

Medlemmerne af Studienævnet for
Virksomhedskommunikation og IT

Referat af møde nr. 6 i Studienævnet for Virksomhedskommunikation og IT

Tid: Fredag den 29. oktober 2021 kl. 13.00

Sted: 2621-B122

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden - beslutningspunkt
2. Godkendelse af referat af møde nr. 5 – beslutningspunkt
3. Opdatering af delegationsskrivelse – beslutningspunkt
4. Valg af formand og stedfortræder for formanden - beslutningspunkt
5. Meddelelser – orienteringspunkt
6. Ny kvalitetspolitik for uddannelse på AU – drøftelsespunkt
7. GDPR-modul i undervisningen - beslutningspunkt
8. Undervisningsevaluering – forårssemestret 2021 - drøftelsespunkt
9. Orientering om handleplaner fra årlige statusmøder - orienteringspunkt
10. Indstilling af studieleder for Masteruddannelsen i Digital Innovation - beslutningspunkt
11. Eventuelt

Studienævnet for Virksomhedskommunikation og IT

Dato: 9. november 2021

Side 1/6

Til stede:

Bjarne Rerup Schlichter, lektor

Christa Thomsen, professor - formand

Christiane Marie Høvring, adjunkt

Keld Pedersen, lektor

Søren Erik Nielsen, lektor

Andreas Mosekjær Bjørn, studerende – næstformand

Julie Elkjær Mikkelsen, studerende

Desuden deltog:

Jakob Arnoldi, professor og studieleder (observatør)

Anne Gammelgaard Ballantyne, lektor (observatør)

Hanne Falsig, uddannelsesrådgiver, BSS Studier

Ditte Bak, sagsbehandler, BSS Studier (under punkt 3)



Fraværende med afbud:

Lars Bækgaard, lektor

Side 2/6

Punkt 1. Godkendelse af dagsorden

Christa Thomsen orienterede som fungerende formand om, at Lars Haahr har trukket sig fra studienævnet, og at der i den forbindelse skal vælges ny formand og indstilles ny studieleder for Masteruddannelsen i Digital Innovation. Christa bød velkommen til Keld Pedersen, der som suppleant er trådt ind i studienævnet i stedet for Lars Haahr.

Dagsordenen blev herefter godkendt uden bemærkninger.

Punkt 2. Godkendelse af referat af møde nr. 5

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

Punkt 3. Opdatering af delegationsskrivelse

Som bilag til punktet var der fremsendt en sagsfremstilling, en opdateret udgave af delegationsskrivelsen samt en oversigt over praksis for overførsel af karakterer ved merit.

Sagsbehandler Ditte Bak, som deltog under punktet, redegjorde for de seneste ændringer til delegationsskrivelsen:

- MBA- og HD-studierne er nu inkluderet i delegationsskrivelsen.
- Studieaktivitetskravet bortfaldt i vinteren 2021 og fremgår derfor ikke længere af delegationsskrivelsen. De studerendes studietid er fortsat begrænset af den maksimale studietid samt reglerne for studieinaktivitet.
- Retningslinjerne for nedskrivning af ECTS samt overførsel af karakterer i forbindelse med merit er blevet præciseret på baggrund af en afgørelse fra Styrelsen for Uddannelse og Forskning. Som noget nyt skal numeriske karakterer altid overføres ved merit fra en anden dansk uddannelsesinstitution, således at karakteren tæller med i det endelige gennemsnit.

Studienævnet havde ingen bemærkninger til den opdaterede delegationsskrivelse, som blev godkendt.

Punkt 4. Valg af formand og stedfortræder for formanden

Professor Christa Thomsen blev enstemmigt valgt som formand for studienævnet, og lektor Bjarne Rerup Schlichter blev enstemmigt valgt som stedfortræder for formanden.

Punkt 5. Meddelelser

Studienævnets formand havde følgende meddelelser:



Valg til studienævnene på AU

Der afholdes valg til studenterpladserne i studienævnet den 8.-11. november 2021. Sidste frist for aflevering af opstillingslister er den 26. oktober kl. 12.00. Yderligere oplysninger kan ses på www.au.dk/valg

Studenterrepræsentanterne har orienteret om valget på en forelæsning, men opstiller ikke selv. Det har efterfølgende vist sig, at der desværre ikke er opstillet kandidater til studenterpladserne i studienævnet.

