

Studienævn for sundhedsvidenskab
(Studienævnsmøde Sundhedsvidenskab)

21-03-2024 14:15 - 16:00

1611-036 Mødelokale kælder

Mødedeltagere : VIP: Cecilie Nørby Lyhne, Morten Overgaard, Thomas Maribo

Studerende: Julie Pajaniaye, Julie Marie Borris Stagsted, Tatiana Jensen, Thea Dystrup Bjerregaard

Observatør (VIP): Stefan Nygaard Hansen

HE Studier: Lise Ask Andersen, Mia Schou Johansen

Afbud: Jesper Østergaard Hjortdal, Christina C. Dahm, Ellen Thing

Indhold

Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden,	1
Beslutning for Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden,	1
Punkt 2: Orientering: Studentersager siden sidst,	1
Beslutning for Punkt 2: Orientering: Studentersager siden sidst,	1
Punkt 3: Beslutning: Godkendelse af digitale kompetenceprofiler (14.10-14.20),	1
Beslutning for Punkt 3: Beslutning: Godkendelse af digitale kompetenceprofiler (14.10-14.20),	2
Punkt 4: Beslutning: GAI og eksamener E24 (14.20 - 14.30),	2
Beslutning for Punkt 4: Beslutning: GAI og eksamener E24 (14.20 - 14.30),	3
Punkt 5: Drøftelse: Behandling af kursusevalueringer fra E23 (14.30 - 15.00),	4
Beslutning for Punkt 5: Drøftelse: Behandling af kursusevalueringer fra E23 (14.30 - 15.00),	7
Punkt 6: Gensidig orientering (15.00 - 15.15),	8
Beslutning for Punkt 6: Gensidig orientering (15.00 - 15.15),	8
Punkt 7: Eventuelt,	9
Beslutning for Punkt 7: Eventuelt,	9
Punkt 8: Læs selv: Referat fra 22. februar 2024,	9

Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden

Beslutning: Godkendelse af dagsorden

Beslutning for Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden

Studienævnet godkendte dagsorden

Punkt 2: Orientering: Studentersager siden sidst

Orientering: Studentersager siden sidst

Oversigt over studentersager behandlet i perioden 15. februar - 7. marts 2024

Beslutning for Punkt 2: Orientering: Studentersager siden sidst

Studienævnet tog orienteringen til efterretning.

Punkt 3: Beslutning: Godkendelse af digitale kompetenceprofiler (14.10-14.20)

Beslutning: Godkendelse af digitale kompetenceprofiler

Indstilling

Det indstilles, at studienævnet godkender de digitale kompetenceprofiler for hhv. den sundhedsfaglige kandidatuddannelse, kandidatuddannelsen i optometri og synsvidenskab, kandidatuddannelsen i sygepleje samt masteruddannelsen i klinisk sygepleje.

Baggrund

Foråret 2023 blev der igangsat en proces på Health med henblik på at kvalificere AU's strategi om at uddanne *Fagligt, relevante digitale kompetencer til alle studerende*. Som udløber heraf er der siden efteråret 2023 blevet arbejdet med at udvikle digitale kompetenceprofiler for alle uddannelserne på Health, herunder svare på, hvad der mangler for at kompetenceprofilerne kan implementeres. Læs mere om processen og baggrunde herfor i bilaget "Baggrund for drøftelse af digitale kompetenceprofiler".

På studienævnsmødet i februar blev studienævnet første gang præsenteret for udkast til de digitale kompetenceprofiler og havde mulighed for at komme med kommentarer og input. Der kom ikke kommentarer, der indholdsmæssigt har medført ændring af kompetenceprofilerne.

