

Referat af møde i MBA-studienævnet

Tid: 25. november 2021, 10.00-12.00

Sted: 2630-K102

Referat

Til stede:

Studienævnsformand Helle Alsted Søndergaard, Studieleder Kristina Risom Jespersen, Franziska Günzel-Jensen

Desuden deltog:

Mette Meilandt (BSS Studier, Studentersager), Lene Merete Pedersen (BSS Studier, VEST) samt uddannelsesrådgiver Helle Gabriel Jensen (referent).

Fraværende:

Tom Aabo, Jette Blaabjerg Boye (instituttsekretær MGMT)

Helle Gabriel Jensen

Uddannelsesrådgiver

Dato: 06. januar 2022

Side 1/5

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Meddelelser
 - Orientering om aftagerpanelsmødet
3. Opfølgning på 5 årsevaluering
 - Bilag 3.1 Referat uddannelsesevaluering MBA 2021*
 - Bilag 3.2 Handleplan_Uddannelsesevaluering_MBA_2021*
4. Mødedatoer i F22
5. Ændringer i delegationsskrivelsen
 - Bilag 5.1 Bilag - Sagsfremstilling til delegationsskrivelse, MBA*
 - Bilag 5.2 NY Samlet 2021 Delegationsskrivelse, november 2021*
 - Bilag 5.3 Overførsel af karakterer ifm. merit fra danske uddannelsesinst.*
6. Behandling af merit
 - Lukket punkt*
7. Eventuelt

Ad. 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt. Der blev indstillet til og godkendt at punkt 5 omkring ændringer i delegationsskrivelsen og punkt 6 omkring merit blev behandlet først på mødet af hensyn til Studenterstatsbehandler Mette Meilandt.

Ad. 2. Meddelelser

- Orientering om aftagerpanelsmødet
Studielederen orienterede studienævnet om aftagerpanelsmødet der blev afholdt d. 22. november 2021. Der kom en del afbud i sidste øjeblik, men studielederen besluttede at gennemføre mødet alligevel, hvilket var en rigtig god beslutning, da deltagerne var meget forberedte og motiverede og kom med mange spændende og brugbare input.
Aftagerpanelet kom overordnet med input til følgende i forhold til vores fremtidige markedsføring af MBA-uddannelsen:
 - o Hvordan skal Aarhus BSS differentiere vores budskab til hhv. kommende studerende og til virksomhederne, der potentielt kunne sende kommende studerende til uddannelsen
 - o Hvordan kan Aarhus BSS påvirke virksomhederne til at sende flere af deres medarbejdere
 - o Hvilken type virksomheder Aarhus BSS bør satse på i vores markedsføring
 - o Hvordan skal MBA-uddannelsens Tripple crown-akkreditering bruges i markedsføringen
 - o Hvordan Aarhus BSS kan bruge MBA-underviserne i forhold til markedsføringen

Aftagerpanelet havde derudover en input til det fremadrettede udbud af valgfag på MBA-uddannelsen. De lagde vægt på, at der bør fokuseres på valgfag, der ligger inden for uddannelsens kernekompetencer.

Der skal senest 6. december sendes indstilling til dekanatet om, hvem studielederen anbefaler der skal indgå i aftagerpanelet fremadrettet. Studielederen har kontaktet de aftagere, som hun ønsker, skal fortsætte og har derudover kontaktet nye potentielle aftagere, som der stadig afventes svar fra.

- Studienævnet bragte på banen, at studievejleder Lene Merete Pedersen har fået nyt job i BSS Studier, og at hun derfor ikke kommer til at vejlede de studerende på MBA fremadrettet. Lene Merete Pedersen har været en del af MBA-teamet i mange år og hun besidder meget viden om uddannelsen og omkring historikken på uddannelsen. Det er derfor et stort ressourcetab for MBA-uddannelsen, at Lene overgår til en anden stilling. MBA-studienævnet er i den forbindelse meget opmærksomme på, at der fremadrettet stadig er en god indgang til BSS studier for de MBA-studerende. Det er afgørende for de studerendes oplevelse, at der findes en ny person, der kan opnå

samme dybe viden om studiet, samt at der fortsat er fokus på at løfte den opgave omkring studieplanlægning for EVU-studerende, som ellers ligger ved studenterstudievejlederen på dagstudierne.

Ad. 3. Opfølgning på 5 årsevaluering

Den 8. oktober 2021 blev der afholdt dialogmøde i forbindelse med 5-års evaluering af MBA-uddannelsen. Studienævnet blev ved sidste mødet præsenteret for den selvevalueringsrapport, som studielederen har udarbejdet i den forbindelse. Til dette møde blev de præsenteret for referatet af dialogmødet samt den handleplan der blev udfærdiget på baggrund af processen. Studienævnet havde ingen kommentarer til referatet, mens handleplanen blev debatteret.

Det først punkt i handleplanen er, at studieledelsen skal have dokumenteret dimittendernes karriereveje ifm. kommende AMBA-akkrediteringsproces. Dette er en større proces hvor uddannelsen får brug for mange input fra både interne på BSS, eksterne parter som fx Matthew Jon Rushton fra DTU og evt. også fra tidligere studerende. Inden de studerende kontaktes, ønsker studienævnet at høre om erfaringer fra et lignende projekt på DTU.

Det andet punkt i handleplanen er, at studieledelsen skal undersøge hvordan Aarhus BSS kan gøre virksomheder opmærksomme på MBA; herunder gøre det lettere for virksomheder at lave karriereplanlægning for den enkelte medarbejder. Her ønsker studienævnet input fra tidligere studerende, hvis vi alligevel kontakter dem ang. handleplanens punkt 1. Derudover vil studieledere Kristina Risom Jespersen facilitere, at de studerende kan komme med deres input til deres egen vej ind på MBA-uddannelsen på den semestervise opstartsdag.

