

Møde den: 18. juni 2015, kl. 11.00 – 13.00
Bygning 1264, lokale 220
Studienævnsmøde Folkesundhedsvidenskab

REFERAT

Deltagere VIP: Mette Vinther Skriver, Morten Frydenberg, Viola Bureau og Helle Therkildsen Maindal

Deltagere studerende: Karin Rosenkilde, Pernille Lundsgaard og Mads Filtenborg

Observatører: Studenterstudievejleder Nanna Jensen og Anders Jensen samt Vibe Bolvig (suppleant)

Deltagere AU Studier: Ditte Bak og Jeppe Norskov Stokholm (referent).

Fraværende: Eva Aakjær (afbud)

Dato: 18. juni 2015
Ref: JNST

Side 1/1

1. Godkendelse af dagsordenen

2. Gensidig orientering

a. Nyt fra studielederen

Mette Vinther Skriver orienterede om, at beslutningskompetencen for eksamensklager er udelegeret fra prodekan til studieleder

Mette Vinther Skriver orienterede om, at der arbejdes med et nyt koncept for aftagerpanelerne på Health. Studienævnet vil blive præsenteret herfor, når det ligger klar. Den årlige fælles konference i efteråret for aftagerpanelerne afholdes ikke i 2015. Ønsker studienævnet en dialog med det aftagerpanel, der er tilknyttet Bachelor- og Kandidatuddannelsen i Folkesundhedsvidenskab, kan der indkaldes til et særskilt møde med dette.

Mette Vinther Skriver orienterede om, at der er afleveret 35 bacheloropgaver, 3 specialer, samt at der er afholdt en vellykket reception for de studerende, der har færdiggjort bacheloruddannelsen i 2015.

b. Nyt fra studienævnets medlemmer

Helle Therkildsen Maindal orienterede om, at der er afholdt et møde mellem underviserne og de studerende. Underviserne og de studerende var inviteret af institutleder Søren Kjærgaard.

På mødet mellem de studerende, underviserne og institutleder blev studiemiljøet drøftet. I lighed med studiemiljøundersøgelsen påpegede de studerende på mødet, at der blandt disse er udbredt utilfredshed med uddannelsens fysiske rammer. Herunder undervisningsfaciliteterne,

mulighederne for at få læse- og specialepladser, samt at den fysiske adskillelse mellem VIP-miljøet og undervisningslokalerne, der betyder, at der kun er ringe mulighed for at møde undervisere i dagligdagen, og at man kun sjældent ser undervisere uden for undervisningslokalerne. De studerende påpegede på mødet dette som uheldigt, og at det ikke virker befordrende for ambitionen om at skabe et godt og velfungerende studiemiljø.

På mødet blev tilmeldingsprincipperne i forbindelse med fremdriftsreformen også drøftet.

De studerende problematiserede på mødet desuden, at der for nogle studerende er vanskeligheder med at få adgang bygning 1150. Bygnings-service på Health oplyser i den forbindelse, at man skal rette henvendelse til dem, hvis man oplever problemer hermed. Kontaktoplysninger mv. for Bygningsservice fremgår af dette link:

<http://medarbejdere.au.dk/administration/bygninger/bygningsservice/bygningsservice-health/>

- c. Nyt fra studievejledningen – fra studerende
Nanna Jensen orienterede om, at der i foråret har været mange spørgsmål vedr. fremdriftsreformen. Herunder tilmeldingsfrister og udskydelse af færdiggørelse af bacheloruddannelsen.
Hertil orienterede Nana om, at der arbejdes på at etablere en mentorordning på 1. semester af uddannelsen.
- d. Nyt fra Studieadministrationen
Jeppe Norskov Stokholm orienterede om, at dagsordner og andet materiale til studienævnet fremadrettet kan tilgås via Blackboard.
Jeppe Norskov Stokholm orienterede desuden om, at der er sket en ændring af strukturen på www.studerende.au.dk/studier/fagportaler/fsv/.

3. Sager

- 3.1 Behandlede sager siden sidste møde i studienævnet
Ditte Bak orienterede om de sager, der er afgjort administrativt siden sidste studienævnsmøde-

Bilag: *Sagsoverblik*

- 3.2 Sager til behandling:
Sag 1: Imødekommet
Sag 2: Imødekommet
Sag 3: Imødekommet

Sag 4: Ikke imødekommet, da studienævnet vurderede, at semesterrækkefølgen skal bibeholdes af faglige hensyn. Studienævnet fandt ikke, at der i sagen på det forelæggende grundlag er et usædvanligt forhold, der gør, at semesterrækkefølgen ikke skal opretholdes.

Sag 5 (ekstra sag, som studienævnet vedtog, at man gerne ville behandle): Imødekommet under forudsætning af, at den studerende fremsender en beskrivelse af, hvorledes og på hvilke vilkår den studerende skal indgå på arbejdspladsen, herunder at der stilles en arbejdsplads til rådighed. Endelig skal der findes en anden intern vejleder, som ikke er tilknyttet samme sektion, som praktikken er placeret på.

