

HD Studienævnet

Referat

Referat fra det konstituerende møde i HD Studienævnet

Mandag den 1. februar 14.15. til 16.15

Deltagere: Afgående studienævnformand Søren Erik Nielsen, studienævnmedlemmer René Franz Henschel, Michael Christensen, Henrik B. Sørensen og Finn Sten Jakobsen, studenterrepræsentanter Isabella Møller og Steffen Thier samt observatør og studievejler Lene M. Pedersen.

Sekretariatetsbetjening:

Studienævnsupporter Anne Sejrsen (referent)

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Konstituering af studienævn
3. Undervisningsevaluering E2020 til drøftelse
4. Optagelsestest for foråret 2021
5. Aktiviteter i foråret
6. Evalueringsmøder (EVA, EQUIS, AMBA og AACSB)
7. Afdækning af HD-lærerkollegiet
8. Status på afvikling af undervisning og eksamen på baggrund af corona
9. Orientering siden sidst
10. Eventuelt
11. Næste møde

Ad 1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt uden bemærkninger.

Ad 2. Konstituering af studienævnet

Indledningsvist startede mødet med en kort præsentation af mødedeltagerne, da der er fire nye studienævnmedlemmer – tre VIP'er og en studenterrepræsentant.

Dernæst slog den afgående studienævnformand Søren Erik Nielsen nogle nedslag i standardforretningsordenen og gennemgik noget af formalia. Der sidder fire VIP'er i

Anne Sejrsen

Studienævnsupporter

Dato: 1. februar 2021

Side 1/5

studienævnet, der repræsenterer de fire institutter MGMT, ECON, BETECH og JURA. VIP'erne er valgt for 3 år ad gangen. Derudover er der to studenterrepræsentanter, der er valgt for 1 år ad gangen. Der er plads til yderligere to studenterrepræsentanter i studienævnet, som kan deltage som observatører, da de formelt ikke er valgt.

Side 2/5

Studienævnet har til opgave at sikre tilrettelæggelse, gennemførelse og udvikling af uddannelse og undervisning, herunder bl.a. at kvalitetssikre og kvalitetsudvikle uddannelsen og undervisningen og påse opfølgning af uddannelses- og undervisningsevalueringer.

Et eksempel på udviklingen af uddannelsen er den nye HD 2. dels specialisering kaldet HD Business, som der bliver arbejdet på i øjeblikket.

Studienævnet udarbejder og godkender også forslag til studieordninger og ændringer heri, godkender plan for tilrettelæggelse af undervisning og udprøvning samt behandler ansøgninger om forhåndsgodkendelser, merit og dispensationer. Principelle afgørelser truffet af studienævnsformanden/sagsbehandler bliver uploadet på Blackboard, således at studienævnet har mulighed for at gøre indsigelser.

Studienævnsmøderne er offentlige og referater fra møderne bliver uploadet på studieportalen. Der er tavshedspligt i forbindelse med afgørelser, og studienævnsmedlemmer har pligt til at oplyse inhabilitet.

Michael Christensen blev valgt til studienævnsformand, og Isabella Møller blev genvalgt som næstformand. Ligeledes indstilles Michael Christensen som studieleder til dekanen. (Indstillingen af Michael Christensen som studieleder er efter mødets afslutning blevet godkendt af dekanatet.)

Studienævnet besluttede, at Finn Schøler kan deltage i studienævnsmøderne som observator, da han er koordinator for HD (R) specialiseringen, der har uddannelses største volumen af studerende.

Ad 3. Undervisningsevaluering E2020 til drøftelse

Som bilag til punktet var der fremsendt de aggregerede evalueringsrapporter.

Studienævnet gennemgår to gange årligt – én gang pr. semester – den aggregerede undervisningsevalueringsskemaer, hvor det aftales, hvordan der skal følges op på "mindre tilfredsstillende" kursusforløb. Der er lavet en aftale om, at kurser der har under 3,4 i score gennemgås i detaljen. Der var enighed i studienævnet om, at besvarelsesprocenterne betyder, at besvarelsene ikke er repræsentative, hvorfor der ikke igangsættes nogle initiativer på det foreliggende grundlag.

