for de foreslåede ændringer i studieordningen for Kandidatuddannelsen i Corporate Communication, der primært relaterer sig til udfordringer på 2. og 3. semester ved den nuværende struktur.

Side 6/9

Placeringen af et valgfag på 2. semester har vist sig uhensigtsmæssig. Derudover er der et fagligt begrundet ønske om at opsplitte faget *Corporate Communication in Change and Crisis Situations* i to selvstændige fag *Change Communication* samt *Crisis Communication* a 10 ECTS. Dette muliggøres ved at flytte valgfaget fra 2. til 3. semester. 3. semester i den nuværende studieordning udgøres af profilfag/projektorienteret forløb samt et valgfag. Profilfagene har en vægt på 20 ECTS, hvilket, erfaringerne har vist, ikke er hensigtsmæssigt. Ved at erstatte profilfagene med valgfag forenkles uddannelsens struktur, og de studerende får mulighed for udvekslingsophold på 3. semester. Der bibeholdes mulighed for projektorienteret forløb på 3. semester.

Der er desuden foretaget ændringerne i kompetenceprofilen. Disse er afstemt efter uddannelsens indhold, og er således alene en opdatering og præcisering af de nuværende kompetencer.

Dimittender med en bacheloruddannelse i international virksomhedskommunikation i sprog og kommunikation får overført deres retskrav fra CLM i virksomhedskommunikation (som er sat i bero) til MACC-uddannelsen. For at imødekomme de studerende, der kan være bekymrede for at skulle aflægge eksamen på engelsk, er der i studieordningen for MACC for optag 2018 og 2019 åbnet op for at aflægge eksamen på dansk, i det omfang det er muligt. Det forventes, at denne mulighed vil gælde for langt de fleste eksamener. Bestemmelsen vil også omfatte valgfag, der udbydes til uddannelsen. Det vil altid være muligt at udarbejde projektorienteret forløb og speciale på dansk.

Studienævnet godkendte de foreslåede ændringer.

Trine Susanne Johansen oplyste herudover, at Aarhus BSS i forbindelse med satsningen Karrierklar i regi af Udvalget for Uddannelse har budt ind på muligheden for at etablere et pilotprojekt, der kombinerer projektorienterede forløb og speciale i et længerevarende forløb. Ønsket om at arbejde mere med projektorienterede forløb som vejen til beskæftigelse har været italesat særligt på virksomhedskommunikation, og derfor er kandidatuddannelsen i Corporate Communication udvalgt som pilotprojekt for et forløb (Internship-based Master's Thesis), der kombinerer det projektorienterede forløb (20 ECTS) og specialet (30 ECTS). Dette giver mulighed for større fordybelse (50 ECTS) inden for samme område, men de to forløb udprøves fortsat særskilt.

Der udarbejdes en formulering til studieordningen, som bliver sendt til skriftlig høring hurtigst muligt. Forslaget er efterfølgende blevet godkendt af studienævn og dekan.

Punkt 9. Godkendelse af ny studieordning for ITKO

Lektor Søren Erik Nielsen orienterede om forslag til ny studieordning for hhv. årgang 2018 og 2019.

Side 7/9

Fra og med årgang 2018 foreslås titlen *It-baseret kommunikation inkl. projekt* ændret til *Digital kommunikation*, da denne titel er mere up-to-date, og titlen skal signalere både hard- og software. Herudover foreslås det, at *inkl. projekt* fjernes fra titlen på alle fag på 1. semester, hvilket hænger sammen med et forventet lidt reduceret resourcetræk, ligesom eksamensformen ikke normalt indgår i fagenes titler.

Fra årgang 2019 foreslås en ændring af adgangskrav samt opprioritering af ansøgere med en stærk it-profil. Denne ændring kan ikke nå at træde i kraft for årgang 2018.

Adgangskravet foreslås ændret til ”En forudsætning for at kunne søge om optagelse på uddannelsen er, at den studerende har bestået en bacheloruddannelse, hvor væsentlige dele heraf udgøres af fag inden for it, kommunikation eller organisation”.

Baggrunden for forslaget er et ønske om at forenkle ansøgningsproceduren for både ansøgere og administration. Herudover afskaffes kravet om, at de studerende skal bestå supplerende kurser uden ECTS-vægt i starten af semestret inden for de fagområder, de ikke har viden om.

Studienævnet var positivt indstillet over for forslaget, men fremhævede, at det giver en større udfordring for de enkelte fag, når de studerende kommer med meget forskellig baggrund og ikke er tilbudt supplerende undervisning. Til gengæld vil undervisningen i kernefagene kunne starte tidligere.

Da antallet af studerende på linjen for it-bachelorer har været faldende, foreslås en opprioritering af disse ansøgere, således at de 20 ansøgere med en bacheloruddannelse inden for it med det højeste gennemsnit får tilbudt en studieplads på den særskilte ordning for it-bachelorer. Herefter prioriteres kvalificerede ansøgere efter et simpelt gennemsnit, såfremt der er flere kvalificerede ansøgere end studiepladser.

