

Medlemmerne af Studienævnet for
Virksomhedskommunikation og IT

Referat af møde nr. 7 i Studienævnet for Virksomhedskommunikation og IT

Tid: Fredag den 3. december 2021 kl. 10.00

Sted: 2632-L242

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden - beslutningspunkt
2. Godkendelse af referat af møde nr. 6 – beslutningspunkt
3. Meddelelser – orienteringspunkt
- Formand, studieledere, studerende
4. Orientering fra møde i Uddannelsesforum den 4.11 – orienteringspunkt
5. Hvad ved vi p.t. om Universitetsledelsens oplæg om udflytning af ITKO til Herning? – orienteringspunkt
6. Godkendelse af kursusbeskrivelser for efteråret 2022 på ITKO - beslutningspunkt
Bilag 6.1: Projektledelse
Bilag 6.2: Digitale teknologier i virksomheder
Bilag 6.3: Digital ledelse og organisering
Bilag 6.4: Datadrevet forretningsanalyse
Bilag 6.5: Oversigt over ændringer på valgfagene
Bilag 6.6: It-systemer i interne og eksterne forretningsprocesser
Bilag 6.7: It-systemer i organisatorisk kontekst
Bilag 6.8: It-systemer i virksomheders/organisationers samspil med eksterne aktører
7. Planlægning og rammesætning af temamødet vedr. studie-/fagligt miljø
Bilag 7: Oplæg
8. Procedure for opfølgning på undervisningsevalueringer på ITKO
Bilag 8.1: Sagsfremstilling
Bilag 8.2: Procedure for opfølgning på undervisningsevalueringer på de erhvervsøkonomiske uddannelser på Aarhus BSS
Bilag 8.3: Skabelon til opfølgning på undervisningsevalueringer som bruges af studielederen for cand.merc.
9. Manglende studenterrepræsentation i studienævnet fra 1. februar 2022 - drøftelsespunkt
10. Eventuelt

Studienævnet for Virksomhedskommunikation og IT

Dato: 14. december 2021

Side 1/5

**Til stede:**

Christa Thomsen, professor - formand
Christiane Marie Høvring, adjunkt
Keld Pedersen, lektor
Lars Bækgaard, lektor
Søren Erik Nielsen, lektor
Andreas Mosekjær Bjørn, studerende – næstformand

Side 2/5

Desuden deltog:

Jakob Arnoldi, professor og studieleder (observatør)
Anne Gammelgaard Ballantyne, lektor (observatør)
Hanne Falsig, uddannelsesrådgiver, BSS Studier

Fraværende med afbud:

Bjarne Rerup Schlichter, lektor
Julie Elkjær Mikkelsen, studerende

Punkt 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger.

Punkt 2. Godkendelse af referat af møde nr. 6

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

Punkt 3. Meddelelser

Studienævnets formand havde følgende meddelelser:

Bortfald af valg

Valget af studenterrepræsentanter til Studienævnet for Virksomhedskommunikation og IT er bortfaldet, da der ikke er indkommet kandidatlistes.

GDPR-modul i undervisningen

Punktet om GDPR-modul i undervisningen på ITKO udsættes til næste studienævns-møde, da det skal drøftes på et undervisermøde den 16. december.

Punkt 4. Orientering fra møde i Uddannelsesforum den 4.11

Studienævnets formand orienterede fra det seneste møde i Uddannelsesforum, hvor der bl.a. i forbindelse med opsamling på undervisningsmiljø blev identificeret følgende tværgående indsatsområder: ensomhed, feedback, krænkende adfærd og fagligt miljø.

Herudover blev Aarhus BSS Uddannelsesrapport 2021 præsenteret og drøftet, og der blev udvekslet erfaringer vedr. brug af ph.d.-studerende og postdocs som undervisere, eksaminatorer, medbedømmere og vejledere ved eksamen.

På det kommende møde i Uddannelsesforum i december skal der drøftes rekruttering af studenterrepræsentanter til studienævnene, hvilket har relevans for punkt 9 vedr. manglende studenterrepræsentation i Studienævnet for Virksomhedskommunikation og IT. Herudover er bl.a. erfaringsopsamling omkring omlagt undervisning på dagsordenen.

