



Retningslinjer for indgåelse af sponsor- og samarbejdsaftaler ved AU Health

Health, AU ønsker at styrke det gode studiemiljø fagligt og socialt for instituttets studerende via tilskud til studenteraktiviteter. I alle tilfælde gælder det som en betingelse for fakultetets og instituttets økonomiske støtte til studenterforeningen af enhver art, at studenterforeningen overholder regler og retningslinjer for markedsføring og aftaler med kommercielle aktører, herunder AU's politikker:

AU's sponsorpolitik ([Sponsorpolitik \(au.dk\)](#))
Lokalebooking på Health ([Lokalebooking på Health \(au.dk\)](#))

Nedenstående retningslinjer supplerer ovenstående politikker og alle nuværende og senere fastsatte AU-politikker.

Retningslinjer

Alle typer af sponsorer, der har til formål at skabe synlighed hos studerende, universitetets medarbejdere, patienter eller andre udenforstående, skal overholde retningslinjerne for AU's generelle sponsorpolitik, AU's sponsorpolitik i forbindelse med studiestart, og standardaftalen (skabelon) skal anvendes ved aftaleindgåelse med kommercielle aktører (bilag). Det gælder således aftaler, som festforeninger og studenterforeninger indgår om virksomhedssamarbejder. Instituttet vurderer, om der kan indgås sponsoraftale med en virksomhed, og instituttet underskriver aftalen. Studenterforeningen skal kontakte instituttet, ved enhver tvivl om indhold og rammer for et evt. samarbejde med ekstern partner som foreningen er ved at indgå.

Særligt for Health

AU Health's retningslinjer for samarbejde med virksomheder skal fortolkes i lyset af, at en stor del af Health's dimittender uddannes til autoriserede sundhedspersoner. Formålet med autorisationsloven er, at sikre patientsikkerhed og fremme kvaliteten af sundhedsvæsenets ydelser. I de studerendes samarbejde med virksomheder må der derfor ikke være tvivl om, at etiske forpligtelser og uvildighed er overholdt. At forholde





sig til disse forhold i relation til uddannelse og forskning er ligeledes en væsentlig del af studerendes uddannelse.

Aftalernes indhold

Nedenstående gælder for aftaler med virksomheder af en hver art, og supplerer AU's generelle politikker, som nævnt indledningsvis:

- Omfatter ydelsen udleje/tilrådighedsstillelse af lokaler eller faciliteter, skal vilkårene aftales med AU Bygninger, og **gældende regler skal overholdes**. HE Studier skal kontaktes for lokalebooking
- Aftalen må ikke indeholde eksklusivitetsforpligtelser
- Aftalen må ikke omfatte en forpligtelse til at informere samarbejdspartneren om aftaler med andre samarbejdspartnere
- Aftalen må ikke forpligte studenterforeningen, andre studerende, eller AU-ansatte til at omtale virksomheden positivt.
- Omfatter ydelsen, at en aktivitet eller begivenhed skal opkaldes efter en samarbejdspartner, skal vilkårene aftales med AU Events og Kommunikationsstøtte.
- Aftalen må ikke inkludere eksponering af virksomheden i de uddannelsesaktiviteter som universitetet udbyder (undervisning, eksamen)
- Aftalen må ikke forpligte studenterforeningen til at give sponsor bestemte indflydelse på den aktivitet, som sponsoreres.
- AU og studenterforeninger kan ikke forpligte sig til at udsende e-mails til de studerende med markedsføringsmateriale eller inkludere markedsføringsmateriale i obligatoriske uddannelsesaktiviteter
- Ydelsen må ikke inkludere en forpligtelse for medlemmer af studenterforeninger eller andre AU-ansatte til at omtale samarbejdspartneren positivt
- Aftalen må ikke indeholde krav om markedsføring, hvor AU fremstår som reklamesøjle overfor patienter eller andre udenforstående

Bilag:

Samarbejdsaftale

AU's sponsorpolitik: <https://medarbejdere.au.dk/administration/kommunikation/sponsorpolitik/>

Lokalebooking på Health: <https://health.medarbejdere.au.dk/support-selvbetjening-og-faciliteter/lokalebookingpahealth/>