Forslaget er sendt til Optag og Uddannelsesjura til kommentering, og vil efterfølgende blive sendt til skriftlig høring i studienævnet. Forslaget er efterfølgende blevet godkendt af studienævn og dekan.

Punkt 10. Drøftelse af feedback

Som bilag til punktet var der udsendt sagsfremstilling fra prodekanen for uddannelse samt et notat om feedback udarbejdet af CUL. Notatet har indledningsvist været drøftet i Aarhus BSS Uddannelsesforum.

Årsagen til denne drøftelse er blandt andet, at de studerende efterspørger mere feedback og mere kontakt mellem underviser og studerende, og resultaterne i studiemiljøundersøgelsen 2017 understøtter dette.

Blandt underviserne var der enighed om, at jo længere væk man er som underviser fra de studerende, jo mere udfordrende er det at implementere feedback i undervisningen.

Der var en fælles oplevelse af, at der i vid udstrækning indlægges flere forelæsninger og mere storholdsundervisning kontra undervisning på mindre øvelseshold, workshops, seminarer mv., og det medvirker til, at afstanden mellem undervisere og studerende bliver større. Derfor blev det foreslået, at der skal afsættes/flyttes ressourcer til, at der kan skabes de rigtige platforme og rum, f.eks. i form af it-løsninger, til at indføre mere feedback i undervisningen.

Der blev også gjort opmærksom på, at studiemiljøundersøgelsen er en kvantitativ undersøgelse, og at notatet fra CUL understøtter, at feedback er andet og mere end f.eks. at få rettet sin opgave, og at mange studerende måske ikke er bevidste om, hvad feedback også kan være. Derfor blev det foreslået, at det kunne være en mulighed at indskrive feedback-formerne på kurserne i kursusbeskrivelserne.

Der var desuden enighed om, at det i højere grad skal italesættes over for de studerende i undervisningen, hvad der også er feedback, f.eks. at de studerende giver feedback på hinandens opgaver, og at skriftlige opgaver gennemgås fælles på øvelsestimerne.

Blandt de studerende var der generelt enighed om, at de kan drage mere nytte af den feedback, de får i løbet af undervisningen, end den de får ved den afsluttende eksamen. Mht. feedback ved eksamen gjorde de studerende også opmærksom på, at feedback ikke kun er nødvendigt ved lave karakterer, men at man også kan få stort udbytte af feedback ved de høje karakterer.

Studienævnet besluttede, at drøftelser om feedback skal ud i undervisningsgrupperne, og at det i de fora skal drøftes yderligere, hvilke muligheder der er for at arbejde mere synligt med feedback.

Punkt 11. Drøftelse af forudsætningsaktiviteter

Af tidsmæssige årsager måttet punktet udgå.

Punkt 12. Opfølgning på undervisningsevaluering (foråret 2017)

Det fremgik af evalueringsrapporten, som blev drøftet på det seneste møde i Interim-fagstudienævnet for Erhvervskommunikation, at ét fag (Persuasion) var i rød kategori.

Studieleder Kirsten Wølch Rasmussen har efterfølgende været i dialog med underviser, som har udarbejdet en redegørelse. Kirsten orienterede om, at kurset frem til FS17 har været afholdt som storholdsundervisning med to undervisere til stede, og denne organisering har været effektiv og givet gode evalueringer. I FS17 blev faget tilrettelagt med flere forelæsninger og mere traditionelle holdtimer i stedet for storhold. Det har resulteret i en større omlægning af undervisningen og en klart ændret læringsform og dynamik. Fordi holdtimerne tager direkte afsæt i forelæsningsindhold, og selvom holdtimerne altid begynder med et resumé af forelæsningsens teori og modeller, resulterer fravær fra forelæsningserne i en stor udfordring med at opnå fuldt udbytte fra gruppearbejde under holdtimerne. Man har hidtil arbejdet en del med peer review, hvor grupperne indbyrdes kunne præsentere og evaluere ideer og løsningsforslag, men evalueringerne af dette forløb viser, at de studerende efterspørger en mere 'klassisk' læringsmodel. Derfor vil der fremadrettet være mere feedback fra



underviseren til de enkelte grupper og mere opfølgning i plenum på teori og anvendelse. Derudover vil underviserne også forsøge at arbejde endnu mere i bund med de teoretiske modeller, så evt. usikkerhed om deres komponenter og appliceringsmuligheder adresseres til de mindre aktive/selvstændigt lærende studerende.

Side 9/9

Punkt 13. Eventuelt

Der var ingen punkter under eventuelt.

Mødet sluttede kl. 11.00.

Indsigelsesfristen er 8 dage fra referatets udsendelse. Herefter vil referatet blive betragtet som godkendt.

Trine Susanne Johansen
Formand

Hanne Falsig
Referent

Maria Louise Hye Kaurin
Referent