

Studienævnet for Erhvervsøkonomi

## Referat af 6. møde i Studienævnet for Erhvervsøkonomi.

Tid: fredag den 12. oktober 2018, kl. 8:15 - 10:00.

Sted: 2630 - K101

### Dagsorden

#### 1) Meddelelser

- Fra formanden
- Fra HA-studieleder
- Fra cand.merc.-studieleder
- Fra ABC

#### 2) Delegationsskrivelsen

##### a) Godkendelse af revideret delegationsskrivelse

*Bilag 2.1: Indstilling vedr. delegationsskrivelsen*

*Bilag 2.1.1: Sagsfremstilling delegationsskrive*

*Bilag 2.1.2: Revideret delegationsskrivelse*

##### b) Praksis for fjerneksaminer

*Bilag 2.2: Beskrivelser vedr. fjerneksamen*

##### c) Praksis for skift af valgfag

*Bilag 2.3: Indstilling vedr. praksis for skift af valgfag*

##### d) Praksis for linjeskift cand.merc.

*Bilag 2.4: Indstilling vedr. linjeskift*

#### 3) Høring vedr. Campus 2.0

*Bilag 3.1: Spørgsmålskatalog campus 2.0*

#### 4) Educational IT (EDU IT)

Bilag 4.1: EDU IT Notat

Bilag 4.2: Oversigt over nuværende brug af EDU IT elementer cand.merc.

Bilag 4.3: <https://medarbejdere.au.dk/fakulteter/bs/undervisning-og-eksamen/educational-it/>

#### 5) Eventuelt

Studienævnet for  
Erhvervsøkonomi

Anne Skov Anhøj

Dato: 29. oktober 2018

Direkte tlf.: 871 64856  
E-mail: annea@au.dk

Side 1/6

### **Til stede:**

Lektor Lars Esbjerg, studienævnetsformand og studieleder for cand.merc., Institut for Virksomhedsledelse (MGMT)

Lektor Mogens Dilling-Hansen, studieleder for HA og studieleder for Erhvervsøkonomi med tilvalg og cand.soc., Institut for Økonomi (ECON)

Lektor Thomas Quistgaard Pedersen, ECON

Professor Inge Langhave Jeppesen, Juridisk Institut

Cecilie Skjøde Knudsen (repræsentant for HA, cand.merc. og cand.merc.aud.)

Peter Vindbjerg Sørensen (repræsentant for HA, cand.merc. og cand.merc.aud.)

Søren Elkjær Hansen (repræsentant for HA, cand.merc. og cand.merc.aud.)

### **Fraværende med afbud:**

Lektor Christian Waldstrøm, MGMT

Lektor Inger Mørch Hauge, Institut for Forretningsudvikling og Teknologi, Herning (BTECH)

Jacob Nielsen (repræsentant for HA, cand.merc. og cand.merc.aud.)

Alexander Estrup (repræsentant for soc.)

### **Desuden deltog:**

Anne Skov Anhøj, Uddannelseskvalitet og studienævnetsbetjening, Aarhus BSS Studier

Thue Winkler, Uddannelseskvalitet og studienævnetsbetjening, Aarhus BSS Studier

Christine Schmidt, Uddannelseskvalitet og studienævnetsbetjening, Aarhus BSS Studier

Studieleder for cand.merc.aud. Frank Thinggaard, Institut for Økonomi

Studieleder for cand.merc.(jur.) Carsten Willemoes Jørgensen

### **Punkt 1. Meddelelser**

#### *Universitetsvalg*

I november afholdes valg til studienævnet. I år er det kun de studerende i studienævnet, der er på valg. ABC har netop udarbejdet opstillingslister.

#### *Evaluering af studiestart*

Studielederne har afholdt møde med Studenterlauget vedr. studiestart. Der har i år været særligt fokus på teambuilding og gruppearbejde, hvilket har fået positive tilbagemeldinger. Generelt er studiestarten fungeret godt og der er kommet gode evalueringer.

ABC var i modsætning til tidligere ikke rundt på de enkelte hold i rusugen for at orientere om ABC. Som noget nyt holdt man et oplæg for alle i Nedre S. Dette formodes at være en væsentlig årsag til, at der desværre ikke kommet særligt mange nye medlemmer. De vil derfor til næste år komme ud på holdene igen.

#### *Det Nationale Stressråd*

Aarhus Universitet har modtaget en invitation fra Det nationale Stresspanel med en opfordring til at indsende konkrete, prioriterede forslag til handlinger, der kan forebygge og reducere negativ stress. Formanden orienterede om, at såfremt der er nogle, der har konkrete handlingsforslag, der kan forebygge og reducere negativ stress, er man velkommen til at fremsende 1-2 sider senest den 9. november 2018. Invitationen er sendt ud i hele landet.

### *Orientering ved studielederen for HA*

Mogens Dilling Hansen orienterede om, at der i øjeblikket drøftes rekruttering ift. næste års optag.

