

Møde den: 11. januar 2017 kl. 11.00 – 14.00

Referat

Uddannelsesnævnet for Generel Pædagogik (UN)

Deltagere: Frederik Pio (formand), Per Fibæk Laursen, Andreas Jacobsen (næstformand), Lena Møller

Afbud: Lars-Henrik Schmidt, Mia Mehlsen, Cecilie Beck, Oliver Kauffmann, Sarah Damgaard Warrer

Tilforordnede: Beinta Reinert Petersen, Julie Tiedt, Eva Viegas, Julie Svensson, Sisse Nikolajsen, Dorte Puggaard (referent)

1) **Godkendelse af dagsorden**

Punkt 2b: 'Studieordning 2017 til godkendelse' og punkt 6.b 'Støtte til udenlandske studerende' blev tilføjet dagsordenen

Dato: 11. januar 2017

2) **Meddelelser**

Frederik orienterede om bemandsingssituationen på uddannelsen. Pga. sygemeldinger i underviserstaben, er der pt. særligt pres på enkelte obligatoriske moduler samt ifm. vejledning og bedømmelse på specialer. Frederik meddelte, at han, i samarbejde med Oliver, arbejder på en løsning – bla. ved at indhente ressourcer fra andre uddannelser.

Side 1/3

Fredrik meddelte, at Uddannelseskoordinator-funktionen ophører pr. 1/1-2018, hvilket vil bevirke en organisatorisk omlægning.

2b) **Studieordning 2017 til godkendelse (bilag)**

Frederik orienterede om de bagvedliggende overvejelser og beslutninger samt den igangværende proces vedr. studieordningsændringen.

UN drøftede herefter – med baggrund i de fremsendte bilag – indholdet i taskforcens forslag til Studieordning 2017.

UN besluttede, at tiltræde taskforcens forslag til Studieordning 2017. Frederik videresender studieordningen til gennemlæsning i administrationen forud for indstillingen til Studienævnet.

3) **Klokkeslæt og dato på uv-planerne**

Frederik orienterede om, at tidspunkter for undervisning fremadrettet ikke må skrives ind i UV-planerne, idet UV-planerne skal være et fleksibelt dokument. I planerne kan der i stedet henvises til 'Timeplaner'.

4) **Studerende til GP præsentationsaften: 2. marts (Aarhus); 7. marts (Kbh)**

Frederik efterspurgte studerende til at deltage i DPUs Informationsmøder i hhv. Aarhus og Kbh. samt orienterede om mødernes formål og indhold.

Julie og Eva forespørger blandt medstuderende i hhv. København og Aarhus. Julie og Eva melder tilbage til Frederik senest d. 22. januar 2017.

5) **GP hjemmeside + evt. branding af uddannelsen**

Uddannelsen trænger til et brush-up ift. kommunikationen udadtil. Frederik efterspurgte derfor input til at give bl.a. hjemmesiden et løft – herunder re-urverdering af links og billedmateriale.

UN drøftede div. brandingstrategier og -metoder – herunder en GP-facebookside. Per tager kontakt til AU Komm for at afklare evt. AU-regler i den forbindelse.

UN drøftede herudover uddannelsens titel, hvilken dog ikke står til at ændre i den nærmeste fremtid.

6) **Uddannelsesøkonomi: grad af styring (bilag)**

Frederik orienterede om timeallokering og –budgetter iht. det fremsendte bilag.

Frederik bad herefter UN, om at tage stilling til, hvorvidt timebudgetterne fremadrettet bør top-styres via UN eller om modulkoordinatorerne frit kan fordele timerne – dog ud fra vejledende eksempler.

UN besluttede, at modulkoordinatorerne fortsat udarbejder forslag til budget, men at budgetterne fremadrettet skal godkendes i UN. Det tilstræbes, at budgetterne godkendes samtidig med undervisningsplanerne.

6b) **Støtte til udenlandske studerende**

Side 3/3

Med baggrund i forårets behandling af datapakker, hvor 16 studerende med udenlandsk statsborgerskab, udløste en rød indikator vedr. progression, efterspurgte Frederik måder, hvorpå uddannelsen bedst muligt kan støtte udenlandske studerende, så de består flere ECTS på kortere tid.

UN drøftede tallene i det fremsendt i bilag, som dog kalder på en uddybning.

UN vil fremadrettet indbyde til, at både undervisere og medstuderende støtter udenlandske studerende i videst muligt omfang – herunder henvise til instanser, der kan hjælpe dem i deres studie samt italesætte muligheden for at gå til eksamen på engelsk.

7) **Evt.**

-