

Deltagere: Deltagere VIP: Lene Meilstrup Martinussen, Uwe Henriksen, Heidi Kjærhede Sejthen og Chris Ejlerskov

Deltagende studerende:

Observatører: Mette Aakjær (studievejledningen).

Studieadministrationen: Eline Skjøttgaard Lorentzen (referent)

Afbud: Dorte Lindelof, Jeppe Damm Poulsen, Sam Johnsen, Lars Hilton Lauritzen, Helle Hornhaver

1. Godkendelse af dagsordenen

2. Studentersager (orienteringspunkt)

Orienteringen blev taget til efterretning.

3. Indstilling af studieleder til dekanen (beslutningspunkt)

Studienævnet indstillede Lene Meilstrup Martinussen som studieleder. Dekanen udpeger studieleder for en periode på 3 år.

4. Nyt fra studerende (orienteringspunkt)

Der var ingen studerende til stede ved mødet, hvorfor punktet udgik.

5. Fastsættelse af dato og indhold for aftagerpanelmøde (beslutningspunkt)

Lene gennemgik baggrunden for samarbejdet med aftagerpanelet med afsæt § 13 i bekendtgørelsen for universiteter <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2019/778>. Det er muligt at finde uddannelsernes nuværende aftagerpanels sammensætning her: <https://health.au.dk/om-health/raad-naevn-og-udvalg/aftagerpaneler/aftagerpanel-for-oral-sundhed/>

Studienævnet drøftede herefter form og indhold på et kommende aftagerpanelmøde.

Det blev aftalt at afholde to kortere møder, frem for et langt, da det er forventningen at mødet skal afholdes online; ét hvor fokus er på uddannelsen til klinisk tandtekniker og ét hvor fokus er på tandplejeruddannelsen. studienævnet nedsatte to arbejdsgrupper, det udarbejder program for hver af de to møder. Lene indkalder til møde i de to arbejdsgrupper.

Mødet vedr. uddannelsen til klinisk tandtekniker finder sted tirsdag den 27. april kl. 17-19 og tilrettelægges af Helle Hornhaver, Chris Ejlerskov, Lene Martinussen og evt. en studerende.

Mødet vedr. tandplejeruddannelsen finder sted tirsdag den 4. maj kl. 17-19 og tilrettelægges af Uwe Henriksen, Heidi Kjærhede Sejthen, Jeppe Damm Poulsen og Lene Martinussen.

6. Status for arbejdet med handleplanen (drøftelsespunkt)

Lene præsenterede konceptet for de årlige statusmøder med afsæt i kvalitetsårs-hjulet. Herefter gennemgik studienævnet status på punkterne i handleplanen. Studienævnet konstaterede, at der er initiativer i gang i forhold til handlepunkterne. Imidlertid er ikke alle helt i mål endnu.

7. Nyt fra studieleder mfl. (orienteringspunkt)

Der har været afholdt møde med styrelsen ift. studieordningsrevision for tandplejeruddannelsen.

Lene orienterede fra mødet med styrelsen vedr. den fælles studieordning vedr. studieordningsrevisionen for tandplejeruddannelsen.

Lene orienterede om, at vi er sammen med KU ved at kigge på den uddannelses-specifikke bekendtgørelse for tandplejeruddannelsen. Håbet er at opnå større friheder til lokalt at tilrettelægge uddannelsen.

Det er i samme forbindelse værd at genoverveje at søge om at udvide uddannelsen til 3,5 år. Delprojektgruppen samt et par stykker mere indkaldes til at lave en SWATanalyse.

Derfor er kursusudviklingsarbejdet i forbindelse med studieordningsrevisionen midlertidigt sat på pause.

Den 15. marts afholdes arbejdsrunde vedr. organiseringen af klinikken, hvor delprojektgrupperne for tandpleje og klinisk tandteknik samt et par stykker mere deltager.

8. Evt.

Lene Martinussen orienterede om, at der er fundet studenterrepræsentanter på alle hold på tandplejeruddannelsen, som holder styr på om der er rykket rundt på undervisningen og kan være behjælpelige med at oplyse det til underviserne, hvis de ønsker at rykke rundt på noget.

Modul 3: Lars Hilton Lauritzen

Modul 7: Jeppe Damm Poulsen

Modul 11: Anne Cathrine Kolding Andersen