

Mødedato: 2. marts, kl. 15-17.

Mødested: fremgår af mødeindkaldelsen i outlook

Mødeemne: Studienævnsmøde studienævnet for oral sundhed

Deltagere: Deltagere VIP: Lene Meilstrup Martinussen, Dorte Lindelof, Uwe Henriksen, Heidi Kjærhede Sejthen og Chris Ejlerskov

Deltagende studerende: Jeppe Damm Poulsen, Sam Johnsen.

Observatører: Lars Hilton Lauritzen, Helle Hornhaver og Mette Aakjær (studievejledningen).

Studieadministrationen: Eline Skjøttgaard Lorentzen (referent)

1. Godkendelse af dagsordenen

2. Studetersager (orienteringspunkt)

Orientering om sager afgjort administrativt, af studieleder eller studienævnsformand mellem studienævnsmøderne.

Bilag:

Bilag 2.1. Sagsoversigt pr. 23. februar 2021

3. Indstilling af studieleder til dekanen (beslutningspunkt)

Ved en fejl var dette dagsordenspunkt udeladt af dagsordenen for studienævnets konstituerende møde. Af studienævnets forretningsorden fremgår: ”På det konstituerende møde i de år, hvor der både er nyvalgt videnskabelige medarbejdere og studentermedlemmer, indstiller studienævnet en studieleder til dekanen. Studielederen udpeges af dekanen for en periode på 3 år.”

Det indstilles, at studienævnet indstiller/genindstiller studieleder til dekanen.

4. Nyt fra studerende (orienteringspunkt)

5. Fastsættelse af dato og indhold for aftagerpanelmøde (beslutningspunkt)

Studienævnet har tidligere foreslået at orientere aftagerpanelet og censorgruppen om status på de nye studieordninger og særligt revisionen af KT-uddannelsen, håndteringen af nedlukningen og udfordringen i at de studerende ikke har haft reduceret kliniktid som følge deraf.

Derudover kan det overvejes om et eller flere følgende punkter skal drøftes:

- Fra statusrapporten kan frafald, studiemiljø samt undervisningsevaluering tages op som emne.

- Et kursus for praktikværter kan også diskuteres med henblik på, hvad man kan forvente som studerende, når man kommer ud i erhvervslivet, og hvordan praktikværterne gerne vil samarbejde med studerende.
- Aftagerpanel og censorgruppen kan høres om, hvad de ser af udfordringer, og om de har ønsker til uddannelserne.
- Få input på et konkret kursus.
- Andet?

Studienævnet har tidligere besluttet at slå aftagerpanelmødet og censorgruppemødet sammen.

Det indstilles, at studienævnet:

- Fastsætter dato for aftagerpanelmøde.
- Træffer beslutning om temaet for/indholdet af mødet, således at der kan udarbejdes et egentligt program.
- Nedsætter en arbejdsgruppe der udarbejder udkast til program for mødet.

6. Status for arbejdet med handleplanen (drøftelsespunkt)

I juni 2020 blev der afholdt årlig status for uddannelserne under Studienævnet for Oral Sundhed. Årlig status er et vigtigt redskab i kvalitetssikring- og kvalitetsudviklingsarbejdet, hvor prodekan for uddannelse, institutleder, studieleder, studienævnens næstformand samt repræsentanter fra CESU og Studieadministration mødes til en dialog med henblik på at sikre og udvikle kvaliteten af uddannelserne.

På baggrund statusmødet blev der udarbejdet en samlet statusrapport bestående af handleplan og referat fra mødet samt et indikatoroverblik og studielederberetningen. Herefter var processen, at der blev udarbejdet en Health Uddannelsesrapport, som giver en status på uddannelserne og indeholder konkrete handlinger og udviklingsinitiativer. Uddannelsesrapporten drøftes i Health Uddannelsesforum, Akademisk Råd og Dekanetet, hvorefter den drøftes og godkendes af fakultetsledelsen.

På studienævnmøde i september 2020 gennemgik studienævnet den handleplan der fremgår af statusrapporten med henblik på at implementere og iværksætte eventuelle handlinger og udviklingsinitiativer. Der blev identificeret to initiativer, som fremgår af referatet fra mødet:

”Klinisk Tandteknikers handlingsplan: Det er et indsatsområde, at svarprocenten på undervisningsevalueringer på KT skal højnes: Studienævnet ønsker, at der afsættes tid til det i undervisningen og planlægges ind i skemaet, og at resultater af evalueringen også drøftes på holdet. Fagligt miljø omkring protetikundervisningen: Ulla er i dialog med sektionsleder for protetik. Chris supplerede med, hvorledes de løbende håndterer udfordringer med samundervisning.

Tandplejers handlingsplan: Førsteårsfrafaldet – der holdes i 2021 en konference i regi af AU projektet ”First Year Experience”, som Lene anbefaler, at studienævnet deltager i. Der blev også stillet forslag om at etablere en mentorordning, hvor første års studerende knyttes til 3. årsstuderende og på den måde allerede tidligt opbygger et tilhørsforhold til de øvrige studerende og uddannelsen generelt. Klinisk Tandtekniker har rigtig god erfaring med sådan en ordning.”

Det indstilles, at studienævnet

- drøfter status på punkterne med henblik på at vurdere om tiltagene er i mål eller om der skal sættes yderligere i værk.

Bilag:

Bilag 6.1. Statusrapport 2020 Oral sundhed (indeholder også handleplan og referatet.)

Bilag 6.2. Referat studienævnsmøde 22. september 2020 https://studerende.au.dk/fileadmin/ingen_mappe_valgt/Referat_22._september_SN_tandplejer_og_klinisk_tandtekniker.pdf

7. Nyt fra studieleder mfl. (orienteringspunkt)

Der har været afholdt møde med styrelsen ift. studieordningsrevision for tandplejeruddannelsen.

8. Evt.