

Vejledning til gennemførelse af semesterprojekt 1

Indholdsfortegnelse

INDLEDNING.....	3
1. SAMARBEJDE I GRUPPEN.....	3
1.1. PERSONLIGE RESSOURCER	3
1.2 PERSONLIGE RELATIONER.....	3
1.3 GRUPPELEDELSE	4
1.4 GRUPPE / TEAM.....	4
1.5 AFTALER.....	4
2. PROJEKTGENNEMFØRELSE OG UDFÆRDIGELSE AF PROJEKTDOKUMENTATION.....	5
2.1 PROBLEMFØRMLERINGS-FASE	6
2.2 SPECIFIKATIONS-FASE	6
2.3 ARKITEKTUR-FASE	7
2.3.1 HW-Arkitektur	8
2.3.2 SW-Arkitektur	10
2.4 HW/SW-DESIGN-FASE	11
2.4.1 HW-Design	11
2.4.2 SW-Design.....	13
2.5 IMPLEMENTERINGS- OG MODULTEST-FASE	13
2.5.1 HW-Implementering og modultest.....	13
2.5.2 SW-Implementering og modultest.....	13
2.6 INTEGRATIONSTEST-FASE	14
2.7 ACCEPTTEST-FASE	14
3. PROJEKTADMINISTRATION.....	15
3.1 SAMARBEJDSKONTRAKT	15
3.2 TIDSPLAN.....	16
3.3 MØDEINDKALDELSE	16
3.4 REFERAT	17
3.5 LOGBOG.....	17
4. DEN KOMPLETTE PROJEKTDOKUMENTATION.....	18
REFERENCER	18

Indledning

Semesterprojekt 1 tager sit udgangspunkt i en opgaveformulering, som indeholder en beskrivelse af en pulsmåler, der skal kunne måle patienters hjerteslag pr. minut.

Opgaveformuleringen for pulsmålerprojektet er beskrevet i dokumentet ”ST1PRJ1 Introduktion til projektet” [1].

Bilprojektet skal opfattes som et lille udviklingsprojekt for ST-studerende på diplomingeniøruddannelsens 1. semester på Aarhus University School of Engineering (ASE).

Projektet skal resultere i et prototype-produkt, som er selve pulsmåleren. Udover dette skal projektet resultere i et dokument, der dokumenterer udviklingen af dette prototype-produkt og de resultater der er opnået.

Denne notes mål er at beskrive arbejdsmetoden for hvordan et projektarbejde, f.eks. pulsmålerprojektet, kan organiseres og udføres i praksis. Denne arbejdsmetode benævnes i det følgende som en proces. Processen, der beskrives her, er tilpasset processen for projektarbejde, der anvendes på de efterfølgende semestre. Forskellen mellem processen for gennemførelse af *semesterprojekt 1* og processen for gennemførelse af senere semesterprojekter er blot, at kompleksiteten øges i løbet af diplomingeniøruddannelsen til og med bachelorprojektet.

Rammerne omkring projektarbejdet er:

1. Samarbejde i gruppen
2. Projektgennemførelse og udfærdigelse af projektdokumentation
3. Projektadministration
4. Den komplette projektdokumentation

Disse rammer udgør et godt fundament for projektarbejdet.

1. Samarbejde i gruppen

Gruppens samarbejde er af stor betydning for et godt projektarbejde. Det, der har betydning for en projektgruppes velbefindende, er præcis de samme ting, som har betydning i alle mulige andre sammenhænge, hvor et antal personer skal foretage sig noget seriøst sammen. I en projektgruppe har grupperelaterede glæder, bekymringer, konflikter og magtkampe deres rod i de samme sociale mekanismer, og gruppen skal beskæftige sig aktivt med sagen, hvis den skal blive velfungerende.

Noget af det gruppen skal tage højde for, er:

1.1. Personlige ressourcer

Vi har alle stærke og mindre stærke sider, og det er selvfølgelig hensigtsmæssigt, hvis de enkelte medlemmer i gruppen bidrager med det, som de er bedst til. Alle skal have et godt overblik over projektet. Det er typisk gældende i projektgrupperne, at lyst og evner til teoretisk arbejde, laboratoriearbejde, programmeringsarbejde, at holde orden i filer og papirer og at holde humøret højt, vil være ujævnt fordelt blandt gruppens medlemmer.

Tages der hensyn til dette, når arbejdsopgaverne fordeles, øges gruppemedlemmernes tilfredshed og selvfølelse, og gruppens ressourcer udnyttes optimalt.

1.2 Personlige relationer

Det er selvfølgelig rarest at være sammen med folk, man kan lide, men man skal være indstillet på også at kunne arbejde sammen med folk, man ikke bryder sig om. Det vil naturligvis være tåbeligt at sammensætte en projektgruppe udelukkende med personer, der ikke kan fordrage hinanden. Men eftersom vi ikke altid selv kan vælge vore samarbejdspartnere, skal vi øve os i at kunne samarbejde med "kedelige" personer. Vi skal træne os i at "bøje os mod hinanden".

1.3 Gruppeledelse

Projektgruppen ledes af en projektleder, som har fokus på at projektudviklingen planlægges og gennemføres hensigtsmæssigt, dvs. sådan at de aftalte mål for projektet kan opnås. Projektlederen er et af gruppens medlemmer. Et andet gruppemedlem kan være procesleder. Proceslederen har fokus på at *processen* forløber optimalt, så de aftalte mål for projektet opnås.

Rollerne som hhv. projektleder og procesleder kan eventuelt gå på skift, f.eks. med et 2-ugers interval.

1.4 Gruppe / Team

En gruppe er ikke nødvendigvis det samme som et team. Dannelsen af et team ud fra en gruppe er betinget af, at alle gruppemedlemmer føler et fælles ansvar for projektet. En gruppe kan ikke beslutte sig for at blive til et team på et indledende gruppemøde, hvor projektet startes op. Det er noget, der langsomt vokser frem, hvis de rette betingelser er til stede. En af de nødvendige betingelser er, at alle gruppemedlemmer er med i det, der foregår. En målestok for et velfungerende team kan hænge sammen med hvor mange af gruppemedlemmerne, der deltager i gruppens øvrige sociale aktiviteter.