Side 3/6

Møde i aftagerpanelet for cand.it (ITKO)

Den 23. august 2021 var der møde i aftagerpanelet for ITKO. Referat af mødet er til orientering fremsendt til studienævnets medlemmer.

Specialedag

Der blev afholdt specialedag for ITKO Aarhus den 7. oktober og for ITKO Herning den 6. oktober.

Handleplan for undervisningsmiljøvurdering

Handleplan for undervisningsmiljøvurdering er godkendt efter skriftlig høring af studienævnet og er videreformidlet til prodekanen for uddannelse.

Danmarks Studieundersøgelse 2021

I uge 43 udsender Uddannelses- og Forskningsstyrelsen "Danmarks Studieundersøgelse" til studerende på alle landets videregående uddannelser. Danmarks Studieundersøgelse er en samlende betegnelse for de studenterundersøgelser, der bl.a. anvendes til Læringsbarometer og det online studievalgsværktøj Uddannelseszoom. Fristen for besvarelse af undersøgelsen er den 15. december, og formanden opfordrede de studerende til at deltage i undersøgelsen.

Punkt 6. Ny kvalitetspolitik for uddannelse på AU

Forud for mødet havde mødedeltagerne fået tilsendt en sagsfremstilling og udkast til ny samt eksisterende kvalitetspolitik for uddannelse på Aarhus Universitet.

Universitetets nuværende kvalitetspolitik trådte i kraft den 1. august 2013, og den skal fornyes frem mod institutionsakkrediteringen i 2024. Der er udarbejdet et udkast, hvor antallet af delpolitikker er reduceret fra 5 til 4, og hvor indholdssiden er mere værdibaseret og retningskabende end tidligere. Fokus i udkastet er fortsat den studerendes gennemløb på AU fra rekruttering til overgang til arbejdsmarkedet.

Kvalitetspolitikken skal godkendes endeligt af universitetsledelsen i december, og studienævnene er inviteret til at kommentere på udkastet inden da.

Studienævnets medlemmer gav udtryk for, at kvalitetspolitikken er i god overensstemmelse med de faktiske forhold og meget relevant. Studienævnet noterede med tilfredshed, at det er ekspliciteret, at Aarhus Universitet er et campusuniversitet, dvs. at den fysiske undervisning er udgangspunktet, men at der samtidig kan udvikles for-

mater, der integrerer fysiske og digitale elementer. Det er ligeledes vigtigt, at kvaliteten vedrører såvel fagligheden som studiemiljøet, og at AU ønsker at sikre uddannelsernes fornødne relevans gennem en løbende kontakt med aftagerne af AU's kandidater.

Punkt 7. GDPR-modul i undervisningen

Som bilag til punktet var fremsendt en sagsfremstilling samt en informationspjece og PPT-slides om et nyt online GDPR-modul, der er udarbejdet som en del af universitetets digitaliseringsstrategi.

Formålet med modulet er at styrke de studerendes digitale kompetencer via et e-læringsforløb på Brightspace, og det er op til studienævnet at beslutte, hvordan e-læringsforløbet bedst kan implementeres og integreres i den enkelte uddannelse.

Der var enighed om, at modulet bør indgå så tidligt på ITKO-studiet som muligt. Modulet kunne være meget relevant i forbindelse med kurset Digital ledelse og organisation, men det er sent, hvis det først implementeres på 3. semester.

Det var ikke alle medlemmer, der havde kunnet få adgang til e-læringsforløbet, og det blev derfor besluttet at udsætte punktet til næste studienævnsmøde, hvor studieleder og uddannelseskoordinatorer for ITKO kommer med et forslag til implementering.

De studerende foreslog, at der i forbindelse med e-læringsforløbet inviteres en ekstern underviser ind, der kan orientere om vigtigheden af GDPR i erhvervslivet.

