

**Studienævn for folkesundhedsvidenskab
(Studienævnsmøde folkesundhedsvidenskab)**

27-08-2024 13:00 - 15:00

1611-036 Mødelokale kælder

Mødedeltagere : Deltagere:

VIP: Kim Moesgaard Iburg, Ulrika Enemark, Asbjørn Skjæveland

Studerende: Ruth Leonora Rex Romoser

HE Studier: Laura Søndergaard O'Connor Leerhøj

Afbud: Cecilie Würtz Holm, Dorte Lindvald Pedersen, Dorte Rytter

Indhold

Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden,	1
Beslutning for Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden,	1
Punkt 2: Orientering: Studentersager siden sidst,	1
Beslutning for Punkt 2: Orientering: Studentersager siden sidst,	1
Punkt 3: Godkendelse: Beskrivelse af valgfag F25,	1
Beslutning for Punkt 3: Godkendelse: Beskrivelse af valgfag F25,	1
Punkt 4: Godkendelse: Eksamensplan V24,	2
Beslutning for Punkt 4: Godkendelse: Eksamensplan V24,	2
Punkt 5: Godkendelse: GAI til reeksamen S25,	2
Beslutning for Punkt 5: Godkendelse: GAI til reeksamen S25,	3
Punkt 6: Orientering: Årets ansøger- og optagelsestal,	3
Beslutning for Punkt 6: Orientering: Årets ansøger- og optagelsestal,	4
Punkt 7: Orientering: Årets underviserpris,	4
Beslutning for Punkt 7: Orientering: Årets underviserpris,	5
Punkt 8: Nyt fra studerende,	5
Beslutning for Punkt 8: Nyt fra studerende,	5
Punkt 9: Gensidig orientering,	5
Beslutning for Punkt 9: Gensidig orientering,	5
Punkt 10: Eventuelt,	5
Beslutning for Punkt 10: Eventuelt,	5

Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden

Beslutning for Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden

Asbjørn spurgte til status på studienævnets ønske om en ny procedure for behandling af kursusevaluering. På studienævnsmødet i maj drøftede nævnet muligheden for en ny procedure, hvor studieleder i begyndelsen af semesteret henvender sig til kursusansvarlige, der har rød eller gul indikator i samlet udbytte. Denne procedure skulle bidrage til en opmærksomhed på eventuelle problemer og igangsætte af initiativer så tidligt som muligt.

Evalueringsrapporterne er tidligst klar i begyndelsen af september og herefter vil studieleder række ud til kursusansvarlige, der har fået rød eller gul indikator i samlet udbytte. Studieleder skaber sig et overblik over kurserne og orienterer om det på studienævnsmødet i september, som en indledning til studienævnets behandling af kursusevalueringerne i oktober.

Dagsordenen godkendes.

Punkt 2: Orientering: Studentersager siden sidst

Studienævnet tager sager siden sidst til orientering

Beslutning for Punkt 2: Orientering: Studentersager siden sidst

Studienævnet drøfter afgørelserne og har ikke yderligere kommentarer.

Punkt 3: Godkendelse: Beskrivelse af valgfag F25

Baggrund

Studienævnet behandlede i maj forslag til valgfag til F25 og besluttede at arbejde videre med kurset 'De første 1000 dage'.

Studienævnet besluttede at kurset skulle udarbejdes som et engelsk kursus og kursusansvarlig har arbejdet videre med og uddybet kursusbeskrivelsen.

Indstilling

Studienævnet bedes drøfte og endeligt godkende kursusbeskrivelsen.

Bilag: Kursusbeskrivelse til 'The First 1000 Days'

Beslutning for Punkt 3: Godkendelse: Beskrivelse af valgfag F25

Studienævnet gennemgår kursusbeskrivelsen til 'The First 1000 Days' og godkender kurset formål og opbygning.

Studienævnet drøfter eksamensformen og vurderer, at det giver bedst mening at bedømmelsesformen er 7-trinsskala ved en fri hjemmeopgave. Derudover at censurformen ændres til intern censur fremover ingen censur.

Eksamensformatet godkendes med et par enkelte sproglige ændringer:

Titlen på model 1 'Take-home assignment on topic of student's choice (producing af 'deliverable')' fastholdes, mens titlen på model 2 ændres til 'Classic take-home assignment on topic of students own choice' for at undgå misforståelser omkring, hvorvidt der skal afleveres et skriftligt produkt eller ej.

