

MBA studienævnsmøde

Referat

Tidspunkt: 19. marts 2024, kl. 11-13

Sted: Afholdt online på Teams

Til stede

Professor Ingo Kleindienst (studienævnsformand), lektor Kristina Risom Jespersen (studieleder), lektor Franziska Günzel-Jensen, lektor Tom Aabo, studerende Peter Andreas Brogaard Buhl, studerende Jelle van de Mosselaar, studerende Paw Visby Bunch, uddannelsesrådgiver Helle Gabriel Jensen, studie- og trivselsvejleder Asger Mors Jessen, uddannelsesrådgiver Ida Ravn Eriksen (referent)

Fraværende

Studerende Helle Berthold Rosenberg

Ida Ravn Eriksen

Uddannelsesrådgiver

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden

Side 1/6

2. Meddelelser

- 2.1. Etableret samarbejde med EGN
- 2.2. Årlig evaluering er 3. maj
- 2.3. Metode flyttes i efterårssemesteret
- 2.4. Udvikling i Universitets holdning i forhold til AI

3. Kursusbeskrivelser

- 3.1. Finansiering F25
- 3.2. Makroøkonomi F25
- 3.3. Forhandling F25
- 3.4. Ændringer til faget Forhandling på baggrund af seneste evaluering
- 3.5. Forretningsmodeludvikling F25
- 3.6. Ændringer til faget Forretningsmodeludvikling på baggrund af seneste evaluering
- 3.7. Notat fra student panel om MBA-fag fra foråret 2023
- 3.8. Indkaldelsesmail for kurser til F25

4. Mulighed for at deltage i alle eksamener på både dansk og engelsk

5. Årets Alumne

- 5.1. Årets MBA-alumne kandidatliste

6. Eventuelt

Ad 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt uden kommentarer.

Ad 2. Meddelelser

Studieleder Kristina Risom Jespersen takkede indledningsvist studerende Jelle van de Mosselaar for hans deltagelse i forbindelse med institutionsakkrediteringen. Denne kommer oven i et længere arbejde med akkrediteringer; AMBA i 2020, EQUIS i 2022 og AACSB i maj måned. Studielederen orienterede herefter om nedenstående punkter:

2.1. Etableret samarbejde med EGN

Der er etableret et nyt samarbejde med forretningsnetværket EGN. Ingo Kleindienst vil holde første forskningsoplæg for de internationale medlemmer den 11. april, og i efteråret afholder Tom Aabo et lignende oplæg på dansk. Der vil yderligere blive udarbejdet workshop-spørgsmål til det materiale og de emner, der introduceres i oplæggene. Målet er at sætte fokus på MBA-tilhørsforholdet og aktiviteterne på uddannelsen, og der vil sammen med EGN blive evalueret på forløbet sidst på året.

2.2. Årlig evaluering er 3. maj

Der afholdes årlig status på den 3. maj, hvor Paw Visby Bunch og Andreas Brogaard Buhl deltager som studenterrepræsentanter. Som forberedelse til statusmødet skal studienævnet på næstkommende møde gennemgå sidste års handleplan og følge op på indholdet.

Der er på AU et godt kvalitetsstyringsprogram, hvor det årlige statusmøde med prodekanen suppleres af en større uddannelsesevaluering, der finder sted hvert 5. år. På MBA foregår dette næste gang i 2026.

2.3. Metode flyttes til efterårssemesteret

På baggrund af tilbagemeldinger fra de studerende har Kristina Risom Jespersen sammen med Franziska Günzel-Jensen besluttet, at metodeforløbet i efterårssemesteret til bliver flyttet, så det fremover afvikles efter eksamensperioden. De studerende tildeles fortsat vejleder før jul, men resten vil foregå i januar, og dette er allerede kalendersat for E24, så de studerende kan orientere sig i skemaet.

Der ændres ikke på forløbet i forårssemesteret, hvor metodeforløbet allerede afvikles efter eksamen.

2.4. Udvikling i universitetets holdning i forhold til AI

AU har truffet beslutning om, at det skal være tilladt for studerende at bruge generativ kunstig intelligens (GAI) ved eksamen gældende fra efterårssemesteret 2024. Medmindre andet fremgår eksplicit af kursuskataloget, vil denne beslutning gælde for alle udbudte fag.

Fagene til efteråret 2024 er allerede publiceret i kursuskataloget, og udbuddet til foråret 2025 er pt. i proces med godkendelse og publicering. Uddannelserne er nu blevet bedt om at tage stilling til, om nogle af disse fag skal ændres i forhold til GAI, og det vil blive skrevet ind i de enkelte kursusbeskrivelser, hvis brugen af GAI ikke skal være tilladt.

