

**Studienævn for folkesundhedsvidenskab
(Studienævnsmøde folkesundhedsvidenskab)**

24-09-2024 14:30 - 16:30

1611-030 Mødelokale kælder

Mødedeltagere : Deltagere:

VIP: Kim Moesgaard Iburg, Ulrika Enemark, Asbjørn Skjæveland, Dorte Rytter

Studerende: Ruth Leonora Rex Romoser, Cecilie Würtz Holm

HE Studier: Laura Søndergaard O'Connor Leerhøy (ref.), Dorte Lindvald Pedersen, Helle Bønsøe Nielsen

Indhold

Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden (14:30-14:35),.....	1
Beslutning for Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden (14:30-14:35),.....	1
Punkt 2: Orientering: Studentersager siden sidst (14:35-14:40),.....	1
Beslutning for Punkt 2: Orientering: Studentersager siden sidst (14:35-14:40),.....	1
Punkt 3: Beslutning: Sager til behandling (14:40-14:55),.....	1
Beslutning for Punkt 3: Beslutning: Sager til behandling (14:40-14:55),.....	1
Punkt 4: Beslutning: Digitale kompetenceprofiler på kursusniveau (14:55-15:25),.....	1
Beslutning for Punkt 4: Beslutning: Digitale kompetenceprofiler på kursusniveau (14:55-15:25),.....	2
Punkt 5: Drøftelse: Statusrapport 2024 (15:25-15:45),.....	3
Beslutning for Punkt 5: Drøftelse: Statusrapport 2024 (15:25-15:45),.....	3
Punkt 6: Orientering: Evalueringsrapporter F24 (15:45-15:55),.....	4
Beslutning for Punkt 6: Orientering: Evalueringsrapporter F24 (15:45-15:55),.....	4
Punkt 7: Orientering: Curriculumbaseret eksamensplanlægning og eksamensplaner S25 (15:55-16:05),.....	4
Beslutning for Punkt 7: Orientering: Curriculumbaseret eksamensplanlægning og eksamensplaner S25 (15:55-16:05),.....	5
Punkt 8: Godkendelse: Valgfagsudbud F25 (16:05-16:15),.....	6
Beslutning for Punkt 8: Godkendelse: Valgfagsudbud F25 (16:05-16:15),.....	6
Punkt 9: Beslutning: Hvordan vil studienævnet godkende udvælgelseskriterier (16:15-16:20),.....	7
Beslutning for Punkt 9: Beslutning: Hvordan vil studienævnet godkende udvælgelseskriterier (16:15-16:20),.....	8
Punkt 10: Orientering: Valg 2024,.....	8
Beslutning for Punkt 10: Orientering: Valg 2024,.....	8
Punkt 11: Nyt fra studerende,.....	9
Beslutning for Punkt 11: Nyt fra studerende,.....	9
Punkt 12: Gensidig orientering,.....	9
Beslutning for Punkt 12: Gensidig orientering,.....	9
Punkt 13: Eventuelt,.....	9

Beslutning for Punkt 13: Eventuelt 9

Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden (14:30-14:35)

Beslutning for Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden (14:30-14:35)

Kim takker for deltagelsen ved aftagerpanelmøde og karrierearrangementet i går. Særligt en tak for de studerende for gode inputs ved aftagerpanelmødet.

Dagsordenen godkendes.

Punkt 2: Orientering: Studentersager siden sidst (14:35-14:40)

Studienævnet tager sager siden sidst til efterretning

Beslutning for Punkt 2: Orientering: Studentersager siden sidst (14:35-14:40)

Studienævnet ønsker flere oplysninger om hvor kurser, der gives merit for, kommer fra. Laura videreformidler til Gitte fra Health Studier, der behandler meritansøgninger.

Derudover har studienævnet ikke yderligere bemærkninger til sager siden sidst.

Punkt 3: Beslutning: Sager til behandling (14:40-14:55)

Sagsbehandler Helle Bønsøe Nielsen deltager på mødet og orienterer om sagens indhold.