1.5 Aftaler

Indgåede aftaler skal overholdes. Det gælder ikke alene aftaler, der er bogførte i mødereferater, men også mere "løse" aftaler, for eksempel en mundtlig aftale mellem to gruppemedlemmer. Hvis man ikke kan stole på hinanden, går gruppen mere eller mindre i opløsning, og resultatet af projektarbejdet bliver mangelfuldt.

Erfaringer med vejledning af semesterprojekter viser, at der ofte opstår problemer med samarbejdet i gruppen. Det kan typisk være problemer som:

- Nogle gruppemedlemmer udebliver fra aftalte møder uden at melde afbud
- Det er ikke aftalt hvordan ledelsesstrukturen i gruppen skal være, så en eller flere påtager sig en selvbestaltet lederrolle og styrer "enevældigt"
- Det er ikke aftalt hvor stort et problem skal være, før vejlederen kontaktes
- Gruppemedlemmerne har ikke samme ambitionsniveau
- Der er ingen kontrol med, om samarbejdet fungerer for alle
- Det er ikke aftalt hvordan omgangstonen i gruppen skal være. Den må ikke være krænkende for nogen
- Ingen tager referat fra møderne
- Der anvendes ikke mødeindkaldelser med dagsorden
- Der er ikke aftalt konsekvenser for den enkelte, hvis samarbejdet negligeres eller saboteres

Det er et krav, at der nedfældes og underskrives en samarbejdsaftale mellem medlemmerne i gruppen.

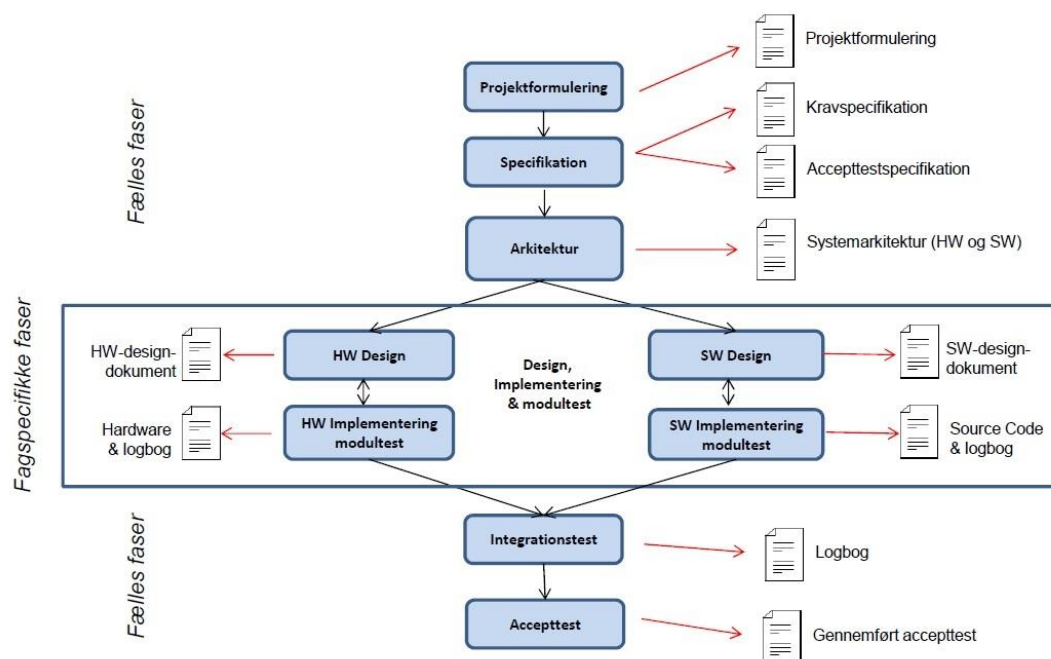
Det kan yderligere anbefales at nedfælde og underskrive en tilsvarende samarbejdsaftale mellem gruppen og vejlederen.

2. Projektgennemførelse og udfærdigelse af projektdokumentation

Arbejdsomt udføres et projekt, som både indeholder udvikling af hardware (HW) og software (SW), i følgende faser:

- Problemformulerings-fase
- Specifikations-fase
- Arkitektur-fase
- Design-fase
- Implementerings- og modultest-fase
- Integrationstest-fase
- Accepttest-fase

Nedenstående figur beskriver et HW/SW-projekts typiske faser og dets output (artefakter):



Figur 1. HW/SW-projekts typiske faser og dets output (artefakter)

Undervejs i HW/SW-projektets faser, som er beskrevet ovenfor, opstår en række artefakter. Der opstår dels en række dokumenter som artefakter. Hensigten er også, at der skal opstå et samlet produkt som artefakt. Dette produkt kan opdeles i:

- et HW-produkt (en prototype eller et salgbart produkt)
- et SW-produkt (kildekode (source code), som oversættes til eksekverbar kode)

Artefakterne er derfor:

- Problemformulering (dokument)
- Kravspecifikation (dokument) – samtidigt: Accepttestspecifikation (dokument som skrives, men som ikke kan udfyldes med resultatet af accepttesten før produktet er færdigudviklet)
- Systemarkitektur (dokument)
- HW-design (dokument)
- SW-design (dokument)

- Implementering af hvert enkelt HW-modul (veroboard, PCB etc.), som derefter gennemgår modultest (noter i logbog på 1. semester)
- Implementering af hvert enkelt SW-modul (source code -> eksekverbar kode), som derefter gennemgår modultest (noter i logbog på 1. semester)
- Integrationstest (noter i logbog på 1. semester)
- Accepttestspecifikation (dokument, som allerede er skrevet i kravspecifikations-fasen - nu beskrives de opnåede testresultater fra den gennemførte accepttest)

I det følgende beskrives projektets faser og deres output/artefakter nærmere.

2.1 Problemformulerings-fase

(output/artefakt: problemformulering (dokument))

I problemformulerings-fasen beskrives overordnet, hvad projektet går ud på. Her skal I beskrive jeres problem, det vil sige, hvad jeres løsning sigter mod at kunne, hvilket problem I afhjælper, hvem I skal bruge det på, i hvilken kontekst det skal bruges (lægepraksis, private hjem, ambulancekørsler eller andet).

Normalt vil man starte med at perspektivere problemstillingen og finde referencer på hvor mange, der skal bruge systemet, hvor mange, der lider af den sygdom I udvikler en løsning til eller lignende. Dernæst resumeres hvilke eksisterende løsninger, der findes til problemstillingen og hvorfor de ikke er gode nok. Dette skulle gerne føre frem til en problemformulering hvis sammenhæng med de indledende afsnit helst skal være åbenlyst.

