

Medlemmerne af Studienævnet for
Virksomhedskommunikation og IT

Referat af møde nr. 5 i Studienævnet for Virksomhedskommunikation og IT

Tid: Mandag den 19. september 2022 kl. 10.00

Sted: 2632-L161

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden – beslutningspunkt
2. Godkendelse af referat af møde nr. 4 – beslutningspunkt
3. Meddelelser
4. Nyt fra studieledere/undervisningskoordinatorer
5. Hvordan lever studienævnet op til rammerne i forretningsordenen for studienævn – drøftelsespunkt
6. Godkendelse af tekstuelle ændringer til kursusbeskrivelser for foråret 2023 - beslutningspunkt
7. Studenterforeninger på ITKO – drøftelsespunkt
8. Studienævnskampagne – input til konkrete ”sager” fra studienævnet, som kunne have interesse for målgruppen - drøftelsespunkt
9. Opdatering af retningslinjer for håndtering af eksamenssnyd – orienteringspunkt
10. Orientering om handleplaner fra årlige statusmøder – orienteringspunkt
11. Undervisningsevaluering – forårssemestret 2022 - drøftelsespunkt
12. Eventuelt

Studienævnet for Virksomhedskommunikation og IT

Dato: 30. september 2022

Side 1/8

Til stede:

Bjarne Rerup Schlichter, lektor
Christa Thomsen, professor - formand
Christiane Marie Høvring, adjunkt
Keld Pedersen, lektor
Søren Erik Nielsen, lektor

Desuden deltog:

Anne Gammelgaard Ballantyne, lektor og studieleder (observatør)
Lise Tordrup, lektor og studieleder (observatør)
Hanne Falsig, uddannelsesrådgiver, BSS Studier

**Fraværende med afbud:**

Lars Bækgaard, lektor

Simone Bast, studerende (observatør)

Side 2/8

Punkt 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt med den ændring, at punkt 5 udsættes til næste møde pga. afbud fra Lars Bækgaard, som har ønsket punktet drøftet.

Punkt 2. Godkendelse af referat af møde nr. 4

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

Punkt 3. Meddelelser

Studienævnets formand havde følgende meddelelser:

Optagelsestal pr. 1. september 2022

Kandidatuddannelsen i Informationsteknologi – it, kommunikation og organisation:

Aarhus: 157 studerende

Herning: 41 studerende

Masteruddannelsen i it:

Digital innovation og digital transformation: 15 studerende

Masterprojekt: 6 studerende

Studiestart

Studiestarten på ITKO blev indledt af to introdage den 1.-2. september 2022 i hhv. Aarhus og Herning med både fagligt og socialt indhold.

Møde i Uddannelsesforum den 23. juni 2022

Referat af mødet kan ses på medarbejderportalen <https://medarbejdere.au.dk/fakulteter/bs/naevn-og-udvalg/uddannelsesforum/dagsordener-og-referater>

Møde i Aftagerpanelet for ITKO

Der blev afholdt møde i aftagerpanelet den 31. august 2022, og referatet er sendt til studienævnets medlemmer til orientering.

Valg til studienævnene på AU

Der afholdes valg til studenterpladserne i studienævnet den 14.-17. november 2022. Sidste frist for aflevering af opstillingslister er fredag den 14. oktober kl. 12.00. Yderligere oplysninger kan ses på www.au.dk/valg. Studieleder, uddannelseskoordinatorer og studienævnets formand har efterfølgende lagt en strategi for kommunikation af frist for aflevering af opstillingslister m.m. til ITKO-studerende.

Punkt 4. Nyt fra studieledere/undervisningskoordinatorer

ITKO-uddannelsen er karakteriseret ved, at de studerende i vidt omfang arbejder i studiegrupper. På 1. og 2. semester sammensættes grupperne administrativt, og på 3. semester vælger de studerende selv grupper.

Side 3/8

Håndtering af gruppedannelse og facilitering af gruppearbejde kræver en del ressourcer fra studieledelsen. I forhold til gruppedannelsen kan studerende, der ikke møder op, være årsag til, at det bliver nødvendigt at ændre i grupperne. Det er en større udfordring, da grupperne er sammensat ud fra følgende kriterier: diversitet i uddannelsesbaggrund og institutionsbaggrund samt ligelig kønsfordeling.

Af yderligere problemstillinger kan nævnes passive studerende, der ikke bidrager til gruppearbejdet, og studerende der ikke ønsker at være del af en gruppe.

