

Referat

Referat fra møde i MBA-studienævnet

Tirsdag den 20. september 2018 kl. 13.30-15.00

Bygning 2632 lokale 163

Deltagere: Studienævnnsformand Franziska Günzel-Jensen, studienævnnsmedlemmer Philipp Schröder, Morten Rask, Kristina Risom Jespersen, studenterstudienævnnsmedlem Jens Wejlby Clausen samt studienævnnsupporter Anne Sejrsen (referent)

Pkt.	Referat
1. Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger.
2. Kursusbeskrivelser for F2019 til godkendelse Studienævnet havde fået fremsendt de kursusbeskrivelser for F2019, der skulle behandles af studienævnet som bilag.	<p>Studienævnet indledte mødet med at gennemgå de udvalgte kursusbeskrivelser.</p> <p>Driftøkonomi og forsyningskæder Titlen kan ikke ændres for nuværende, da det udløser en ny studieordning. Der arbejdes på en ny studieordning gældende fra sommeroptaget 2019. Forudsætninger for prøvedeltagelse: <i>Godkendelse af aktiviteterne evalueres ved intern censur.</i> Sætningen slettes.</p> <p>Innovationsledelse Der skal tilføjes følgende i kursusbeskrivelsen: Relationen mellem konkurrencepresset og innovationsaktiviteten er belyst i Struktur og industriøkonomi.</p> <p>Corporate Entrepreneurship Eksamensform er ændret fra en skriftlig eksamen til en mundtlig gruppeeksamen, der er aktionspræget. Eksamensformen ligner gruppeaktiviteterne fra undervisningen. Gruppen skal trække et spørgsmål 1 time før eksamen, som afvikles på 75 minutter pr. gruppe. Eksamenskarakterne gives individuelt. Det er en prøvehandling ift., hvordan kan de studerende modtager eksamensformen.</p> <p>Studienævnnsformanden oplyste, det er en udfordring, at der ofte må aflyses valgfag. I efteråret er der udbudt 3 valgfag. Derfor vil det være hensigtsmæssigt, at de studerende kender valgfagene 2 år frem i tiden.</p>

Anne Sejrsen

Studienævnnsupporter

Dato: 3. oktober 2018

Side 1/6

	<p>Et studienævnsmedlem kommenterede, at det vil give den udfordring, at nye valgfag først kan udbydes efter 3 år. Det blev derfor foreslået, om det vil være muligt blot at offentliggøre emner, men ikke konkrete fag, da det vil give lidt mere fleksibilitet. Det er vigtigt med en balanceret port folio af valgfag, og at der udbydes emner, som de studerende efterspørger. Studienævnet besluttede, at tage valgfagsdrøftelsen op igen på studienævnsmødet senere på året.</p>
<p>3. Undervisnings- evaluering F2018 til drøftelse</p> <p>Studienævnet havde fået tilsendt de to aggregerede rapporter som bilag.</p>	<p>Studienævnet drøftede kursusevalueringer-resultaterne, og der var enighed om, at besvarelsesprocenterne for kurserne (på nær Innovationsledelse) er for lave til, at have en meningsfuld drøftelse ud fra.</p> <p>Besvarelsesprocenten for Innovationsledelse er svarprocenten 83, hvilket sandsynligvis skyldes, at underviseren giver de studerende tid i undervisningen til at lave besvarelserne. Studienævnet opfordrer til, at alle undervisere fremadrettet afsætter tid i undervisningen til, at de studerende kan udfylde kursusevalueringerne.</p> <p>Studienævnet drøftede udsendelsestidspunktet af kursusevalueringerne, der ikke var hensigtsmæssigt ift. undervisningsaktiviteterne i forårssemestret. En studienævnsmedlem oplyste, at datoen for udsendelse af spørgeskemaet kan ændres af den enkelte underviser uden de store anstrengelser. Det skal videreformidles til underviserne, så det sikres, at udsendelsen sker på det mest hensigtsmæssige tidspunkt. Det blev fremhævet, at datoen kun kan ændres én gang.</p> <p>Studienævnsmedlem Kristina Risom Jespersen gjorde opmærksom på, at der i forbindelse med Erhvervsøkonomisk metode og projekt er en særlig udfordring, at hun som underviser ser de studerende sidste gang midt i semestret, da de studerende derefter skriver projekt.</p> <p>Der blev endvidere informeret om, at CUL udsender reminders til de studerende med besked om at huske at udfylde kursusevalueringerne, men at underviserne</p>

