

**Studienævn for folkesundhedsvidenskab
(Studienævnsmøde folkesundhedsvidenskab)**

23-10-2025 10:00 - 12:00

3410-345

Mødedeltagere : VIP: Loni Kraus Ledderer, Asbjørn Skjæveland, Michael Fehsenfeld

Studerende: Cecilie Würtz Holm, Caroline Mynderup Amby

HE Studier: Dorte Lindvald Pedersen, Laura O'Connor Leerhøy Boesen (ref.)

Observatør: Laura Mølgaard Boserup Skov

Afbud: Ulrika Enemark

Indhold

Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden.....	1
Beslutning for Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden.....	1
Punkt 2: Orientering: Studentersager siden sidst.....	1
Beslutning for Punkt 2: Orientering: Studentersager siden sidst.....	1
Punkt 3: Godkendelse: Nedsættelse af aftagerpanel.....	1
Beslutning for Punkt 3: Godkendelse: Nedsættelse af aftagerpanel.....	1
Punkt 4: Drøftelse: Undervisningsevaluering F25.....	1
Beslutning for Punkt 4: Drøftelse: Undervisningsevaluering F25.....	3
Punkt 5: Orientering: Proces for ønsker om at ændre i en eksisterende studieordning.....	3
Beslutning for Punkt 5: Orientering: Proces for ønsker om at ændre i en eksisterende studieordning.....	5
Punkt 6: Nyt fra studerende.....	5
Beslutning for Punkt 6: Nyt fra studerende.....	5
Punkt 7: Gensidig orientering.....	6
Beslutning for Punkt 7: Gensidig orientering.....	6
Punkt 8: Eventuelt.....	7
Beslutning for Punkt 8: Eventuelt.....	7
Punkt 9: Læs selv: Evalueringsdesign til prøvehandling.....	7

Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden

Studienævnet indstilles til at godkende dagsordenen

Beslutning for Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden

Studerende Laura Mølgaard Boserup Skov deltager som observatør på mødet bortset fra punkt 4 om undervisningsevaluering, som udskydes til sidste punkt på mødet. Undervisningsevalueringerne kan indeholde personfølsomme oplysninger og derfor behandles punktet fortroligt af studienævnets medlemmer.

Punkt 2: Orientering: Studentersager siden sidst

Studienævnet indstilles til at tage sager siden sidst til efterretning

Beslutning for Punkt 2: Orientering: Studentersager siden sidst

Studienævnet ønsker generelt en tydeliggørelse af, om sagerne er imødekommet eller ej. Laura viderebringer det til sagsbehandlingen i Health Studier.

Dispensationsudvalget stiller spørgsmål ved processen for forhåndsgodkendelser. Studieleder drøfter processen med Health Studier.

Processen for forhåndsgodkendelser af kurser sættes på dagsorden til næste møde. Studieleder orienterer om processen, som er aftalt med HE studier.

Punkt 3: Godkendelse: Nedsættelse af aftagerpanel

Baggrund

På forrige studienævnmøde drøftede studienævnet forslag til kandidater til indstillinger til nyt aftagerpanel for perioden 2026-2028.

Vedhæftet er et endeligt udkast til aftagerpanelet, som skal sendes til godkendelse ved Prodekan for Uddannelse 1. november.

Indstilling

Studienævnet indstilles til at godkende indstillingen.

Bilag:

Forhåndsgodkendelse til nyt aftagerpanel

Beslutning for Punkt 3: Godkendelse: Nedsættelse af aftagerpanel

Studienævnet godkender indstillingen.