Indtil det besluttet, hvordan forløbet bedst integreres, kan underviserne henvise de studerende til studieportalen, hvor der under specialer er et afsnit om behandling af personoplysninger.

Punkt 8. Undervisningsevaluering – forårssemestret 2021

Mødedeltagerne havde som bilag til punktet modtaget evalueringsrapporter fra forårets undervisning på hhv. BAMMC og ITKO samt procedure for opfølgning for fag under Studienævnet for Virksomhedskommunikation og IT.

I henhold til proceduren for opfølgning kræver fag i grøn kategori (dvs. at indikatoren for det samlede udbytte er på 3,8 eller derover) som udgangspunkt ingen handling, og resultaterne håndteres af uddannelseskoordinatorerne.

Fag i gul kategori (dvs. at indikatoren for det samlede udbytte er mellem 3,2 og 3,8) klares i dialog mellem den ansvarlige uddannelseskoordinator og underviser (typisk i form af en uformel aftale om, hvorvidt der skal justeres på faget, inden det udbydes igen, og i givet fald hvordan).

For fag i rød kategori (dvs. at indikatoren for det samlede udbytte er under 3,2) skal der ske skriftlig opfølgning. Den relevante uddannelseskoordinator kontakter underviseren og/eller den kursusansvarlige og beder vedkommende om et kort notat om det afsluttede undervisningsforløb. Notatet sendes til studielederen, som sammen med uddannelseskoordinatoren vurderer de foreslåede tiltag.

På BAMMC-uddannelsen var der et enkelt fag i gult, men da faget er udbudt for sidste gang, foretages der ikke yderligere opfølgning.

På ITKO-uddannelsen var der et enkelt fag i gult i Aarhus og Herning. Studieleder Jakob Arnoldi har været i dialog med underviserne og redegjorde for, at der var fulgt op på evalueringen. De øvrige fag på uddannelsen var i grønt.

Punkt 9. Orientering om handleplaner fra årlige statusmøder

På de årlige statusmøder sættes der fokus på uddannelsen som helhed, og mødet tager afsæt i bl.a. datapakker og studielederberetning. Som resultat af den årlige status fastlægges en handleplan for uddannelsen. Som bilag til punktet var der fremsendt referat og handleplan fra de årlige statusmøder for uddannelserne under studienævnet.

Studieleder Jakob Arnoldi gennemgik punkterne på handleplanen for ITKO, som vedrører revision af kompetenceprofilen og integrering af metode. Studielederen bemærkede, at der har været afholdt en metodedag med oplæg om bl.a. tværfaglighed og den gode opgave.

Studienævnet tog handleplanerne for de fire uddannelser til efterretning, og der var ikke yderligere bemærkninger.

Punkt 10. Indstilling af studieleder for Masteruddannelsen i Digital Innovation

Lars Haahr har trukket sig som studieleder for Masteruddannelsen i Digital Innovation, og studienævnet indstillede lektor Christian Waldstrøm som ny studieleder.

Uddannelsen er indtil videre stillet i bero, og Arts ønsker muligvis at gå videre med redesign af uddannelsen.

Punkt 11. Eventuelt

First Agenda

Fra næste møde afprøver studienævnet systemet First Agenda til deling af dagsordener og bilag til studienævns møder.



Temamøde vedr. fagligt miljø

Som det blev besluttet i handleplanen for undervisningsmiljøvurdering, afholdes der et temamøde vedr. fagligt miljø. Mødet afholdes i februar måned, og de to studenterrepræsentanter fra hver årgang på ITKO i hhv. Aarhus og Herning inviteres. De nuværende studenterrepræsentanter i studienævnet, Andreas og Julie, udtræder af studienævnet pr. 1. februar, men inviteres til mødet. På næste studienævnsmøde drøftes rammesætning af temamødet.

Side 6/6

Punkter til næste møde i studienævnet

Implementering af GDPR-modul i undervisningen på ITKO

Rammesætning af temamødet vedr. fagligt miljø

Godkendelse kursusbeskrivelser for efteråret 2022

Mødet sluttede kl. 14.30.

Christa Thomsen
Formand

Hanne Falsig
Referent