På baggrund af disse udfordringer vil det være hensigtsmæssigt, at der udarbejdes rammer og principper for gruppearbejde. Anne Gammelgaard Ballantyne og Christiane Marie Høvring vil sætte dette arbejde i gang og vender tilbage med forslag til nærmere drøftelse i studienævnet.

Punkt 5. Hvordan lever studienævnet op til rammerne i forretningsordenen for studienævn

Punktet blev udsat til næste møde pga. afbud fra Lars Bækgaard, som havde foreslået, at punktet blev taget op.

Punkt 6. Godkendelse af tekstuelle ændringer til kursusbeskrivelser for foråret 2023

Som bilag til punktet var der fremsendt kursusbeskrivelser med ændringsforslag for Digital forretningsudvikling, Digital kommunikation, Systemudvikling og Speciale samt teori- og metodevalg.

Der var en del ændringer til kursusbeskrivelsen for Digital forretningsudvikling, og studielederen redegjorde for, at der - i forlængelse af studienævnets beslutning om, at metode bør indgå eksplicit i alle fag på ITKO og særligt i projektfag - er tilføjet to bulletts om metode under læringsmål og indhold.

Herudover er beskrivelsen af reeksamen tilpasset de andre fag, så der skelnes mellem sygdom til mundtlig eksamen på baggrund af rapport og ikke bestået ordinær eksamen.

Baseret på feedback fra studerende i foråret 2022 samt ændring af censurformen fra intern til ekstern censur er der foretaget enkelte ændringer i beskrivelsen af eksamen for at undgå forvirring over format og tidsforbrug.

Med henblik på ensretning med andre fag slettes minimumskravet til omfanget af den skriftlige rapport, og max. angivelsen på 40.000 tegn fastholdes.

I stedet for en decideret pensumoverhøring vurderes det mere hensigtsmæssigt at lægge op til en perspektivering af det skriftlige projekt til hele pensum.

Herudover er formuleringen om individualisering af de skriftlige bidrag slettet, da det har givet anledning til en del frustrationer hos de studerende, som har haft meget svært ved at opdele rapporten i 5 dele. Der stilles ikke krav om individualisering af de skriftlige bidrag ved gruppeeksamener, når de efterfølges af en mundtlig eksamen.

Studienævnet godkendte den ændrede kursusbeskrivelse.

Vedr. specialet foreslog formanden, at det i afsnittet om Færdigheder, hvor det fremgår, at de studerende skal kunne tilrettelægge et relevant undersøgelsesdesign, tilføjes, at de studerene også skal kunne gennemføre en videnskabelig undersøgelse. Studienævnet tilsluttede sig forslaget. Herudover foreslog formanden, at titlen ændres fra 'Speciale samt teori- og metodevalg' til 'Speciale', da det fremgår tydeligt af kursusbeskrivelsen, at teori- og metodevalg indgår, og det er derfor ikke nødvendigt at nævne i titlen. Studienævnet så positivt på ændringsforslaget, som dog ikke kan få virkning allerede fra foråret 2023, da disse ændringer kun kan være af tekstuel karakter. Spørgsmålet tages op på et senere studienævnsmøde.

Studielederen gennemgik kort ændringerne i forbindelse med de øvrige kursusbeskrivelser, som blev godkendt.

Punkt 7. Studenterforeninger på ITKO

På de fleste uddannelser er der studenterforeninger, som kan være med til at sikre de bedst mulige rammer for de studerende, og som ofte står for både faglige og sociale arrangementer. De studerende fra ITKO-uddannelsen er ikke medlemmer af en studenterforening, hvilket i mange sammenhænge er u hensigtsmæssigt.

På IT-området findes der i forvejen studenterforeningen IMA (Information Management Association) på Aarhus BSS, som primært dækker cand.merc.-linjen Information Management, der dog ændrer titel efter sommeroptaget 2022. Det vil være relevant at invitere repræsentanter fra IMA til møde med ITKO-studerende i forbindelse med en forelæsning med henblik på orientering om foreningen og dens arbejde. En studenterforening for ITKO-uddannelsen skal dog også tænkes på tværs af de to lokationer i Aarhus og Herning.

Det vil endvidere være en fordel for institutterne med en studenterforening, da de modtager en del henvendelser fx fra virksomheder, som gerne vil invitere de studerende på virksomhedsbesøg. Sådanne henvendelser ville være relevante at kunne videresende til en studenterforening, som også er med til at skabe større synlighed om uddannelsen i forskellige fora.

Det blev påpeget, at man også kan gøre brug af studenterrepræsentanterne fra studenterpanelerne, hvis man vil i dialog med de studerende. Dialogen med studenterpanelerne vedrører dog ofte emner, som der hurtigt skal handles på.