Punkt 4: Drøftelse: Undervisningsevaluering F25

Baggrund

Studienævnet har bl.a. til opgave at kvalitetssikre undervisningen på uddannelserne og derfor foretager studienævnet to gange årligt en gennemgang af undervisningsevalueringerne fra det seneste semester. Undervisningsevalueringen har ophæng i kvalitetspolitikkerne delpolitik 2, der handler om Fagligt stærke og sammenhængende uddannelser og delpolitik 3 Motiverende studie- og læringsmiljøer. Den halvårige evaluering af uddannelsernes kurser giver et systematisk indblik i de studerendes oplevelse og vurdering af undervisningen. Formålet med undervisningsevaluering er

- At understøtte undervisningen og det der skal læres
- At understøtte motiverende og sammenhængende uddannelser
- At sikre at der leveres faglig vejledning eller feedback til de studerende i løbet af undervisningen og derved gennemgående at have fokus på at understøtte de studerendes læring bedst muligt

Studienævnet forventes at behandle evaluering af de kurser, der på et eller flere af de obligatoriske standardspørgsmål

1. ligger i det gule interval, og som ikke har opnået en entydig forbedret vurdering siden sidst,
2. ligger i det røde interval eller
3. som viser faldende tendens over tid (de seneste fire udbud af kurset) uanset absolutte værdier.

Forberedelse

Mødedeltagerne bedes forud for mødet orientere sig i hele materialet med henblik på at identificere evt. problemer eller bekymringspunkter. I drøftelsen på mødet vil det primære fokus være på kurser med gul eller rød indikator samt kurser med en numerisk faldende værdi over tid.

Drøftelse

Forperson og næstforperson har besluttet at behandle følgende fra evalueringen F25:

- Anvendelse af "The Demographic and Health Surveys Program (DHS)"
- Sundhedsfremme og forebyggelse
- Sundhedskommunikation
- Kvalitative metoder til undersøgelse af organisatoriske forandringsprocesser i folkesundhed
- Projektledelse og sundhed

Studienævnet bedes drøfte de studerendes vurdering af læring og udbytte af kurserne på baggrund af bilagsmaterialet, med henblik på 1) at identificere om der er problemer eller bekymringspunkter og 2) beslutte om der bør anbefales konkrete foranstaltninger fremadrettet.

Bilag 1: Retningslinje for kursusevaluering på Health

Bilag 2: Indikatorbaseret overblik over evaluerede kurser F25 over tid (BA)

Bilag 3: Indikatorbaseret overblik over evaluerede kurser F25 over tid (KA)

Bilag 4: Evalueringsrapporter BA

Bilag 5: Evalueringsrapporter KA

Beslutning for Punkt 4: Drøftelse: Undervisningsevaluering F25

Studienævnet orienteres om, at processen for at sende indikatoroverblikket ud til kursusansvarlige fastholdes. Studienævnet ønskede på forrige møde ikke at gøre dette fremover, men processen er besluttet fælles for Health i HUF.

Studienævnet har en ambition om at ligge i grøn i samlet udbytte. Kursusevalueringerne ligger samlet i gult, hvoraf nogle af kurserne har lav svarprocent, hvilket studienævnet ikke anser som tilfredsstillende. Studienævnet ønsker at gøre undervisere opmærksomme på deres ansvar for besvarelse af evalueringerne og at undervisere påpeger vigtigheden overfor de studerende af, at de har mulighed for at påvirke kursets retning.

Studienævnet ønsker at afprøve, at der kun indhentes kommentarer fra de kursusansvarlige, hvis kurser studienævnet har besluttet at behandle. Studienævnet vil som udgangspunkt behandle kurser i gul, rød og/eller med en svarprocent under 40. Alle kursusansvarlige orienteres om forsøget og får desuden stadig indikatoroverblikket til orientering.

Studienævnet drøftede specifikt følgende kurser på bacheloruddannelsen:

- Anvendelse af "The Demographic and Health Surveys Program (DHS)"
 - Studienævnet bemærker forvirring omkring vejledning og anbefaler forventningsafstemning med vejlederne og ensartethed for grupperne. Studienævnet vurderer, at kursusansvarlige har gjort sig nogle gode overvejelser.
- Sundhedsfremme og forebyggelse
 - De studerende kommenterer på kursets struktur og røde tråd. Studieleder kontakter kursusansvarlig mhp. forslag til forbedring.
- Sundhedskommunikation
 - Studienævnet bemærker, at kurset er forbedret siden sidst, men fortsat i gul. Positivt at der er kommet mere aktualitet ind. Studieleder vil kontakte kursusansvarlig med forslag til eventuel ny undervisningsstruktur i ny studieordning.