Studienævnet behandler sag.

Beslutning for Punkt 3: Beslutning: Sager til behandling (14:40-14:55)

Helle fremlægger sagen herunder om praksis for tildeling af forlænget tid og enelokale til studerende med psykiske og fysiske lidelser. Sagen ønskes behandlet i studienævnet, fordi den drejer sig om en studerende med to lidelser, der særligt påvirker den studerende både fysisk og psykisk i en eksamenssituation.

Studienævnet vurderer, at der er grundlag for at tildele den studerende forlænget tid jf. praksis samt enelokale hvis det praktisk er muligt. Studienævnet vurderer ikke, at der er grundlag for at tildele forlænget tid udover det der er praksis for at give. Dog anerkender studienævnet den studerendes lidelser og vurderer at der er grundlag for også at tildele hæve-sænkebord hvis det praktisk er muligt. Studienævnet begrundet denne beslutning med, at hæve-sænkebordet kan muliggøre at den studerende kan variere sin arbejdsstilling og dermed forebygge yderligere smerter samtidig med, at den studerende fortsat kan arbejde.

Punkt 4: Beslutning: Digitale kompetenceprofiler på kursusniveau (14:55-15:25)

Baggrund

I foråret 2024 godkendte studienævnet den digitale kompetenceprofil. For at sikre at kompetencemålene findes på læringsmål, er det lavet en kortlægning af kompetenceprofilen på kursusniveau med angivelse af i hvilke læringsmål, kompetencen opnås samt angivelse af om nogle af læringsmålene skal præciseres eller om der er behov for at tilføje nye læringsmål..

Det fremgår kun for de læringsmål, hvor der er lavet ændringer til kompetenceprofilen.

Studieleder har i samarbejde med kursusansvarlige udarbejdet kortlægningen. Kortlægningen findes i bilag 1 og 2.

Kortlægningsskemaerne skal læses kursusvis efter nummereringerne.

Kolonne A oplyser de nye kompetencemål fra kompetenceprofilen (som fremgår af bilag 3)

Kolonne B oplyser det/de kurser, hvor kompetencemålet fremgår.

Kolonne C oplyser det eksisterende læringsmål, hvor kompetencemålet opnås.

Kolonne D oplyser, hvis det nuværende læringsmål kræver en tilpasning. Indholdet indgår altså allerede i undervisningen, men skal blot skrives frem i læringsmålet.

Kolonne E er angivelse af et nyt læringsmål. Disse kræver en ny studieordning og vil komme i spil, hvis/når studieordningen skal revideres i anden sammenhæng.

Det nye der er tilføjet i læringsmålene, er overstreget med gul (i kolonne D i kortlægningsskemaet)

Forberedelse:

Studienævnet bedes forud for studienævnsmødet forholde sig til følgende spørgsmål:

- I hvilket omfang ændres kursets indhold og mål ved at læringsmålet præciseres?
- Er det tydeligt, at kompetencemålet allerede er en del af undervisningsforløbet tidligere?
- Er det tilstrækkeligt, hvis et kompetencemål kun fremgår på et kursus fx. GDPR?
- Er der tilstrækkelig overensstemmelse mellem de angivne læringsmål (kolonne C/D i kortlægningsskemaet) og de digitale kompetencemål fra kompetenceprofilen (kolonne A i kortlægningsskemaet)?

Indstilling:

Studienævnet indstilles til at behandle og godkende kortlægningen.

Når kortlægningerne er godkendt af studienævnet, skal de til endelig godkendelse ved prodekan Lise Wogensen Bach.

Bilag:

1. BA Kortlægningsskema
2. KA Kortlægningsskema
3. Digitale kompetenceprofiler inkl. mapping

Beslutning for Punkt 4: Beslutning: Digitale kompetenceprofiler på kursusniveau (14:55-15:25)

Kim orienterer om, at tilgangen til arbejdet har været at inddrage alle kursusansvarlige og derfor består kortlægningen af 11 kurser på bacheloruddannelsen og 7 kurser på kandidatuddannelsen.

