

**Møde den: 19. august 2016, kl. 8.30-10.30**

**Emdrup: A011**

**Aarhus: Værkstedet, bygn. 1633, lokale 225**

### **Møde i Studienævnet for Sundhedsvidenskab**

**VIP:** Cecilia Ramlau-Hansen, Kirsten Frederiksen (uddannelsesleder Sygepleje), Kirsten Beedholm, Michael Væth, Christina Dahm (uddannelsesleder, SFK)

#### **Studerende:**

Simon Lindhardt Bertelsen, Anne Pernille Vibholm

**Observatører studerende:** Toke Bek (Optometri og synsvidenskab), Birgitte Laier Bitsch (studenterstudievejleder)

**HE Studier:** Lise Ask Andersen (sagsbehandler, deltager under punkt 2, studentersager), Tobias Abell Nielsen (studienævnssekretær)

**Afbud (inkl. observatører):** Camilla Grube Segers (Emdrup, observatør), Jesper Hjortdal, Gitte Tværmose Pedersen, Sally Jakobsen (Emdrup), Julie Lundvald Pedersen, Anne Middelbo Eriksen, Mie Saabye Hansen, Louise Nygaard Thomsen, Lizette Lykke Nikolajsen, Nausheen Christoffersen

#### **1. Godkendelse af dagsorden**

Punkt fire udgår. Der gøres opmærksom på ekstra indkommet bilag under punkt 5. Den reviderede dagsorden godkendes.

#### **2. Studentersager**

Sager til behandling

Fritagelse fra 4-års frist for indlevering af speciale på SFK grundet usædvanlige forhold i form af flere sygeperioder samt barsel. Fritagelse fra frist i 2007-ordning. Den studerende er nu i stedet omfattet af maksimal studietid som alle andre studerende. .

*Sag 1 - Forlængelse af 4 års frist for beståelse af SFK*

Der orienteres om sager afgjort administrativt eller af Studieleder/Studienævnsformand mellem studienævnsmøderne. Ingen spørgsmål til disse.

## *Bilag 1 - Oversigt dispensationssager*

### **3. Valg af næstformand**

(Beslutningspunkt)

Da næstformand for studienævnet har afsluttet sin uddannelse vælger studenterrepræsentanterne en ny næstformand blandt deres midte efter at have været inviteret til deltagelse på formøde.

Studienævnetsformand orienterede om arbejdsopgaver som næstformand.

Anne Pernille Vibholm opstillede og blev enstemmigt valgt.

### **4. Den tværgående uddannelsesrapport på Health**

(Drøftelse)

I forhold til placering af studienævnsmøder i efteråret er alle studienævn blevet bedt om at behandle indholdet af statusrapport for uddannelsen (opsamling på statusmødet) med henblik på at iværksættelse og/eller viderearbejde med initiativer. På den måde vil alle studieledere have drøftet indholdet af deres rapport med studienævnet inden Uddannelsesforum møde i uge 37, hvor der bliver en fælles drøftelse.

Cecilia Ramlau-Hansen gennemgik de konkrete handleplaner fra Statusmøde 2016 for Sundhedsvidenskab samt opfølgning på disse, se punkt A til G herunder. Kun handleplaner, hvor studieleder/studenævnetsformand eller uddannelsesledere er ansvarlige for produktet, omtales her. Der blev desuden kort uddybet sammenhængen med initiativerne fra 2015.

(A) Vedr. Udvikling (Ansvarlige: Cecilia Ramlau-Hansen og Kirsten Frederiksen):

Baggrund for punktet er evalueringer af uddannelsen og frafaldet, ikke mindst i første semester. Med skiftet fra modulopdelt uddannelse til semesteropdelt uddannelse oplever studerende udfordringer i forhold til sammenhængen i uddannelsen i første semester, hvor de monofaglige aspekter af uddannelsen ikke bliver tydelige for dem. Der er på nuværende taget flere initiativer for at imødegå dette.

Det bemærkes, at problemet især ser ud til at centrerer sig omkring et metodetungt 1. semester og i mindre grad opstår ved de senere semestre.

Cecilia har sammen med CESU/uddannelsesambassadør Dorte Rytter initieret et samarbejde om at udvikle en "case", som skal bruges til at vise de stu-

derende forskellige metodiske vinkler - henholdsvis kvantitativ og kvalitativt - ved studiestart 2017.

Baggrunden for dette er primært, at de studerende skal kunne se værdien af begge forskningsmetodiske retninger og at disse kan supplere hinanden og derigennem skabe en større følelse af sammenhæng i uddannelserne kurserne imellem.