Studienævnet drøftede specifikt følgende kurser på kandidatuddannelsen:

- Kvalitative metoder
 - Kursusansvarlig vil arbejde på, at kurset i højere grad opnår et højere niveau end metodekurset på bacheloruddannelsen. I den forbindelse et større fokus på analyse og kodning, hvilket vil indtænkes i studieordningsrevisionen.
- Projektledelse og sundhed
 - Studienævnet bemærker gode overvejelser fra kursusansvarlig. Studienævnet foreslår, som kursusansvarlig også selv nævner, at gennemføre en ekstra evaluering efter eksamen. Det understøttes imidlertid ikke at det nuværende system, men alene op til underviseren.

Punkt 5: Orientering: Proces for ønsker om at ændre i en eksisterende studieordning

Baggrund

Ny proces i et fastlagt format

Det er på Health besluttet, at ønsker om at ændre i eksisterende studieordning fremadrettet behandles

- i en proces med faste skæringsdatoer,
- med specifikke krav til, hvordan ændringsønsker motiveres og underbygges af ansøger, og
- med mere klart definerede kriterier for, hvordan ændringsønsker behandles først af studienævn og dernæst prodekan for uddannelse.

Processen kan igangsættes én gang hvert semester ved at ændringsønsker meldes ind i en ansøgningsskabelon inden for en fastlagt frist. Det er oftest kursusansvarlige, der melder ændringsønsker ind, men de kan i princippet meldes ind af enhver, herunder også studerende. Første runde er dette efterår.

Hvorfor skal det være så kringlet?

Det kan intuitivt synes oplagt enstemmigt og uden videre at bakke op om ideer til fx at forbedre et givent kursus ved fx at tilpasse læringsmål eller udprøvning. Benspændet for ikke bare at køre løs med de ændringsønsker, der måtte opstå, er bl.a.

- bekendtgørelseskrav til, hvordan studieordninger skal udarbejdes, herunder krav om, at eksterne parter involveres. Studieordninger er et samlet hele, der er afstemt med omverdenen og fører til en bestemt kompetenceprofil og erhvervssigte.
- studieordningen definerer rammerne for studerendes vej gennem uddannelsen. Det giver også studerende ret til at have en vis planlægningshorisont og til fx at kunne gennemføre et kursus under de forudsætninger, der gælder ved tilmelding til et kursus.

Der er derfor mange hensyn, der skal afstemmes og vurderes, selv om ændringsønsker oftest er velbegrundede og fremsat ud fra en intention om at skabe høj kvalitet.

Studienævnet har en væsentlig rolle i at vurdere ændringsønsker med blik for uddannelsens kvalitet, helhed og – ikke mindst – også at afdække

studerterperspektivet, hvis ændringen gennemføres. Hvad vil der skulle tages hensyn til ved en evt. implementering, så studerende, der er i gang med eller står foran det element, der ønskes ændret, kan gennemføre det uden at blive stillet dårligere.

Derfor skal ansøgninger udarbejdes med afsæt i fastlagte spørgsmål, så Studienævnet kan varetage sin rolle. Studienævnet får også en fast ramme at belyse ændringsønsker på – både for at understøtte de forskellige perspektiver, studienævnet skal tage i vurdering af ansøgningen, men også for at give Prodekan for uddannelse et grundlag at udfylde sin rolle på. Bakker studienævnet op om ændringsønsket, så skal Prodekan for uddannelse samlet vurdere, om ændringen, hvis den er ønskeværdig, også kan gennemføres inden for de juridiske rammer.

Processen

Processen er som følger – med specifikke datoer for processen i E25:

- Kursusansvarlige er orienteret om, at frist for at ansøge om at få gennemført evt. ændringsønsker er 6. oktober.
- Ændringsønsker meldes ind i et bestemt format, hvor det motiveres og vurderes ud fra fastlagte spørgsmål.
- Kommer der ændringsønsker ind, skal Studienævnet behandle ansøgningen på kommende møde i november ud fra fastlagte vurderingskriterier, der er udformet som spørgsmål til nævnet.
- Ønsker studienævnet at imødekomme ændringen, indstiller studienævnet ændringsønsket til godkendelse ved Prodekan for uddannelse.