Studienævnet godkender kortlægningerne med enkelte justeringer

- Et af læringsmålene på SØD fjernes, da det fremgår andetsteds.
- Tilføjelse af læringsmål på sundhedsøkonomi
- Viden om persondatasikkerhed opnås ved gennemgang af online GDPR program, som placeres på ét kursus på bacheloruddannelsen 'Befolkningssundhed og demografi' og genopfriskes på ét kursus på kandidatuddannelsen 'Interventioner i Folkesundhed: Evaluering'.

Punkt 5: Drøftelse: Statusrapport 2024 (15:25-15:45)

Baggrund

I juni har der været afholdt årlig status på alle uddannelserne på Health. Årlig status er et vigtigt redskab i kvalitetssikring- og kvalitetsudviklingsarbejdet, hvor prodekan for uddannelse, institutleder, studieleder, studienævnsnæstformand samt repræsentanter fra CED og Studieadministration mødes til en dialog med henblik på at sikre og udvikle kvaliteten af uddannelserne.

På baggrund af hvert statusmøde er der udarbejdet en samlet statusrapport bestående af handleplan og referat fra mødet samt indikatoroverblik og studielederberetningen. Den videre proces er, at der udarbejdes en Health Uddannelsesrapport, som giver en status på uddannelserne og indeholder konkrete handlinger og udviklingsinitiativer. Uddannelsesrapporten drøftes i Health Uddannelsesforum, Akademisk Råd og Dekanetet, hvorefter den drøftes og godkendes af fakultetsledelsen.

Indstilling

Studienævnet bedes gennemgå statusrapportens første del "Handleplan aftalt på mødet" (s. 7-10) med henblik på at implementere og iværksætte eventuelle handlinger og udviklingsinitiativer

Bilag:

Statusrapport 2024

Beslutning for Punkt 5: Drøftelse: Statusrapport 2024 (15:25-15:45)

Studienævnet drøftede dele af handleplanen og særligt de aktiviteter, som studienævnet er ansvarlige for.

Studiefaglige refleksionsrum

Studienævnet drøftede, at studiefaglige refleksionsrum skal implementeres på et kursus på 2. semester for at imødekomme problematikken omkring førsteårsfrafald. En mulighed kan være, at underviser beskæftiger sig med det faglige element, mens mentorer og studievejledningen inddrages i forbindelse med det sociale aspekt. Kim kontakter CED ift. at facilitere en session for underviserne på 2. semester omkring, hvordan det kan implementeres på et af kurserne. Kim kontakter ligeledes Dorte fra studievejledningen ift. en plan for brug af mentorer.

Studieintensitet

Studienævnet drøftede behovet for at kursusansvarlige gøres opmærksomme på problemet for at kursusansvarlige ligeledes kan informere de studerende om, hvor meget tid, der forventes at de bruger på et pågældende kursus. Kim vil tage det op i de forskellige undervisningsteams med beskeden om, at de kursusansvarlige kan overveje, hvordan undervisningen kan struktureres på en måde, som skaber plads til, at nogle opgaver forberedes i studiegrupperne forud for holdundervisningen.

Tilføjsesspørgsmål til kursusevalueringer

Studienævnet foreslår et tilføjsesspørgsmål omhandlende angivelse af hvor mange timer, de studerende skønner, at de bruger på kurset om ugen.

Arbejde med kursusevalueringer

Studienævnet påpegede, at en påpasselighed mod at målrette for meget til en konkret faglighed. Studienævnet drøfter mulige temaer på et senere møde.

Studienævnet beslutter at drøfte handleplanen igen på et senere møde og afsætte mere tid til at gå i dybden med handlingerne.

