

Vejledning vedrørende Bachelorprojekt på 6. semester.

Formål:

At træne den studerende i at analysere og vurdere et odontologisk journalmateriale og et behandlingsforløb gennemført på et udvalgt patientkasus, samt skriftligt og mundtligt at beskrive og diskutere behandlingsforløbet fra flere synsvinkler.

Patientkasus:

Patientkasus skal være en patient, som er færdigbehandlet eller har gennemgået et behandlingsforløb på Institut for Odontologi og Oral Sundhed. I patientens behandlinger skal der som minimum være parodontologiske, cariologiske og protetiske elementer af en sværhedsgrad svarende til bachelorniveau (se studieordningen).

Udvælgelsen af patientkasus sker i januar måned og er de studerendes ansvar, men udvælgelsen skal foregå med hjælp fra en gruppelærer (fremgår af navneliste). Et patientkasus må kun anvendes af én bachelorprojekt-gruppe.

Rammer:

En skriftlig projektbesvarelse kan udarbejdes individuelt eller i et samarbejde mellem 2-4 studerende på 6. semester. Gruppesammensætningen udarbejdes af studieadministrationen i samarbejde med studielederen og fremgår af en udsendt liste. Besvarelsens omfang må maksimalt være 6 tekstsider, hvor 1 tekstsider regnes for maksimalt 2.400 enheder (anslag inkl. mellemrum). Forside, indholdsfortegnelse, bilag og evt. liste over hvad hver enkelt studerende har haft ansvar for i besvarelsen, ligger uden for besvarelsens maksimumsomfang. Det er vigtigt at overholde den opgivne maksimumsgrænse, da besvarelsen ellers kan risikere at blive afvist af vejleder og/eller censor. Det skal fremgå, om den skriftlige projektbesvarelse er lavet i fællesskab og dermed et fælles ansvar eller om de studerende hver især har haft ansvar for delelementer af opgavebesvarelsen.

Den skriftlige projektbesvarelse skal omfatte:

Beskrivelse og vurdering af:

- Patientens hovedproblem(er)
- Diagnoser
- Behandlingsforslag og – valg
 - Sekvens
 - Alternativer
 - Konsekvens
- Behandlingsresultat og – opfølgning

Redegørelse og diskussion af:

- Patientens rolle i/for den gennemførte behandling

Vurdering af selve journalmaterialet:

- Kvalitet og relevans af
- Registreringer/optegnelser
- Skemaer/bilag/røntgenbilleder/fotos/etc.
- Samlet vurdering (konklusion)

Resumé:

- Kort sammendrag af besvarelsen forfattet på dansk og ENGELSK.

Vejleder og vejleders funktion:

Vejlederen udpeges blandt instituttets ph.d.-studerende, adjunkter, lektorer og professorer, der kan eksaminere ved bacheloreksamen. Vejlederen godkender det af de studerende udvalgte patientkasus senest første uge i februar.

Vejleders funktion er at virke som supervisor for gruppen og deltage som diskussionspartner samt at sætte gang i arbejdet, hvis det skulle gå i stå. Vægten på vejledningen skal lægges på vurdering af journalmaterialet, det konkrete behandlingsforløb og patientens rolle i forbindelse med behandlingerne og skal være i nøje overensstemmelse med de studerendes forventede vidensniveau på 6. semester (se studieordningen). Det er ikke vejlederens opgave at rette den skriftlige projektbesvarelse. Hver studerende er berettiget til ca. 20 minutters vejledning, hvilket svarer til ca. 80 minutter for en gruppe bestående af 4 studerende.

Aflevering og tidsfrister:

Den skriftlige projektbesvarelse skal afleveres senest ultimo marts (efter aflevering er det ikke muligt at foretage revision af besvarelsen).

Det mundtlige forsvar finder sted inden udgangen af maj måned. Studieadministrationen tildeler hver studerende en tid til forsvar (1. eksamensforsøg).

I tilfælde af "Ikke-bestået" skal reeksamination (2. eksamensforsøg) finde sted senest i juni måned samme år, og et evt. 3. eksamensforsøg skal finde sted senest medio august samme år.

Instituttet:

Instituttet sørger for den praktiske organisation af det mundtlige forsvar, herunder opdækning, internetadgang (herunder adgang til KLIPS), PC, projektor, og studieadministrationen sørger for lokale, tidsplaner, eksamensprotokoller og alt omkring censorer.

Censors opgave:

Censor skal bedømme den skriftlige besvarelse og påse, at den omfatter det krævede, og overvære det mundtlige forsvar samt være garant for, at den studerende ikke eksamineres i områder eller på faglige niveauer, der ikke henhører under den odontologiske bacheloruddannelse. Censor må stille spørgsmål og fremføre kommentarer under forsvaret/eksamination i det omfang, det er nødvendigt for efterfølgende at kunne fremkomme med en konkret bedømmelse.

Gruppelæreren er velkommen:

Den studerende og gruppelæreren kan aftale, at gruppelæreren overværer fremlæggelsen. Den studerende oplyser gruppelæreren om tid og sted.

Bedømmelse:

Hver enkelt studerende i bachelorprojekt-gruppen fremlægger **individuel** den skriftlige besvarelse for eksaminator (vejleder) og censor ved et ca. 15 minutters individuelt forsvar (eksamination) – det vil sige, at de studerende i gruppen eksamineres enkeltvis og ikke ved en gruppeeksamen.

Ved forsvaret skal den studerende give et kort sammendrag af den skriftlige besvarelse samt eksamineres i delområder af besvarelsen (diagnostik, behandlingsplan, -valg, -resultat, kvaliteten af selve journalmaterialet, el.lign.) med skyldig hensyntagen til undervisningsniveauet gældende for den odontologiske bacheloruddannelse (se studieordningen). Eksaminator skal fortrinsvis stille nye spørgsmål til hver enkelt studerende, således at afviklede eksaminationer ikke kan influere på efterfølgende eksaminationer.

Bedømmelse sker efter 7-trinsskalaen og skal være en samlet vurdering af den skriftlige og det mundtlige forsvar, som vægtes lige (1:1). Bedømmelsen af hver enkelt studerende finder sted efter hver overhøring og offentliggøres umiddelbart efter bedømmelsen, således at en studerende overhøres, bedømmes og gives karakter før den næste studerende overhøres.

I tilfælde af bedømmelsen "Ikke-bestået" (karakteren -3 eller 00) skal den studerende gives mulighed for at komme til et nyt mundtligt forsvar (2. og evt. 3. eksamensforsøg). Eksaminator og censor tager stilling til, om den studerende skal revidere den skriftlige besvarelse inden et nyt mundtligt forsvar. Tidsfristen for ombedømmelse (reeksamination) fremgår af afsnittet "Aflevering og tidsfrister".

Legale forhold:

Opgavebesvarelsen er et fortroligt dokument på linje med en journal og skal behandles som sådan. Offentliggørelse må derfor ikke finde sted.

Godkendt i studienævnet den 31. januar, 2018., med revidering 19. maj 2020 og 2. marts 2021.