Ændringsønsker, der godkednes i denne runde, kan tidligst træde i kraft i E26, og studerende meddeles herom senest 1. marts 2025.

OBS: Der er ikke kommet ændringsønsker til FSV i denne omgang. Derfor er denne proces blot til orientering til fremadrettet.

Indstilling

Det indstilles, at

- Studieleder orienterer om ny proces for ændringer i eksisterende studieordninger.
- Studienævnet tager informationen til orientering og får afklaret evt. spørgsmål, der måtte være til formålet, selve processen eller lignende.

Bilag

- Information rettet mod kursusansvarlige s.1 illustrerer processens trin.
- Notat: Proces for at ændre i en eksisterende studieordning

Beslutning for Punkt 5: Orientering: Proces for ønsker om at ændre i en eksisterende studieordning

Studienævnet tager orienteringen til efterretning.

Punkt 6: Nyt fra studerende

- Fagligt udvalg
- Festudvalg

Beslutning for Punkt 6: Nyt fra studerende

De studerende orienterer om følgende:

- Fagligt Udvalg for Folkesundhedsvidenskab (FUF) er oprettet med 11-12 nye medlemmer.
- De to festforeninger for Folkesundhedsvidenskab og Idrætsvidenskab er lagt sammen og hedder nu Korpus
- Kommende orienteringsaften med valg til DRIV (det sociale udvalg)

Studienævnet drøfter mulighed for at få kontaktpersoner på de forskellige udvalg. De studerende rækker ud til udvalgene og vender tilbage.

Derudover skal udvalgene opdateres på studieportalerne. Laura bringer det videre til Health Studier.

Punkt 7: Gensidig orientering

Studieleder:

- Status på projektarbejde ift. SO. Til orientering er vedhæftet indmeldingen til projektgruppen.
- Karriereudvalg og studentermedhjælp

Health Studier:

- Studievejledningens tilbud E25 v. Dorte Lindvald

- Følgende kurser udbydes ved Summer University 2026:

- [Challenging health inequities in the welfare state \(10 ECTS\)](#)
- [How to write and publish a research paper](#)
- [Clinical Global infectious Disease](#)
- [The Interdisciplinary Summer School on Cognitive Neuroscience](#)

Beslutning for Punkt 7: Gensidig orientering

Studieordningsrevision:

Studieleder orienterer om, at forslaget til uddannelsens profil er sendt til koordineringsgruppen og projektgrupperne, som vil drøfte det i næste uge.

Der er et ønske fra nogle studerende om erhvervsorienteret projektforløb på 30 ECTS. Projektgruppen vil drøfte mulighederne.

Karrieredag:

Studieleder orienterer om bevilling til at ansætte en studentermedhjælp til planlægning og facilitering af karrieredagen. Derudover nedsættes et karriereudvalg, som vil samarbejde med FUF om planlægningen. Loni træder ind i karriereudvalget sammen med Cecilie, Caroline og Laura som studenterrepræsentanter. Tidligere forperson i FUF bidrager med viden og erfaringer.

Studieleder indkalder udvalget til et møde i november.

Studievejledningen:

Dorte orienterer om studievejledningen tilbud i efteråret 2025:

- Årgangsmøderne på nær 3. semester, hvor der ikke har været oplevet et særligt behov.

- 1. semester: Møde med mentorer, årgangsmøde omkring uddannelsens indhold samt workshop om læsegrupper.
- 5. semester: Introduktion til bachelorprojekt
- 7. semester Introduktion til praktik
- Studiepraktik for gymnasieelever i uge 43
- Pop-up vejledning hver 14. dag i kantinen

Punkt 8: Eventuelt

Beslutning for Punkt 8: Eventuelt

Intet il eventuelt

Punkt 9: Læs selv: Evalueringsdesign til prøvehandling

Endelig revidering af evalueringsdesign til prøvehandling for undervisningsevaluering til orientering.