Punkt 6: Orientering: Evalueringsrapporter F24 (15:45-15:55)

Baggrund

Studienævnet har en ambition om, at indikatorværdien for undervisningsevaluering i gennemsnit skal rykkes fra gul til grøn. Derfor har studienævnet besluttet en ny procedure, hvor studieleder i begyndelsen af semesteret orienterer sig i evalueringsrapporterne med henblik på at få et overblik over, hvilke kurser der kræver opmærksomhed. Studieleder henvender sig til de kursusansvarlige, der måtte have rød eller gul indikator i kursets samlede læringsudbytte. Dette er for at skabe dialog og igangsætte initiativer for kursets udvikling forud for studienævnets behandling af kursusevalueringer i oktober.

Evalueringsrapporterne fremgår under bilag til orientering.
Grænseværdierne findes ligeledes i bilag.

Indstilling

Studieleder orienterer om evalueringsrapporterne fra forårssemesteret 2024 for henholdsvis bachelor og kandidat.

Beslutning for Punkt 6: Orientering: Evalueringsrapporter F24 (15:45-15:55)

Kim har identificeret hvilke kurser i evalueringsrapporterne fra foråret 2024, der er gule eller røde. Studienævnet beslutter, at Kim rækker ud til de relevante kursusansvarlige og orienterer om, at deres kursus kræver opmærksomhed. Derudover at de kan indtænke initiativer i forbindelse med i deres kommentar til evalueringen, som Laura indhenter pr. mail.

Punkt 7: Orientering: Curriculumbaseret eksamensplanlægning og eksamensplaner S25 (15:55-16:05)

Baggrund

Aarhus Universitet og derigennem Health har længe anvendt curriculumbaseret undervisningsplanlægning, som forstås ved, at undervisningsaktiviteter planlægges før, de studerende tilmelder sig. Health påbegynder curriculumbaseret eksamensplanlægningen fra forårssemesteret 2025, hvilket medfører, at studerende, ligesom med timeplaner, informeres om eksamensdatoer en uge inden tilmeldingsfristen.

Datoer for planlægning af efteråret:

Publicering af timeplan og eksamensdatoer: 24. april

Tilmeldingsperiode: 1.-5. maj

Datoer for planlægning af foråret:

Publicering af timeplan og eksamensdatoer: 24. oktober

Tilmeldingsperiode: 1.-5. november

En af fordelene ved curriculumbaseret planlægning er, at studerende får bedre betingelser for at kunne disponere sit studieforløb og dermed bedre muligheder for at opnå den ønskede fremdrift, ligesom underviseren får mulighed for at planlægge forskningsaktiviteter m.v., så de ikke er sammenfaldende med undervisnings- og eksamensaktiviteter.

Derudover skal skriftlige stedprøver fra sommeren 2025 afholdes i det nye Eksamenshus i Lisbjerg. De fælles planlægningsprincipper er derfor også fastsat med udgangspunkt i at kunne sikre den bedst mulige eksamensplan for studerende samt at sikre den bedst mulige udnyttelse af kapaciteten i Eksamenshuset. Det betyder også, at de skriftlige stedprøver er svære at omplacere.

Studienævnet bliver orienteret om eksamensplaner på nye tidspunkter fremadrettet. Vintereksamensplaner skal til orientering i vintermånederne og sommereksamensplanerne i sommermånederne.

Indstilling

Det indstilles, at studienævnet:

- tager ny proces for curriculumbaseret eksamensplanlægning på Health til efterretning
- forholder sig til eksamensplanen S25 og hvorvidt der er større udhensigtsmæssigheder, der om muligt bør ændres.

Bilag

BA eksamensplan S25

KA eksamensplan S25

Beslutning for Punkt 7: Orientering: Curriculumbaseret eksamensplanlægning og eksamensplaner S25 (15:55-16:05)

Studienævnet tager processen for curriculumbaseret eksamensplanlægning til efterretning og godkender sommereksamensplanen.

