

Medlemmerne af Studienævnet for
Virksomhedskommunikation og IT

Referat af møde nr. 3 i Studienævnet for Virksomhedskommunikation og IT

Tid: Fredag den 25. september 2020 kl. 12.00

Sted: Skype-møde

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat af møde nr. 2
3. Meddelelser
Bilag 3: Meddelelsesliste
4. Nyt fra studielederne
5. Godkendelse af kursusbeskrivelser foråret 2021 på ITKO
Bilag 5.1: Digital kommunikation
Bilag 5.2: Digital forretningsudvikling
Bilag 5.3: Systemudvikling og databaser
Bilag 5.4: Virksomhedsarkitektur og innovationsledelse
6. Drøftelse af undervisningsevalueringsresultater for foråret 2020
Bilag 6.1: Opfølgingsprocedure for undervisningsevaluering
Bilag 6.2: Uddannelsesrapport for BAMMC F2020
Bilag 6.3: Uddannelsesrapport for MACC F2020
Bilag 6.4: Uddannelsesrapport for ITKO F2020
Bilag 6.5: Uddannelsesrapport for MIT F2020
Bilag 6.6: Uddannelsesrapport for omlagt undervisning
7. Orientering om handleplaner fra årlige statusmøder
 - a. Virksomhedskommunikation
Bilag 7a.1: Referat
Bilag 7a.2: Handleplan
 - b. ITKO
Bilag 7b.1: Referat
Bilag 7b.2: Handleplan
 - c. Masteruddannelsen i IT
Bilag 7c.1: Referat
Bilag 7c.2: Handleplan
 - d. Masteruddannelsen i digital innovation
Bilag 7d.1: Referat
Bilag 7d.2: Handleplan

Studienævnet for Virksom-
hedskommunikation og IT

Dato: 22. oktober 2020

Side 1/5

8. Eventuelt

Til stede:

Lektor Lars Haahr (formand, studieleder for MIDI)
Lektor Birte Asmuss
Professor Christa Thomsen
Lektor Søren Erik Nielsen
Lektor Bjarne Rerup Schlichter
Lektor Kirsten Wølch Rasmussen (studieleder for IVK)
Studerende Amalie Krøier

Desuden deltog:

Professor Jakob Arnoldi (studieleder for ITKO)
Lektor Christian Waldstrøm (studieleder for BAMMC/MACC)
Lektor Anne Gammelgaard Ballantyne (studiekoordinator for ITKO Herning)
Hanne Falsig, Studienævnsupport og rådgivning, Aarhus BSS

Fraværende med afbud:

Studerende Camilla Le
Studerende Mathilde Tarp-Havmose (observatør)
Studerende Joachim John Harris (observatør)

Punkt 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger.

Punkt 2. Godkendelse af referat af møde nr. 2

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

Punkt 3. Meddelelser

Ny studieleder på ITKO fra 1. august 2020

Studienævnet har efter skriftlig høring indstillet professor Jakob Arnoldi som ny studieleder fra 1. august 2020, og indstillingen er godkendt af dekanen.

Omlægning af skriftlige stedprøver til skriftlige hjemmeopgaver ved midterm-eksamener på ITKO

Studienævnet har efter skriftlig høring godkendt, at nedenstående 3 eksamener på 3. semester i efteråret 2020 omlægges fra skriftlige stedprøver (4 timer) til skriftlige hjemmeopgaver (4 timer) som følge af corona-situationen. Der er tilmeldt 118 studerende til prøverne:

[Organisations- og ledelsesformer](#)
[Business Analytics](#)
[Digital Business](#)

Optagelsestal pr. 1. september 2020

Kandidatuddannelsen i Informationsteknologi, kommunikation og organisation (ITKO):



Aarhus: ITKO classic: 127 studerende, ITKO for it-bachelorer: 9 studerende
Herning: ITKO classic: 32 studerende, ITKO for it-bachelorer: 7 studerende

Tallene viser, at der ikke har været fuldt optag på ITKO i 2020.

Side 3/5

Aflysning af fag på Masteruddannelsen i IT (MIT) i efteråret 2020

MBA/MIT har pga. corona-situationen valgt at aflyse faget Digital innovation og digital transformation, hvor de studerende skulle have været på studietur til Canada.

Valg til studienævnene på AU

I efteråret er der valg til studienævnene, hvor både videnskabelige medarbejdere og studenterrepræsentanter er på valg. Sidste frist for aflevering af opstillingslister er den 23. oktober kl. 12.00. Valget afholdes fra 9.-12. november 2020 med virkning fra 1. februar 2021. Yderligere oplysninger kan ses på www.au.dk/valg

Da ITKO-uddannelsen er startet op i Herning, bliver der et mandat til Institut for Forretningsudvikling og Teknologi og et ekstra mandat (i alt 3) til studerende fra Cand.it./Master it. Kirsten Wølch Rasmussen oplyste, at hun efter aftale med prodekan Per Andersen, Aarhus BSS og prodekan Niels Lehmann, Arts udtræder af studienævnet, da der ikke er studentergrundlag til at fastholde en plads til bacheloruddannelserne i international virksomhedskommunikation efter februar 2021.