Dette er dog færdigheder I ikke forventes at kunne på dette stadie af jeres studie, så en beskrivelse af hvad I har udviklet, til hvem og hvor er tilstrækkeligt i dette semesterprojekt.

2.2 Specifikations-fase

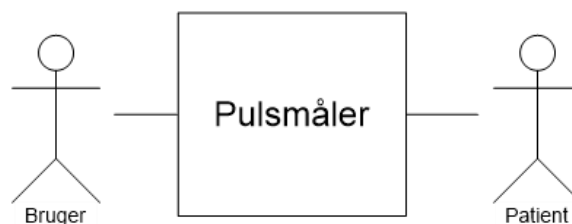
(output/artefakt: kravspecifikation (dokument))

(output/artefakt: accepttestspecifikation (dokument))

Hvis udviklingsfirmaet vurderer, at det er muligt at løse opgaven ud fra problemformuleringen (se ovenfor), kan kravene efterfølgende beskrives nøje i samarbejde med kunden.

I specifikations-fasen afklares alle forhold, der vedrører rekvirenten af projektet, så udviklingsfirmaet og kunden er enige om, hvad der skal udvikles. Kravene skal alle være formuleret, så de er mulige at teste.

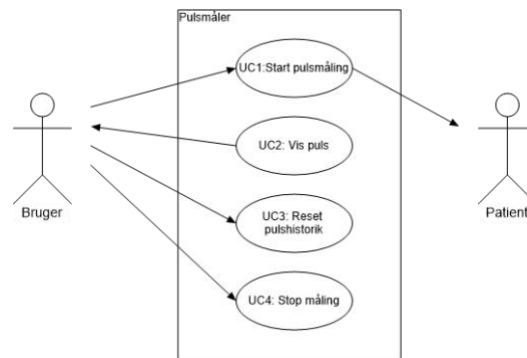
Der arbejdes ud fra et "top-down"-view, hvor hele systemet, både HW-mæssigt og SW-mæssigt, i første omgang beskrives som en "black box", der kan anvendes af en eller flere brugere (aktører). Aktører kan også være andre færdigudviklede systemer, som det system, der ønskes udviklet, skal kunne kommunikere med. Aktører kan både være primære og sekundære aktører. Primære aktører vises altid til venstre for systemkassen (her "Pulsmåler"). En primær aktør kan gribe direkte ind i systemets adfærd, f.eks. kan brugeren af pulsmåleren starte en måling. En sekundær aktør er nødvendig for at systemet kan fungere, men den har ikke en aktiv rolle i systemet. Sekundære aktører anbringes altid til højre for systemkassen (her "Pulsmåler"). Præsentationen af aktører og system vises i et *Aktør-Kontekst Diagram*:



Figur 2. Aktør-Kontekst Diagram for "Pulsmåler"

De enkelte aktørers roller beskrives efterfølgende for at uddybe figuren (se dokumentet ”ST1PRJ1 Introduktion til projektet” [1])

Herefter udarbejdes systemets *funktionelle krav* i samarbejde med kunden. Systemets samlede funktionalitet deles op i afgrænsede del-funktioner, ”Use Cases”. Denne opsplnitning giver mulighed for at bevare overblikket i specifikationsfasen og i de følgende faser i udviklingsprocessen. For indledningsvist at skabe et overblik illustreres de ”Use cases”, der anvendes i systemet, i en figur:



Figur 3. Use Case Diagram for ”Pulsmåler”

Bemærk at ”Use cases” navngives i bydeform (imperativ) for at opnå klarhed og præcision. For at kunne henvise til kravene og øge deres sporbarhed nummereres hver use case for sig.

Funktionaliteten for hver enkelt ”Use Case” beskrives herefter præcist i skemaer for at uddybe figuren (se dokumentet ”ST1PRJ1 Introduktion til projektet” [1]).

Nogle krav er ikke mulige at beskrive som funktionalitet (handling) i ”Use Cases”. Tekniske specifikationer som mål, vægt, systemets levetid, temperaturbestandighed etc. beskriver ikke funktionalitet. Derfor beskrives denne type krav som *ikke-funktionelle krav*. De ikke-funktionelle krav beskrives som regel umiddelbart efter beskrivelsen af de funktionelle krav.

Herefter beskrives HW/SW-systemets brugergrænseflade. Denne kan bedst forstås af læseren (kunden, efterfølgende HW/SW-udviklere), når de funktionelle krav er beskrevet forinden. Brugergrænsefladen defineres i samarbejde med kunden indtil der er opnået enighed. Herved er brugergrænsefladen ”fastlåst”, så systemets HW/SW-udviklere ikke ”opfinder” funktionalitet, som kunden ikke har bestilt.

Udfordringen i specifikationsfasen er at specificere de aftalte krav i samarbejde med kunden, samtidigt med at kravene skal kunne forstås af det team af HW/SW-udviklere, som efterfølgende skal udvikle HW/SW-produktet.

Når alle krav er beskrevet præcist i kravspecifikationen, kan det nu beskrives, hvordan hele HW/SW-produktet skal testes. Dvs. der skal udføres en præcis beskrivelse af hvordan accepttesten af systemet skal udføres. Accepttest for hver enkelt ”Use Case” beskrives med præcise testparametre, og det forventede resultat af testen beskrives præcist. Herved kan accepttesten af systemet gennemføres på en repeterbar måde, og evt. fundne fejl kan vises for den ansvarlige udvikler.

De ikke-funktionelle krav beskrives ligeledes med præcise test-parametre og præcise forventede resultater, så testen kan gentages (se dokument ”ST1PRJ1 Introduktion til projektet” [1]).

Når accepttesten skrives, kan man samtidigt verificere at kravene - såvel funktionelle som ikke funktionelle krav - er beskrevet tilstrækkeligt tydeligt. Alle krav skal være testbare!

2.3 Arkitektur-fase

(output/artefakt: systemarkitektur (dokument))

Denne fase har overordnet set til formål at gøre projektet overskueligt ved at analysere det, og herefter nedbryde det i mindre bestanddele – indtil der opnås overskuelighed.

I første omgang besluttes hvilke dele af projektet, der skal implementeres som HW, og hvilke dele der skal implementeres som SW.

