

HD Studienævnet

Referat

Referat fra møde i HD Studienævnet

Onsdag den 27. september 2023 fra kl. 08.00 til 09.30

Mødet blev afviklet på Fuglesangs Allé 4 i bygning 2630 i mødelokale K101

Deltagere: Studienævnsformand Michael Christensen, studienævnsmedlemmer Jimmi Fevre Bruun, Ann-Kristina Løkke Møller, Finn Steen Jakobsen, observatør (studerende) Thomas Bech Overgaard Nielsen samt observatører (koordinatorer) Claus Holm og Niels Peter Mols, studie- og trivselsvejleder Helene Horndrup Thomsen og uddannelsesrådgiver Christine Haahr Frederiksen (referent).

Christine Haahr Frederiksen

Uddannelsesrådgiver

Dato: 26. oktober 2023

Side 1/7

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Meddelelser
3. Kursusbeskrivelser
4. Drøftelse af evalueringsresultater fra F23
5. Ændring af kursusbeskrivelser for seminar og afhandling
6. HD - Undervisning og vejledning, notat
7. *Ekstra punkt:* Udfordringer med lektionsplaner, herunder Erhvervsret
8. Eventuel omlægning af eksamener i lyset af AI
9. Årlige lærermøder
10. Næste møde
11. Eventuelt.

Ad 1. Godkendelse af dagsorden

Michael Christensen (MC) bød velkommen til Jimmi Fevre Bruun, som er nyt studienævnsmedlem fra Juridisk Institut. Han har pr. 1. september erstattet René Franz Henschel. Studienævnet ønsker at takke René for det store arbejde, han har lagt i studienævnet og ser nu frem til samarbejdet med Jimmi. MC bød derefter også velkommen til Helene Horndrup Thomsen, som tidligere har arbejdet i Studieplan, men som nu er ny studie- og trivselsvejleder primært for HD-studerende og til Christine Haahr Frederiksen, som er uddannelsesrådgiver og som i øjeblikket vikarierer for Anne Sejrsen. Herefter fulgte en præsentationsrunde.

MC ønskede at tilføje et nyt punkt på dagsordenen og ingen tilstedeværende protesterede herimod. Der blev derfor tilføjet et nyt punkt syv, vedrørende udfordringer med lektionsplaner, herunder på Erhvervsret. Herefter blev dagsordenen godkendt.

Ad 2. Meddelelser

a) Nye HD-titler

HD-fællesudvalget har besluttet at ændre navnene på HD, hvilket er godkendt af Styrelsen. Fremover benævnes HD 1. del HD1 og HD 2. del HD2. Aarhus BSS Kommunikation er i gang med at ændre hjemmesider etc.

b) Årlig status 2023

På Årlig Status i juni godkendte dekan og institutledere, at sidste års handleplan er opfyldt, og man formulerede en ny handleplan for 2023/24. Studienævnet havde som bilag fået sendt den nye handleplan.

Det blev på årlig status også besluttet, at:

- Panopto-optagelser på HD1 kører sidste gang i F24
- Panopto-optagelser på HD Business kører for sidste gang i F24
- Panopto-optagelser på HD Regnskab og Økonomistyring fortsætter medmindre, der etableres et onlinehold. I så fald ophører Panopto-optagelserne

c) HD(B) i Herning udbydes ikke i E24

BTECH har besluttet, at de ikke ønsker at udbyde HD Business med optag i 2024.

d) Optagelsestal

De endelige optagelsestal er opgjort den 5. september, og studienævnet havde som bilag fået sendt optagelsestallene.

Claus Holm (CH) informerede studienævnet om, at på baggrund af hvor mange der skriver seminar i efterårssemestret, er der en forventning om, at der også er mange afhandlinger på HD(R) til foråret. Det forventes, at der skal bruges 15 vejledere mere end normalt, hvis alle vejledere kan vejlede to studerende. CH spurgte, om det forventes, at det er et nyt niveau, eller om det er tilfældigt, at der er flere studerende nu. MC svarede, at det tyder på, at antallet af studerende er tilbage på et niveau, som der tidligere har været, da revisionsbranchen igen er begyndt at ansætte flere revisorelever.

e) *Valg til studienævnet*

I efteråret er der valg til studienævnet for både studerende og videnskabeligt personale.