Side 3/6

Derudover er der en problematik ift. muligheden for at skifte hold. På 2. studieår nedlægges hold, hvilket betyder, at nogle læsegrupper desværre ikke kommer på samme hold efterfølgende. Der skal arbejdes på at finde en løsning.

### *Orientering ved studielederen for cand.merc.*

Lars Esbjerg orienterede om, at der den 30. oktober afholdes et orienteringsmøde for 1. semesters studerende om mulighederne på 3. semester. Morten Rask samt studievejledningen deltager.

Der er sket en stigning i antallet af studerende, der vælger et projektorienteret forløb. I forbindelse med det projektorienterede forløb tilbydes de studerende at deltage i to workshops om career management skills. Mellem halvdelen og to tredjedele af de studerende, der er tilmeldt projektorienteret forløb, deltager. Fremadrettet vil det blive tilføjet praktikkontrakten, således at virksomhederne ved, at de studerende skal deltage to dage på campus. Studerende, der er i udlandet kan deltage i et online forløb. De studerende skal som et appendix til praktikrapporten reflektere over praktikforløbet. Dette appendix skal indgå i bedømmelsen af praktikrapporten. Der er udsendt en mail til underviserne med information vedr. dette.

## **Punkt 2. Delegationsskrivelsen**

Delegationsskrivelsen beskriver typer af standardsager, hvor studienævnene på Aarhus BSS har udelegeret kompetence til Aarhus BSS Studier til at træffe afgørelse. Derudover fremgår praksisbeskrivelser i de forskellige studienævn. Afgørelser af principiel karakter træffes altid i studienævnene. Delegationsskrivelsen drøftes årligt i Aarhus BSS Uddannelsesforum og i studienævnene.

Forud for mødet havde studienævnet modtaget en revideret delegationsskrivelse til godkendelse. Den reviderede delegationsskrivelse har været drøftet i Aarhus BSS Uddannelsesforum den 12. september uden væsentlige bemærkninger. Den tages op igen efter drøftelser i de enkelte studienævn på møde den 5. november.

### **2.a. Godkendelse af revideret delegationsskrivelse**

Christine Schmidt fra Uddannelseskvalitet og studienævnsbetjening i Aarhus BSS Studier redegjorde kort for ændringerne i delegationsskrivelsen.

Ud over de indskrevne ændringer har prodekanen for uddannelse ønske om en fællespraksis på tværs af fakultetet ift. midlertidig indskrivning. Formanden indstillede til, at der blev tilføjet en praksis, hvor midlertidig indskrivning kan finde sted på 1. semester af kandidatuddannelsen, såfremt den studerende mangler maksimalt 10 ECTS. I bekendtgørelsen fremgår det, at studerende maksimalt kan tage 30 ECTS på en midlertidig indskrivning. Hvis den midlertidige indskrivning strækker sig over mere end 1. semester, kan det give de studerende et underligt studieforløb. Samtidig er der eksempler på, at studerende ikke får prioriteret det bachelorfag, som de mangler. Der var diskussion heraf i studienævnet, og det blev besluttet at tage emnet op på et kommende møde i studienævnet. Som bilag til punktet ønsker studienævnet at få data på, hvor mange sager der er vedr. midlertidig indskrivning.

Derudover havde studienævnet ikke bemærkninger til den reviderede delegations-skrivelse og delegationsskrivelsen blev godkendt.

### **2.b. Praksis for fjerneksaminer**

Studienævnet var desuden blevet bedt om at diskutere praksis for fjerneksaminer, da der er ønske om en fælles praksis på fakultetet. Som bilag hertil havde studienævnet modtaget beskrivelse af den gældende praksis herfor samt beskrivelse af drøftelser herom i det daværende Studienævn for Erhvervs-kommunikation.

Studienævnet havde ikke bemærkninger til den nuværende praksis for fjerneksaminer, hvor der er praksis for at tillade Skype-eksaminer ved forsvar af bachelorprojektet samt specialet. Undtagelsen hertil er på cand.merc.aud., hvor der er en særlig aftale med Færøerne.

### **2.c Praksis for skift af valgfag**

Som bilag til punktet havde studienævnet modtaget indstilling til praksis for skift af valgfag. Aarhus BSS Studier har indstillet til, at studienævnet diskuterer deres praksis for skift af valgfag. Sammen med Studienævnet for Økonomi er Studienævnet for Erhvervsøkonomi de eneste studienævn på Aarhus Universitet, der tillader skift af valgfag, når der ikke foreligger udsædvanlige forhold.

Studienævnet havde en længere diskussion vedr. emnet, hvor forskellige holdninger blev fremført. Flere i studienævnet bemærkede, at der bør være en vis fleksibilitet ift. at kunne skifte valgfag. De studerende vælger deres fag på baggrund af kursusbeskrivelsen, og i nogle tilfælde kan de studerende derfor blive overrasket over fagets egentlige indhold.

