

Medlemmerne af Studienævnet for
Virksomhedskommunikation og IT

Referat af møde nr. 5 i Studienævnet for Virksomhedskommunikation og IT

Tid: Tirsdag den 26. november 2019 kl. 14.00

Sted: Bygn. 2630, lokale K102

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat af møde nr. 4
3. Meddelelser
Bilag 3: Meddelelsesliste
Bilag 3a: Referat af møde i aftagerpanelet for ITKO
4. Nyt fra studielederne
5. Drøftelse af delegation af standardsager fra studienævnet til Aarhus BSS
Studier i forbindelse med sagsbehandling
Bilag 5a: Sagsfremstilling
Bilag 5b: Revideret delegationsskrivelse
Bilag 5c: Sagsfremstilling vedr. mulighed for at deltage i fag på Summer University mellem bachelor- og kandidatuddannelsen
6. Drøftelse af mundtligt forsvar i grupper for specialer på ITKO
Bilag 6a: Kursusbeskrivelse forår 2020
Bilag 6b: Henvendelse til de studerende
7. Opfølgingsprocedure på undervisningsevalueringer
Bilag 7: Sagsfremstilling
Bilag 7.1: Opfølgingsprocedurer på Aarhus BSS
Bilag 7.2: Oversigt over personer med adgang til evalueringsdata
8. Faktorerne bag stress
Bilag 8a: Sagsfremstilling
Bilag 8b: Rapport: Årsager til stress
9. Nyt vejledningstilbud for studerende på masteruddannelser
Bilag 9a: Oplæg til vejledningstilbud
Bilag 9b: Udkast til vejledningsbrev
10. Orientering om handleplaner fra årlige statusmøder
 - a. Virksomhedskommunikation
Bilag 10a.1: Referat
Bilag 10a.2: Handleplan

Studienævnet for Virksom-
hedskommunikation og IT

Dato: 6. december 2019

Side 1/6

b. ITKO

Bilag 10b.1: Referat

Bilag 10b.2: Handleplan

c. Masteruddannelsen i it

Bilag 10c.1: Referat

Bilag 10c.2: Handleplan

d. Masteruddannelsen i digital innovation

Bilag 10d.1: Referat

Bilag 10d.2: Handleplan

11. Eventuelt

Til stede:

Lektor Lars Haahr (formand, studieleder for MIDI)

Professor Christa Thomsen

Lektor Birte Asmuss

Lektor Søren Erik Nielsen

Lektor Bjarne Rerup Schlichter

Desuden deltog:

Christian Waldstrøm (studieleder for BAMMC og MACC)

Sune Dueholm Müller (studieleder for IKTO og MIT)

Studerende Amalie Krøier (observatør)

Hanne Falsig, Uddannelseskvalitet og Studienævnsbetjening, Aarhus BSS

Fraværende med afbud:

Lektor Kirsten Wølbjerg Rasmussen (studieleder for BA IVK)

Lektor Martin Nielsen

Studerende Camilla Le

Studerende Rasmus Damgaard Nielsen

Studerende Thomas Kruse Johansen

Punkt 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger.

Punkt 2. Godkendelse af referat af møde nr. 4

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

Punkt 3. Meddelelser

Arrangement på AU om stress og trivsel blandt studerende

Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) har afholdt et arrangement om stress og trivsel blandt studerende den 7. november kl. 15.00- 17.00 på Aarhus Universitet. På mødet fremlagde EVA hovedpointer fra deres undersøgelser af stress og følelser i relation til studiet.

Valg til studienævnene på AU

Der blev afholdt valg til studenterpladserne i studienævnet den 11.-14. november 2019.

Fra 1. februar 2019 er Camilla Le og Amalie Krøier valgt ind i studienævnet inden for repræsentationsområde BAMMC, MACC, CLM i virksomhedskommunikation.

Der er 5 ubesatte pladser i studienævnet, idet der mangler:

- 1 studerende inden for repræsentationsområde BAMMC, MACC, CLM i virksomhedskommunikation
- 2 studerende inden for repræsentationsområde ITKO/Master i it/Master i digital innovation
- 2 studerende inden for repræsentationsområde Erhvervsprog

Side 3/6

Studienævnsformanden vil forsøge at finde to studerende fra ITKO, der kan deltage i møderne som observatører, og Christa vil forsøge at finde en observatør fra MACC-uddannelsen.

Specialeorienteringsmøder

Der blev afholdt specialeorienteringsmøde for kandidatstuderende på MACC onsdag den 2. oktober og for kandidatstuderende på ITKO torsdag den 3. oktober.