Side 3/7

f) *Aftagerpanelmøde den 16. august.*

Studienævnet havde som bilag fået sendt referatet fra aftagerpanelsmødet.

g) *HD Online*

Der foretages en evaluering blandt de studerende den 7. november 2023. I december mødes institutleder og prodekan med henblik på at afgøre, om Online-tilbuddet skal køre videre, udvides til HD(R) eller aflyses.

Ad 3. Kursusbeskrivelser

Som bilag til punktet havde studienævnet modtaget kursusbeskrivelser for fagene "Digitalisering og forretningsudvikling" og "Lederen som forandringsagent".

MC informerede studienævnet om, at prodekanen har gjort opmærksom på i forbindelse med bemandingsplanerne, at de kursusansvarlige for fag skal være inden for det forskningsmæssige område, som faget hører under. Derfor er alle fag gennemgået, og kursusansvarlige er blevet opdaterede.

I "Digitalisering og forretningsudvikling" ønsker den kursusansvarlige at ændre eksamensformen fra en skriftlig stedprøve med hjælpemidler og internet til en skriftlig stedprøve med hjælpemidler og uden internet. Derudover er kursusbeskrivelsen blevet revideret, så der er en del ændringer. "Lederen som forandringsagent" er ligeledes blevet revideret med en del forslag til ændringer til følge.

Observatør Thomas Bech Overgaard Nielsen (TBON) tilkendegav, at det er positivt, når der i kursusbeskrivelser bruges punktstilling samt at kursusbeskrivelserne ikke er for lange, da det er lettere for (kommende) studerende at læse. Derudover understregede han, at studerende ofte kigger efter eksamensformen, når de tilmelder sig fag, og her er skiftet fra en eksamen med internet til uden internet OK, så længe at der fortsat er adgang til ens egne noter.

Studienævnet havde ingen kommentarer til ændringerne og begge kursusbeskrivelser blev godkendt. Ann-Kristina Løkke Møller giver de kursusansvarlige besked.

Ad 4. Drøftelse af evalueringresultater fra F23

Som bilag til punktet havde studienævnet modtaget de aggregerede rapporter for undervisningsevalueringerne fra foråret 2023.

MC informerede studienævnet om, at svarprocenterne generelt er blevet højere, men forventningen er, at de kan komme endnu højere op.

Det er derfor vigtigt, at alle undervisere også fremover sætter ti minutter af i løbet af en undervisningsgang, hvor der evalueres mens underviser er i lokalet. Underviser skal synliggøre svarprocenterne, mens de studerende svarer, da det har en motiverende effekt på de studerende.

TBON var enig i, at svarprocenterne kunne komme højere op, da der særligt er en del eksterne undervisere, som ikke får synliggjort svarprocenterne, mens der evalueres. Derudover er der også undervisere, som har sat tid af til evaluering på dagsordenen, men som alligevel ender med at sige til de studerende, at de kan svare på evalueringerne i pausen. Det fører til, at nogle studerende holder pause i stedet for at svare på evalueringen.

CH påpegede derudover, at det er svært at forestille sig en svarprocent på 100 procent, da det ikke er alle studerende, som deltager i undervisningen, men det bør være muligt at få alle studerende, der sidder i undervisningslokalet til at svare. Det vil dog ikke nødvendigvis give en god svarprocent, da det i nogle tilfælde kun er halvdelen af de studerende, der deltager i undervisningen.

Jimmi Fevre Bruun (JFB) spurgte til, hvad der var gjort af overvejelser i forhold til evaluering på onlineholdene. MC svarede, at det er aftalt, at der 7. november køres en test, hvor der evalueres på et zoommøde.

TBON fortalte, at det var blevet bemærket på HD(B), at der generelt er flere studerende, som møder op til undervisningen, også på valgfag, hvor undervisere har fortalt, at det typisk er sværere at få de studerende til at møde op. Det er positivt, at der i indeværende semester er så mange studerende, som vælger at komme til undervisningen.

Slutteligt informerede MC studienævnet om, at der i foråret 2023 har været tre HD-fag, som fik en lav score ("gik i rød"), og i de tre tilfælde er underviserne ikke længere undervisere på HD-uddannelsen. Så MC understregede, at evalueringerne tages alvorligt, og det derfor er vigtigt, at svarprocenterne er høje.

Ad 5. Ændring af kursusbeskrivelser for seminar og afhandling

Som bilag til punktet havde studienævnet modtaget en sagsfremstilling vedrørende sprog på "Afsluttende projekt", "Afhandling/afgangsprojekt" samt "Seminar".