Studienævnsformanden Michael Christensen ønsker på et kommende studienævnsmøde at drøfte, om der inden for rammerne af akkrediteringerne, kan benyttes et andet format til at evaluere kursusforløbene eksempelvis om kurserne kan puljes, så de studerende kun skal besvare spørgeskemaer én gang pr. semester.

Studenterrepræsentant Isabella Møller kommenterede, at hendes oplevelse er, at hvis de studerende er utilfredse med undervisningen, så ønsker de ikke at udfylde evalueringsskemaerne. De fleste undervisere supplerer typisk også med face-to-face evalueringer/feedback. Isabella Møller nævner et konkret eksempel på, hvor kursusbeskrivelsen og det reelle indhold på kurset ikke stemmer overens, hvilket giver nogle uforløste forventninger

hos de studerende. Studienævnetsformanden Michael Christensen følger op på dette eksempel med den faglige koordinator.

Side 3/5

Ad 4. Optagelsestal for foråret 2021

Som bilag til punktet var der fremsendt optagelsestal for F2021 og endelige holdstørrelser fra E2018 til F2021.

Søren Erik Nielsen orienterede kort om optagelsestallene pr. 1. februar, der viser en stor interesse i HD 1. del på trods af, at det er et forårssemester, og de studerende derfor starter skævt med 2. semester. Der er ligeledes en fremgang på HD 2. del, men ikke helt så markant som HD 1. del, men en pæn fremgang.

Ad 5. Aktiviteter i foråret

Michael Christensen orienterede om afviklingen af to online informationsmøder for hhv. HD 1. del den 20. april og HD 2. del den 8. april. Informationsmøderne bliver endvidere optaget, og bliver efterfølgende tilgængelige på studieportalen.

Michael Christensen ønskede en drøftelse og en beslutning i studienævnet ift. afviklingen af den kommende dimittendfesten i juni. Studienævnet besluttede, at dimittendfesten aflyses, da det er for usikkert, om alle er vaccineret for corona i juni måned. Der kan evt. afholdes en reception i september, hvis der er epidemikontrol til den tid. Michael Christensen ønsker på et fremtidigt møde at drøfte hele konceptet vedr. dimittendfesten, hvor der bl.a. kan indhentes erfaringer fra Eksterne Relationer ift. afvikling, branding mv.

Michael Christensen oplyste endvidere, at der afvikles et webinar: "Fremtidens udfordringer og organisationsformer" den 1. marts, der skal provomere specialiseringen Organisation og Ledelse. På webinarer får man indblik i fremtidens organisatoriske udfordringer, og hvordan de imødekommes samt industri 4.0 teknologier. Der har tidligere været afholdt lignende webinarer, der promoverede HD (F) og HD (FR). Dette bliver en tilbagevendende aktivitet, hvor forskellige specialiseringer promoveres, da der er efterspørgsel på online gå-hjem-møder fra erhvervslivet.

Ad 6. Evalueringsmøder (EVA, EQUIS, AMBA og AACSB)

Michael Christensen orienterede studienævnet om, at han har fokus på de nationale og internationale akkrediteringer, da det er vigtigt, at HD-uddannelsen performer godt. Derfor er det vigtigt med en god forberedelse, så de data, der bliver efterspurgt, er tilgængelige og i en god kvalitet. Studienævnsupporteren vil i samarbejde med Michael Christensen danne et overblik og en tidsplan ift. at sikre ovenstående.

Søren Erik Nielsen oplyste, at EQUIS akkrediteringen er forlænget til 2023, og arbejdet med AoL er knyttet til AACSB akkrediteringen.

Ad 7. Afdækning af HD-lærerkollegiet

Michael Christensen ønsker at få et overblik over lærerkollegiet i Aarhus og Herning ift. både de interne undervisere og eksterne undervisere. Derfor vil Michael Christensen tage kontakt til underviserne for at skabe et fundament for et godt samarbejde. Ligeledes vil Michael Christensen gerne på besøg i Herning, når coronaen tillader det.