Herefter skal der udføres en nedbrydning af hhv. HW-delen og SW-delen til mindre bestanddele – indtil der opnås overskuelighed. Bestanddelene navngives ofte på engelsk af hensyn til de værktøjer (simulatorer, compilere etc.), der skal anvendes til realiseringen af HW/SW-produktet.

HW nedbrydes i bestanddele, som kan kaldes blokke eller moduler.

SW nedbrydes ligeledes i bestanddele, som benævnes som moduler. Hvis der skal anvendes en *objektbaseret* SW-arkitektur, benævnes bestanddelene som moduler. Hvis der derimod skal anvendes en *objektorienteret* SW-arkitektur, benævnes bestanddelene som klasser. I pulsmålerprojektet, anvendes det objektorienterede programmeringssprog C#, og derfor benævnes bestanddelene som klasser.

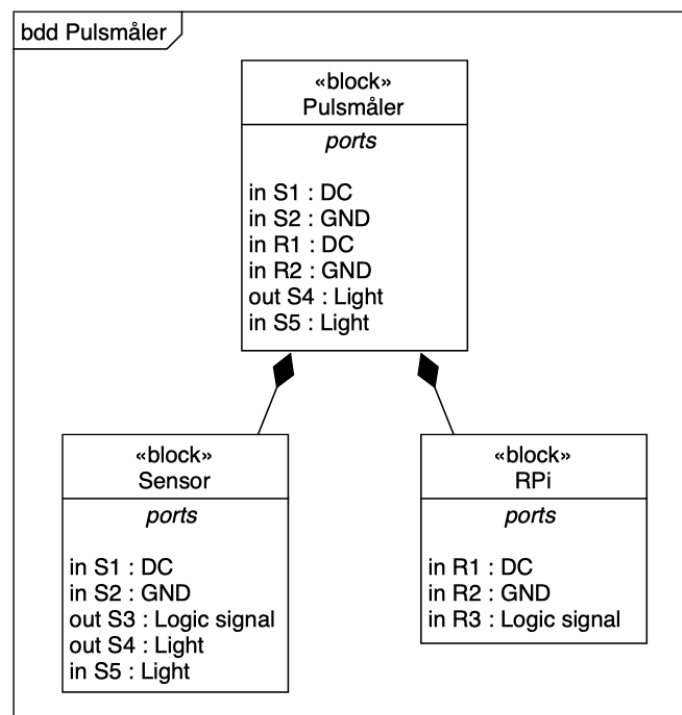
Det er muligt at udføre nedbrydning til overskuelighedsniveau uden i detaljer at vide, hvordan det enkelte modul/klasse skal udvikles. Der er kun brug for en beskrivelse af hvad modulet/klassen har ansvar for og en beskrivelse af samtlige væsentlige grænseflader mellem projektets forskellige SW- bestanddele. Dette giver frihed til på et senere tidspunkt at vælge et andet programmeringssprog til at udvikle de samme moduler/klasser.

Nedbrydningen til mindre bestanddele skal principielt være så detaljeret, at et mere detaljeret HW/SW-design af blokke/moduler/klasser kan overgives til underleverandører (andre HW/SW-udviklingsfirmaer, ansatte i forskellige HW/SW-afdelinger i eget firma, delgrupper af ASE-studerende i en projektgruppe etc.).

Overblikket over hhv. HW-arkitektur og objektbaseret/-orienteret SW-arkitektur kan skabes ved at udarbejde henholdsvis SysML-diagrammer til HW-arkitekturen og UML-diagrammer til SW-arkitekturen.

2.3.1 HW-Arkitektur

HW-arkitekturen kan udføres vha. SysML (System Modelling Language). HW-blokke kan i første omgang illustreres vha. et BDD (Block Definition Diagram), som nedbryder den samlede hardware i mindre bestanddele (blokke). Nedbrydningen kan fortsætte, indtil der opnås overskuelighed over den samlede hardware. Blokkene navngives og signalerne, der optræder på de enkelte porte i hver blok, navngives.



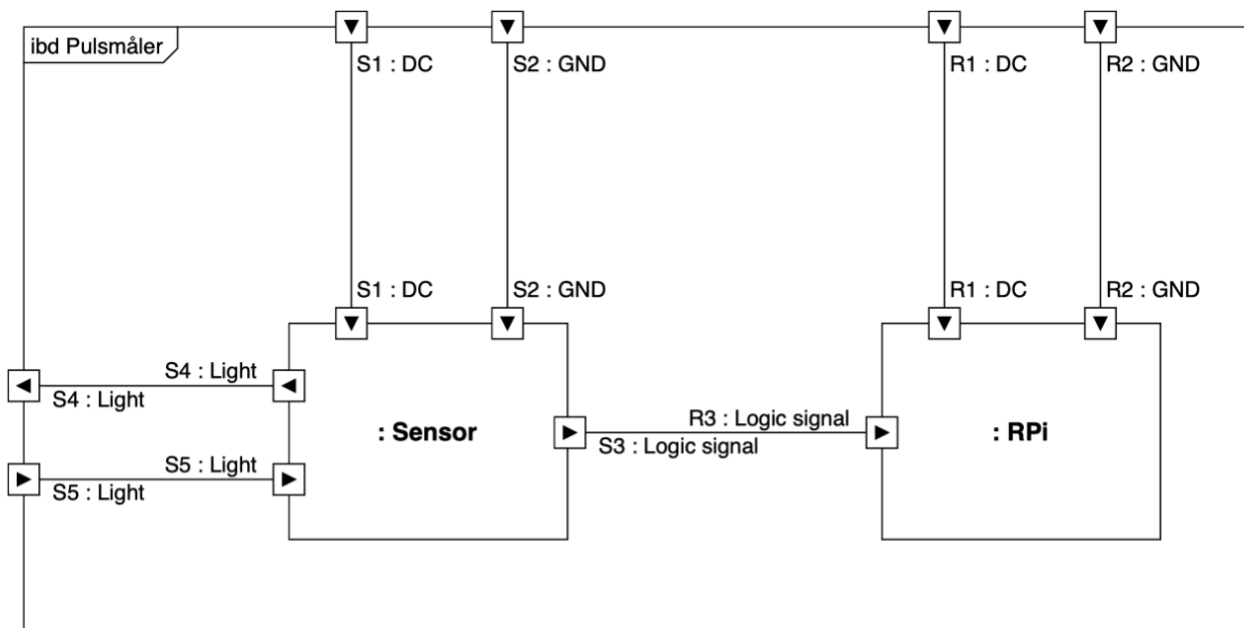
Figur 4. BDD for "Pulsmåler"

I det BDD, der er vist ovenfor, er det ikke muligt at vise, hvordan de enkelte HW-signaler forbindes mellem blokkene. Det er nødvendigt at vise disse forbindelser for at færdiggøre HW-arkitekturen. Forbindelserne kan illustreres vha. et IBD (Internal Block Diagram). Portene er forinden navngivet (f.eks. J1, T1) i BDD. Det er kun selve HW-forbindelserne og HW-signalernes retning, der er tilføjet i IBD, sammenlignet med informationerne i BDD.