- (B) Vedr. Frafald (Ansvarlige: Cecilia Ramlau-Hansen og Institutleder for Institut for Folkesundhed): Der er allerede taget flere initiativer, og der vil blive arbejdet med fokus både på undervisningsform og indhold (herunder didaktiske og pædagogiske overvejelser) inden for rammerne af de ny studieordninger for CUR og SFK.

I dette pædagogiske arbejde indgår også overvejelser i forhold til, at vores studerende kommer fra professionsbacheloruddannelserne.

Afklaring af brugen af studenterundervisere. Dette er blevet gjort og "EpiCenter" er etableret i både Aarhus og Emdrup.

Regneopfriskningskursus i Aarhus og Emdrup før studiestart er igangsat/afholdt.

Der er ændret i planlægningen af studiestart, sådan at der er afsat mere tid til den monofaglige undervisning i uddannelse ved semesterstart.

De studerende vil blive opfordret til at anvende mentorordning mere ved studiestart.

CESU har fået midler til en projektansættelse, som bl.a. skal undersøge "match ind", herunder årsager til frafald.

Forventningsafstemning i forhold til de studerendes arbejdsindsats: Der kommunikeret guidelines til alle kursusansvarlige på 1. og 3. semester som vil rammesætte kurserne efter studieaktivitetsmodellen. Der henvises til rapporten om studieaktivitetsmodellen samt oversigt over frafaldsforebyggende initiativer, bilag 12 på studienævnsmødet d. 27. juni 2016.

Der orienteredes om frafaldsforebyggende initiativer i samarbejde med studievejledningen, især med fokus på at skabe gode forudsætninger for uddannelsesstart og -kendskab. Disse er bl.a.: Information på hjemmeside; kommentarer fra nuværende studerende om uddannelsen via forskellige medier.

Fra næste semester vil der være mundtlige midtvejs- og slutevalueringer blandt de studerende via uddannelsesrepræsentanter på 1.-semesterkurserne på alle tre kandidatuddannelser.

- (C) Vedr. Relevans (Ansvarlig: Cecilia Ramlau-Hansen): "Match ud" vil blive drøftet på aftagerpanelmøderne i august møde.
- (E) Vedr. Undervisningsevaluering (Ansvarlige: Christina Dahm og Dorte Rytter): Møder med relevante kursusansvarlige er afholdt, og der vil desuden blive afholdt opfølgende møder. Derudover vil CESU afholde workshop for underviserne på det pågældende kursus.
- (F) Vedr. Optag og relevans (Ansvarlig: Jesper Hjortdal): Arbejdet pågår og indgår bl.a. i det kommende møde i aftagerpanelmødet for OPTO den 26. august. Til dette møde er der inviteret flere særlige gæster fra optikerkæderne (CEO eller HR-ansvarlige) for at igangsætte en tæt dialog med dette aftagersegment. Der henvises til program for aftagerpanelet.
- (G) Vedr. Undervisningsevaluering (Ansvarlig: Jesper Hjortdal):: Der afsættes tid til gennemførelse af evalueringer blandt studerende for at sikre en høj svarprocent.

Der følges op på handleplanen på det kommende studienævnsmøde.

*Bilag 3a – Sundhedsvidenskab opsamling statusmøde 2016\_endelig*

*Bilag 3b – Frafaldsforebyggende initiativer SundhedsKA*

## **5. Eksamensopgave på tematiske valgfag**

Der står kun meget lidt om rammerne i studieordningen (7 dages prøve, intern censur). Man kan forudse, at det vil kunne give en række henvendelser fra kursusansvarlige og også udmønte sig i forskellige krav til omfang hvis der kun er de nuværende rammer.

Koordinator for valgfagspuljen Kirsten Beedholm foreslår derfor at præcisere rammerne, som en hjælp til de kursusansvarlige. Desuden vil dette sikre ensartethed. Samtidig skal der være plads til variation i kurserne. Derfor foreslås, at studienævnet supplerer med rammer som f.eks. omfang af den skriftlige opgave, om opgaven må skrives i grupper, etc.

Studienævnet vedtog følgende emner til præcisering:

- Omfang
- Mulighed for at skrive opgaver i grupper
- Hvordan den enkelte student identificeres

- Materialeform

Der skal i arbejdet være opmærksomhed på disse krav i forhold til udenlandsophold.

Kirsten Frederiksen og Kirsten Beedholm arbejder videre med disse i samarbejde med studieadministrationen i forhold til en endelig formulering. Studienævnet godkender, at den endelige godkendelse foregår via mail af tidshensyn.