Ad 8. Status på afvikling af undervisning og eksamen på baggrund af corona

Studerterrepræsentant Isabella Møller fortæller om en bekymring vedr. afviklingen af gruppeeksaminer, når alt undervisning foregår online. Det betyder, at de studerende ikke kender hinanden og aldrig har mødt hinanden fysisk, hvilket kan være en stor udfordring ift. at etablere en velfungerende gruppe. Særligt på HD (SSM) er gruppeeksaminer en meget udbredt eksamensform. René Franz Henschel supplerer, at hvis der er et dårligt samarbejde i en gruppe, så kan det påvirke eksamen og resultatet.

Michael Christensen oplyser, at der ikke for nuværende er taget nogle initiativer for at imødekomme denne udfordring, men supplerer at på efter- og videreuddannelsesområdet vil de studerende ofte mødes virtuelt for at få gruppearbejdet passeret ind i en travl hverdag. Michael Christensen vil undersøge omfanget af problemstillingen, og vende problemstillingen med koordinatoren for HD (SSM).

Derefter drøftede studienævnet de tekniske udfordringerne, der har været i forbindelse med online afviklingen af eksaminerne, hvor flere studerende har været udfordret. Studenterrepræsentant Isabella Christensen fortæller, at eksamensoplevelsen ved mundtlige eksaminer, der afvikles online ikke er den samme. Michael Christensen oplyser, at karakterfordelingen fra før corona til nu er den samme. Studienævnet besluttede, at tjekke op på karakterfordelingen fra de sidste 5 år ift. de mundtlige eksaminer.

Henrik B. Sørensen oplyser, at karakterfordelingen på det nye organisationsfag på HD 1. ligger bekymrende lavt. Derfor er hele årgangen blevet indkaldt til et opfølgende møde på Teams, hvor hhv. en god, en mellem og mindre god opgave gennemgås. Generelt har de studerende været glade for faget, men en forklaring kan være, at det er det første fag, som de studerende har på første semester, og derfor er de studerende ikke vant til akademisk opgaveskrivning.

Studienævnet drøftede, hvordan denne udfordring kunne imødekommes. På introduktionsmødet i august er der normalvis introduktion til studie- og eksamensteknik, men medlemmerne i studienævnet var enige om, at dette kunne suppleres med videoer om "Hvordan læser man på Aarhus Universitet?", og "Hvordan skriver man en opgave?". Isabella Møller kommenterende, at det kunne være hensigtsmæssigt med en guide til "Hvordan bruger man teori i en opgave?" samt et eksempel på en god opgave, for at de studerende kan få viden om forventningen til niveauet af en opgavebesvarelse.

Ad 9. Orientering siden sidst

Søren Erik Nielsen fortæller, at Morten Rask fra MGMT bliver ny prodekan pr. 1. februar efter Per Andersen. Per Andersen vender tilbage som underviser på JURA.

Ligeledes oplyser Søren Erik Nielsen, at beslutningskompetencen ved refusion af deltagerbetaling efter framelingsfristen på efter- og videreuddannelsesområdet fremadrettet afgøres i studieadministration, da det er faktisk forvaltning. På HD har der tidligere været en praksis for at afgørelsen var en studienævnskompetence. Studienævnet tog orienteringen til efterretning uden bemærkninger.

Ad 10. Eventuelt

Studienævnet drøftede overordnet praksissen for afvisning af ansøgninger modtaget lige efter ansøgningsfristen, hvor studienævnet fremadrettet ønsker større fokus på kundeperspektivet end administrative frister. Studienævnet ønsker ligeledes af optage så mange kvalificerede studerende på især de mindre specialiseringer som muligt.

Ad 11. Næste møde

Studienævnsupporteren fremsender mødeindkaldelser via Outlook på baggrund af studienævnets ønsker til forårets mødeplan.

Mødet sluttede 15.40.

Michael Christensen, studieleder og studienævnformand/
Anne Sejrsen, studienævnsupporter