Studiemiljøundersøgelse vs. Uddannelseszoom

Under henvisning til referat fra Udvalget for Uddannelse den 3. september er det besluttet, at Aarhus Universitets studiemiljøundersøgelse skal sammentænkes med ministeriets spørgeskemaundersøgelse. I den forbindelse arbejdes der i efteråret på at overveje mulige tilkøb af egne spørgsmål, således at sammentænkningen af Aarhus Universitets studiemiljøundersøgelse med ministeriets spørgeskemaundersøgelse (uddannelseszoom) og udnyttelsen af muligheden for tilkøb af enkelte spørgsmål sikrer tilstrækkelig information til Aarhus Universitets kvalitetsarbejde på uddannelsesområdet. AU Uddannelse fremlægger i løbet af efteråret og starten af forårssemesteret forslag til nye koncepter for hhv. dimittendundersøgelse og studievalgsundersøgelse for udvalget.

Aftagerpanelmøde for ITKO-uddannelsen

Den 29. oktober var der møde i Aftagerpanelet for ITKO-uddannelsen. Mødereferatet var vedhæftet mødeindkaldelsen til orientering.

Repræsentant fra ITKO i Herning til studienævnet

ITKO-uddannelsen dubleres i Herning fra 1. september 2020, og Anne Gammelgaard Ballantyne, der er udpeget som studiekoordinator i Herning, vil fra 1. januar 2020 deltage i studienævnsmøderne som observatør.

Punkt 4. Nyt fra studielederne

Studieleder Christian Waldstrøm orienterede om, at der er fundet en løsning for BAMMC-studerende, som gerne vil på udveksling og derfor ikke har mulighed for at tage valgfagspakken med henblik på at søge om optagelse på cand.merc.

Studieleder Sune Dueholm Müller orienterede om, at der som opfølgning på mødet i aftagerpanelet er igangsat et arbejde vedr. udarbejdelse af ny studieordning på ITKO.

Punkt 5. Drøftelse af delegation af standardsager fra studienævnet til Aarhus BSS Studier i forbindelse med sagsbehandling

Sagsbehandler Ditte Marie Nielsen fra Aarhus BSS Studier deltog under punktet.

Side 4/6

Forud for mødet havde studienævnet fået tilsendt to sagsfremstillinger samt dokumentet "Studienævns beslutningskompetence, praksis og administrativ delegation – Aarhus BSS", som bl.a. beskriver de typer af standardsager, hvor studienævne på Aarhus BSS har uddelegeret kompetence til Aarhus BSS Studier til at træffe afgørelser.

Delegationsskrivelsen drøftes mindst én gang om året i både Aarhus BSS Uddannelsesforum og i studienævne. Studienævnet gennemgik dokumentet med særligt fokus på de ændringer, der er foreslået.

Aarhus BSS Studier har indstillet til, at de øvrige studienævn følger Juridisk studienævn og uddelegerer sager vedr. udsættelse af maksimal studietid og fritagelse fra studieaktivitetskravet ved sygdom og funktionsnedsættelse i sager, hvor der ikke er tvivl om dokumentation og tidsperspektiv. Det foreslås, at sager, hvor sygdom eller funktionsnedsættelse implicerer mere end to semestres udsættelse, altid forelægges det relevante studienævn. Studienævnet tilsluttede sig indstillingen.

Studienævnet drøftede endvidere, om de studerende skal have mulighed for at deltage i fag på AU Summer University mellem bachelor- og kandidatuddannelsen. Studienævnet besluttede at fastholde sin nuværende praksis for ikke at tillade de studerende at deltage i fag på Summer University før opstart på kandidatuddannelsen pga. progression i uddannelserne.

Punkt 6. Drøftelse af mundtligt forsvar i grupper for specialer på ITKO

De studerende har gjort opmærksom på, at de har fået forskellige informationer vedr. muligheden for at forsvare specialet i grupper til sommereksamen 2020. Kursusbeskrivelsen for foråret 2020, som ikke giver mulighed for gruppeforsvar, var oprindeligt tiltænkt den nye årgang af studerende, men studienævnet besluttede at godkende, at de studerende selv kan vælge, om de ønsker at forsvare specialet individuelt eller i grupper ved sommereksamen 2020. Studienævnsupporteren fremsender forslag til præcisering af kursusbeskrivelsen til skriftlig høring i studienævnet.

Studienævnet besluttede, at kursusbeskrivelsen for specialet til næste forår skal drøftes indgående, og at mundtligt forsvar i grupper på mere end to studerende er et opmærksomhedspunkt.