*Bilag 4x – Eksamensopgave på tematiske valgfag*

## **6. Nye SU-regler**

(Orienteringspunkt)

Den 1. juli 2016 træder der nye SU-regler i kraft for studerende, der starter på en ny videregående uddannelse fra den 1. juli 2016 og frem. Reglerne går kort fortalt ud på, at udbetalingen af SU stoppes, når studerende bliver mere end 6 måneder (30 ECTS) forsinket. For øvrige studerende gælder de nuværende regler om 12 måneders forsinkelse fortsat.

Læs mere om de nye regler på <http://studerende.au.dk/su/nyesuregler/>, hvor SU-kontoret i øvrigt har lavet en FAQ.

## **7. Beskæftigelsesundersøgelse ("dimittendundersøgelse")**

(Orienteringspunkt)

AU gennemfører løbende tre tværgående undersøgelser, som belyser en række centrale spørgsmål vedrørende de studerendes uddannelsesvalg (rekrutteringsundersøgelsen), oplevelser af studiemiljøet på deres uddannelse (studiemiljøundersøgelsen) samt sammenhængen mellem den gennemførte uddannelse og de færdige dimittenders erfaringer på arbejdsmarkedet (beskæftigelsesundersøgelsen). Resultaterne fra undersøgelserne indgår som ledelsesinformation i det løbende kvalitetsarbejde på AU. Der er netop kommet resultater beskæftigelsesundersøgelsen.

Det konstateres, at der er flotte resultater for Master i klinisk sygepleje. De tidligere resultater om, at Masteruddannelsen forbedrer dimittendernes muligheder for at følge faglige mål bekræftes. Der er således umiddelbart ingen bekymringspunkter i rapporten.

*Bilag 4 – Bemærkninger til beskæftigelsesundersøgelsen*

*Bilag 5 – Rapport for masterdimittender\_AUs beskæftigelsesundersøgelse 2015*

*Bilag 6 – Rapport for ph.d.-dimittender\_AUs beskæftigelsesundersøgelse 2015*

## **8. Ændringer i kursuskatalog**

(Beslutningspunkt)

Kontrol af beslutningsprocessen.

Ændringer er godkendt.

*Bilag 7 - Bemærkninger til ændringer i kursuskataloget*

*Bilag 8 - Ændringsforslag til Relationer og Interaktioner på Kandidatuddannelsen i Sygepleje*

## **9. Efterårets møder**

(Beslutningspunkt)

Det er planlagt møde i uge 38: Torsdag d. 22. september, 8.30-10.30,

Mødet flyttes til fredag d. 23. september kl. 8.30-10.30. Desuden tilføjes decembermøde (torsdag d. 15. kl. 8.00-10.00) til studienævnets mødeplan.

Studieadministrationen indkalder disse via kalender.

## **10. Gensidig orientering**

### 10.1 Orientering ved udvalg

Resultater for arbejdet med spørgsmål til studiemiljøundersøgelsen – ad hoc arbejdsgruppe. En grundig refleksion og anbefalinger til undersøgelsen er blevet udarbejdet. Arbejdet er desuden kommunikeret til studienævnet for folkesundhedsvidenskab for mulig koordinering i forhold til deres input.

*Bilag 10 – Referat studiemiljøspørgsmål*

### 10.2 Orientering ved HE Studier

- Ny uddannelseschef, Anna Bak, ansat på HE studier.

### 10.3 Orientering ved studievejleder

- Ny struktur: bachelor- og kandidatteam for at give bredde i vejledningen. Dette styrker bl.a. muligheden for at booke vejledning. Studienævnet ønsker en opfølgning på dette, eventuelt via en bred evaluering. Studievejledningen inviteres til præsentation af den ny struktur samt frafaldstiltag på kommende møde.

### 10.4 Orientering ved studienævnsformand

- Der er afsat årsværk til CESU til bl.a. undersøgelse af "match in" på studienævnets uddannelser og odontologi.
- 25 års jubilæumsfest 2016, kandidatuddannelsen i sygepleje 1. september Campus Aarhus og 2. september Campus Emdrup. Alle studienævnets medlemmer er inviteret.

## *Bilag 9 – Jubilæumsflyer*

### 10.5 Orientering ved uddannelseslederne

Arbejdet med studiestart er i gang. Der tilrettelægges efter de seneste evalueringer, bl.a. med fokus på antallet af undervisere.

Optaget på OPTO i år er 8. Der arbejdes på at udbyde billeddiagnostik i større omfang.