Bilag

Optometri_nuværende og digital kompetenceprofil + mapping

SFK_nuværende og digital kompetenceprofil + mapping

Sygepleje_nuværende og digital kompetenceprofil + mapping

Master i klinisk sygepleje_nuværende og digital kompetenceprofil + mapping

Baggrund for drøftelse af digitale kompetenceprofiler
Health model for digitalt kompetente dimittender
Forklaring af Health model for digitalt kompetente dimittender

Beslutning for Punkt 3: Beslutning: Godkendelse af digitale kompetenceprofiler (14.10-14.20)

Studienævnet godkendte digitale kompetenceprofiler for:

Den sundhedsfaglige kandidatuddannelse
Kandidatuddannelsen i optometri og synsvidenskab
Kandidatuddannelsen i sygepleje
Masteruddannelsen i klinisk sygepleje

Punkt 4: Beslutning: GAI og eksamener E24 (14.20 - 14.30)

Beslutning: GAI og eksamener E24

Indstilling

Det indstilles at studienævnet godkender ændringsforslagene til de eksamener, der er identificeret som GAI-følsomme. Se bilaget "Oversigt eksamener E24 - GAI". Se særligt kolonne M-P, hvor ændringsforslag er anført.

Baggrund

AU's uddannelsesudvalg nedsatte i foråret 2023 en arbejdsgruppe, der fik til opgave at kortlægge udfordringer og muligheder forbundet med AI i en uddannelsessammenhæng. Arbejdsgruppen blev nedsat med repræsentanter fra alle fakulteterne og har udarbejdet en række anbefalinger. Det er med afsæt i disse anbefalinger, at AU's uddannelsesudvalg har truffet beslutning om tilgangen til anvendelse af GAI ved eksamen. I bilag 2 finder I arbejdsgruppens anbefalinger.

AU ændrer sin tilgang til brugen af *generativ artificiel intelligens* (GAI) i forbindelse med eksamen. Fra generelt at forbyde anvendelse af teknologien i forbindelse med eksamen, skal det i udgangspunktet være tilladt at bruge værktøjerne ved eksamen medmindre andet fremgår af kursuskataloget. Denne ændring træder i kraft fra vintereksamen 24/25. Health Uddannelsesforum drøftede 20. februar implikationerne af beslutningen for Healths eksamener. Beslutningen kræver i første omgang en gennemgang af eksamener for E24 for at identificere, hvor brugen af GAI IKKE kan tillades.

Studienævnetsformand og studieleder har med hjælp fra kursusansvarlige haft til opgave at identificere eksamener udbudt ved vintereksamen 24/25, hvor GAI IKKE kan anvendes. For disse eksamener skal der tages stilling til, hvilke tilpasninger, der ønskes gennemført med virkning fra vintereksamen 24/25. Ændringerne kan vedrøre:

1. ændring i angivelse af tilladte hjælpemidler
2. tilpasning af eksamensform
3. tilpasning eksamensspørgsmålet/-opgaven

Prodekanen har på forhånd vurderet, at det *ikke* vil være relevant at undtage brugen af GAI ved følgende prøveformer:

- Alle bacheloropgaver, kandidatspecialer og masteropgaver (i forvejen må alle hjælpemidler benyttes, og vi kan ikke afsløre om de studerende har brugt GAI, og der vil heller ikke blive afsat ressourcer til det)
- Alle bunde og frie hjemmeopgaver med mundtligt forsvar (her må alle hjælpemidler benyttes, og den mundtlige prøve bidrager til, at det er den studerendes egen viden, færdigheder og kompetencer, der udprøves).
- Undervisningsdeltagelse (irrelevant)
- Praktiske prøver +/- mundtlig prøve uden forberedelsestid (irrelevant)

Tidsplan

Ændringer i *tilladte hjælpemidler* og tilpasning af *prøveformer* skal formidles i kursuskataloget senest 1. maj. Jeres ændringsønsker indstilles til prodekan som i samråd med Health studier træffer beslutning.

