

### **Formål:**

Formålet med projektet er at sætte den studerende i stand til under vejledning at opsøge, kritisk vurdere og sammenfatte videnskabelig litteratur, eller at gennemføre en undersøgelse, med hensyntagen til almene videnskabelige arbejdsmetoder, inden for et afgrænset odontologisk relevant emne.

### **Valg af vejleder og emne:**

Senest 15. februar på 2. semester af kandidatuddannelsen offentliggøres på Brightspace og/eller Studieportal - Odontologi en liste med pågældende års vejleder-kandidater (VIP) for projekt opgaven.

Alle studerende (individuelt eller som gruppe) kontakter en af vejlederne på listen og vælger et emne:

- Vejlederen kan have forberedt et eller flere emner eller finde frem til et emne sammen med de(n) studerende. Studerende kan også henvende sig til relevant vejleder med et emneforslag inden for de odontologiske fagområder.

Senest 1. april samme år skal de(n) studerende indsende en kontrakt (digital formular findes på Studieportalen) med angivelse af projektemne, navn på de(n) studerende i gruppen og vejleder. Emnet skal kun indmeldes én gang pr. gruppe!

Kontrakten bedes dog indsendt hurtigst muligt efter aftalen er indgået, så vejleder kan offentliggøres som optaget!

Alle emner skal godkendes af studielederen.

### **Opgaven:**

#### *Litteraturopgave:*

En litteraturopgave skal kunne besvares ved gennemgang af 10-12 originalartikler og skal som hovedregel indeholde baggrund og problemformulering, kritisk gennemgang af for emnet relevant originallitteratur, konklusion og en systematisk struktureret referenceliste. Vejlederen er indledningsvis ansvarlig for identifikation af 1-2 artikler, som kan danne baggrund for litteratursøgningen.

#### *Klinisk projekt opgave:*

En klinisk projekt opgave skal beskrive formål, metode, resultater og konklusion af et gennemført projekt, der fx har bestået i gennemgang af journalmateriale, udførelse af patientundersøgelser/interviewundersøgelser eller eksperimenter af klinisk eller laboratoriemæssig art.

Begge typer opgaver kan besvares individuelt eller i grupper af max. 5 studerende. Der appelleres til at danne grupper med mindst 4 studerende (gerne 5), da det ellers kan være vanskeligt at finde nok vejledere til projekterne.

Der udbydes undervisning i litteratursøgning af AU Library Sundhedsvidenskab.

### **Omfang og form:**

Besvarelsens udformning og omfang fastlægges i samråd med vejlederen. Vejledende omfang af besvarelsenerne er ca. 11-12 tekstsider. En tekstsider regnes for maksimalt 2.400 enheder (anslag inkl. mellemrum). Evt. bilag ligger uden for besvarelsens vejledende omfang. Besvarelsen kan skrives på dansk eller engelsk og skal indeholde hhv. et engelsk eller et dansk resumé. Besvarelser gennemført af mere end 1 studerende skal vedlægges en redegørelse for, hvad den enkelte studerende har haft ansvar for.

### **Vejledning:**

Vejlederen skal være en medarbejder med en videnskabelig grad, ansat ved IOOS, Aarhus Universitet. Der kan efter forudgående aftale tilknyttes ekstern vejleder fra relevant fagområde. Vejleders funktion er at være supervisor for de(n) studerende og deltage som diskussionspartner omkring opgaven. Der afsættes 3½ - 7½ timers vejledning pr. projekt, således at der gives 3½ timer til individuelle besvarelser og 1 ekstra time pr. studerende i gruppen. For at sikre at arbejdet med projekt opgaven skrider frem og bliver færdigt inden afleveringsfristen, foreslås det, at der afholdes et møde mellem vejleder og studerende kort efter, at aftalen om projektet er indgået, hvor en mødeplan for det videre vejledningsforløb aftales. Her kan forventninger til vejledningen endvidere afstemmes, og aftaler eventuelt indgås omkring deadlines.