Punkt 5. Hvad ved vi p.t. om Universitetsledelsens oplæg om udflytning af ITKO til Herning?

Studienævnets formand har været i dialog med prodekanen for uddannelse med henblik på en nærmere orientering om Aarhus BSS' oplæg til udflytning af ITKO til Herning.

Universitetsledelsen har som konsekvens af den politiske udflytningsaftale foreslået, at ITKO-uddannelsen flyttes til Herning. Det er ikke AU selv, der har ønsket denne regionalisering, og det er vigtigt at understrege, at der er tale om et forslag, der skal behandles yderligere på AU, inden det overgår til aftalepartierne på Christiansborg. Det indebærer, at der desværre kommer en længere periode med usikkerhed på universitetet særligt for de berørte medarbejdere og studerende. De studerende har fået oplyst, at forslaget ikke kommer til at påvirke optag 2022, dvs. at alle nuværende studerende og studerende, der optages til sommer, kan færdiggøre deres studier, før tiltagene evt. effektueres.

Baggrunden for forslaget er, at der er et godt forskningsmiljø i Herning, og at ITKO-uddannelsen passer fint ind i den øvrige uddannelsesportefølje i Herning, da den kobler teknologi og forretningsudvikling.

Det er meget svært at flytte videregående uddannelser, og det er mere oplagt, hvis en uddannelse i forvejen udbydes et sted. Studielederen oplyste, at instituttets oprindelige forslag var at udbyde halvdelen af det samlede antal pladser i Aarhus og halvdelen i Herning, men det ville ikke være tilstrækkeligt til at opfylde de politiske krav om udflytning af studiepladser.

Punkt 6. Godkendelse af kursusbeskrivelser for efteråret 2022 på ITKO

Forud for mødet havde mødedeltagerne fået tilsendt opdaterede kursusbeskrivelser for to af de obligatoriske fag på 1. semester *Projektledelse* og *Digitale teknologier i virksomheder*. Der er ingen ændringer til faget *Softwareudvikling* på 1. semester. Herudover var der fremsendt opdaterede kursusbeskrivelser for de obligatoriske fag på 3. semester samt de tre valgfag på 3. semester.

For så vidt angår de to fag på 1. semester afleveres en grupperapport til ordinær eksamen, som efterfølges af en mundtlig prøve. Flertallet i studienævnet godkendte, at eksamen består af en ny individuel rapport efterfulgt af en mundtlig prøve, da grupperapporten ikke individualiseres. Studienævnet drøftede, hvordan sygdom håndteres i forhold til reeksamen. Der har tidligere været praksis for, at studerende i tilfælde af dokumenteret sygdom på eksamensdagen for den mundtlige prøve ikke skal udarbejde et nyt projekt, men at den mundtlige prøve udskydes til reeksamensperioden.

Studienævnets medlemmer tilkendegav, at de ønskede en fortsættelse af denne praksis. Uddannelsesrådgiveren vender spørgsmålet med studentersagsbehandlerne og tilføjer en passus om sygdom til kursusbeskrivelserne, som herefter sendes til skriftlig høring i studienævnet. Herudover tilføjes det, at grupperne fastsættes administrativt af studieledelsen, og at grupperne består af op til 5 studerende.

For så vidt angår faget *Datadrevet forretningsanalyse* har viceinstituttlederen på MGMT været i dialog med de studerende på baggrund af en klage. Uddannelseskoordinator Christiane Marie Høvring følger op på forløbet. Kursusbeskrivelsen blev godkendt, men der skal fremadrettet være fokus på faget, ligesom det fra studentside foreslås, at beskrivelsen på længere sigt præciseres. Ifølge de studerende fungerer studiecaféerne ikke hensigtsmæssigt, og de vil foretrække holdundervisning.