Health Uddannelsesforum har godkendt følgende tidsplan:

Hvornår	Hvad
Frem til 1. april	Studieleder og studienævn afklarer ændringsbehov og indstiller ønsker til prodekan. Kursusansvarlige inddrages efter studieleders/studienævnets vurdering. Studienævnets indstilling skal godkendes af relevant(e) viceinstituteder(e), inden den fremsendes til prodekan.
Frem til 15. april	Prodekanen afstemmer med HE-studier, hvad der er muligt i forhold til kapacitet, eksamensplanlægning og tekniske løsninger.
Frem til 1. maj	Studieordninger og kursusbeskrivelser tilpasses.

Bilag

Oversigt eksamener E24 - GAI
Arbejdsgruppe om AI på AU

Beslutning for Punkt 4: Beslutning: GAI og eksamener E24 (14.20 - 14.30)

Studienævnet godkendte indstillingerne for eksamener efteråret 2024.

- Bunden hjemmeopgave 24 timer:
GAI tillades. Eksamensspørgsmål er ændret, så der tages højde for anvendelsen af GAI.

- Frie hjemmeopgaver:
GAI tillades. Det er ikke muligt at tjekke om GAI anvendes, derfor favnes det. Hvis det på sigt giver anledning til problemer, må det tages op igen.
- Skriftlige stedprøver
GAI tillades ikke. De konkrete stedprøver tester basal viden og paratviden. Det er muligt at fodre en robot med gamle eksamenssæt og derved få meget stor hjælp af GAI.

Lise sender studienævnets indstillinger til godkendelse hos viceintituleder Mette Vinther Skriver. Herefter sendes de til prodekanen, som skal endeligt godkende.

Studienævnet gav udtryk for usikkerhed om hvad man må og ikke må med GAI. Hvornår skal der f.eks. citeres? Må man få hjælp til tegnsætning og formuleringer uden at citere? Det har man altid kunne få hjælp til fra en anden person. Forskellen er nu, at hjælpen kommer fra GAI.

I forlængelse af dagsordenspunktet havde studienævnet en drøftelse af VideoTools-løsningen til brug ved interviews:

1. Det fylder rigtig meget på de studerendes telefoner, når de bliver tvunget til at optage med video, selvom de kun har brug for lyden. Flere siger, at de har været nødt til at afbryde optagelsen, få den synkroniseret til skyen, slette den lokale kopi og så genoptage optagelsen. Det ville være godt, hvis der var mulighed for kun at optage lyd.
2. Manuel transkribering er vanskeligt, da der ikke er mulighed for almindelige afspillerfunktioner som stop/start, spring x sekunder frem/tilbage, og lignende.
3. Det kunne være smart, hvis man kunne få lov til at tage et billede med app'en, som kun levede i det lukkede system og blev synkroniseret på samme måde som videomaterialet. Årsagen er, at når de optager interviews så skal personen de interviewer underskrive en samtykkeerklæring. Arbejdsgangen er p.t., at de studerende tager et billede af erklæringen med deres telefon, sender billedet videre med mail og uploader den så til VideoTools-lageret. Det kan være problematisk på flere punkter: Hvis ikke man husker at deaktivere billedsynkronisering på telefonen, så ender billedet hos Google/Apple. Mailen med billedet vedhæftet sendes ukrypteret, hvilket muligvis ikke er i overensstemmelse med GDPR.

Stefan fortalte, at VideoTools-værktøjet har været drøftet på et uddannelsesudvalgsmøde på IFS, hvor it-supportchefen på Health også var til stede. Stefan vil tage studienævnets ønsker til værktøjet med videre.

Punkt 5: Drøftelse: Behandling af kursusevalueringer fra E23 (14.30 - 15.00)

Drøftelse: Behandling af kursusevalueringer fra E23

Indstilling

Studienævnet bedes drøfte kursusevalueringerne for de udvalgte kurser på baggrund af bilagsmaterialet, med henblik på

- 1) at identificere om der er problemer eller bekymringspunkter og
- 2) beslutte om der bør anbefales konkrete foranstaltninger fremadrettet.

På dette møde behandles kurser fra sygepleje, masteren i klinisk sygepleje samt fælles metodefag og valgfag.