### **Aflevering og frister:**

**Senest 1. marts på 4. semester** af kandidatuddannelsen afleveres opgavebesvarelsen i Digital Eksamen, hvilket giver den studerende ca. 11 måneder at arbejde i. Et digitalt eksemplar sendes ligeledes til vejlederen. Ved aflevering kan de(n) studerende give samtykke til, at opgaven må være tilgængelig på Brightspace.

### **Bedømmelse:**

Vejlederen bedømmer hver studerende individuelt. Besvarelsen bedømmes som godkendt eller ikke-godkendt, og det engelske resumé indgår i bedømmelsen.

**Senest 15. marts** samme år meddeles resultatet til HE Studier.

Besvarelser, der ikke godkendes, kan revideres indenfor 30 dage efter den oprindelige afleveringsfrist og bedømmes på ny (2. forsøg).

Hvis projekt opgaven ikke bliver godkendt i 2. forsøg, skal en ny projekt opgave udarbejdes, godkendes og fremlægges før kandidatuddannelsen kan afsluttes (3. forsøg). I tilfælde heraf, aftales et forløb mellem den studerende, vejlederen og studieleder. Ny opgave skal afleveres og godkendes inden januar-eksamen. Der gives i alt 3 forsøg for opnåelse af godkendelse.

**Medio april** skal en mundtlig fremlæggelse af projektet afleveres digitalt i form af en PowerPoint-præsentation med voice-over. Hver studerende i gruppen skal præsentere i 3-4 min. **Senest 1 uge efter** skal hver gruppe give peer feedback/stille spørgsmål til 2 andre projektfremlæggelser. Ligeledes skal hver gruppe kommentere feedbacken/besvare spørgsmålene **indenfor de følgende 7 dage**. Godkendelse af projekt opgaven og fremlæggelse af denne samt feedback skal foregå på uddannelsens sidste semester og er en betingelse for at kunne indstille sig til Kandidatspecialet (Odontologisk Klinik).

**Økonomi:**

Studienævnet kan ikke gøres ansvarlig for eventuelle økonomiske forpligtelser i forbindelse med projekt opgaven.

**Legale forhold:**

Efter fremlæggelsesdagen samles alle opgaver (hvor der er givet samtykke) på Brightspace, hvor der er adgang til dem i ét år og kun for andre studerende fra samme studie.

Opgavebesvarelsen er den studerendes ejendom, jf. Lov af 31. maj 1961 om ophavsret.

Udgivelse eller anden form for offentliggørelse af opgavebesvarelsen må derfor ikke finde sted uden udtrykkeligt samtykke fra den studerende. Vejlederen er ansvarlig for godkendte besvarelser i forhold til myndigheder, offentlighed, o.l. Offentlig omtale af en besvarelse må kun ske, efter at studielederen og vejlederen er orienteret. Der henvises i øvrigt til Undervisningsministeriets cirkulære af 16. juli 1973 om anvendelse af de studerendes besvarelser og deres rettigheder hermed.

## Deadlines for kandidatprojektet

### Projekt opgave (skriftlig)

	Aflevering	Godkendt	Kommentar
1. forsøg	1.3	15.3	14 dage til godkendelse
2. forsøg (revision)	30.3	6.4	2 uger til andet forsøg, 1 uge til godkendelse
3. forsøg (ny opgave)	inden januar-eksamen	inden januar-eksamen	3 mdr til opgaven, 14 dage til godkendelse. Aflevere præsentation + feedback 14 dage efter godkendelse

### Præsentation (Powerpoint i Peergrade med feedback)

	Aflevering	Feedback	Svar på feedback	Kommentar
1. forsøg	15.4	22.4	29.4	Afleveres tidligst 1 uge efter 2. forsøg for projekt opgaven
Rykker	17.4	24.4	1.5	Uofficiel
2. forsøg	1.5	4.5	-	Gruppen får ikke feedback fra andre
3. forsøg	11.5	14.5	-	Gruppen får ikke feedback fra andre

OBS. Dato for aflevering af præsentation 1. forsøg (15.4) kan evt. ændres: de andre datoer er derfor relative ift. denne