	<p>ikke bliver orienteret om, hvornår disse reminders bliver udsendt.</p> <p>Studienævnsupporteren henvendte sig efter studienævnsmødet til Center for Undervisning og Læring (CUL) der oplyste, at CUL indtaster den dato for den sidste undervisningsgang, der fremgår i Syllabus (timeplaner) og sætter evalueringen til at starte 7 dage før. Dette er ikke altid den evalueringsperiode, der passer bedst ind i kursusforløbet, så derfor skriver CUL til alle undervisere ad to omgange og beder dem om at ændre datoen, hvis den ikke passer ind i undervisningsforløbet.</p> <p>Studienævnet drøftede endvidere om undervisnings-evalueringen fremadrettet skal inkludere afhandlinger på MBA-uddannelsen, hvilket der var stor opbakning til. Udfordringen er, at de studerende indleverer afhandlingerne på MBA uddannelsen løbende, som kan være en teknisk udfordring, som systemet ikke kan håndtere. En løsning kan være, at pulje udsendelsen af evalueringerne, så de udsendes til alle de involverede studerende, når den sidste studerende har forsvaret afhandlingen i henholdsvis forårs- og efterårssemestret. Evalueringerne udsendes normalvis til de studerende efter aflevering af afhandlingen og før forsvaret. Underviserne må først se resultatet efter eksamen, og efter at klagefristen er udløbet. Studienævnsformanden vil gå videre med ønsket om, at inkludere afhandlingerne i regi af EVU studielederkredsen på mødet den 9. oktober 2018.</p>
<p>4. Årlig statusmøde den 20. juni 2018 samt handleplan til orientering</p> <p>Resultatet af det årlige statusmøde er dels et referat og dels en handleplan med opfølgningpunkter, som der arbejdes videre med i regi af studienævnet.</p>	<p>Studielederen orienterede om det årlige statusmøde, og gjorde flere konkrete nedslag ift., hvad der blev drøftet på mødet.</p> <p>Der var enighed om, at faciliteringen af studiegrupper skal understøttes yderligere. Generelt er det nemmest for studerende, der gennemfører studiet på to år at danne studiegrupper, hvorimod det er en større udfordring for studerende, tager kurser enkeltvis. De studerende er glade for de kurser, hvor studiegrupperne er dannet af underviserne. På introduktionsdagene kunne de</p>

<p>Studienævnet havde fået referat samt handleplan tilsendt som bilag.</p>	<p>studerende tilkendegive, om de ønskede at deltage i en studiegruppe.</p> <p>Ift. undervisningsevaluering vil indikatorerne fremadrettet blive baseret på en gennemsnitsværdi og ikke andele.</p> <p>De fysiske rammer er dagsordenssat til blive drøftet i studienævnt på næste møde, hvor studienævnet kan komme med input til det nye campus 2.0. Studienævnets forslag om, at afholde undervisningen på et hotel fik ikke god feedback.</p> <p>Studienævnet drøftede endvidere, om MBA uddannelsen har den rette kvalitet og bliver leveret på en professionel måde. Studienævnet er uforstående overfor, at ledelsen ikke tager uddannelsen op til overvejelse, når der er en erkendelse af, at der fortsat er nogle udfordringer. MBA uddannelsen er et flagskib, der sikrer Aarhus BSS en triple crown akkreditering.</p> <p>Der skal endvidere følges op på udfordringerne med den administrative service. Studienævnet oplever ikke, at ASK BSS er hensigtsmæssig som første kontakt for MBA studerende, der har et helt andet udgangspunkt for at (videre)uddanne sig end studerende på dagsstudierne. Studienævnet anbefaler, at der tages udgangspunkt i et studentercentreret perspektiv, hvor der er bedre samspil mellem frontend og backend i den service, der leveres til de MBA studerende. Det samme gør sig glædende ift. tildeling af lokaler, hvor de MBA flytter undervisningslokale hver uge.</p> <p>GDPR giver nogle udfordringer, da der kun må sendes beskeder til MBA studerendes au-mail. Derfor er det en udfordring, hvordan vi kommer i kontakt med studerende, der ikke har fag i øjeblikket (MBA er modulbaseret). Et studienævnsmedlem kommenterede, at det er et gældende problem for studerende på alle uddannelser, men at de studerende over tid lærer, at benytte au-mailen. Ofte integrer de studerende deres au-mail med Outlook.</p>
--	---