Ved valgfagene slettes kravet om individualisering af de studerendes bidrag til det skriftlige projekt, da det mundtlige forsvar giver mulighed for individuel bedømmelse. Reeksamen ændres til, at de studerende udarbejder et nyt projekt, som forsvares ved en mundtlig prøve. Dette kan gøres enten individuelt eller i grupper. Der var enighed om, at der fremadrettet skal kigges på valgfagsmodellen med de tre valgfagsvarianter, da den er uklar for de studerende.

Generelt blev det påpeget, at kompetenceprofilen er vigtig i forbindelse med udarbejdelsen af kursusbeskrivelserne. Der blev efterspurgt en oversigt over, hvilke jobs dimitterende får efter endt uddannelse. Ansættelserne skal ikke styre udviklingen af uddannelsen, men kan bruges til inspiration. Herudover er det vigtigt, at tankerne bag prioriteringen mellem forelæsninger og øvrige undervisningsaktiviteter er specificeret. Der er undervisermøde den 16. december, hvor flere af ovenstående punkter vil blive adresseret.

Kursusbeskrivelserne på 1. semester sendes til skriftlig høring med de aftalte tilføjelser. De øvrige kursusbeskrivelser blev godkendt.

Punkt 7. Planlægning og rammesætning af temamødet vedr. studie-/fagligt miljø

Som bilag til punktet var fremsendt oplæg til planlægning og rammesætning af temamødet udarbejdet af studienævnetsformanden.

Temamødet afholdes i februar 2022, og de to studenterrepræsentanter fra hver årgang på ITKO i hhv. Aarhus og Herning inviteres. De nuværende studenterrepræsentanter i studienævnet fortsætter ikke efter 1. februar, men inviteres til mødet. Herudover deltager studieleder, uddannelseskoordinatorer og studienævnetsformand.

Deltagerne inviteres i god tid og orienteres om, hvad mødet skal handle om, hvorfor det afholdes, hvem der deltager i mødet, og hvad der forventes af dem. Det foreslås, at der afholdes fokusgruppeinterviews og fælles opsamling.

Der var enighed om, at det var en fin rammesætning for temamødet, og den nærmere koordinering vedr. bl.a. dato, tid og sted klares pr. mail.

Refleksioner og konklusioner fra temamødet drøftes efterfølgende i studienævnet.

Punkt 8. Procedure for opfølgning på undervisningsevalueringer på ITKO

Mødedeltagerne havde som bilag til punktet modtaget sagsfremstilling og beskrivelse af opfølgning på de erhvervsøkonomiske uddannelser til inspiration.

Studienævnet har til opgave at behandle undervisningsevalueringer, herunder påse at der er fulgt op på evalueringer, der ikke lever op til kravene. Med henblik på at gøre proceduren på ITKO transparent for studienævnets medlemmer og få deres input orienterede studieleder Jakob Arnoldi indledningsvist om praksis for opfølgning på ITKO.

Det er studieleder og ikke uddannelseskoordinatorer, der følger op på de enkelte kursevalueringer. De skriftlige tilbagemeldinger for fag, hvor indikatoren for det samlede udbytte er under 3,2 (dvs. i rød kategori), er ikke helt så omfattende som på cand.merc., men skal indeholde refleksioner over, hvad underviser vil gøre bedre. Studieleder orienterer mundtligt på et studienævnsmøde om den aftalte genopretningsplan. For fag, hvor indikatoren for det samlede udbytte er mellem 3,2 og 3,8 (dvs. gul kategori), gives en kort uformel skriftlig tilbagemelding til studieleder.

Af tidsmæssige årsager var der ikke mulighed for en nærmere drøftelse. Det blev derfor besluttet, at studielederen håndterer opfølgningen på undervisningsevalueringer for efteråret 2021 i henhold til den beskrevne praksis. Til næste studienævnsmøde udarbejder studielederen en kort beskrivelse af proceduren, som herefter drøftes i studienævnet.

Punkt 9. Manglende studenterrepræsentation i studienævnet fra 1. februar 2022

Af tidsmæssige årsager blev punktet udskudt til næste møde.

Punkt 10. Eventuelt

Af tidsmæssige årsager blev punktet udskudt til næste møde.

Mødet sluttede kl. 11.45.

Christa Thomsen
Formand

Hanne Falsig
Referent