Formanden undersøger formalia i forbindelse med oprettelse af studenterforeninger. Efterfølgende research har vist, at ITKO-studerende rent faktisk er organiseret i IMA (<https://www.im-a.dk/>). Samarbejdet med IMA sættes på dagsordenen for det næstkommende møde i studienævnet.

Punkt 8. Studienævnskampagne – input til konkrete ”sager” fra studienævnet, som kunne have interesse for målgruppen

Det har været vanskeligt at rekruttere studerende til flere af studienævnene på Aarhus BSS, herunder Studienævnet for Virksomhedskommunikation og IT. Derfor er der sat en kampagne i gang med henblik på at motivere de studerende til at stille op som studenterrepræsentanter.

Som led i dette arbejde har Kommunikation og Eksterne Relationer efterspurgt input til konkrete ”sager” fra studienævnet, hvor man kan se, at de studerende har haft indflydelse, og som derfor kan have interesse for målgruppen og være med til at promotere studienævnet.

Studienævnet drøftede, hvilke sager der kunne være relevante. Som eksempler blev nævnt indflydelse på ændringer af eksamensformer og –beskrivelser, hvor de videnskabelige medarbejdere meget gerne lytter til de studerendes erfaringer fra eksamen, som fx kan have vist, at der stilles for store krav til omfangsangivelserne. De studerende får endvidere en relation til erhvervslivet, da studienævnet har mulighed for at få indflydelse på, hvad der drøftes i uddannelsens aftagerpanel, som er et link til deres kommende arbejdsliv. Herudover får de studerende et indgående kendskab til og forståelse for, hvordan uddannelsesinstitutioner fungerer samt indblik i de forskellige processer, der fx bevirker, at ikke alle ændringer kan gennemføres med øjeblikkelig virkning.

Punkt 9. Opdatering af retningslinjer for håndtering af eksamenssnyd

Forud for mødet havde mødedeltagerne modtaget sagsfremstilling, opdaterede retningslinjer for håndtering af sager om eksamenssnyd, gennemgang af ændringer og præciseringer af retningslinjer for sanktionsudmåling og kommunikationsstrategi for udbredelse af retningslinjerne.

Uddannelsesudvalget på AU nedsatte i oktober 2021 en arbejdsgruppe vedr. eftersyn af universitetets praksis i sager om eksamenssnyd. Formålet var at foretage et eftersyn af de nuværende retningslinjer og sanktionspraksis set i lyset af corona-nedlukningen. Arbejdsgruppen havde desuden til opgave at vurdere mulighederne for en forbedret kommunikation til de relevante aktører, herunder både i form af forebyggelse blandt de studerende og øget opmærksomhed i fagmiljøet.

Formanden orienterede om de opdaterede retningslinjer og påpegede, at der ikke er tale om de store ændringer, men i højere grad om en uddybning og præcisering af de eksisterende retningslinjer.

Studienævnet så meget positivt på, at en forbedret kommunikation til de studerende, undervisere og øvrige aktører forhåbentlig vil øge kendskabet til, hvad der betragtes som eksamenssnyd, herunder bedre kendskab til kildehåndtering, hvilket kan være med til at nedbringe antallet af indberetninger om eksamenssnyd.

Studienævnet tog orienteringen om opdateringen af interne retningslinjer for håndtering af eksamenssnyd til efterretning, men påpegede to bekymringspunkter. Der bør ske en præcisering vedr. billeder og figurer, da de normalt ikke fanges af plagieringskontrollen. I forbindelse med håndteringen lokalt på institutterne, når processen er sat i gang, kan fagmiljøet med fordel inddrages mere.

Punkt 10. Orientering om handleplaner fra årlige statusmøder

På de årlige statusmøder sættes der fokus på uddannelsen som helhed, og mødet tager afsæt i bl.a. datapakker og studielederberetning. Som resultat af den årlige status fastlægges en handleplan for uddannelsen. Som bilag til punktet var der fremsendt referat og handleplan fra de årlige statusmøder for uddannelserne under studienævnet.

Studieleder Anne Gammelgaard Ballantyne gennemgik punkterne på handleplanen for ITKO-uddannelsen, som vedrører social trivsel, studieintensitet og metode.

Der er allerede iværksat en del tiltag for de studerende med henblik på at understøtte en god social trivsel, fx trivselsdag, metodedag og workshop om arbejdet i studiegrupper. Studienævnet påpegede, at studenterforeninger, som blev drøftet under punkt 7, også kan have en positiv effekt på social trivsel.