I det præsenterede eksempel (figur 4) mangler følgende blokke, som I selv skal tilføje:

- 7-segment-print og
- PC

Mht. PC er kommunikationen via USB. Mht. strømforsyning kommer den på diagrammet i figur 5 udefra, men skal komme fra PC, når denne blok tilføjes.



Figur 5. IBD for "Pulsmåler"

IBD i figur 5 viser de signaler, der optræder mellem de enkelte blokke. Hvert signal starter og ender i en port. En port er den fysiske grænseflade på blokken. Det er vigtigt at hvert signal har entydige porte.

I stil med "Use Case"-figuren i kravspecifikation kan BDD og IBD ikke alene forklare blokkenes og signalernes funktionalitet. Deres funktionalitet skal forklares præcist vha. forklarende tekst i tabeller.

Først beskrives blokken. Nedenstående tabel er et eksempel på en blokbeskrivelse. Der er mange muligheder for at skrive denne dokumentation med varierende detaljeringsgrad afhængigt af det aktuelle problem. Det kan være praktisk at have blokbeskrivelse og blokdiagram (BDD) samlet.

Bloknavn	Funktionsbeskrivelse	Signalnavn	Signaltype	Kommentar
Sensor	Detekterer pulsslæg	power	DC	Strømforsyning
		ground	GND	Reference
		sensorSignal	Logic signal	Indikerer pulsslæg
		lightOut	Light	Fysisk lys ud
		lightIn	Light	Fysisk lys ind
RPI	Sender pulssignal fra sensor til PC	power	DC	Strømforsyning
		ground	GND	Strømforsyning
		sensorSignal	Logic signal	Indikerer pulsslæg

For at fuldende grænsefladebeskrivelsen skal signalerne behandles detaljeret.

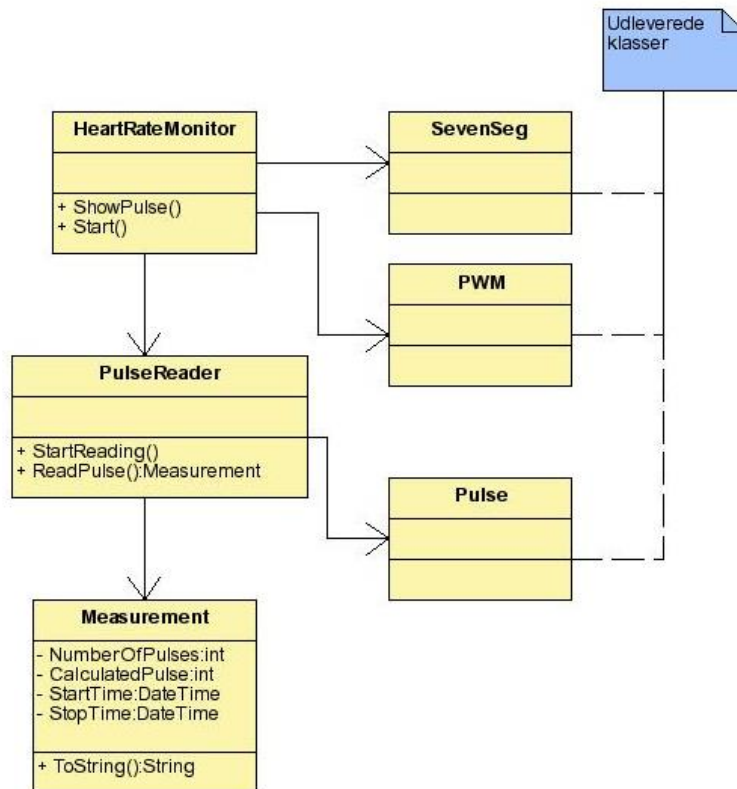
Signalbeskrivelsen kan med fordel samles i en tabel for alle signaler, evt. sorteret alfabetisk. Denne tabel kan anvendes når grænsefladerne skal designes, testes etc.

Signalnavn	Funktion	Område	Port 1 (source)	Port 2 (destination)	Kommentar
ground	Reference til analog spænding			Sensor, S2 RPI, R2	Stel
power	Forsyningsspænding	4,9 – 5,1 V		Sensor, S1 RPI, R1	
lightOut	Fysisk lys		Sensor, S4		Lys til finger
lightIn	Fysisk lys			Sensor, S5	Lys modtaget fra finger
sensorSignal	Indikerer pulsslæg	0 – 3,3 V	Sensor, S3	RPI, R3	Rise time < 3,5 ms

2.3.2 SW-Arkitektur

SW-arkitekturen fastlægges ved at finde de navneord, som optræder i kravspecifikationen. Disse analyseres for at beslutte om de kan være kandidater til at optræde som moduler/klasser i systemet. Følgende eksempel viser et objektbaseret design på en del af pulsmåleren, hvor modulets/klassens navn og navnet på hver enkelt funktion er angivet. Hvis der skal programmeres i et objektorienteret sprog som "C#" kaldes en funktion for en metode. Modulernes/klassernes indbyrdes anvendelse er illustreret med pile. En pil rettet mod et modul /klasse indikerer, at der kaldes en eller flere funktioner/metoder i denne klasse.

I stil med SysML's BDD og IBD kan illustrationen af moduldiagrammet/klassediagrammet ikke stå alene. De enkelte moduler/klasser skal beskrives med en detaljeringsgrad, der gør det muligt for andre SW-udviklere at udføre et detaljeret design på modulerne/klasserne.



