

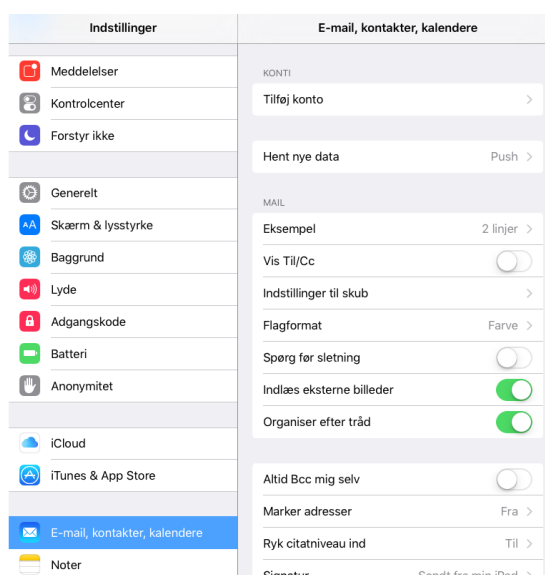
OPSÆTNING AF STUDENTERMAIL

iOS (iPad & iPhone)

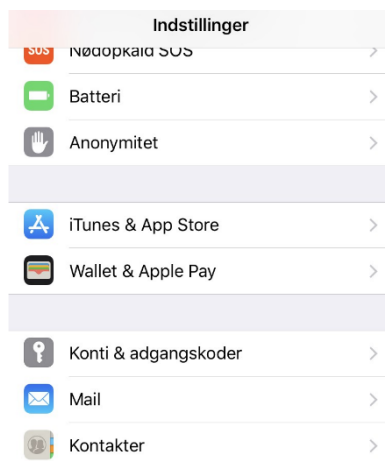
1. Åben "Indstillinger".



2. Åben indstillingerne for "Mail". Vælg "Tilføj Konto" og herefter "Tilføj E-mail-konto".



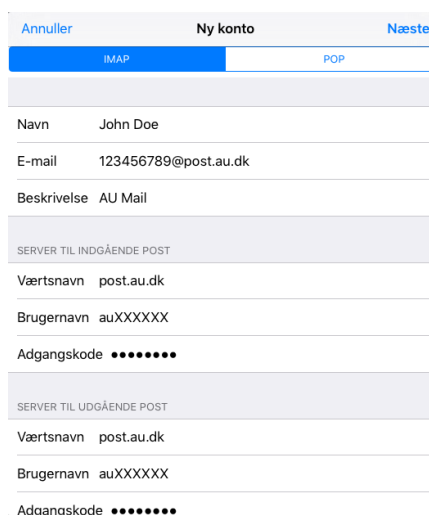
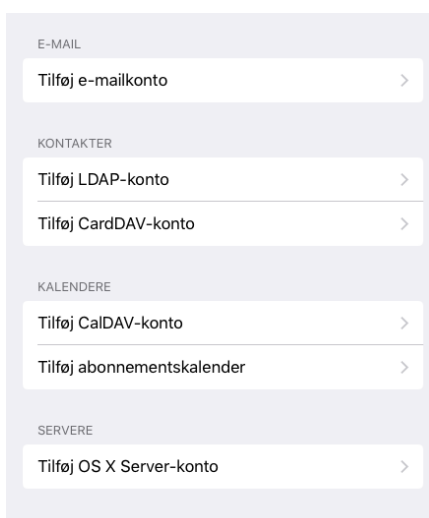
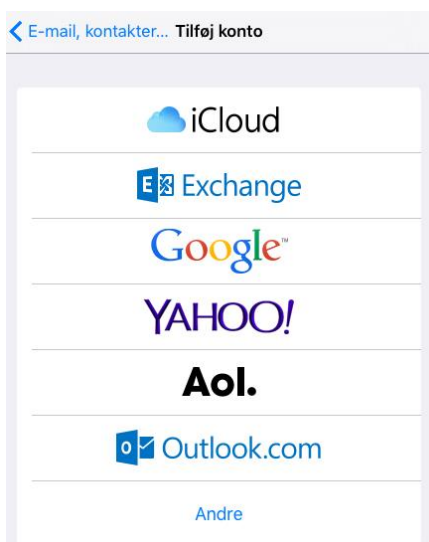
OBS: I de nyeste versioner af iOS kan findes "Tilføj Konto" findes under "Konti- og adgangskoder" (Som på billedet) og IKKE i "Mail".



3. Vælg ”Andre”.

4. Indtast dit **navn**, din mailadresse i formen **studienummer@post.au.dk** samt den **adgangskode** som du også bruger til selvbetjeningen. Angiv en **Beskrivelse** til din mailkonto. Tryk Næste.

5. Sørg for at der i toppen af vinduet er valgt ”IMAP”. Under ”Server til indgående post” skriver du **post.au.dk** og under brugernavn dit **auID** i formen **auXXXXXX**. Indtast din **adgangskode**. Under ”Server til udgående post” skriver du **post.au.dk** og som brugernavn ligeledes dit **auID**. Indtast din **adgangskode**. Tryk Næste.



6. Sørg for at **E-mail** er valgt i dialogboksen. Tryk arkiver.



7. Din studenter-mail burde nu blive indlæst i din mail-app og opsætningen er færdig.