Se hvilke konkrete kurser under "Forberedelse"

Følgende mødedeltagere indleder nævnets drøftelse med deres bemærkninger og observatopner til evalueringerne på følgende kurser:

Cecilie: Kurserne fra Sygepleje og Masteren i klinisk sygepleje

Stefan: Fælles metodefag

Kurser fra SFK og Optometri behandles på mødet i april, hvor Jesper og Christina har mulighed for at deltage.

Baggrund

Studienævnet har bl.a. til opgave at kvalitetssikre undervisningen på uddannelserne og derfor foretager studienævnet to gange årligt en gennemgang af kursusevalueringerne fra det seneste semester.

Kursusevalueringen har ophæng i kvalitetspolitikens delpolitik 2 (Fagligt stærke og sammenhængende uddannelser) og delpolitik 3 (Motiverende studie- og læringsmiljøer). Den halvårslige evaluering af uddannelsernes kurser giver et systematisk indblik i de studerendes oplevelse og vurdering af undervisningen.

Formålet med kursusevaluering er:

- At understøtte undervisningen og det der skal læres
- At understøtte motiverende og sammenhængende uddannelser
- At sikre at der leveres faglig vejledning eller feedback til de studerende i løbet af undervisningen og derved gennemgående at have fokus på at understøtte de studerendes læring bedst muligt.

Jf. Healths retningslinje for kursusevaluering forventes studienævnet at behandle evalueringer af de kurser, der på et eller flere af de obligatoriske standardspørgsmål 1) ligger i det gule interval, og som ikke har opnået en entydig forbedret vurdering siden sidst, 2) ligger i det røde interval eller som 3) viser faldende tendens over tid (de seneste fire udbud af kurset) uanset absolutte værdier.

Imidlertid er det, pga. manglende ressourcer i AU Uddannelse og sammenfald med andre opgaver, desværre ikke muligt at trække oversigter (indikatoroverblik) over kursusevalueringerne fra E23 i PowerBI til brug ved studienævnenes ordinære behandling af evalueringerne marts og april 2024.

Data vil være tilgængelig ved statusmøderne og uddannelsesevalueringerne som supplerende nøgletal.

Derfor har prodekan for uddannelse tilladt, at processen vedr. studienævnenes behandling af kursusevaluering fra E23 afviger fra Health retningslinje for kursusevaluering på Health og har besluttet at evalueringerne foregår som følgende: Studienævnene behandler kun kurser med ny kursusansvarlig, kurser det blev udbudt første gang E23 og kurser som krævede handling ved sidste behandling af

kursusevalueringerne. Til dette arbejde tages der udgangspunkt i kursusevalueringerne fra Blue.

Forberedelse

Alle bedes forud for mødet orientere sig i bilagsmaterialet (særligt evalueringer fra de udvalgte kurser og kommentarer fra kursusansvarlige samt uddrag fra studienævnsreferater for Aktuelle tendenser og Klinisk projekt) med henblik på at identificere evt. problemer eller bekymringspunkter.

I drøftelsen på mødet vil det primære fokus være på kurser der:

- havde fået ny kursusansvarlig i E23
- blev udbudt for første gang i E23
- kurser som krævede handling ved sidste behandling af kursusevalueringerne

På baggrund af ovenstående behandles evalueringer af følgende kurser på mødet:

Fra Sygepleje

- Sygepleje og samfund (ny kursusansvarlig E23)
- Organisering og koordinering i sundhedsvæsenet (nyt kursus E23 - før *Organisering og koordinering i det nære sundhedsvæsen*)
- Aktuelle tendenser (krævede handling ved sidste behandling. Se uddrag fra studienævnsreferater i bilag) Mangler kommentar.
- Klinisk projekt (krævede handling ved sidste behandling. Se uddrag fra studienævnsreferat i bilag)

