

Møde den: 23. juni 2016, kl. 8.30 – 10.30
Bygning 1264, lokale 220
Studienævnsmøde Folkesundhedsvidenskab

Referat

Deltagere VIP: Morten Frydenberg (stedfortræder for Studieleder og studienævnshovedformand), Viola Burau og Loni Ledderer

Deltagere studerende: Christian Hoe, Sofie Holmbjerg Bangsgaard, Amanda Sandbæk og Eva Aakjær

Observatører: Studenterstudievejleder Nanna Jensen og Anders Vedsted

Administrationen: Tobias Abell (studienævnssekretær)

Afbud: Mette Vinther Skriver (sygemelding)

Dato: 4. maj 2016

Side 1/5

1. Godkendelse af dagsordenen

Dagsorden blev godkendt.

2. Gensidig orientering

a. Nyt fra studielederen

- Orientering om statusmøde.
Studieordning udskydes pga. ressourcer. Der er stadig ønske om flere lokaler. Aftagerpaneler: Der skal arbejdes videre med disse, bl.a. for at sikre størst muligt fremmøde ved til panelets arrangementer.
Referat af statusmødet ved lagt dette referat.
- Evaluering af praktik vil fremadrettet ligge hos Søren Kjærgaard.
- Møde afholdt med uddannelsesledere .
Fokus på implementering af Fremdrift II samt kursusevaluering, hvor der bør arbejdes med forbedringer
- Møde afholdt i institutledelse.
. Institutledelsen ønsker en større del af instituttet inddraget i revisionen af studieordningen, fx ved afholdelse af møder med deltagelse af VIPer fra hele instituttet.

b. Nyt fra studienævnets medlemmer

Der skal indsuppleres for studentermedlem, som stopper på uddannelsen i august. Der tages direkte kontakt til suppleant.

c. Nyt fra studievejledningen – fra studerende

Der arbejdes med kommunikation af Fremdrift II til de studerende for at sikre størst mulig klarhed over de nye regler, især i forbindelse med den kommende studiestart.

Derudover involveres studievejledningen i organiseringen af gruppearbejde blandt de studerede.

d. Nyt fra Studieadministrationen

Der har været sygemelding blandt de sagsbehandlende medarbejdere. Sagsbehandlingen varetages midlertidigt af anden medarbejder, hvorfor den mere generelle orientering om sager behandlet mellem studienævnsmøder foreslås behandlet på det kommende studienævnsmøde (jf. punkt 3)

3. Sager

3.1 Eventuelt indkomne sager til behandling
Ingen sager til behandling på dette møde.

3.2 Behandlede sager siden sidste møde i studienævnet –herunder sager om elektronisk uploading ved digital eksamen.

Kort orientering om indkomne sager i forbindelse med digital eksamen. Det besluttes, at der kan træffes administrativ afgørelse i sager, hvor det tekniske er klart og uregelmæssigheder ifm. upload af eksamensdokumenter ikke kan have medført snyd. Sager hvor der kan være uklarhed om dette behandles fortsat i studienævnet.

3.3 Det besluttes, at sagsoverblikket behandlet på det næstkommende studienævnsmøde, d. 29 august, når den faste sagsbehandler er tilbage på arbejde.

4. Godkendelse af praktikforløb

Kompetence til at godkende forhåndsgodkendelser til praktikforløb uddelegeres for de netop indkomne ansøgninger til studieleder og studienævnsmøde Loni Leddere.

5. Aftagerpaneler

Til drøftelse.

Prodekan Charlotte Ringsted ønsker kommentarer til principperne og beskrivelse af den lokale udfoldelse (ved enkelte studie) af principper for aftagerpaneler.

Studienævnet finder det foreliggende udkast dækkende.