<p>5. Ny konstituering af aftagerpaneler pr. 1. januar 2019 til orientering</p> <p>Studienævnet havde fået de nye principper for aftagerpaneler ved Aarhus BSS tilsendt som bilag.</p>	<p>Studienævnensformanden har udarbejdet en liste med mulige kandidater til aftagerpanelet. Der er taget udgangspunkt i profiler med forskellige virksomhedsbaggrund, MBA uddannelser og køn. Aftagerpanelet skal bestå af 6 til 12 personer. Studielederen indsender begrundet indstillinger, der skal godkendes af institutledere og prodekanen på vegne af dekanen.</p> <p>Studienævnet kommenterede, at det vil være hensigtsmæssigt med 12 personer i aftagerpanelet, da medlemmerne ofte er nødsaget til at melde afbud til møderne grundet andre prioriteringer. Det vigtigste for at få medlemmerne til at møde op er, at de får reel indflydelse. Studienævnet påpegede, der mangler medlemmer med ingeniørbaggrund og fra sundhedssektoren. Studienævnensformanden opfordrede studienævnsmedlemmerne til, at fremsende input og forslag til medlemmer. På studienævnsrådet den 11. oktober 2018 tager studienævnet stilling til den endelige prioritering.</p>
<p>6. Opfølgning på AMBA akkrediteringen til orientering</p> <p>Studielederen orienterede om status på det materiale, der skal afsendes til AMBA.</p>	<p>Studienævnensformanden arbejder på et svar til AMBA, der inkluderer en udprøvningsstrategi med en større variation af benyttede eksamensformer.</p> <p>Marketing: Eksamensformen ændres fra en 6 timers bunden hjemmeopgave til en port folio eksamen på 72 timer.</p> <p>Strategy and Business: Eksamensformen ændres fra en skriftlig 6 timers eksamen til en individuel mundtlig eksamen baseret på en gruppeopgave.</p> <p>OB and HRM: Eksamensformen ændres fra en skriftlig 6 timers eksamen til en mundtlig eksamen.</p>
<p>7. Advisering: Høring om campus 2.0 til orientering</p>	<p>Der afvikles et studienævnsråd den 11. oktober 2018, hvor studienævnet bl.a. drøfter det fremsendte materiale vedr. campus 2.0. Høringsperioden løber fra den 2. oktober til 23. oktober 2018.</p>
<p>8. Eventuelt</p> <p>Studienævnet blev orienteret om følgende punkter under eventuelt.</p>	<p>AU valg:</p> <p>Studienævnsrådsmedlemmerne orienterede om det forstående valg af studenterrepræsentanter til studienævnet, der løber fra den 12. november kl. 09.00 – 16. november 2018 kl. 16.00. Opstillingsperioden er fra den 18. oktober kl. 09.00 -</p>

	<p>26. oktober kl. 16.00. Tidsplan mv. bliver offentliggjort snarest.</p> <p>Optag efterår 2018 Studienævnetsformanden orienterede kort om optaget. Der er i alt 38 studerende, der er optaget.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8 er optaget på enkeltfag - 15 er optaget på 1. semester på den fulde uddannelse - 15 er optaget på 1 eller 2 fag på den fulde uddannelse <p>Gennemsnitsalderen er 40,58 år. 37 % af de studerende er kvinder. Den gennemsnitlige erhvervserfaring er 12,25 år.</p> <p>Events Studienævnetsformanden orienterede om, at de udvalgte events er godt modtaget af de studerende.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Digital 2018 – 15 studerende deltager - Executive Networking - 10 studerende deltager - Back to Business – 10 studerende har indtil nu tilkendegivet, at de deltager <p>Blackboard Afslutningsvis orienterede studienævnetsformanden om, at der er udarbejdet en fælles standard for Blackboard på 1. niveau. Det betyder primært, at der er slettet flere funktionaliteter, som ikke blev brugt. Ligeledes skal underviserne fremadrettet benytte samme terminologi.</p>
<p>9. Næste møde</p>	<p>Næste møde afholdes den 11. oktober 2018</p>