Fagene på uddannelsen er blevet gennemgået, og kun i ét tilfælde stilles der forslag om at opsætte begrænsninger for brugen af GAI fremadrettet. I faget Finansiering, der afvikles i foråret 2025, er eksamensformen en 6-timers skriftlig stedprøve med alle hjælpemidler (WOAI). Det foreslås at ændre dette til en WOA-eksamen med alle hjælpemidler dog uden Internet. Overordnet set vurderes, at der er så meget fokus på kontekst i prøverne på MBA, at der ikke vil skabes store problemer med brug af GAI.

Der vil komme en officiel udmelding om de nye retningslinjer fra AU efter sommerekseramen.

Franziska Günzel-Jensen spurgte til retningslinjerne for brug af GAI i forbindelse med masterprojektet i sommeren 2024, og om emnet skal inkluderes i metodeundervisningen. Kristina Risom Jespersen svarede, at der i forbindelse med aflevering af masterprojektet skal afleveres et bilag, der beskriver, hvordan de studerende har anvendt GAI i opgaven. Den vil tage form af en tro og love-erklæring, og AU arbejder pt. på en skabelon til dette. Der vil blive fulgt op på status efter påskeferien.

Studienævnet drøftede formål med og indholdet i et sådan bilag, og der var enighed om, at det ikke skal gøres unødigt kompliceret for de studerende. Omfanget bør holdes på 1 til 2 sider, hvor der kort og overordnet kan redegøres for de anvendte GAI-værktøjer, som ligger udover almindelige søgemaskiner og oversættelsesprogrammer. Der kan være behov for at lave en intern skabelon og retningslinjer, hvis ikke der kommer et snarligt fælles udspil fra AU. Tom Aabo understregede, at GAI skal bruges som et referenceværktøj på linje med andre kilder, som altid skal angives i opgaverne. Dertil kommer, at der på masterprojektet er mundtligt forsvar, hvor de studerende udprøves i opgaven indhold.

For så vidt angår metodeundervisningen oplyste Kristina Risom Jespersen afslutningsvist, at der endnu ikke er konkrete planer for inddragelse af GAI. Det kunne være relevant at invitere en kollega med særskilt viden på området til at give et oplæg om brugen af GAI i forbindelse med litteratursøgning, og det skal overvejes, om andre vinkler på emnet også kunne give mening at inkludere.

Ad 3. Kursusbeskrivelser

Som bilag til punktet var fremsendt opdaterede kursusbeskrivelser til en række fag, der udbydes i forårssemesteret 2025, et notat fra student panel om MBA-fag fra foråret 2023 samt indkaldelsesmail for kurser til F25.

Finansiering F25

Eksamen vil som tidligere nævnt blive ændret fra en skriftlig stedprøve med alle hjælpemidler (WOAI) til en skriftlig prøve med alle hjælpemidler undtagen Internet (WOA). Pensum vil derudover blive ændret til den nyeste udgave af lærebogen.

Ingo Kleindienst spurte til arbejdsbelastningen, der af nogle studerende opleves som stor taget i betragtning af fagets omfang på 5 ECTS. Tom Aabo forklarede, at der er forholdsvis meget materiale at sætte sig ind i, men at der dog ikke stilles krav om udarbejdelse af opgaver i løbet af faget. Særligt for studerende uden forudgående kendskab til finansiering kan læsemængden føles stor, da de skal sætte sig ind i helt nyt stof. Der er for første gang i indeværende semester lavet en række virtuelle moduler inden for faget, og de studerende kan selv bestemme tempo mht. til disse, så det passer til deres forudsætninger for emnet.

Kristina Risom Jespersen konstaterede med tilfredshed, at sidste års evaluering viser en større alignment mellem økonomistyring og finansiering i faget.

Ændringerne til forårssemesteret 2024 blev godkendt uden yderligere kommentarer.

Makroøkonomi F25

Studienævnet drøftede beskrivelsen af eksamensformen i Makroøkonomi. Eksamen afvikles på samme måde i Industriøkonomi, og eksamensformen er velfungerende. Der var dog enighed om, at beskrivelsen i kursuskatalog skal uddybes for at gøre det mere klart for de studerende, hvad eksamen består af. Herunder er der også behov for at specificere nærmere, hvordan det foregår med aflevering af opgaver forud for eksamen, samt at studerende kan blive eksamineret i alle emner uanset, om de frivillige opgaver er afleveret eller ej. Kristina Risom Jespersen vil tage en snak med fagansvarlig om opdatering af eksamensbeskrivelsen samt en yderligere beskrivelse af e-læringsaktiviteterne.

Den opdaterede kursusbeskrivelse vil blive sendt til endelig godkendelse hos studienævnetsformanden inden publicering.

Forhandling F25

Studerterrepræsentanterne oplyste, at litteraturen i faget fylder meget lidt, og at der kun anvendes ca. halvdelen af grundbogen. De studerende har undervejs fået supplerende materiale, som med fordel kunne angives som obligatorisk læsning på pensumlisten.