Punkt 4. Nyt fra studielederne

Jakob Arnoldi orienterede om, at han fremover vil have fokus på følgende områder:

- Dialog med Optag vedr. overbooking med henblik på at søge at sikre fuldt optag i 2021
- Integrering af metode på tværs af fagene
- Koordinering af uddannelsen på tværs af uddannelsesstederne Aarhus og Herning

Punkt 5. Godkendelse af kursusbeskrivelser foråret 2021 på ITKO

Som bilag til punktet havde studienævnets medlemmer modtaget kursusbeskrivelser for de nye fag på 2. semester på ITKO-uddannelsen.

Faget Virksomhedsarkitektur og innovationsledelse udbydes kun i foråret 2021, da linjen for it-bachelorer afskaffes fra optag 2021. Den tidligere grupperapport på 2. semester, der gik på tværs af alle fagene på semestret, er afskaffet. Det skyldes bl.a., at der er kommet ekstern censur på kernefaget Digital forretningsudvikling samt et ønske om større variation i eksamensformerne. Det er dog tanken, at der i løbet af undervisningen skal være en fælles case på tværs af fagene. Der blev opfordret til, at det skal fremgå af kursusbeskrivelserne, hvis der tilbydes vejledning.

Studienævnet har fokus på at sikre forankring af metodeelementer i de enkelte fag, efter at metode er udgået som selvstændigt fag på uddannelsen, og det blev drøftet, om metodeelementerne kunne tydeliggøres især i fagene Digital kommunikation og Digital forretningsudvikling. Der skal ikke nødvendigvis være metodeelementer i alle fag som fx Systemudvikling og databaser, men hvis der indgår metode i to af fagene

på et semester, skal elementerne være væsentlige. Som følge af den korte tidsfrist inden fagene skal offentliggøres i kursuskataloget, fik studieleder og studiekoordinatorer mandat til i samarbejde med de fagansvarlige at tydeliggøre metodeelementerne i kursusbeskrivelserne. Med dette forbehold blev kursusbeskrivelserne godkendt.

Punkt 6. Drøftelse af undervisningsevalueringsresultater for foråret 2020

Som bilag til punktet var der udsendt procedure for opfølgning på undervisningsevaluering samt aggregerede rapporter med evalueringsresultater for bachelor-, kandidat- og masteruddannelserne.

I henhold til proceduren for opfølgning kræver fag i grøn kategori (dvs. at indikatoren for det samlede udbytte er på 3,8 eller derover) som udgangspunkt ingen handling, og resultaterne håndteres af uddannelseskoordinatorerne.

Fag i gul kategori (dvs. at indikatoren for det samlede udbytte er mellem 3,2 og 3,8) klares i dialog mellem den ansvarlige uddannelseskoordinator og underviser (typisk i form af en uformel aftale om, hvorvidt der skal justeres på faget, inden det udbydes igen, og i givet fald hvordan).

For fag i rød kategori (dvs. at indikatoren for det samlede udbytte er under 3,2) skal der ske skriftlig opfølgning. Den relevante uddannelseskoordinator kontakter underviseren og/eller den kursusansvarlige, og beder vedkommende om et kort notat om det afsluttede undervisningsforløb. Notatet sendes til studielederen, som sammen med uddannelseskoordinatoren vurderer de foreslåede tiltag.

Christian Waldstrøm orienterede om, at der er fulgt op på undervisningsevalueringsresultaterne for kommunikationsuddannelserne. Der var et enkelt fag i rød kategori, som ikke udbydes længere. De øvrige fag var i hhv. gul og grøn kategori. Da kommunikationsuddannelserne er under afvikling, er langt de fleste af fagene udbudt for sidste gang.

For så vidt angår ITKO-uddannelsen var der et enkelt fag i gul kategori, og de øvrige fag var i grøn kategori.

På MIT var samtlige fag i grøn kategori.

Der var igen fokus på de lave svarprocenter, som varierer en del fra fag til fag. I foråret 2020 har der været meget lave besvarelsesprocenter, hvilket til dels kan tilskrives de usædvanlige forhold omkring COVID19.

De studerendes feedback er meget vigtig og giver også anledning til, at der træffes større beslutninger vedr. fagene, og det er derfor meget uheldigt med de lave svarprocenter. Der var enighed om, at det er vigtigt, at de studerende er klar over, at evalueringerne bliver brugt, og at det derfor er af meget stor betydning, at de studerende får feedback fra underviserne.



Punkt 7. Orientering om handleplaner fra årlige statusmøder

Der afholdes årlige statusmøder på alle uddannelser med deltagelse af blandt andre prodekanen for uddannelse, studieleder, institutleder og studenterrepræsentanter. På de årlige statusmøder sættes der fokus på uddannelsen som helhed, og mødet tager afsæt i bl.a. datapakker og studielederberetning. Som resultat af den årlige status fastlægges en handleplan for uddannelsen.

Side 5/5

Som bilag til punktet var der fremsendt referat og handleplan fra de årlige statusmøder for uddannelserne under studienævnet. Studienævnet tog handleplanerne til efterretning, og der var ikke yderligere bemærkninger.

Punkt 8. Eventuelt

Streaming/videoptagelse

Det er op til den enkelte underviser, om undervisningen streames eller videoptages. Hvis der kun er et stamhold streames undervisningen ikke.

Mødet sluttede kl. 13.00.

Indsigelsesfristen er 8 dage fra referatets udsendelse. Herefter vil referatet blive betragtet som godkendt.

Lars Haahr
Formand

Hanne Falsig
Referent