Punkt 8: Godkendelse: Valgfagsudbud F25 (16:05-16:15)

Baggrund

I det vedhæftede dokument fremgår en liste over mulige valgfag og BA-seminarer for F25, udbudt på statskundskab. I foråret 2024 blev det besluttet, at der bliver afsat 4 pladser på tre forskellige kurser. Pladserne er blevet nedskalleret fra tidligere, da studerende på FSV ikke fyldte de pladser ud, som vi havde til rådighed.

Der foreligger kun kursustitler på nuværende tidspunkt. Nogle af kurserne kan findes i kursuskataloget fra tidligere semestre ved at søge på navnet, men undlade nummeret.

Følgende valgfagskurser udbydes på FSV i F25:

- Teorier om organisatoriske forandringer i folkesundhed
- Kvalitative metoder til undersøgelse af organisatoriske forandringsprocesser i folkesundhed
- The First 1000 Days

Følgende BA seminarer udbydes på FSV i F25:

- Ulighed i sundhed
- Anvendelse af "The Demographic and Health Surveys Program (DHS)"

Indstilling:

Studienævnet indstilles til at:

- vælge og prioritere 4 valgfagskurser og 2 BA-seminarer på statskundskab
- godkende valgfagsudbuddet for F25

Beslutning for Punkt 8: Godkendelse: Valgfagsudbud F25 (16:05-16:15)

Studienævnet ønsker 4 pladser på hver af nedenstående kurser på statskundskab:

Valgfag:

- [242F25 Styring og ledelse i sundhedssektoren](#)
- [244F25 Politisk samspil mellem stat og kommuner](#)
- [243F25 Adfærdsbaseret offentlig politik](#)
- Hvis én af ovennævnte aflyses, ønskes plads på 251F25 LBGTQ+ Politics: Identity, Rights and Advocacy

BA seminarer:

- [169F25 Organisering og ledelse i offentlige organisationer](#)
- [163F25 Det kollektive handlingsproblem og social kapital: lokal selvregulering versus statslig regulering eller begge?](#)

Valgfagskurserne på FSV godkendes.

Punkt 9: Beslutning: Hvordan vil studienævnet godkende udvælgelseskriterier (16:15-16:20)

Beslutning: Hvordan vil studienævnet godkende udvælgelseskriterier

Baggrund

Aarhus Universitet modtog i vinteren 2023 en tilsynsudtalelse fra Uddannelses- og Forskningsstyrelsen, som påtalte arbejdet med adgangskrav og udvælgelseskriterier i universitetssektoren. I den anledning blev der gennemført et større revisionsarbejde ift. adgangskravene, men udvælgelseskriterierne blev udsat grundet et allerede igangværende optag. Projektet har til formål at afslutte udeståender fra det tidligere revisionsarbejde ift. udvælgelseskriterier, og herudover sikre bedre udstilling af adgangskrav.

De nuværende beskrivelser af adgangskrav og udvælgelseskriterier til AU's kandidatuddannelser er dels udfordret af manglende compliance ift. UFS' udmeldinger om adgangskrav og udvælgelseskriterier, dels af et meget forskelligartet, indforstået og relativt komplekst sprog i beskrivelserne. Dette giver en række uhensigtsmæssige udfordringer for ansøgere og dermed for AU.

På den baggrund iværksætte AU Uddannelse i august et projekt med det formål at forenkle og standardisere AU's formidling af adgang til kandidatuddannelserne og sikre overensstemmelse mellem lovgivning, studieordninger og eksternt rettet kommunikation.

Projektorganisering

Projektet er organiseret i fire arbejdsgrupper og en koordinationsgruppe med repræsentanter fra relevante funktionsområder i AU Uddannelse og fra fakulteternes studieadministration.

Arbejdsgrupperne har haft til opgave, at udarbejde:

- a) modeller for udvælgelseskriterier og afslagsbegrundelser
- b) modeller for udstilling af adgangskrav
- c) systemunderstøttelse af samspil ml. studieordningstekster og tekster på kandidat.au.dk/master.au.dk
- d) en ny governancestruktur til at sikre en fortsat brug af de vedtagne modeller.