Figur 6. Klassediagram for "Pulsmåler" (reduceret udgave)

Hver klasse beskrives i sin egen source-fil med attributter, constructor og metoder. Ovenstående eksempel på et statisk moduldiagram/klassediagram repræsenterer derfor 3 source-filer (.cs filer) med referencer til de udleverede klasser.

Modulbeskrivelse/Klassebeskrivelse af PulseReader

Ansvar: Modulets/klassens ansvar er at foretage en pulsmåling.

Funktioner/Metoder:

void StartReading ()

 Parametre: Ingen

 Returværdi: Ingen

 Beskrivelse: Registrere starttidspunktet for pulsmålingen og starter denne.

Measurement ReadPulse ()

 Parametre: Ingen

 Returværdi: Et Measurement objekt repræsenterende den målte puls.

 Beskrivelse: Læser den målte pulsværdi og opretter et Measurement objekt med de relevante attributter.

Beskrivelsen af hver enkelt funktion/metode skal være tilstrækkelig præcis til, at en anden person kan designe/implementere funktionen/metoden ud fra beskrivelsen. Meget simple funktioner/metoder beskrives eventuelt ikke.

Efter afsluttet HW/SW-systemarkitektur kan de enkelte HW-blokke/moduler og SW-moduler/klasser nu uddelegeres til udviklere, som kan udføre design i en så omfattende detaljeringsgrad, at de er klar til at blive implementeret.

2.4 HW/SW-Design-fase

(output/artefakt: HW/SW-design-dokumenter)

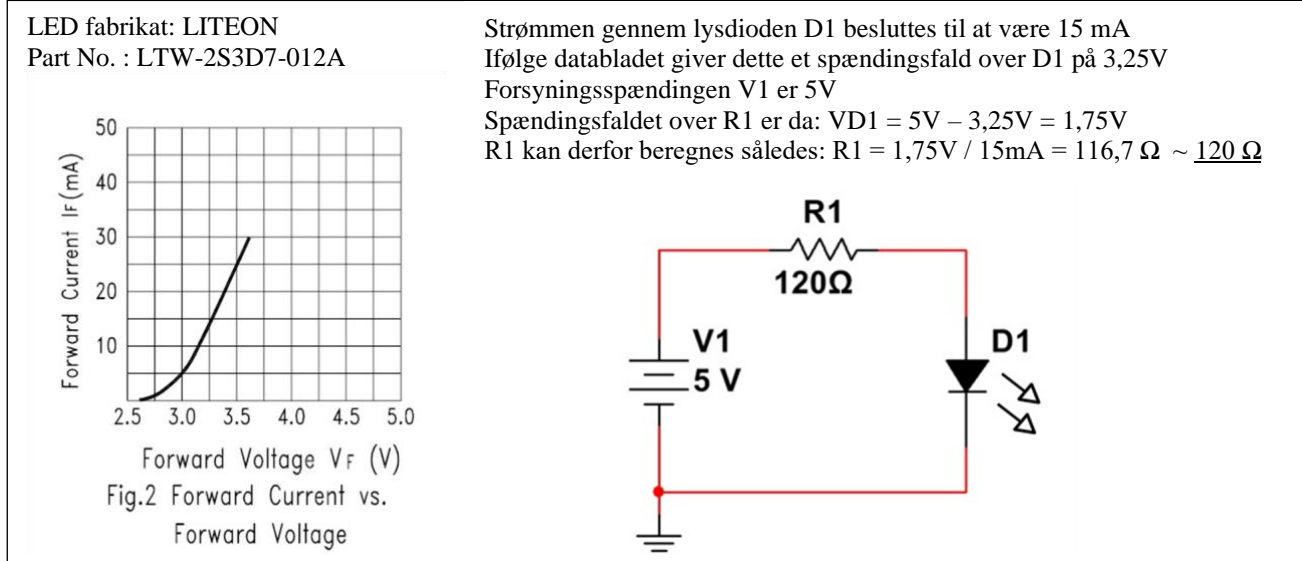
Formålet med HW/SW-design-fasen er at skabe et overblik, der er så detaljeret, at det er muligt at implementere produktets HW og SW. Designfasen er baseret på de beslutninger, der er taget i HW/SW-arkitektur-fasen.

2.4.1 HW-Design

På basis af HW-arkitektur-fasen, hvor grænsefladen til hver enkelt HW-blok er beskrevet, udføres nu et detaljeret design af hver enkelt HW-blok. Der udarbejdes et diagram (schematic), hvor der gøres rede for hver enkelt komponent.

Redegørelsen sker i form af præcise forklaringer til figuren med diagrammet, suppleret med de nødvendige beregninger af hver enkelt komponents værdi. Beregninger sker på basis af de valgte komponenters datablade og modulets interface-beskrivelse, som er fastlagt i systemarkitektur-fasen.

I det følgende vises et eksempel på design af et simpelt HW-modul:

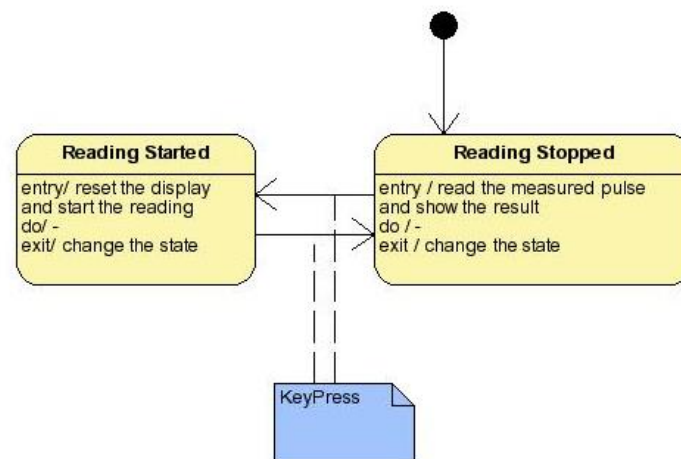


Figur 7. Design af et simpelt HW-modul

Der udarbejdes styklister for samtlige komponenter, der skal anvendes. Hvis der skal anvendes PCB (Print Circuit Board) i implementeringsfasen, skal layout'et til dette PCB beskrives i den detaljerede HW-design fase. Alt ovenstående HW-design beskrives i et HW-design dokument.