Det tredje punkt i handleplanen er, at der skal være fokus på, hvordan erhvervsfolk får en bedre forståelse af at være studerende på MBA. De studerende på MBA har ikke, på samme måde som de dagsstuderende, relationer til tidligere studerende eller andre, der har erfaring med at tage en krævende efteruddannelse. Vi skal derfor forsøge at gøre det mere tilgængeligt for de studerende at opsøge information om studiehjælp og systemunderstøttelse. Studerende på MBA-uddannelserne skal passe et fuldtidsjob ved siden af deres studie, så teamet omkring uddannelsen bør yde den ekstra service, det vil være at skabe en samlet indgang til denne information. Der ligger en god del brugbart materiale på AU's hjemmesider og studieportaler som kan bruges til denne opgave (fx [AU studypedia](#) og [Styrk dit studieliv](#)). Studielederen har i forbindelse med handleplanspunktet også talt med AU Library om, at biblioteket skal komme og holde flere oplæg i løbet af de studerendes studieliv, således at de får den information, der er nødvendige for dem, præcist der hvor de er i deres studieliv. Det kunne fx være i forbindelse med deres opstart og igen i forbindelse med deres masterafhandling. Derudover arbejdes der på, at der skal lave små

video-guides til bibliotekets systemer, som de studerende selv kan tilgå, når de bliver relevante for deres studieforsløb. Til mange af de systemer der ejes af AU-it, ligger der allerede sådanne video-guides.

Som det sidste punkt i handleplanen skal læringsmålmatrixen opdateres i forhold til den nye studieordning.

Ad. 4. Mødedatoer i F22

Studienævnet oplyses om, at der ved det forudgående valg til studienævnet i 2022 er opstillet og valgt en studenterrepræsentant. Studienævnet ønsker, at der findes yderligere studerende som kan fungere som observatører i studienævnet, da de studerende input er vigtigt for udviklingen af uddannelsen. Det blev aftalt, at studienævnsformand Helle Alsted Søndergaard kontakter de studerende med en opfordring til at deltage i studienævnets arbejde.

Det blev aftalt, at der som udgangspunkt skal afholdes 3 møder i foråret 2022. For at sikre de bedste muligheder for at studienævnets medlemmer har mulighed for at deltage i møderne, så blev det aftalt at uddannelsesrådgiver Helle Gabriel Jensen rundsender en doodle og herefter indkalder møderne for foråret 2022 inden jul.

Ad. 5. Ændringer i delegationsskrivelsen

Studentsagsbehandler Mette Meilandt oplyste, at delegationsskrivelsen indeholder en oversigt over alle de sagstyper, som studienævnene har delegeret til administrativ afgørelse i BSS Studier. Delegationsskrivelsen skal godkendes af studienævnene ved Aarhus BSS hvert år, så studienævnene har mulighed for at ændre eller spørge ind til praksis for disse typer af administrative afgørelser.

Delegationsskrivelsen skal tiltrædes igen i efteråret 2021, da BSS studier ønsker at ensrette tidspunktet, således at ændringerne tiltrædes samme tidspunkt af alle uddannelser på BSS.

På følgende områder adskiller denne delegationsskrivelse fra den, der blev tiltrådt på møde i studienævnet i foråret 2021:

- Sagstype 5 og sagstype 6: Der henvises ikke længere til studieaktivitetskravet grundet bortfald af reglen pr. februar 2021 (Ikke relevant i forhold til efteruddannelse)
- En af de vigtigste ændringer for MBA-uddannelsen er, at delegationsskrivelsen er opdateret med et merit- og dispensationsudvalg. Meritudvalget på MBA består af studienævnsformand Helle Alsted Søndergaard og studieleder Kristina Risom Jespersen.
- Sagstype 10: Merit og forhåndsmerit: Afsnittet er nu opdelt i to underafsnit:

a) Generel praksis for håndtering af forhåndsgodkendelser og merit.

Teksten er gennemskrevet med henblik på at præcisere allerede eksisterende praksis.

Derudover er der tilføjet en beskrivelse af praksis for nedjustering af ECTS i forbindelse med merit for fag fra danske uddannelsesinstitutioner, jf. nedenstående afsnit "Om overførsel af bedømmelse ifm. merit fra danske uddannelsesinstitutioner".

b) Overførsel af bedømmelse i forbindelse med merit.

Afsnittet indeholder hovedprincipperne for overførsel af bedømmelse i forbindelse med merit for uddannelseselementer fra både danske og udenlandske uddannelsesinstitutioner.

Praksis for overførsel af bedømmelse i forbindelse med meritter fra danske uddannelsesinstitutioner er reguleret og ensrettet på tværs af studierne, jf. nedenstående afsnit "Om overførsel af bedømmelse ifm. merit fra danske uddannelsesinstitutioner".

Den hovedsagelig ændring er, at alle karakterer opnået indenfor 7-trinsskalaen nu overføres med den opnåede karakter. Dette gælder også hvis det fag der gives merit for og det meritgivende fag ikke har den samme ECTS-belastning. Hvis et fag (fx 10 ECTS) kan give merit på 2 fag (fx 2x5 ECTS) vil karakteren fremadrettet overføres til begge fag.

Der er ingen ændringer, hvad angår praksis for overførsel af bedømmelse i forbindelse med merit for udenlandske uddannelsesinstitutioner.

MBA-studienævnet har godkendt delegationsskrivelsen.

Ad. 6. Behandling af merit

Lukket punkt. Der var en sag til afgørelse.

Ad. 7. Eventuelt