



Modtager(e): AU-vejledere

Notat

Information til AU-vejledere i forbindelse med alle typer selvtilrettelagte projektforsløb på kandidatuddannelsen i medicin

Studerende på kandidatuddannelsen i medicin har mulighed for selv at tilrettelægge et projektforsløb på 3. semester. Det selvtilrettelagte projektforsløb kan både være på AU og uden for AU, og den studerende kan planlægge forløbet inden for enten:

- 1) Klinik
- 2) Forskning
- 3) Udvikling, innovation og ledelse

August 2025

Side 1/2

Et selvtilrettelagt projektforsløb på og uden for AU skal opfylde læringsmålene for et af de tre ovenstående forløb og give den studerende en vigtig mulighed for at kunne individualisere sin kandidatuddannelse og dygtiggøre sig inden for et område, som har den enkelte studerendes særlige interesse.

Derfor værdsætter Studienævnet for medicin, at du vil påtage dig rollen som AU-vejleder i forbindelse med et projektforsløb.

I det følgende er Studienævnet forventninger til dig som AU-vejleder beskrevet, hhv. før, under og efter projektopholdet:

Inden det selvtilrettelagte forløb

Du vil typisk blive kontaktet af en studerende, der har fået en projektplads, og som ønsker at have dig som vejleder. I den forbindelse vil du i planlægningsfasen forud for projektforsløbet have følgende opgaver:

- Vejlede/supervisere den studerende i, hvordan det planlagte projektforsløb tilrettelægges, sådan at det opfylder læringsmålene i kursusbeskrivelserne for enten klinik, forskning eller udvikling, innovation og ledelse.
- Finde en intern medvejleder, som den studerende kan anføre på sin tilmelding/ansøgning om forhåndsgodkendelse.
- Ved selvtilrettelagte forløb uden for AU skal du tilkendegive, at den studerende på sin forhåndsgodkendelse må anføre, at du vil fungere som AU-vejleder for den studerende under projektforsløbet. Du skal desuden underskrive forhåndsgodkendelsen sammen med den eksterne vejleder.



Under det selvtilrettelagte projektforbøb

Under projektforbøbet består dine opgaver i:

- At være ansvarlig for at forløbets faglige indhold lever op til det forhåndsgodkendte forløb.
- At være sparringspartner for den studerende vedrørende projektarbejdet
- Hjælpe ved spørgsmål eller problemer, som kan opstå i forbindelse med projektopholdet
- Vejlede/undervise/supervisere den studerende i arbejdet med opgaverne på arbejdsstedet.
- Det anbefales desuden, at du som AU-vejleder er i kontakt/dialog med den eksterne vejleder, hvis det er et selvtilrettelagt forløb uden for AU.

Efter det selvtilrettelagte projektforbøb

Eksamensformen for forløbet er undervisningsdeltagelse. Det er dig som AU-vejleder, der er ansvarlig for at bedømme forløbet (bestået/ikke bestået). Du skal, som tidligere omtalt, også finde en intern medbedømmer, som også skal bedømme forløbet.

Hvis det er et selvtilrettelagt projektforbøb uden for AU, skal den studerende kunne dokumentere et projektforbøb på minimum 200 timers praktik (svarende til ca. 25 timers arbejde om ugen) for at kunne få forløbet meritoverført som en del af sin uddannelse (dokumentationen for tilstedeværelse sker via skema, som den studerende vedlægger som bilag i sit afsluttende skriftlige produkt).

Afhængigt af om forløbet har været inden for Klinik, Forskning eller Udvikling, innovation og ledelse, skal de studerende opfylde forskellige aktiviteter.

Aktiviteterne fremgår af AU's kursuskatalog, som du finder her:

<https://kursuskatalog.au.dk/da>