Fra Klinisk sygepleje

- Forskningsbaseret klinisk sygepleje (Modul 1) (Nyt kursus E23 - før *Sygeplejefaget kliniske praksis*) Mangler kommentar
- Udvikling af klinisk sygepleje (Modul 3) (Nyt kursus E23 - før *Udvikling af klinisk sygeplejepsiksis*)

Fælles metodefag

- Kvalitativ forskning og metode (ny kursusansvarlig E23)
Kursusevalueringen findes i bilaget "Kursusevalueringer_Den sundhedsfaglige kandidatuddannelse"

Valgfag

- Ingen valgfagskurser behandles

Bilag

Retningslinje for kursusevaluering på Health

Evalueringsrapporter

Kursusevalueringer_Kandidatuddannelsen i sygepleje - med kommentarer

Kursusevalueringer_Masteruddannelsen i klinisk sygepleje - med kommentarer

Kursusevalueringer_Den sundhedsfaglige kandidatuddannelse - med kommentarer

Kommentarer fra kursusansvarlige

Kommentar Sygepleje og samfund

Kommentar Organisering og koordinering i sundhedsvæsenet

Kommentar Klinisk projekt

Kommentar Udvikling af klinisk sygepleje (MKS modul 3)
Kommentar Kvalitativ forskning og metode

Uddrag fra studienævnsreferater_senester behandling af kursusevalueringer
Aktuelle tendenser - uddrag fra studienævnsreferater
Klinisk projekt – uddrag fra studienævnsreferat

Evalueringsdata E22 og tilbage
CUR obligatorisk overblik_E22 og tilbage
MKS obligatorisk overblik_E22 og tilbage
Fælles metodefag og valgfag overblik_E22 og tilbage

Beslutning for Punkt 5: Drøftelse: Behandling af kursusevalueringer fra E23 (14.30 - 15.00)

Studienævnet behandlede kursusevalueringer fra efteråret 2023 for sygepleje, masteren i klinisk sygepleje og fælles metodefag. Studienævnet fulgte den i dagsorden skitserede særlige proces for behandling af kursusevalueringer fra efteråret 2023 og kurser der faldt ind under en af følgende kategorier blev behandlet:

- Ny kursusansvarlig E23
- Udbudt første gang E23
- Krævede handling ved sidste behandling af kursusevalueringer

Sygepleje

Overordnet blev det bemærket, at det er vigtigt at have for øje at svarprocenten ikke er så høj. Desuden kan der være spørgsmål, som de studerende måske ikke har så gode forudsætninger for at svare på. Kan de f.eks. vurdere, hvilken belæstning et 10 ECTS kursus bør have?

Sygepleje og samfund (ny kursusansvarlig):

Efteråret 2023 var kursusansvarlig ekstern og midlertidig. Fra efteråret 2024 er der en ny kursusansvarlig. Kursusevalueringen fra efteråret 2023 viderefremmes til den nye kursusansvarlige.

Aktuelle tendenser (krævede handling ved sidste behandling):

Kurset har mange eksterne undervisere og der er overlap med emner fra andre fag. Gentagelserne er uheldigt for motivationen. Desuden er undervisningen ofte blot en gennemgang af teksterne. Der ønskes mere engagerende undervisning, diskussion og en tidligere introduktion til eksamen. Cecilie vil tage studienævnets kommentarer med til underviserteam og kursusansvarlig samt inddrage Annelise Norlyk (uddannelsesleder). En ide kan være, at give alle undervisere en fælles orientering om bl.a. hvor kurset ligger på uddannelsen, sammenhængen med øvrige kurser på uddannelsen og eksamensformen.

Klinisk projekt (krævede handling ved sidste behandling):

Kurset er væsentligt bedre evalueret end sidst, men de studerende oplever fortsat en stor arbejdsbelastning. Kursusansvarlige har foreslået relevante tiltag og har fokus på det oplevede tidsforbrug. Studienævnet finder, at kursusansvarliges tiltag er tilstrækkelige og at der ikke er behov for yderligere pt.