Ingo Kleindienst vil tale med underviser om at få tilføjet ekstra litteratur til faget. Kristina Risom Jespersen oplyste, at den primære litteratur bør være forskningsbaseret, mens supplerede litteratur kan være mere praksisbaseret.

Paw Visby Bunch efterspurgte mulighed for at få adgang til litteraturen på streaming-tjenester, da det for nogle studerende kan give mening at lytte til fremfor at læse bøgerne.

Studienævnet godkendte kursusbeskrivelsen uden yderligere kommentarer.

Forretningsmodeludvikling F25

Eksamen i faget består af en hjemmeopgave efterfulgt af en mundtlig eksamen. Franziska Günzel-Jensen spurgte til beskrivelsens angivelse af, at begge elementer tæller ligeligt i bedømmelsen. Derudover opfordrede hun til at fjerne ordet "random" fra eksamensbeskrivelsen og efterspurgte en mere eksplicit beskrivelse af e-læringsaktiviteterne.

Studienævnet drøftede herefter de studerende mulighed for at arbejde selvstændigt eller i grupper undervejs i faget. Kristina Risom Jespersen oplyste, at muligheden for at arbejde individuelt er tilføjet på efterspørgsel fra de studerende, da mange ønsker at kunne arbejde med egne specifikke business cases gennem forløbet. De studerende har også mulighed for selv at vælge, om de vil gå til eksamen i grupper eller individuelt om end studienævnet anbefaler gruppeeksamen.

I forhold til bedømmelse af eksamen blev der stillet spørgsmål til behovet for individualisering af det skriftlige bidrag, hvis halvdelen af bedømmelsen skal baseres på denne. Det er yderligere uklart, hvordan studerende skal forholde sig til reeksamen mht. muligheden for genindlevering af den skriftlige opgave. Studienævnet foreslog enten at ændre bedømmelsen, så hovedvægten lægges på den mundtlige fremlæggelse, eller alternativt at gøre den skriftlige opgave til en forudsætningsaktivitet for deltagelse i eksamen.

Ingo Kleindienst vil tale med underviser om studienævnets kommentarer, før kursusbeskrivelsen kan godkendes.

Studienævnet drøftede afslutningsvist arbejdsbyrden i fagene på uddannelsen. Kristina Risom Jespersen oplyste, at der er forskel på arbejdsbyrden i obligatoriske og valgfrie fag, hvor de førstnævnte vejer tungest. Uddannelsen er desuden forpligtet til at udbyde et vist timetal på fagene i forlængelse af AMBA-akkrediteringen, hvilket særligt ses på de obligatoriske fag. Paw Visby Bunch opfordrede til, at denne forskel i timetal og arbejdsbyrde gøres synlig for de studerende, så de får bedre forudsætninger for at planlægge deres uddannelse.

Ad 4. Mulighed for at deltage i alle eksamener på dansk og engelsk

Studieordningen på MBA forskriver, at alle studerende har mulighed for at aflægge prøver på enten dansk eller engelsk, samt at dette aftales nærmere med underviser. Reglen blev indført på 2021-studieordningen for at imødekomme studerende, der ikke er vant til at begå sig mundtligt på engelsk.

Sproget har dog stor betydning for planlægning af eksamen, og studieledere Kristina Risom Jespersen efterspurgte studienævnets input til sagen med henblik på at sikre den bedste kommunikation til studerende fremadrettet.

Kristina Risom Jespersen oplyste, at der i efteråret 2023 var et kursus, hvor der ikke var

blevet kommunikeret tilstrækkeligt om sprog og eksamen til de studerende, og hvor den eksterne censor ikke kunne dansk.

Side 6/6

Ingo Kleindienst foreslog, at emnet skal bringes op i alle fag tidligt i forløbet, hvorefter de studerende skal lave en bindende tilbagemelding om deres ønskede eksamenssprog. Tom Aabo supplerede, at det kan skrives ind i kursusbeskrivelsen, at eksamen som udgangspunkt afvikles på fagets udbudssprog, men at studerende har mulighed for at gå til eksamen på et andet sprog, hvis de giver besked inden en given deadline.

Studienævnet bakkede op om dette forslag, og det blev aftalt, at fagets eksamenssprog vil blive tydeligt beskrevet i alle kursusbeskrivelser med mundtlig prøve. De studerende skal skriftligt meddele underviser deres foretrukne eksamenssprog inden en bestemt frist, hvis de ønsker et andet sprog. Denne frist skal fastlægges med input fra administrationen, da den skal koordineres med fristerne for planlægning af eksamen og tildeling af censorer.

Ad 5. Årets alumne

Som bilag til punktet var fremsendt en kandidatliste til årets MBA-alumne. Studienævnet drøftede indstillingerne og blev enige om en kandidat til årets alumne. Kristina Risom Jespersen vil tage kontakt til BSS Kommunikation, der står for den videre proces.

Ad 6. Eventuelt

Der var ingen punkter til eventuelt.