En del HD-studerende er ansat i virksomheder, som har engelsk som koncernsprog, hvorfor det blev foreslået, at studerende på "Afsluttende projekt" på HD1 og HD2-studerende på fagene "Afhandling/afgangsprojekt" og "Seminar" fremover skal kunne skrive deres afsluttende projekt, afgangsprøve og seminaropgave på engelsk, hvis vejleder accepterer dette. MC indstillede til studienævnet at godkende, at skriftlige opgaver på HD kan skrives på engelsk.

Det kræver ikke en dispensation, da der allerede i studieordningen står, at undtagelser fra udgangspunktet om, at eksamenssproget er det samme som undervisnings sproget, vil fremgå af den enkelte kursusbeskrivelse. Det vil derfor kunne implementeres i kursusbeskrivelserne for efteråret 2024.

Studienævnet var positive overfor tilføjelsen, og godkendte indstillingen.

I HD-fællesudvalget har SDU rejst en sag, der handler om, hvorvidt regnskaber, der indgår som bilag til eksamensopgaver, kan være på engelsk. Mange børsnoterede virksomheder offentliggør kun regnskaber på engelsk. CH fortalte, at han ikke er klar over, om regnskaber som bilag er på engelsk eller dansk på BSS, men at det ville være naturligt, at de er på engelsk, da også lærebogen er på engelsk, selvom HD er en dansksproget uddannelse. Studienævnet drøftede, om det er nødvendigt at skrive i kursusbeskrivelserne, at bilag på engelsk kan forekomme, men studienævnet vurderede, at det ikke er nødvendigt. Studienævnet vil genoverveje på et senere tidspunkt, hvis det viser sig, at der er en udfordring.

Ad 6. HD - Undervisning og vejledning, notat

Som bilag til punktet havde studienævnet modtaget en notat omhandlende undervisning og vejledning på HD-uddannelsen.

Notatet er tidligere blevet drøftet i studienævnet og aftagerpanelet, samt af koordinatorene og er nu til endelig godkendelse i studienævnet. MC påpegede, at det fortsat vil være relevant at genbesøge notatet, fx en gang årligt, for eventuelle tilpasninger.

Studienævnet drøftede, om det er vigtigt, at forløbene på onlinehold og de fysiske hold følges ad, da der i notatet står, at videoer på onlinehold bliver frigivet synkront med de fysiske hold. Studienævnet kunne se både fordele og ulemper ved dette, da et synkront forløb kan afskære nogle studerende fra at læse forud, når de har tiden, mens der samtidig kan være et pædagogisk argument for en mere styret proces, samtidig med at de studerende får hjælp til at sætte rammerne. Niels Peter Mols (NPM) spurgte, om det er en kvalitetsmarkør, eller om det er en anbefaling, at onlinehold og fysiske hold er synkrone. Studienævnet blev enige om, at der i notatet skrives, at onlinehold og fysiske hold *som udgangspunkt* er synkrone.

I forhold til erfaringer med onlinehold fortalte MC, at CED hjælper med at sende 12 spørgsmål ud til de studerende på onlinehold den 7. november, mens der også vil være et spørgeskema til HD(R)-studerende, for at undersøge, om der er grobund for også at udbyde HD(R) online. Spørgeskemaet udsendes til HD(R)-studerende i såvel Aarhus som i Herning. Til december vil det blive besluttet i samarbejde med dekanatet, om HD1 skal fortsætte med onlinehold, og om der også skal udbydes et HD(R) onlinehold. Til januar vil CED derudover samle en fokusgruppe med tre-fire studerende fra HD Online for at få input til kvalitetsforbedringer på HD online.

Slutteligt spurgte Ann-Kristina Løkke Møller (AKLM) til, at der i notatet står, at eksamensvejledninger lægges på Brightspace. Studienævnet drøftede behovet for dette, særligt i forhold til de forskelle der kan være fra institut til institut. MC ønskede dog at fastholde det som et krav, da der ellers formentlig vil være undervisere, som ikke gør det. AKLM påpegede, at det for en stor del af Institut for Virksomhedsledelses fag vil være meget overordnet og i punktform, da der ikke nødvendigvis er et rigtigt svar, som man oftere ser på fag fra Institut for Økonomi. MC understregede, at eksamensvejledninger gerne må være i punktform, temaer og lignende.

Ad 7. Udfordringer med lektionsplaner, herunder Erhvervsret (ekstra punkt)

MC uddelte på mødet en lektionsplan for forårets fag samt et skriv om principper for planlægning.

