



Ordinært møde den: 29. januar 2020 kl. 16.30
i Det Odontologiske Studienævn
Sted: Bygn. 1611 lokale 121b (for enden af Health adm. gangen)

REFERAT

Deltagere medlemmer: Eva Karring, Jes Halfdan Nielsen, Irene Dige, Louise Hauge Matzen, Golnoush Bahrami Møller, Ellen Holck Kristensen,

Deltagere observatører: Leder af Fællesklinikken Helle Tolboe og studievejleder Dorte Lindvald Pedersen

HE studier: Inge Haugaard Ipsen, Vibeke Lundbye Westphall, Sagsbehandler Lise Ask Andersen (med under punkt 2)

Afbud: Katrine Mølgaard Johannsen, Helle Lassen Zepernick

Dato: 29. januar 2020

Side 1/3

Ad. Pkt. 1 Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Ad. Pkt. 2. Personsager (til orientering)

Studienævnet blev orienteret om afgjorte sager siden sidst. Merit-ansøgninger ses ikke i nævnet.

Ad. Pkt. 3. Studieordningsrevisionen (til godkendelse)

Studienævnet behandlede det vedlagte materiale.

Ad. 3.1. Kompetenceprofil for bacheloruddannelsen blev godkendt af studienævnet efter enkelte sproglige rettelser

Ad. 3.1 Kompetenceprofil for kandidatuddannelsen blev godkendt af studienævnet efter enkelte sproglige rettelser

Ad. 3.2. Bacheloruddannelsens struktur blev godkendt af studienævnet, med den tilføjelse at, der skal indføres en sætning om, at kostlære skal tildeles 2-3 ECTS i kurset "Biokemi og kostlære".

Ad. 3.3. Indstilling vedr. bachelorprojekt og kandidatspecialet blev godkendt af studienævnet.

Ad. 3.4. Mapning. Materialet blev taget til efterretning af studienævnet.

Ad. 3.5 Plan for at lande en struktur for kandidatuddannelsen blev godkendt af studienævnet.

Ad. pkt.4. Status på handleplanen 2019

Handleplanen for 2019 blev gennemgået punkt for punkt, og der blev givet en kort status.



Pkt. 1. Frafald: "Tidlig klinik" er et bærende princip i udviklingen af den nye studieordning. Studienævnet drøftede om man ved at målrette rekrutteringsindsatsen, evt. ved at afholde samtaler/interviews, vil kunne afhjælpe frafald.

Pkt. 2. Frafald: Studieleder vurderer efter drøftelse med kvalitetsmedarbejderen i He Studier ikke at der på baggrund af nuværende datamateriale er grundlag for at udarbejde en undersøgelse, der vil kunne bidrage til klarhed over frafald. Der afventes nye tal i april, hvorefter studieleder følger op.

Pkt.3. Uddannelsestjekkeren implementeres i marts, og man forventer at kunne se en udvikling i frafald ved at kommende studerende bliver stillet over for nogle anbefalinger genereret ud fra angivne svar i uddannelsestjekkeren. Uddannelsestjekkeren er blevet afprøvet på andre studier, eks. Tandpleje, men der kendes endnu ikke til resultaterne på sigt.

Pkt. 4. Feedback og stress:

Undervisere: Studieleder planlægger i samarbejde med Liv fra CESU at lave et kursus for undervisere i feedback, som de forventes at inkorporere i deres undervisning, også på den nuværende ordning. Derudover vil man inkorporere feedback i undervisningen i kommissorierne for kursusudviklingen på den nye studieordning.

Studerende: I studievejledningen vil man kunne præsentere feedbackformer for de studerende i studiestarten, på eks. studiekompetencedagen. Det er i den forbindelse essentielt, at de studerende løbende møder feedbackformer i undervisningen, for at det bliver relevant og de derved kan genkende det, når de bliver spurgt til det i kursusevalueringerne. De studerende oplever særligt, at der mangler feedback i den ikke-kliniske undervisning.

Pkt. 5. Stress: i forbindelse med revisionen spreder man curriculum og arbejdsbelastningen, og man giver ECTS efter belastningen, så det bliver gennemskueligt for den studerende, hvilken arbejdsbelastning, der kan forventes i kurset. De studerende efterspørger redskaber til at håndtere stress, også i forbindelse med patientkontakt og behandling. Sådanne elementer vil blive tænkt ind i arbejdet med kursusudviklingen, særligt i de kliniske fag.

Studievejlederen ved HE Studier tilbyder at afholde et møde med de studerende, hvor de sammen kan kortlægge, hvad de oplever som stressende, og angive mulige løsningsforslag til at afhjælpe stressen.

Pkt. 6. Pædagogisk kompetenceudvikling: Institutlederen er i proces med indsatserne under dette punkt.

Ad. Pkt. 5. Drøftelse: Eksempler på de studerendes faglige og sociale trivsel



Studienævnet kom med forslag til aktiviteter, der er initieret for at fremme den sociale trivsel blandt de studerende, herunder fokus på teambuilding i studiestarten og sociale arrangementer på tværs af uddannelserne på instituttet i forbindelse med rus-forløbet. Derudover har der været øget fokus på fordele ved at have læsemakkere og særligt i Henrik Løvschall's undervisning har man benyttet sig af dette element, ligesom det er blevet anbefalet af studievejlederne i forbindelse med studiestart og studieteknik.

Ad. Pkt. 6. Drøftelse: Nye medlemmer af aftagerpanelet

Studienævnet drøftede kandidaterne og kom med forslag til indmeldelse til studieleder, som på den baggrund tager kontakt til de relevante kandidater med henblik på medlemskab af aftagerpanelet.

Ad. Pkt. 7. Godkendelse af eksamensplan sommer 2020

Studienævnet ønsker, at der undersøges muligheden for at rykke eksamen i mikrobiologi på 4. semester fra 18. til 25 juni, da det giver mere tid til forberedelse af eksamen. HE Studier kontakter fagansvarlig for at forelægge hende forslaget.

Pga. placering af undervisning i almen medicin på 6. semester (1. og 29. maj) er der meget kort tid til at forberede radiologi eksamen, der ligger d. 2. juni. Studienævnet foreslår, at man undersøger om man kan rykke eksamen i radiologi til en dato tættere på anatomisk tillægsmodul, der på nuværende tidspunkt har 10 forberedelsesdage, hvilket med fordel kan reduceres.

Studienævnet godkendte med disse forbehold eksamensplanen for sommereksamen 2020.

Ad. Pkt. 8. Orientering fra studieleder mfl.

Studieleders orientering udgik pga. fremskreden tidsplan.

Ad. Pkt. 9. Eventuelt