Punkt 7. Opfølgingsprocedure på undervisningsevalueringer

Som bilag til punktet var der medsendt sagsfremstilling, procedure for evaluering af undervisning på Aarhus BSS inkl. de institutspecifikke procedurer samt oversigt over medarbejdere med adgang til evalueringsdata for de enkelte studienævn.

Studienævnets formand påpegede, at der er flere sproglige divergenser i den fælles procedurebeskrivelse, som han opfordrede til bliver rettet.

Studienævnet tog de tilpassede procedurebeskrivelser til efterretning og tilsluttede sig oversigten over, hvem der skal have adgang til de fulde evalueringsdata på uddannelserne under studienævnet. Denne liste omfatter institutleder, studieledere, studienævnetsformand samt studienævnsupporter.

Punkt 8. Faktorerne bag stress

Studiemiljøundersøgelserne har vist et stigende stressniveau blandt de studerende, og på denne baggrund har Center for Undervisning og Læring (CUL) udarbejdet rapporten "Kortlægning af årsager til stress - en kvalitativ undersøgelse blandt studerende på Aarhus BSS", som var udsendt som bilag til punktet sammen med en sagsfremstilling fra prodekan Per Andersen.

Studienævnet drøftede rapporten, som bygger på gruppeinterviews med studerende. Der var enighed om, at de forslag, rapporten peger på til afhjælpning af stress, er meget relevante:

- Gruppearbejde giver ansvar og fællesskab
- Hjælp til at prioritere i pensum
- Underviserne signalerer, at det er okay at holde fri
- Mere feedback
- Mere undervisning i studieteknik

Studienævnet ønsker at støtte op om ovennævnte forslag, og medlemmerne vurderede, at det er meget vigtigt, at de bringes videre til de rette personer, som kan medvirke til at forslagene implementeres.

Det blev besluttet, at studielederne skal sikre, at de første 4 forslag omkring gruppearbejde, hjælp til at prioritere i pensum, signalering af at det er okay at holde fri og mere feedback bringes videre til koordinatorene, der skal påtage sig at bringe dem videre til underviserne fx i forbindelse med undervisergruppemøder. Mere feedback ligger dog ikke kun på underviserniveau, da det også er et ressourcspørgsmål. Feedback dækker også vejledning og feedback fra medstuderende og er ofte tæt forbundet med eksamensformen i et fag.

Med hensyn til gruppearbejde er det vigtigt at involvere de studerende aktivt, da der kan være store forskelle fra hold til hold i forhold til deres ønsker om gruppearbejde. For så vidt angår hjælp til prioritering af pensum blev det nævnt som et konkret eksempel, at Christa altid, når de studerende skal læse artikler, konkret begrundede hvorfor de enkelte artikler er udvalgt, og hvad der især er vigtigt.

Det femte råd om mere undervisning i studieteknik kan ikke håndteres på underviserniveau, men på studieledelsesniveau.

Punkt 9. Nyt vejledningstilbud for studerende på masteruddannelser

Der er ikke på efter- og videreuddannelsesområdet, som på dagstudierne, krav om vejledningstilbud til studerende, som ikke gennemfører uddannelsen på normeret tid. På Aarhus BSS vil Vejledning og Studieinformation gerne kontakte de studerende på masteruddannelserne og tilbyde en uforpligtende vejledningssamtale. Tilbuddet er



tænkt som en hjælpende hånd til de studerende og en service ift. at få flere til at færdiggøre studierne. Som bilag til punktet havde studienævnets medlemmer modtaget oplæg til vejledningstilbud samt udkast til vejledningsbrev til studerende.

Side 6/6

For så vidt angår masteruddannelsen i it oplyste studieleder Sune Dueholm Müller, at it-vest har lignende vejledningstilbud, og da de studerende kan tage fagpakker på andre universiteter, ligger vejledningstilbuddet bedst i regi af it-vest.

Masteruddannelsen i digital innovation er stillet i bero, og vejledningstilbuddet er derfor ikke relevant for denne uddannelse.

Studienævnet roste i øvrigt forslaget, som man af ovenstående grunde desværre ikke kan gøre brug af for øjeblikket.

Punkt 10. Orientering om handleplaner fra årlige statusmøder

Som bilag til punktet var der udsendt referater og handleplaner fra de årlige statusmøder.

Studielederne gennemgik handleplanerne, og der var enkelte spørgsmål og bemærkninger.

Punkt 11. Eventuelt

Der var intet til dette punkt.

Mødet sluttede kl. 15.55.

Indsigelsesfristen er 8 dage fra referatets udsendelse. Herefter vil referatet blive betragtet som godkendt.

Lars Haahr
Formand

Hanne Falsig
Referent