2.4.2 SW-Design

På basis af SW-arkitektur-fasen, hvor grænsefladerne til hver enkelt SW- modul/klasse blev beskrevet, udføres nu et SW-design, der er så detaljeret, at alle væsentlige moduler/klasser, deres input/outputparametre og evt. deres interne algoritmer bliver veldefinerede. Designprocessen fortsættes, indtil der er klarhed om, hvordan den tilhørende source code (implementering) kan skrives. Hvis de interne algoritmer er komplekse, kan det være nødvendigt at beskrive dem vha. af UML-aktivitetsdiagrammer (activity diagrams) og/eller vha. UML-tilstandsdiagrammer (state diagrams). I pulsmålerprojektet startes/stoppes målingen ved tryk på den samme knap. Dette kan med fordel vises i et tilstandsdiagram.



Figur 8. Design af en funktion/metode i et SW-modul/klasse vha. et UML-statediagram

I stil med det detaljerede HW-diagram skal figureerne understøttes af en præcis, teknisk forklaring ledsaget af evt. nødvendige beregninger.

Der er ikke vist et eksempel på anvendelse af UML-aktivitetsdiagrammer i dette dokument. Anvendelsen er gennemgået i programmering på 1. semester.

Alt ovenstående SW-design beskrives i et SW-design dokument.

2.5 Implementerings- og modultest-fase

(Output/artefakt: HW: prototype/færdigt produkt (veroboard/PCB))

(Output/artefakt: SW: source code, som oversættes til en eksekverbar fil)

(Output/artefakt fra modultest: logbog på 1. semester)

2.5.1 HW-Implementering og modultest

På basis af HW-arkitekturen og det detaljerede HW-design bygges de enkelte HW-blokke/moduler, i første omgang som prototyper. Afhængigt af det miljø, som blokkene/modulerne skal fungere i, bygges de som "fuglerede", på veroboard eller på PCB. Miljøfaktorer, som afgør hvordan den designede HW skal implementeres, kan f.eks. være: mekanisk påvirkning (vibrationer), frekvensområde (høje frekvenser kræver korte, velovervejede forbindelser), EMC, kemisk påvirkning, temperaturpåvirkning etc.

Hver implementeret HW-blok/modul testes omhyggeligt i laboratoriet. Hvis dette ikke fungerer korrekt, rettes fejlen. Med mindre der er tale om monteringsfejl eller løse forbindelser, er det typisk nødvendigt at ændre HW-modulets design. Det kan yderligere evt. være nødvendigt at "gå tilbage" og ændre arkitekturen. Er der rettet i HW-design og/eller HW-arkitektur, skal de tilhørende dokumenter opdateres.

2.5.2 SW-Implementering og modultest

På basis af SW-arkitekturen og det detaljerede SW-design skrives source code for hver enkelt SW-modul/klasse.

Der udføres en modultest af hver metode i klassen på den HW, som klassen skal styre. F.eks. testes den SW-modul/klasse i pulsmålerprojektet, der foretager pulsmålingen på "den ægte HW" (pulsmålerprintet). Er dette HW-modul/klasse ikke færdigudviklet, kan SW-modulet/klassen testes på en simuleret HW (måleinstrumenter, lysdioder

etc.), men sluttelig skal det eftervises, at SW-modulet/klassen kan styre HW-modulet som ønsket. Hvis SW-modulet/klassen ikke fungerer korrekt – og hvis HW-blokken med sikkerhed fungerer korrekt, rettes SW-fejlen. Det er typisk nødvendigt at ændre SW-modulets/klassens design. Det kan evt. yderligere være nødvendigt at ændre systemarkitekturen. Er der rettet i SW-design og/eller i SW-arkitektur, skal de tilhørende dokumenter opdateres.

2.6 Integrationstest-fase

(output/artefakt: logbog på 1. semester)

Efter afsluttet implementering og modultest af HW/SW-modulerne samles disse moduler gradvist til et færdigt system i udviklingslaboratoriet. Når systemet er samlet fuldstændigt, og det ser ud til at fungere, er systemet klar til gennemførelse af accepttest.

Pulsmåleren, som anvendes til 1. semester-projektet kommer til at blive rykket og revet i, så det kan betale sig at implementere den designede HW så solidt, at der ikke opstår løse forbindelser (og dermed funktionssvigt) under brug.

2.7 Accepttest-fase

(output/artefakt: accepttestspecifikation (dokument))

Det færdige system testes i henhold til accepttestspecifikationen, som blev udarbejdet i kravspecifikations-fasen. Systemet testes grundigt sammen med kunden, og der markeres ”OK” eller ”Ikke OK” for hvert enkelt punkt i accepttesten.

I *semesterprojekt 1* skrives en præcis konklusion på resultaterne fra accepttesten i slutningen af projektdokumentationen.

3. Projektadministration

Administrationen af et projektførløb skal sikre at projektgruppen:

- Har overblik over projektførløbet
- Ved hvem, der skal lave hvad, hvornår
- Ved hvor langt man er nået
- Ved hvor meget man mangler
- Kan reetablere udviklingsarbejdet i tilfælde af uheld

3.1 Samarbejdskontrakt

Som nævnt tidligere er det et krav at projektgruppen starter med at udarbejde en skriftlig samarbejdskontrakt. Denne kontrakt skrives af gruppen i fællesskab, så vidt muligt i fuld enighed. Aftalen præsenteres for vejlederen, hvorefter den underskrives af alle gruppemedlemmer. Samarbejdskontrakten kan evt. revideres, hvis dette skønnes nødvendigt, og hvis dette accepteres af alle medlemmerne. I referatet fra møderne vil det således fremgå, om samarbejdet fungerer i forhold til de aftaler, der blev indgået i starten af projektet.