Reeksamen inddeles i to modeller på samme måde som ordinær eksamen.

Laura orienterer Luseadra og opdaterer kursuskataloget.

Punkt 4: Godkendelse: Eksamensplan V24

Der er lavet et udkast til eksamensplanen for vintereksamen 2024/25.

Indstilling:

Studienævnet bedes forholde sig til eksamensplanen og hvorvidt der er større uhensigtsmæssigheder, der om muligt bør ændres.

Bilag:

Foreløbig eksamensplan FSV BA V24/25

Foreløbig eksamensplan FSV KA V24/25

Beslutning for Punkt 4: Godkendelse: Eksamensplan V24

Studienævnet gennemgår eksamensplanen for BA og har ingen kommentarer. Eksamensplanen er dermed godkendt.

Derudover gennemgås eksamensplanen for KA, hvor studienævnet undrer sig over overlap til den mundtlige prøve mellem 'Stress', 'videregående sundhedsøkonomi' og projektledelse og sundhed. Health Studier er opmærksom på det og forsøger på bedst mulig vis at de studerende, der måtte have overlap, får en tidlig dato til den ene eksamen og en sen dato til den anden eksamen.

Studienævnet beslutter at rykke udleverings- og afleveringsdatoen for videregående sundhedsøkonomi, således der bliver et døgn pause mellem denne og aflevering i projektledelse og sundhed. Datoen for videregående sundhedsøkonomi bliver således udlevering d. 3. januar kl. 12 og aflevering d. 8. januar kl. 12:00.

Punkt 5: Godkendelse: GAI til reeksamen S25

Baggrund:

Studienævnet har af flere omgange behandlet, hvilke eksamener brugen af GAI må tillades ved eksamener i forårssemesteret 2025. Dog er der nogle eksamener som mangler studienævnets endelige godkendelse:

Rehabilitering:

Studienævnet godkendte ikke kursusansvarliges første ønske om at ændre eksamen til en skriftlig med et mundtligt forsvar, fordi det blev vurderet at belastningen på semesteret samlet set vil blive for omfattende. Kursusansvarlig foreslår, at GAI tillades ved reeksamen. Eksamensspørgsmålene justeres for at gøre udprøvningsen mere GAI-robust.

Teorier om organisatoriske forandringsprocesser i folkesundhed:

Kursusansvarlig foreslår, at reeksamen ligger i tråd med den ordinære eksamen. Det vil sige, at reeksamen som nu består i en bunden hjemmeopgave ændres til en fri hjemmeopgave, hvor GAI er tilladt.

Kvalitative metoder til undersøgelse af organisatoriske forandringsprocesser i folkesundhed:

Kursusansvarlig foreslår at reeksamen ligger i tråd med den ordinære eksamen. Det vil sige, at reeksamen som nu består i en bunden hjemmeopgave ændres til en fri hjemmeopgave med mundtligt forsvar. GAI tillades.

Videnskabsteori og Etik:

Studienævnet har tidligere besluttet at GAI og internet ikke tillades ved i forberedelsestiden jf. ønske fra kursusansvarligt.

Det er vanskeligt at sikre, da de studerendes computere ikke systemovervåges og det kan være vanskeligt for eksamensvagter at vurdere, om de studerende bruger de rette/forkerte værktøjer. Studieleder lægger derfor op til at tillade GAI og internet ved forberedelsen, men at der afsættes tid i undervisningen til at vejlede de studerende i ikke at anvende det til eksamen.

Indstilling:

Studienævnet indstilles til beslutte, om ovenstående ændringer til reksamensformer kan godkendes.

Beslutning for Punkt 5: Godkendelse: GAI til reeksamen S25

Studienævnet gennemgår ændringer til GAI ved reksamener sommer 2025.

Forslaget til kurserne 'Rehabilitering', 'Teorier om organisatoriske forandringsprocesser i folkesundhed' og 'Kvalitative metoder til undersøgelse af organisatoriske forandringsprocesser i folkesundhed' godkendes.

Studienævnet holder fast i, at GAI og internet tillades til forberedelsen grundet praktiske udfordringer ved tilsyn. Alternativt at alle hjælpemidler tillades bortset fra PC, tablet, telefon og andre digitale devices – dermed tillades GAI og internet ikke.