Studienævnet ønsker, at der fremadrettet ifm. ansøgninger om praktikophold skal fremsendes en beskrivelse af/oversigt over

- hvorledes og på hvilke vilkår den studerende skal indgå på arbejdspladsen

Jeppe Norskov Stokholm sørger for, at dette bliver tilføjet på studieportalen, hvor retningslinjerne og kravene til erhvervsorienterede projektfølger er beskrevet (se mere [her](#))

- Bilag:
- Sag 1 - selvstændig opgave*
 - Sag 2 - erhvervsorienteret projekt + selvstændig opgave*
 - Sag 3 - dispensation tilmeldingskrav*
 - Sag 4 - dispensation semesterrækkefølge*

4. Høring vedr. principper for variation i eksamensspørgsmål

Studienævnet drøftede det af Dekanetet udarbejdede forslag til principper for variation af eksamensspørgsmål (se bilag).

Høringen er foranlediget af en række sager vedr. genbrug af eksamensspørgsmål ved vintereksamen 2014/2015 på Health. På den baggrund besluttede dekanatet at nedsætte en arbejdsgruppe, der skulle udarbejde et forslag til fælles principper for variation af eksamensspørgsmål på fakultetet.

Principperne skal give kursusledere og andre med ansvar for udarbejdelse af eksamener klare, skriftlige pejlemærker for relevante overvejelser i forbindelse med valg og udformning af eksamen for at sikre eksamenernes kvalitet.

Studienævnet drøftede de fremsendte principper og havde ingen kommentarer til disse. Jeppe Norskov Stokholm orienterer dekanatet herom.

- Bilag:
- Forslag_Principper for variation af eksamensspørgsmål*
 - Høringsbrev_principper for variation eksamensspørgsmål*

5. Studieledertal (orienteringspunkt)

Mette Vinther Skriver orienterede om FSV-studieledertallene på baggrund af det datamateriale, der er medsendt som bilag. Af FSV-studieledertallene fremgår aldersfordeling, andel der har anvendt eksamensforsøg ved sidste termin, gennemsnitlig optjente ECTS pr. semester m.m.

Overordnede tendenser i studieledertallene

Eksamensstatistikken i studieledertallene dækker over data fra vintereksamen 14/15. Langt størstedelen af de studerende består deres 1. eksamensforsøg (98 % på bacheloruddannelsen og 95,1 % på kandidatuddannelsen). I 2. forsøg bestod halvdelen af de studerende på bacheloruddannelsen (2 studerende bestod og 2 studerende udeblev). På kandidatuddannelsen bestod 75 % (3 studerende bestod og 1 udeblev).

Karaktergennemsnittet på bacheloruddannelsen var 7,1 og på kandidatuddannelsen var det 8,8.

Mads Filtenborg spurgte til spredningen i karaktererne på uddannelsen. Mette Vinther Skriver orienterede om, at hele karakterskalaen på de respektive eksamener på uddannelsen som regel er brugt. Der kan således ikke spores en tendens til grupperinger omkring eksempelvis top (12 og 10) og bund (-3, 00 og 2) i karakterskalaen.

Bilag: AU_Studieledertal_forår_2015
Rapport for kandidatdimitterende_AUs beskæftigelsesundersøgelse 2014
Oversigt - Årshjul for data – Studieledere

6. Fælles regler i Healths studieordninger (orienteringspunkt)

Jeppe Norskov Stokholm orienterede om de fælles regler i Health studieordninger. De vil blive indskrevet i studieordningerne i løbet af juni måned.

Bilag: *Fælles regler i Healths studieordninger*

7. Revision af studieordningerne for bachelor- og kandidatuddannelsen (Orienteringspunkt)

Jeppe Norskov Stokholm orienterede om processen i forbindelse med revisionen af hhv. bachelor- og kandidatuddannelsen. En styregruppe og en projektgruppe vil blive nedsat med virkning fra september 2015.

8. Planlægning af efterårets møder i studienævnet

Studienævnet besluttede, at de kommende møder i studienævnet afvikles på følgende datoer

- Onsdag den 2. september, kl. 8.30-10.30

- Onsdag den 7. oktober, kl. 8.30-10.30

De øvrige mødedatoer i efteråret fastsættes den 2. september

9. Evt.

Studienævnet drøftede tidsfristen i forhold til ansøgninger om erhvervsorienterede praktikforløb. Det blev besluttet, at det på hjemmesiden vil blive annonceret, at tidsfristen på 4 uger *kan* tilsidesættes i særlige tilfælde. Den studerende skal i givet tilfælde kontakte studieadministrationen med det samme.

Studienævnet drøftede muligheden for at udbyde et semester på kandidatuddannelsen på engelsk mhp. at muliggøre etableringen af internationale udvekslingsaftaler. Det blev besluttet, at der bliver arbejdet videre med muligheden ifm. revisionen af studieordningen.