Det er vigtigt, at det er hver enkelt gruppe, der laver sin egen samarbejdskontrakt (og ikke anvender en slags "standardkontrakt"), da gruppen derved får et ejerskab af aftalen, og denne bliver tilpasset kulturen i den konkrete gruppe. Oftest kan aftalen skrives på en enkelt A4 side. Som minimum bør aftalen indeholde følgende punkter:

- Hvor ofte holdes gruppemøder.
Hvordan indkaldes til møderne (og af hvem)?
Hvem udformer dagsorden?
- Med hvor kort varsel kan et medlem melde afbud til et møde?
Hvad er konsekvensen, hvis et medlem udebliver fra et møde?
Er der kun konsekvens ved gentagne udeblivelser?
- Hvem tager referat af møderne?
Hvem udsender referatet?
- Hvordan ledes gruppen?
Er der en eller flere faste ledere, eller går lederrollen på skift?
Hvilket ansvar og hvilke opgaver har lederen/lederne?
- Hvordan afgøres, om et problem har en karakter, så vejlederen bør informeres?
- Hvad er gruppens ambitionsniveau (vil vi blot netop bestå, eller går vi efter toppræstationen)?
Har alle gruppens medlemmer samme ambitionsniveau (det er vel ikke forventeligt)? Hvis det ikke er tilfældet, noteres hver enkelt medlems ambitionsniveau.
Hvordan tilfredsstilles de enkelte medlemmers ambitionsniveauer?
- Hvilken omgangstone er vi enige om at bruge i gruppen?
- Hvad er konsekvensen for et medlem, der ikke overholder samarbejdskontrakten?
Skal der være en form for "straf"?
I hvilke situationer vil vi inddrage vejlederen i for eksempel konfliktløsning

3.2 Tidsplan

Ved projektets opstart, når problemformulerings-fasen er overstået, skal projektgruppen hurtigst muligt udarbejde en tidsplan, f.eks. som et *Gantt chart*, efter nedenstående model:

Fase/uge	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Kravspecifikation									
Accepttestspecifikation									

Figur 9. Eksempel på et Gantt chart til fastlæggelse af tidsplan

Det kan være nødvendigt at justere tidsplanen undervejs, og dermed arbejdsbelastningen pr. tidsenhed, for at opnå det bedst mulige projektresultat. Det anbefales derfor kraftigt, at bruge et værktøj, der gør det let at opdatere tidsplanen – værdien i planen ligger ikke i, at I kan skrive en perfekt tidsplan fra start der overholdes gennem hele projektet, men i løbende at opdatere den. Derved får I et overblik over progressionen i jeres projekt og hvorvidt det er nødvendigt at justere ambitionsniveauet eller øge indsatsen. Dette er enkelt at gøre i værktøjer som www.team-gantt.com, som anbefales til formålet.

3.3 Mødeindkaldelse

En vigtig del af projektadministrationen er at der indkaldes til møde med jævne, gerne helt periodiske mellemrum. Mødeindkaldelse skal foregå på en måde, så alle har mulighed for at se den. En skabelon for en indkaldelse til et møde, hvor vejlederen deltager, kan se således ud:

Indkaldelse til vejledermøde # nn

Dato:

Tid:

Sted:

Deltagere:

Dagsorden

1. Valg af mødeleder
2. Valg af referent
3. Godkendelse af referat fra forrige møde
4. Opfølgning på aktionspunkter fra forrige møde
5. ”Her kan indføres ekstra punkter”
6. Gennemgang af tidsplan
7. Nye aktionspunkter til næste møde. Hvem gør hvad.
8. Tidspunkt for næste møde
9. Evt.

Et fast punkt på dagsordenen for hvert møde i gruppen bør være refleksion over samarbejdet i gruppen. Herved sikres, at alle har en mulighed for at få taget evt. ”luft af ballonen” eller måske rose øvrige gruppe-medlemmer.

3.4 Referat

I den ovenfor viste indkaldelse til et vejledermøde er udpeget hvem der skal være referent. Referenten skriver hurtigst muligt efter vejledermødet et referat, som udsendes til samtlige projektdeltagere, incl. vejlederen.

En skabelon for et referat til et vejledermøde kan se således ud:

Referat fra vejledermøde # nn

Dato:

Tid:

Sted:

Fremmødte:

Udeblevet med afbud:

Udeblevet uden afbud:

Dagsorden

1. Valg af mødeleder
2. Valg af referent
3. Godkendelse af referat fra forrige møde
4. Opfølgning på aktionspunkter fra forrige møde
5. "Her kan indføres ekstra punkter"
6. Gennemgang af tidsplan
7. Nye aktionspunkter til næste møde. Hvem gør hvad.
8. Tidspunkt for næste møde
9. Evt.

ad 1)

ad 2)

3.5 Logbog

Vigtige hændelser af teknisk og ikke teknisk art, som opstår under projektførelsen, skrives i en logbog. Det er især vigtigt at notere hændelser i implementeringsfasen i forbindelse med udvikling, modultest, integrationstest og fejlfinding af hhv. HW og SW. Tidspunktet for hver enkelt hændelse angives i logbogen.

4. Den komplette projektdokumentation

Projektet dokumenteres i en sammenhængende fil i PDF-format med fortløbende sidenumre. Filen skal indeholde følgende:

- Forside (inkl. titel, gruppenummer, studienummer og navn for hvert gruppemedlem, navn på institution, navn på vejleder, dato for aflevering, evt. illustration)
- Indholdsfortegnelse (skal angive overskrifter og sidenumre på samtlige afsnit)
- Projektformulering
- Kravspecifikation
- Arkitektur (HW/SW)
- HW-designdokument
- SW-designdokument
- Accepttest inkl. resultater fra accepttesten
- Konklusion på projektet
- Individuel konklusion fra hver deltager i projektgruppen

Dokumentet ”ST1PRJ1 Rapportskabelon” [1] kan eventuelt anvendes som skabelon for projektdokumentationen.

Det skal tydeligt angives, hvem der har bidraget til de forskellige dele af projektet, herunder hvem der har skrevet de forskellige dele af projektdokumentationen.

Den individuelle konklusion, sammen med det, som den enkelte studerende har udviklet og beskrevet i projektdokumentationen, er grundlaget for at bestå *semesterprojekt 1*.

Omfanget af PDF-dokumentationen må maksimalt antage 72.000 anslag inklusive mellemrum mellem ordene svarende til 30 normalside á 2400 anslag. Figurer, billeder og lignende tæller heller ikke med i omfanget.

Øvrige bilag som mødeindkaldelser, mødereferater, logbog, datablade, source code etc. pakkes sammen i én ZIP-fil.

Projektdokumentationen (PDF) og samtlige bilag (ZIP) uploades på: www.eksamen.au.dk
Generel vejledning om digital eksamen findes på: www.digitaleksamen.au.dk

Referencer

[1] ”ST1PRJ1 Rapportskabelon - v.1.03”, Samuel Thrysoe, Aarhus University School of Engineering (ASE), 2019