Kursusansvarlig har godkendt det sidste forslag og det er opdateret i kursuskataloget pr. 1. september.

Punkt 6: Orientering: Årets ansøger- og optagelsestal

Baggrund

Årets optagelsesproces er ved at være afsluttet, og optagne studerende er nu indskrevet på uddannelserne.

Studieleder vil på mødet kort orientere om tendenser i ansøgning til og optagelse på bachelor-/kandidatuddannelsen.

Hvert år stiller universitetet efter den 1. oktober at ramme et måltal for optagelsen til hver uddannelse. Måltallet er aftalt med ministeriet. Måltallene fremgår af bilagene som indfasningstal.

På bacheloruddannelsen har der været 53 1. prioritetsansøgere. For at ramme indfasningstallet på 53 pr. 1. oktober, er der tilbudt pladser til 69 studerende, hvoraf 63 af takket ja.

På kandidatuddannelsen har der været 65 1. prioritetsansøgere. Vi har tilbudt pladser til 40, hvoraf 35 har takket ja. 31 af disse er retskravsansøgere. Kandidatuddannelsen er pr. år 2024 dimensioneret til 42.

Indstilling:

Studienævnet tager optagelsestal for bachelor-/kandidatuddannelsen til orientering.

Bilag

Bachelor- og kandidatoptag på Health

Udvikling i ansøgertal bachelor

Udvikling i ansøgertal kandidat

Beslutning for Punkt 6: Orientering: Årets ansøger- og optagelsestal

Studieleder orienterer om årets ansøger og optagelsestal.

Studienævnet bemærker, at der er stor forskel mellem antal ansøgninger og kvalificerede ansøgere og er nysgerrige på, hvilke studerende, der søger ind på kandidatuddannelsen. Laura undersøger, hvilken uddannelsesbaggrund de studerende har.

Punkt 7: Orientering: Årets underviserpris

Baggrund

Årets underviserpris tildeles hvert år omkring jul. Det er de studerende på Health, der kårer årets underviser.

På Health er der et fælles årshjul for tildeling af underviserprisen:

- **September-november:** Der afholdes afstemning blandt de studerende ved hvert enkelt studienævn. Når årets underviser er fundet, sender studienævnsnæstformanden resultatet af afstemningen via nedenstående formular til Fakultetssekretariatet på Health.
- **1. december:** Frist for indsendelse af Årets Underviser til fakultetssekretariatet. Studienævnsformanden får indstillingen til endelig godkendelse.
- **15. december:** Fakultetssekretariatet udsteder diplom og følgebrev, som godkendes og underskrives af dekanen. Studienævnene modtager dette senest den 15. december og står herefter selv for overrækkelsen af prisen.

Læs nærmere her:

<https://health.medarbejdere.au.dk/uddannelsesomraadet/undervisning-og-eksamen/underviser-og-studenterpriser/aarets-underviser/indsend-aarets-underviser-for-dit-studienaevn>

Indstilling

De studerende i studienævnet bedes derfor starte processen for udvælgelse op med endelig frist for indstilling den 1. december.

Beslutning for Punkt 7: Orientering: Årets underviserpris

Studienævnet tog orienteringen til efterretning og studienævnets næstforperson starter processen op.

Punkt 8: Nyt fra studerende

Beslutning for Punkt 8: Nyt fra studerende

Intet nyt

Punkt 9: Gensidig orientering

Studieleder orienterer om:

- Status på kandidatreform
- Næste step ift. digitale kompetente dimittender

Beslutning for Punkt 9: Gensidig orientering

Studieleder orienterer om status på kandidatreformen og fortæller, at der er nedsat en arbejdsgruppe på Institut for Folkesundhedsvidenskab i forbindelse med fordelingen af det reducerede antal bachelorstudiepladser jf. sektordimensioneringen.

Studieleder orienterer om at vi er påbegyndt næste step i forbindelse med de digitale kompetenceprofiler. Der skal laves en kortlægning af kompetenceprofilen på kursusniveau med angivelse af i hvilke læringsmål, kompetencen opnås. Studieleder har henvendt sig til kursusansvarlige og kortlægningen kommer på dagsordenen på studienævnsmødet i september.

Punkt 10: Eventuelt

Beslutning for Punkt 10: Eventuelt

Ingen kommentarer