

Studienævn for oral sundhed (Skabelon  
Studienævnsmøde Oral sundhed)

22-02-2024 16:00 - 18:00

1614-374

---

**Mødedeltagere : Bjørn Blidegaard, Heidi Kjærhede Sejthen, Helle  
Hornhaver,, Lene Meilstrup Martinussen, Uwe Vestergaard Henriksen,  
Mohammed Fadel, Alberte Ulrich Thygesen, Mia Schou Johansen**

## Indhold

Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden,.....	1
Beslutning for Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden,.....	1
Punkt 2: Beslutning: Valg af næstformand,.....	1
Beslutning for Punkt 2: Beslutning: Valg af næstformand,.....	1
Punkt 3: Drøftelse: Rekruttering,.....	1
Beslutning for Punkt 3: Drøftelse: Rekruttering,.....	1
Punkt 4: Drøftelse: Status på handleplan,.....	2
Beslutning for Punkt 4: Drøftelse: Status på handleplan,.....	2
Punkt 5: Orientering: Status på arbejdet med digitale dimittender,.....	2
Beslutning for Punkt 5: Orientering: Status på arbejdet med digitale dimittender,.....	3
Punkt 6: Orientering: Censorformandskabets årsberetning,.....	3
Beslutning for Punkt 6: Orientering: Censorformandskabets årsberetning,.....	3
Punkt 7: Gensidig orientering,.....	3
Beslutning for Punkt 7: Gensidig orientering,.....	3
Punkt 8: Evt.,.....	4
Beslutning for Punkt 8: Evt.,.....	4

## **Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning for Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden**

Dagsorden godkendt

## **Punkt 2: Beslutning: Valg af næstformand**

Næstformanden skal vælges blandt de studerende.

Både studerende og undervisere har stemmeret til valget af næstformanden.

### **Beslutning for Punkt 2: Beslutning: Valg af næstformand**

Alberte Ulrich Thygesen udpeges som næstformand

## **Punkt 3: Drøftelse: Rekruttering**

### **Baggrund**

På studienævnsmødet i november drøftede studienævnet studiestartsevaluering og rekrutteringstilag. På mødet blev det besluttet at høre studenterrepræsentanterne fra tandpleje om hjemmesiden for tandplejeruddannelsen: <https://bachelor.au.dk/tandplejer>

### **Indstilling**

De tandplejerstuderende i studienævnet bedes overveje:

- Hvad kunne I godt tænke jer at læse om på hjemmesiden for tandplejeruddannelsen?
- Hvilke billeder kunne I godt tænke jer at se på siden?
- Hvilke videoer kunne I godt tænke jer at se på siden?

### **Beslutning for Punkt 3: Drøftelse: Rekruttering**

#### **Status**

Helle opsummerer fra samtaler med flere studerende: Der ønskes flere billeder der viser tandplejer i en beholdersituation, og noget der repræsenterer opgaven som tandplejer og diversitet i opgaverne. Det er nødvendigt at tydeliggøre forskellen mellem uddannelserne, hvad er unikt for tandplejere og hvad er unikt for de kliniske tandteknikere. Der er også et ønske om at synliggøre flere billeder af mænd på hjemmesiderne, så det bliver en blanding af køn, der vises.

Mia fortæller, at der bliver taget billeder, der kan komme på hjemmesiden inden kvote 1-ansøgningsfristen.

#### **Handling**

Mia booker fotograf og koordinerer med underviser, så det sikres, at der er aktivitet og lavet et setup, der er relevant for fotografen at tage billeder af. Proceduren er normalt, at fotografen sender 2-3 datoforslag. For klinikken er det mest oplagt i marts, hvor der er plads på klinikken.

Helle laver en opdateret tekst, så det bliver mere tydeligt, at der er muligheder for efteruddannelse, når man har læst tandplejer eller tandtekniker.

## **Punkt 4: Drøftelse: Status på handleplan**

### **Baggrund**

På baggrund af uddannelsesevalueringsmødet d. 6. juni 2023 og evalueringspanelets anbefalinger er følgende handleplan blevet udarbejdet i samarbejde mellem prodekan, viceinstituttleder og studieleder.

### **Indstilling**

Studienævnet bedes gennemgå handleplanen fra årets statusmøde med henblik på at identificere om der er behov for at iværksætte initiativer.

## **Beslutning for Punkt 4: Drøftelse: Status på handleplan**

Lene gennemgår handleplanen og giver status på de enkelte punkter.

Ved følgende punkter var der særlige kommentarer/tiltag:

1.1. 1) Et afklaret uddannelsesvalg - Lene undersøger, hvem der kan stå for et fokusgruppeinterview med de studerende. Lene forhører sig hos Christina, Anne eller Lærke?

