

**Mødedato:** 14. december 2021, kl. 15.00-17.00

**Mødested:** Zoom

**Mødeemne:** Studienævnsmøde i studienævn for oral sundhed

**Deltagere:**

**Undervisere:** Lene Meilstrup Martinussen, Dorte Lindelof, Uwe Henriksen, Heidi Kjørhede Sejthen, Chris Ejlerskov

**Studerende:** Jeppe Damm Poulsen

**Observatører:** Helle Hornhaver, Mette Aakjær, Lars Lauritzen (TP-studerende), Anders Larsen Martensen (KT-studerende), Julie Quist Ottesen (KT-studerende),

**Studieadministrationen:** Julie Schmidt Fallesen

**Afbud:** Frederik Rømer (TP-studerende)

**1. Godkendelse af dagsordenen**

Studienævnet godkendte dagsorden

**2. Beslutning: Studentersager til behandling**

Ingen studentersager til behandling

**3. Orientering: Studentersager siden sidst**

Dorte spurgte til, hvornår en studentersag går til studienævnet, og hvornår en studentersag kan afgøres administrativt eller af studienævnensformand/studieleder.

Uwe spurgte til forskellen mellem afgørelserne til de to studerende med Morbus Crohn. Forskellen er begrundet i, at én af de studerende har en tillægsdiagnose.

Lene orienterede om, at hun har deltaget i et møde med de øvrige studieledere og studienævnensformænd vedr. diagnoser og særlige prøvevilkår. Den centrale pointe fra mødet var, at alle studerende bør få en individuel sagsbehandling, idet enslydende diagnoser sjældent kommer til udtryk på samme måde på tværs af studerende.

**4. Drøftelse: Status på handleplan fra statusmøde**

Lene gav en kort baggrund for punktet og gav en foreløbig status på handleplanen. Studienævnet tog orienteringen til efterretning og havde ikke yderligere kommentarer.

*Handling 1*

Der er nedsat en arbejdsgruppe bestående af Lene, Dorte og Heidi. Det første møde er afholdt og studienævnet vil blive præsenteret for arbejdet på ét af de kommende møder.

*Handling 2*

Dorte og Helle er i gang med arbejdet vedr. samundervisning, men grundet andre udviklingsopgaver er det ikke muligt at nå i mål til deadline 1. februar 2022. Arbejdet har

indtil nu bestået i at danne et overblik og dykke ned i litteraturen vedr. samundervisning. Målet er fortsat at udarbejde et oplæg til undervisere til der skal samundervise, mhp. at give dem nogle kriterier for og redskaber til hvad god samundervisning er.

#### *Handling 3*

Der er oprettet et uddannelsesforum for kursusansvarlige, for at få et forum til at koordinere struktur og sammenhæng både inden for og på tværs af kurser.  
Der vil blive etableret et undervisningsteam i sundhedspædagogik fra F22.

#### *Handling 4*

Der er udpeget kursusansvarlige for alle kurserne på klinisk tandteknik  
Helle har møde med Institutleder og Viceinstitutleder i denne uge for at beslutte hvordan den ansvarlige for aftagelige protetik på den nye professionsbacheloruddannelse kan rekrutteres.

#### *Handling 5*

Personaleleder Ulla Bæk Lindtoft har iværksat en plan for opkvalificering af de kliniske tandteknikere (Anna og Chris) i løbet af F22 og E22. Chris skal desuden på besøg/i praktik på en -klinik ift. digital opkvalificering.

Helle orienterede om at den nye 3D-printer sættes op i næste uge og at der i relation hertil igangsættes en plan ift. kompetenceudvikling.

### **5. Drøftelse: Status på handleplan for undervisningsmiljøvurdering**

Lene gav en kort baggrund for punktet og gav en foreløbig status på handleplanen.  
Studienævnet tog orienteringen til efterretning og havde ikke yderligere kommentarer.

#### *Handling 1*

Lene vil bringe handlingen ind i uddannelsesforum for kursusansvarlige, der skal arbejde med hvordan de kan bidrage til at styrke de studerendes professionelle samarbejde. Det handler bl.a. om at de kursusansvarlige og undervisere skal tilrettelægge undervisning i grupper, anvende peer-feedback, afsætte tid til refleksion og italesætte værdien af samarbejde.

#### *Handling 2*

Oversigten over lokaler, herunder mulighed for booking, er opdateret på studieportalen. Lene vil dele oversigten med de studerende til Brightspace.

<https://studerende.au.dk/studier/fagportaler/odontologi/studiemiljoe/laesepladser-og-grupperum-paa-health>

#### *Handling 3*

Bygningsservice er på sagen.

## **6. Drøftelse: Uddannelsesevaluering af tandplejeruddannelsen 2022**

Lene orienterede om processen for uddannelsesevaluering. Studienævnet havde følgende forslag til særlige fokusområder og til eksterne eksperter.

Forslag til temaer/fokusområder for evalueringen:

- Sammenhængen mellem teori og praksis
- Trivsel på uddannelsen

Forslag til eksterne eksperter

- Studieleder fra tandplejeruddannelsen i Oslo
- Studieleder fra tandplejeruddannelsen på KU

Lene opfordrede mødedeltagerne til at sende yderligere forslag direkte til Lene efter mødet.

## **7. Orientering fra studieleder**

Lene har sammen med studieleder på odontologi m.fl. været på studietur til Oslo Universitet, der er en del af Circle U samarbejdet. Det er forventningen, at tandplejerstuderende allerede fra E22 kan tage et praktik/klinikophold på Oslo Universitet. På nuværende tidspunkt har tandplejeruddannelsen aftaler med Trondheim, Bergen og Karolinska.

## **8. Orientering: Godkendt referat fra seneste studienævnsmøde**

### **9. Evt.**

#### *Tilbud om supervision*

Jeppe minder de tandplejerstuderende om, at der i januar er tilbud om supervision, mens Dorte kontakter Odontologisk Forening mhp. at påminde de tandlægestuderende. Tilbuddet om supervision er målrettet de tandplejerstuderende og odontologistuderende som dimitterer til sommer og er finansieret af ekstra midler tildelt ifm. corona.

#### *Corona-pas*

Uwe opfordrede de studerende i studienævnet om at minde deres medstuderende på, at de skal huske corona-pas, når de møder frem til undervisning.

#### *Årets underviser*

De studerende i studienævnet går videre med at kåre Årets underviser 2021 på hhv. tandplejeruddannelsen og Klinisk Tandteknik. Julie sender en mail til de studerende med link til hjemmeside om Årets underviser, herunder blanket til indmeldelse af vindere.