Implementering

Projektet strækker sig hen over efteråret og afsluttes ved implementering forud for næstkommende kandidatoptag, som åbnes d. 1. november 2024.

For Healths uddannelser udestår at fastlægge udvælgelseskriterier. I uge 38 kender vi den fælles AU-model for udvælgelseskriterier, hvorefter det uddannelsesnære arbejde kan påbegyndes.

Tidsplan

Uge 39 udarbejder studieleder og uddannelsesleder udvælgelseskriterier til kandidatuddannelsen som indstilles til studienævnet.

Uge 40: Studienævnet behandler udvælgelseskriterierne mhp at indstille dem til godkendelse hos prodekan for uddannelse. Studienævnet aftaler på møde i september, hvordan behandlingen konkret kommer til at foregå.

Uge 41: Prodekan for uddannelse godkender udvælgelseskriterierne

Frem mod 1. november: kvalitetstjek og implementering.

Indstilling:

Det indstilles, at studienævnet

- Tager orientering om projekt om fælles tilgang til adgangskrav og udvælgelseskriterier til efterretning
- Aftaler hvordan studienævnet ønsker at behandle studieleders indstilling til udvælgelseskriterier i uge 40.
 1. godkende udvælgelseskriterier via en mailhøring
 2. godkende udvælgelseskriterier på et kort online studienævnsmøde i starten af oktober

Beslutning for Punkt 9: Beslutning: Hvordan vil studienævnet godkende udvælgelseskriterier (16:15-16:20)

Studienævnet ønsker at godkende udvælgelseskriterierne på et online møde d. 2. oktober kl. 9-9:30

Punkt 10: Orientering: Valg 2024

Til november 2024 er der valg på AU og som studerende har du mulighed for at stille op til en række forskellige råd og nævn og få indflydelse på din uddannelse. Der er valg til følgende:

- AU's bestyrelse (Studerende på valg)
- Akademisk råd (Studerende på valg)
- Ph.d.-udvalg (Studerende på valg)
- Studienævn (studerende på valg)

Derudover er der også valg til institutfora på Health (Studerende på valg)

Du kan læse om valget og de forskellige råd og nævn på Aarhus Universitets hjemmeside om valg: <https://medarbejdere.au.dk/strategi/universitetsvalg/> .

Du kan bl.a. læse om hvordan du stiller op:

<https://medarbejdere.au.dk/strategi/universitetsvalg/valg-til-studerende> og orientere dig i en FAQ med de ofte stillede spørgsmål i forbindelse med valget:

<https://medarbejdere.au.dk/strategi/universitetsvalg/om-valg-paa-au> .

Vær opmærksom på, at opstillingsperioden er en kort periode i løbet af oktober måned, så hold øje med hjemmesiden, hvis du er interesseret.

Del gerne budskabet med dine medstuderende, så der kan sikres en god studenterrepræsentation i råd og nævn på Aarhus Universitet.

Beslutning for Punkt 10: Orientering: Valg 2024

Kim orienterer om valg til de forskellige råd og Cecilie tilføjer, at hun vil orientere om valget på årgangsmøderne samt lave kandidatlisten.

Punkt 11: Nyt fra studerende

- Cecilie orienterer om årets underviser

Beslutning for Punkt 11: Nyt fra studerende

Cecilie orienterer om, at afstemning til årets underviser vil blive lagt ud i oktober.

Punkt 12: Gensidig orientering

Studieleder:

- Orientering om netværksdag for topledere i gymnasieskolen og på AU Health.

Beslutning for Punkt 12: Gensidig orientering

Kim orienterer om en netværksdag for topledere i gymnasieskolen, som afholdes på Health i november. Det handler om, om gymnasieelever er godt nok rustede til at starte på universitetet. Det ligger d. 5. november kl. 12-17. Cecilie kan muligvis deltage og vil ellers række ud til nogle studerende fra 1. semester.

Punkt 13: Eventuelt

Beslutning for Punkt 13: Eventuelt

Ingen havde punkter til eventuelt