Modsat blev det påpeget, at studienævnet bør følge de øvrige studienævn på universitetet, som har den mest klare og gennemsigtige praksis. Det blev bemærket, at der er udfordringer forbundet med muligheden for at kunne skifte valgfag, særligt ift. loka-leplanlægningen. Undervisningslokalerne bookes efter den ordinære tilmelding ud fra, hvor mange studerende der er tilmeldt fagene. Derfor kan studerende få afslag på at blive eftertilmeldt et bestemt valgfag, da der ikke er plads i lokalet. Efterfølgende kan der være en fra det pågældende fag, der ønsker at skifte valgfag, hvorfor der frigives en plads, som eventuelt vil blive tildelt en tredje.

Der var størst opbakning i studienævnet til, at der 1 uge efter studiestart, skal være muligt at skifte valgfag, såfremt der er plads i undervisningslokalet. De studerende skal dog ikke kunne forvente svar hurtigere end 6 uger, Det er den studerendes ansvar at tjekke, at der ikke er undervisnings- eller eksamensoverlap med de øvrige fag, som han/hun er tilmeldt.

Aarhus BSS Studier undersøger, hvorvidt der er hjemmel til at fortsætte med en sådan praksis ift. de gældende regler på universitetet.

### **2.d Praksis for linjeskift cand.merc.**

Som bilag til punktet havde studienævnet modtaget indstilling til praksis for linjeskift på cand.merc. Formanden orienterede om, at der er sket en stigning i antallet af sager vedr. linjeskift, og at der på nuværende tidspunkt ikke er fastsat en frist for linjeskift. I år har der særligt været skift mellem Finance og Finance and International Busi-

ness. Thomas Quistgaard orienterede om, at dette kan skyldes, at der er sket en tilpasning af Finance, hvorfor de studerende kan være overraskede over indholdet, selvom det er blevet meddelt.

Studienævnet diskuterede, hvor lang tid det skal være muligt at kunne skifte linje på cand.merc. Det blev påpeget, at der midtterm-eksamener, hvorfor det er vigtigt, at det er på plads inden disse afvikles. Studienævnet fastsatte en frist på 14 dage efter studiestart for linjeskift.

### **Punkt 3. Høring vedr. Campus 2.0**

Som bilag til punktet havde studienævnet modtaget spørgsmålskatalog udarbejdet af Dekanaten.

Studienævnet diskuterede, hvilke overordnede ønsker og behov der er vigtige at få tænkt ind i Aarhus Universitets fremtidige fysiske rammer. Studienævnet havde bemærkninger til to emner vedr. de fremtidige fysiske rammer.

#### Undervisningslokaler

Det er vigtigt, at antallet af store undervisningslokaler og auditorier passer til behovet herfor. Forelæsninger forventes fortsat at være en ofte benyttet undervisningsform, hvorfor det er vigtigt at have de rette undervisningslokaler til formålet (klassiske auditorier), samt et tilstrækkeligt stort antal auditorier.

Ud over auditorier er der behov for undervisningslokaler, hvor der er mulighed for at lave case-baseret undervisning med plads til både at forelæse og lave gruppearbejde. Endelig er der brug for lokaler, der egner sig til holdundervisning, studiecafeer og lignende.

Studienævnet bemærker desuden, at der samtidig bør kunne være en vis slack i lokalermængden og dermed fleksibilitet, således at der kan udarbejdes gode skemaer for de studerende uden for mange mellemtimer.

Det er desuden væsentligt, at klimatiseringen i undervisningslokalerne bliver prioriteret. Der opleves i mange undervisningslokaler i dag store problemer med, at der visse steder bliver alt for varmt og indelukket i lokalerne.

Studienævnet ønsker også at gøre opmærksom på behovet for studiepladser for de studerede, herunder gerne et stort antal små 4-5 mands lokaler, hvor studerende kan sidde og arbejde koncentreret i mindre grupper.

#### Det videnskabelige personales kontorer

Studienævnet mener ikke, at der bør være store fælles kontorer eller åbne kontorlandskaber for det videnskabelige personale. Undervisere har behov for at kunne arbejde koncentreret og fokuseret, hvilket er vanskeligt i store fælles kontorer. Dette vil kunne resultere i, at mange undervisere vil finde andre steder at arbejde, hvilket kan have en negativ effekt på arbejdsmiljøet og muligheden for at interagere med de studerende. Egne kontorer er desuden velegnede til møder med enkeltstuderende eller små grupper.

Studienævnet finder det desuden væsentligt, at undervisere har arbejdsplads tæt på, hvor deres primære undervisning foregår, dog uden at det er lige ved siden af hinanden. Det bør være nemt for de studerende at møde underviserne, dog uden at kontorer, undervisningslokaler og grupperum blandes.

Side 6/6

#### **Punkt 4. Educational IT (EDU IT)**

Bilag 4.1: EDU IT Notat

Bilag 4.2: Oversigt over nuværende brug af EDU IT elementer cand.merc.

Bilag 4.3: <https://medarbejdere.au.dk/fakulteter/bs/undervisning-og-eksamen/educational-it/>

Punktet udsættes til næste møde.

#### **Punkt 5. Eventuelt**

Formanden orienterede om, at der på næste møde skal diskuteres procedure for undervisningsevaluering lokalt.