Lektionsplanen for "Erhvervsret" viser, at der er planlagt undervisning i februar og maj, men stort set ingen undervisning i marts og april. Dette er u hensigtsmæssigt. Derudover har MC opdaget, at ikke al undervisning i foråret er planlagt i de fem Panopto-lokaler, som det tidligere er blevet aftalt, hvilket ikke er tilfredsstillende. Der er tvivl om, hvorvidt ønsket om andre lokaler kommer fra undervisere, men MC understregede, at det vigtigste er, at undervisningen er planlagt, så den giver mening for de studerende, herunder også at undervisningen i hvert fag er placeret samme ugedag, tidspunkt og lokale. JFB påpegede også, at det også gør sig gældende for de eksterne undervisere, i forhold til planlægning af deres øvrige arbejde. AKLM spurgte til, om det også vil være en udfordring fremover eller kun indtil, at undervisningen ikke længere optages (fra efteråret 2024). MC bekræftede, at udfordringen findes til og med foråret 2024.

MC har også fået at vide fra Studieplan, at undervisningen ikke længere kan begynde kl. 17.15, som der tidligere har været praksis for på de mindre fag. Dette ønsker MC at drøfte med prodekanen for uddannelse, da det giver udfordringer på HD-uddannelsen, ikke mindst for de eksterne undervisere som eventuelt skal komme flere gange, da der kun kan undervises 3 lektioner, hvis undervisningen først kan begynde kl. 18.15. TBON bekræftede, at de studerende er glade for, at det er fire lektioner ad gangen, hvis undervisningen fortsat kan begynde kl. 17.15.

MC sluttede punktet ved at fortælle, at der kommer en ny lektionsplan på Erhvervsret.

Ad 8. Eventuel omlægning af eksamener i lyset af AI

Som bilag til punktet havde studienævnet modtaget en sagsfremstilling til studienævn vedrørende eventuel omlægning af eksamener i lyset af AI, et dokument vedrørende muligheder og begrænsninger for at omlægge eksamener i lyset af AI samt en oversigt over eksamensformer på HD til efteråret 2024.

Studienævnet drøftede processen, og MC understregede, at det vil være hensigtsmæssigt med en fælles udmelding fra dekanatet, om hvilke tiltag, der skal gøres, således at det ikke er op til de enkelte studienævn at udarbejde deres egne forsøg på at undgå utilsigtet brug af AI hos de studerende.

Studienævnet var enige om, at der ikke har været nok tid og hjælp i processen, og derfor sker der ingen omlægninger af HD-fag.

CH nævnte, at det vil være en uholdbar løsning at fjerne internet fra de skriftlige eksamener, da de studerende i forlængelse af undervisningen kan gøre brug af AI og gemme svar herfra, som de kan bruge til eksamen, hvor internet ikke er tilladt. MC fortalte, at prodekanen har foreslået at man giver de studerende en konklusion som eksamenscase, og så skal de studerende give mulige forklaringer på, hvorfor det er relevant eller ej at gøre brug af nævnte teorier, da det er en fremgangsmåde som AI på nuværende tidspunkt ikke kan klare. Det vil kræve en helt anden måde at tænke eksamen på, som der kan arbejdes videre med.

MC sluttede punktet ved at understrege, at AI ikke må bruges i eksamenssituationer på Aarhus Universitet (medmindre det er eksplicit nævnt i kursusbeskrivelsen), hvorfor de studerende risikerer bortvisning mm., hvis de alligevel benytter sig af det.

Ad 9. Årlige lærermøder

MC informerede studienævnet om, at der skal afholdes et årligt lærermøde i august på henholdsvis HD1 (Aarhus), HD(R) (Aarhus), HD(B) og et samlet lærermøde på HD1 og HD(R) (Herning).

Der har været tvivl om, hvem der gør hvad i forbindelse med møderne, men det er uddannelseskoordinatorerne, som faciliterer møderne og *study supporterne* som indkalder (og også deltager i) mødet. Udgangspunktet er, at møderne afholdes i august fremover, og der vil være forplejning. MC fortalte, at dem der deltager i møderne, er glade for det, og det er vigtigt fremover, at møderne bliver afholdt.

Finn Steen Jakobsen (FSJ) fortalte, at der snarest kommer en dato for mødet i Herning, og det er aftalt, at MC deltager på dette møde.

Ad 10. Næste møde

Næste møde afvikles den 28. november kl. 08.00 til 09.30.

Ad 11. Eventuelt

Der var intet til punktet.