Data om studieintensiteten stammer fra Danmarks studieundersøgelse, og det er en udfordring, at svarprocenterne er lave. Der pågår derfor et arbejde med indsamling af data vedr. timeforbrug fra undervisningsevalueringerne, hvor der spørges ind til, hvor mange timer de studerende bruger på hvert fag. Det er endvidere vigtigt, at underviserne italesætter, hvor mange timer de studerende forventes at bruge på de enkelte fag.

Der arbejdes løbende med integrering af metode i de relevante fag, og studienævnet har netop på studienævnmødet godkendt tilføjelse af metode i kursusbeskrivelsen for Digital forretningsudvikling. Metode er velintegreret i valgfagene på 3. semester, hvor de studerende opfordres til at købe en metodebog, som der kan henvises til i forbindelse med specialevejledning. På metodedagen vil der desuden være et fagligt indlæg, der adresserer integrering af metode.

Studieleder Lise Tordrup gennemgik handleplanen for masteruddannelsen i it, som omhandler svarprocenter ved undervisningsevalueringer, beståelsesprocenter ved eksamen og bemandingsplaner.

Der er fokus på højnelse af svarprocenten ved undervisningsevalueringer. De fleste fagpakker består af 3 enkeltfag, og i stedet for evaluering på enkeltfagsniveau vil der blive mulighed for én samlet evaluering af den enkelte fagpakke.

Beståelsesprocenten er faldet, og data viser, at det ikke skyldes, at de studerende ikke består, men at de ikke afleverer deres eksamensopgaver. Der vil derfor være fokus på faktorer, der kan påvirke beståelsesprocenten, fx variation i eksamensformerne, formulering af eksamensopgaverne, information til de studerende om mulighederne for at søge om dispensation ved usædvanlige forhold.

Der er én central underviser på uddannelsen, hvilket er for sårbart, og der arbejdes derfor på at tilknytte flere undervisere til uddannelsen. Studielederen har allerede indgået aftaler med flere vejledere til masterprojektet.

I 2023 vil direktør for It-vest-samarbejdet Michael E. Caspersen blive inviteret med til det årlige statusmøde som observatør. Det vil være hensigtsmæssigt at få Michael E. Caspersen inddraget i dialogen om uddannelsens kvalitet og strategiske indsatser, da fagpakkerne udbydes på tværs af Syddansk Universitet, Aalborg Universitet og Aarhus Universitet under It-vests licens.

Kommunikationsuddannelserne og masteruddannelsen i digital innovation er under afvikling, og handleplanerne for disse uddannelser har derfor fokus på at sikre en fornuftig afvikling af uddannelserne.

Studienævnet tog handleplanerne for uddannelserne til efterretning, og der var ikke yderligere bemærkninger.

Punkt 11. Undervisningsevaluering – forårssemestret 2022

Mødedeltagerne havde som bilag til punktet modtaget evalueringsrapport fra forårets undervisning på ITKO-uddannelsen samt procedure for opfølgning for fag under Studienævnet for Virksomhedskommunikation og IT.

I henhold til proceduren for opfølgning kræver fag i grøn kategori (dvs. at indikatoren for det samlede udbytte er på 3,8 eller derover) som udgangspunkt ingen handling, og resultaterne håndteres af uddannelseskoordinator/studieleder.

Fag i gul kategori (dvs. at indikatoren for det samlede udbytte er mellem 3,2 og 3,8) klares i dialog mellem studieleder eller uddannelseskoordinator og underviser (typisk i form af en uformel aftale om, hvorvidt der skal justeres på faget, inden det udbydes igen, og i givet fald hvordan).

For fag i rød kategori (dvs. at indikatoren for det samlede udbytte er under 3,2) skal der ske skriftlig opfølgning. Studieleder kontakter underviseren og/eller den kursusansvarlige og beder vedkommende om et kort notat om det afsluttede undervisningsforløb. Notatet sendes til studielederen, som evt. sammen med uddannelseskoordinatoren vurderer de foreslåede tiltag.



På ITKO-uddannelsen er der et enkelt fag i rød kategori i Aarhus, og den tidligere studieleder har været i løbende dialog med underviser. En af begrundelserne for evalueringseresultatet er, at en underviser stoppede midt i forløbet, og der er desuden foretaget en revidering af kursusbeskrivelsen.

Side 8/8
—

Punkt 12. Eventuelt

Bjarne Rerup Schlichter har overtaget undervisningen i faget Digitale teknologier i virksomheder på 1. semester og roste de studerende for deres store engagement.

Mødet sluttede kl. 11.20.

Christa Thomsen
Formand

Hanne Falsig
Referent