1.3 - Der laves en temperaturmåling på årgangen på studiegrupperne via Mentimeter med henblik på at evaluere studiegruppernes sociale og faglige trivsel. Helle Hornhaver står for at lave Mentimeterundersøgelsen.

2.2 3) Fællesstudienævnsmøde i august Oral Sundhed + Odont. Bjørn og Vibeke (nævnsbetjener Odontologi) indkalder

## **Punkt 5: Orientering: Status på arbejdet med digitale dimittender**

Uwe og Helle giver en status på arbejdet.

### **Lidt baggrundsinformation**

Fakultet indstiller, at studienævnet:

1. Igangsætter arbejdet med at udarbejder en digital kompetenceprofil for den enkelte uddannelse med afsæt i Health Digitale Kompetencemodel og sideløbende besvarer spørgsmålene omkring kompetenceudvikling og infrastruktur (frist: april 2024)
2. Beslutter, hvem der skal indgå i arbejdet med kompetenceprofilen (eks. om der skal nedsættes en arbejdsgruppe under studienævnet) Uddannelsens digitale kompetenceprofil skal være i overensstemmelse med Healths ambition om at uddanne digitalt kompetente dimittender og udvikles med øje for aftagerperspektivet og uddannelsens samfundssigte.

Healths ambition er at uddanne digitalt kompetente dimittender, der fortsat kan varetage og

drive udvikling af kerneopgaverne i en sundhedssektor i rivende, digital udvikling.  
Ambitionen  
udspringer af AU's strategi om Fagligt, relevante digitale kompetencer til alle studerende.  
Målet er, at Healths dimittenderne har kompetencer til at:  
- bidrage til udvikling af relevante, digitale teknologier inden for sundhedssektoren  
- kvalificere digitale teknologiers anvendelse kritisk og konstruktivt

## **Beslutning for Punkt 5: Orientering: Status på arbejdet med digitale dimittender**

Der er planlagt endnu et møde i gruppen i starten af marts måned og på studienævnsmøde i marts præsenterer Helle og Uwe en digital kompetenceprofil

## **Punkt 6: Orientering: Censorformandskabets årsberetning**

Censorformand Poul Folke Christensen har udarbejdet årsberetning gældende for kalenderåret 2023. Censorformandskabets årsberetning er et krav, som beskrevet i censorbekendtgørelsen: (Censorformandskabet skal) *afgive en årlig beretning til uddannelsesinstitutionerne på baggrund af censorernes rapporter, jf. § 19, nr. 3, der indgår i grundlaget for evalueringer af uddannelsen eller faget,*

Årsberetningen fungerer som et led i uddannelsernes kvalitetssikring og giver samtidig censorformandskabet mulighed for at belyse konkrete emner, temaer eller udfordringer, som formandskabet måtte have opdaget i løbet af året.

## **Beslutning for Punkt 6: Orientering: Censorformandskabets årsberetning**

Lene præsenterer de overordnede træk i rapporten. Der er positive tilbagemeldinger fra censorerne, og der er ikke noget, der kræver særlig opmærksomhed eller handling.

HE Studier oplever ligeledes et solidt sammensat censorkorps.

## **Punkt 7: Gensidig orientering**

Fra studerende  
Fra undervisere  
Fra studieleder

## **Beslutning for Punkt 7: Gensidig orientering**

Studerende: Mohammed læser en besked op fra TP-studerende på 2. semester: Studerende på tandpleje oplever et presset skema. Det er svært at bevare koncentration sidst på dagen, når man har lange dage fx fra 8-18. Der er ikke ret mange pauser. Studieleder og undervisergruppen er bevidst om problematikken og gør opmærksom på, at særligt perioden frem til 1. april er tætpakket. Derefter er der mere luft frem mod sommer.

Underviser: Ingen kommentarer

Studieleder: Der kommer en skrivelse om, hvordan man håndterer GAI (Generative Artificial Intelligence) fremover. AU arbejder med et udgangspunkt om, at det skal være tilladt at bruge værktøjerne ved eksamen medmindre andet fremgår af kursuskataloget. Denne ændring træder i kraft fra vintereksamen 24/25. I marts og april pågår et arbejde med at identificere eventuelle kurser, der skal undtages fra GAI eller hvor eksamensformen skal ændres, så GAI kan benyttes som redskab.

Vejledningen: U-Days afholdes disse dage med mange fremmødte studerende til alle tre uddannelser på instituttet.

## **Punkt 8: Evt.**

### **Beslutning for Punkt 8: Evt.**

Ingen bemærkninger til evt.