Derudover blev der gjort opmærksom på følgende ifm. aftagerpanelarbejdet:

- Der er opmærksomhed på de logistiske vanskeligheder ifm. internationale panelmedlemmers deltagelse på fysiske møder.
- Derimod er der gode muligheder for involvering af internationale organisationer og virksomheder.
- Desuden kan der bruges alternative mødemetoder (Skype, videokonference o.l.) til internationale panelmedlemmer.
- Der kan eventuelt kontaktes til bl.a. aftagere som virksomheder og ministerier via praktik, dvs. medlemmer, som allerede er i dialog med uddannelsen igennem praktikforløbende.
- Et relevant fokus for det kommende panelarbejde er udarbejdelse af ny studieordning.

Bilag 1 - Aftagerpaneler brev fra prodekan Charlotte Ringsted

Bilag 2 - Principper for aftagerpaneler

6. Fremdrift II

Efter indstilling fra HE Uddannelsesforum (tidligere Studielederforum) blev det på fakultetsledermødet d. 24. maj truffet beslutninger på tre områder i relation til implementering af Fremdriftsreform II, som træder i kraft 1. september 2016 (se desuden [AU's fremdriftshjemmeside](#)):

6.1 Maksimal studietid.

Fremlæggelse ved studieleder.

Studienævnet uddelegerer kompetence til at fastsætte maksimal studietid for dispensater til Studieadministrationen.

Bilag 3 - Delegation maksimal studietid

6.2 Førsteårsprøven

Det er besluttet, at førsteårsprøven på bacheloruddannelserne på Health fremover er lige med alle prøverne på pågældendes uddannelses 1. semester (30 ECTS). Reglerne vil gælde alle bachelorstuderende, som indskrives per 1. september og efterfølgende.

Studienævnet tog beslutningen til efterretning og det bemærkes, at sammensætningen af førsteårsprøvefagene vil påvirkes i udarbejdelsen af den nye studieordning.

Bilag 4 - Notat vedr. ændrede førsteårsprøve regler

Se desuden side 2 i Studieordningen for Bacheloruddannelsen i folkesundhedsvidenskab (2010)

Side 4/5

6.3 Progressionsregler

På fakultetsledelsesmødet blev det ligeledes vedtaget, at progressionsregler "vinder" over maksimal studietid samt, at alle progressionsregler på uddannelserne fjernes, med mindre de binder i et hensyn til patientsikkerhed. Diskussion af nuværende studieordning ift. de nye principper for progressionsregler.

Det vurderes ikke, at der pt. er progressionsregler i studieordningen. Der er derfor ikke behov for tilrettelser ifm. fakultetsledelsens beslutning.

Studienævnet ønsker afklaring af hvordan formulering af krav/anbefalinger ifm. kurser kan præciseres uden at det strider mod princippet om progressionsregler. Studieadministrationen ser nærmere på dette.

Bilag 5 - Progressionsregler i fremdrift II

7. Eksamenssnyd ved ikke-individualiserede kandidatspecialer

Orientering.

Det skal afklares hvordan studienævnets afgørelser påvirker selve tidskravet.

Bilag 6 - Eksamenssnyd ved ikke-individualiserede kandidatspecialer

8. Valgfag -samkoordinering med andre uddannelser

Der gøres opmærksom på, at studiets relativt lille størrelse påvirker tilmelding til valgfag. Ønske om at sikre valgfag udbudt af instituttet. Der skal blandt andet være opmærksomhed på det tidsmæssige ift. muligheden for at tilmelde sig.

Punktet sættes på det kommende studienævnsmøde og der udarbejdes input til punktet ved studenterrepræsentant.

9. Planlægning af SN-møder efterår 2016

Forslag om mulig placering i følgende uger, for at sikre bedre varsling bl.a. ift. udsending af relevante dokumenter: 35 (d. 29. august er fastlagt), 38, 43, 47, 51.

Støtte til forslaget i det omfang, det kan hænge sammen med studienævnsmedlemmernes kalendere. Studieadministrationen udarbejder konkret udspil til datoer til næste møde.

10. Punkter på kommende møde

- *Undervisningsevaluering*: Input til det nye system samt sikring af fortsat fungerende undervisningsevaluering for uddannelsen.
 - *Udbud af valgfag*: Bilag - Sagsfremstilling med handlingsforslag.
Diskussion af model ift. afvejning mellem valgfrihed og struktur (jf. punkt 8).
-
-
-