Organisering og koordinering i sundhedsvæsenet (nyt kursus):

Ingen indholdsmæssige ændringer i kurset, der blot har skiftet navn fra Organisering og koordinering i det nære sundhedsvæsen. Evalueringen er ok.

Masteren i klinisk sygepleje

Forskningsbaseret klinisk sygepleje (modul 1) (nyt kursus)

De studerende efterspørger introduktion til det at være studerende på AU. Hvad skal de vide? Hvor finder de info om dette og hint? Cecilie beder kursusansvarlige skrive til Mia (studievejleder), hvad der specifikt er behov for. Herefter vurderes, hvad der kan tilbydes.

Udvikling af klinisk sygepleje (modul 3) (nyt kursus)

Minder meget om det gamle modul 3. Der ses en positiv udvikling over tid og der er nævnt relevante tiltag i kommentaren fra kursusansvarlige.

Fælles metodefag

Kvalitativ forskning og metode (ny kursusansvarlig)

Det samlede udbytte af kuret er forholdsvist lavt og faldende. Overordnet mangler de studerende feedback, en rød tråd og bedre introduktion til eksamen. Stefan har talt med kursusansvarlige, der er opmærksom på udfordringerne og har overvejelser om justeringer af kurset:

- Fremover vil de prøve at fokusere på færre metoder og til gengæld gå mere i dybden
- I forbindelse med en øvelsesgang vil der blive givet gruppefeedback
- Forberedelsen til eksamen vil få en anden struktur
- Det vil fremover være muligt at give adgang til gamle eksamensopgaver, så formatet bliver mere klart

Tanja gør opmærksom på, at de studerende har manglet feedback efter eksamen. De ved ikke hvad de har lært og hvad der ligger til grund for bedømmelsen. Det kan evt. gøres som fælles feedback for alle og evt. online. Stefan tager fat i kursusansvarlige og foreslår fælles feedback efter eksamen.

Punkt 6: Gensidig orientering (15.00 - 15.15)

Gensidig orientering

Studienævnetsformand

Studienævnsnæstformand

Studieleder

Orientering om klage fra studerende

Øvrige studienævnetsmedlemmer

HE Studier

Opfølgning studentobservatør fra sygepleje

Beslutning for Punkt 6: Gensidig orientering (15.00 - 15.15)

Studieleder

En studerende har sendt en klage, der handler om social eksklusion og dårlige oplevelser ifm. dannelse af studiegrupper. Stefan og Christina har inviteret den

studerende til et møde efter påske, hvor de kan snakke nærmere med den studerende om oplevelsen og hvad der evt. kan gøres fremadrettet.

Studererrepræsentanter

Thea oplyste, at hun får mange henvendelser fra medstuderende, der er i gang med at skrive speciale. De mangler oplysninger om praktiske formalia og flere af de oplysninger der er tilgængelige er forkerte. Desuden efterspørges undervisning i Nvivo. Thea kontakter Annelise.

Tanja roste det afholdte valgfagsmøde.

HE Studier

Lise orienterede om at Karina Landgrebe, der er suppleant for sygeplejestuderende i studienævnet, gerne vil indtræde i studienævnet fra august, hvor Thea udtræder pga. afsluttet uddannelse. Karina har mulighed for at deltage som observatør på mødet i april.

Mia orienterede om, at Hanne (studererstudievejleder for uddannelserne under sundhedsvidenskab), bliver færdig med sin uddannelse til sommer. Der søges derfor en ny studererstudievejleder. De studerende i studienævnet må gerne give tippet videre til deres medstuderende.

Studievejledningen er desuden så småt igang med at planlægge studiestarten. I den forbindelse skal der findes tutorer. Hvis de studerende i studienævnet kender nogen, der måske vil være interesserde, må de meget gerne prikke dem.

Punkt 7: Eventuelt

Eventuelt

Beslutning for Punkt 7: Eventuelt

Intet til eventuelt

Punkt 8: Læs selv: Referat fra 22. februar 2024

Læs selv: referat fra 22. februar 2024